



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Александровского района Оренбургской области № 60-п от 25.01.2024

О ежемесячной денежной компенсации на частичное возмещение коммунальных услуг отдельным категориям квалифицированных работников муниципальных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности на территории Александровского района

В целях социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных работников муниципальных учреждений культуры и образования, работающих и проживающих в сельской местности на территории Александровского района на основании решения Совета депутатов Александровского района от 18.10.2023 № 160 «Об утверждении перечня мер социальной поддержки, иных видов поддержки, оказываемых за счет средств местного бюджета», руководствуясь ч. 8 ст. 34 Устава Александровского муниципального района Оренбургской области:

1. Установить в качестве меры социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных работников муниципальных учреждений, работающих и проживающих в сельской местности на территории Александровского района (далее - квалифицированные работники), выплату ежемесячной денежной компенсации на частичное возмещение коммунальных услуг (далее - компенсация).

2. Установить размер компенсации в сумме 500 (пятьсот) рублей в месяц.

3. Право на получение компенсации в соответствии с настоящим постановлением имеет гражданин Российской Федерации при соблюдении одновременно следующих условий:

- замещение должности в муниципальном учреждении культуры при наличии высшего и среднего профессионального (профильного) образования или должности библиотекаря муниципального учреждения образования;

- проживающий в сельской местности на территории Александровского района.

4. Компенсация выплачивается квалифицированным работникам, занятым на основной постоянной работе не менее 75 процентов нормы своего рабочего времени. Работающим по совместительству и работникам, принятым на период исполнения обязанностей временно отсутствующего специалиста, компенсация не предоставляется.

5. Квалифицированные работники, уволенные в связи с выходом на пенсию и имеющие стаж работы в муниципальных учреждениях Александровского района не менее 10 (десяти) лет, имеют право на получение компенсации в соответствии с настоящим постановлением.

6. При переезде квалифицированных работников на постоянное местожительство за пределы Александровского района право на получение компенсации утрачивается.

7. Работникам, имеющим право на получение компенсации в соответствии с настоящим постановлением и льготу или денежную компенсацию по оплате за коммунальные услуги по иным основаниям, компенсация или льгота предоставляется по одному из оснований по выбору гражданина.

8. Назначение и выплата компенсации квалифицированным работникам осуществляются по месту их работы, путем перечисления на счет работника, открытый в российской кредитной организации.

9. Компенсация выплачивается на основании заявления.

К заявлению квалифицированный работник прикладывает:

копию паспорта или иного документа, подтверждающего место жительства на территории Александровского района;

копию документа, подтверждающего права пользования жилым помещением по месту жительства.

10. Основаниями для отказа в назначении и выплате компенсации являются отсутствие права на получение компенсации в соответствии с настоящим постановлением или непредоставление документов в соответствии с п. 9 настоящего постановления.

11. Предоставление информации в Единую государственную информационную систему социального обеспечения по мерам социальной защиты (поддержки) гражданам осуществляется ответственными лицами, определенными администрацией Александровского района Оренбургской области.

12. Финансирование мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Александровского района.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

14. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

С.Н. ГРИНЕВ, глава района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Александровского района Оренбургской области № 61-п от 25.01.2024

Об утверждении Положения о порядке осуществления мер поддержки молодых специалистов учреждений культуры и образования Александровского района Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Совета депутатов Александровского района от 18.10.2023 № 160 «Об утверждении перечня мер социальной поддержки, иных видов поддержки, оказываемых за счет средств местного бюджета», с целью привлечения молодых специалистов в муниципальные организации образования и культуры Александровского района, руководствуясь ч. 8 ст. 34 Устава Александровского муниципального района Оренбургской области:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления мер поддержки молодых специалистов учреждений культуры и образования Александровского района Оренбургской области, согласно приложению.

2. Установить, что меры поддержки, установленные настоящим постановлением, предоставляются гражданам, проживающим на территории Александровского района, и являются расходными обязательствами Александровского района.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации Александровского района Оренбургской области от 22.05.2014 №395-п «Об утверждении Положения о порядке осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов образовательных организаций Александровского района Оренбургской области»;

постановление администрации Александровского района Оренбургской области от 18.08.2021 №689-п «О внесении изменений в постановление администрации Александровского района от 22.05.2014 №395-п «Об утверждении Положения о порядке осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов образовательных организаций Александровского района Оренбургской области»»;

постановление администрации Александровского района Оренбургской области от

22.08.2023 №632-п «О внесении изменений в постановление администрации Александровского района от 22.05.2014 №395-п «Об утверждении Положения о порядке осуществления мер социальной поддержки молодых специалистов образовательных организаций Александровского района Оренбургской области»».

4. Финансирование мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Александровского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

С.Н. ГРИНЕВ, глава района

Приложение к постановлению
администрации района
от 25.01.2024 г. № 61-п

Положение о порядке осуществления мер поддержки молодых специалистов учреждений культуры и образования Александровского района Оренбургской области

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке осуществления мер поддержки молодых специалистов учреждений культуры и учреждений образования Александровского района Оренбургской области (далее - Положение) разработано с целью привлечения молодых специалистов в муниципальные учреждения культуры и образования Александровского района Оренбургской области (далее - Учреждение) и закрепления их в Учреждении, расширения предоставляемых им мер поддержки.

1.2. Положение определяет меры поддержки молодых специалистов (педагогических работников, работников культуры), условия и порядок их предоставления, права и обязанности молодого специалиста, предоставляемые ему гарантии и компенсации, а также обязанности Учреждения по отношению к молодому специалисту.

1.3. Установить в качестве мер поддержки молодых специалистов Учреждений, работающих и проживающих в сельской местности на территории Александровского района ежемесячную доплату к должностному окладу и единовременную выплату («подъемные»).

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

- молодой специалист - выпускник высшего педагогического или среднего специального педагогического учебного заведения, выпускник высшего учебного заведения культуры и искусства или среднего специального учебного заведения культуры и искусства,
- заключивший трудовой договор в течение одного года после окончания обучения по специальности с Учреждением;
- единовременная выплата («подъемные») - единовременная выплата за счет средств местного бюджета молодым специалистам, указанным в настоящем Положении;
- ежемесячная доплата к должностному окладу - выплаты за счет средств местного бюджета молодым специалистам, указанным в настоящем Положении.

ІІ. Условия и порядок предоставления мер поддержки молодым специалистам

2.1.1. Единовременная выплата («подъемные») производится в размере 45000,00 (сорок пять тысяч) рублей на основании заявления молодого специалиста о выплате, при условии, что такое заявление подано не позднее шести месяцев с момента заключения трудового договора между молодым специалистом и Учреждением.

2.1.2. Единовременная выплата (далее - «подъемные») осуществляется единовременно в течение

30 календарных дней со дня поступления заявления.

Необходимым условием для выплаты «подъемных» является заключение с молодым специалистом трудового договора (контракта) о трудовой деятельности, предусматривающего обязательный срок отработки по специальности в данной муниципальной Учреждении не менее пяти лет.

2.1.3. Выплата «подъемных» производится на основании следующих документов, предоставленных уполномоченному органу (администрации района, отделу образования администрации Александровского района Оренбургской области, отделу культуры администрации Александровского района Оренбургской области):

- копии диплома об образовании;

- копии паспорта;

- копии трудового договора;

- заявления молодого специалиста на имя руководителя уполномоченного органа с указанием способа выплаты компенсации (через российскую кредитную организацию) с указанием реквизитов счета, открытого в российской кредитной организации, и обязательства возратить денежные средства в случаях, установленных настоящим Положением;

- согласия гражданина на обработку его персональных данных, составленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.4. «Подъемные» перечисляются по реквизитам счета молодого специалиста, указанного в заявлении.

2.1.5. Молодой специалист обязан возратить полностью денежные средства, выплаченные ему в соответствии с пунктом 2.1.1. настоящего Положения, в случае если он до истечения пяти лет с момента заключения трудового договора с Учреждением уволился по собственному желанию или был уволен за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора по инициативе работодателя.

2.2. Ежемесячная доплата к должностному окладу (далее - доплата) производится в размере 3000 (три) тысячи рублей, с учетом районного коэффициента.

2.2.1. Доплата относится к выплатам стимулирующего характера и выплачивается непрерывно в течение 3 (трех) лет с момента заключения трудового договора между молодым специалистом и Учреждением.

2.2.2. При расторжении трудового договора доплата прекращается, за исключением перевода на другую постоянную работу в подведомственные уполномоченным органам муниципальные учреждения.

2.2.3. Доплата производится одновременно с выплатой заработной платы.

III. Заключительные положения

3.1. Основаниями для отказа в назначении ежемесячной доплаты к должностному окладу и/или единовременной выплате («подъемные») являются отсутствие оснований для отнесения гражданина к категории молодых специалистов, а также в случае подачи заявления о выплате «подъемных» - нарушение(пропуск) срока, установленного настоящим Положением, для подачи заявления.

3.2. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств несут руководители муниципальных Учреждений и уполномоченных органов в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Контроль за целевым использованием средств бюджета муниципального образования Александровский район осуществляет главный специалист внутреннего финансового контроля администрации Александровского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Александровского района
Оренбургской области № 65-п от 26.01.2024
О специальных местах размещения агитационных материалов
по выборам Президента Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2003 года №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», и руководствуясь частью 8 статьи 34 Устава Александровского муниципального района Оренбургской области:

1. Определить специальные места для размещения печатных агитационных материалов по выборам Президента Российской Федерации (далее по Выборам) на территории избирательных участков согласно приложению.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований сельских поселений до 15 февраля 2024 года разместить по указанным адресам стенды для размещения печатных агитационных материалов.

3. Рекомендовать главам сельских поселений, исходя из местных условий и дополнительно к указанным в п. 1 постановления объектам, выделить места для размещения печатных агитационных материалов.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

С.Н. ГРИНЕВ, глава района

Приложение к постановлению
администрации района
от 26.01.2024 № 65-п

Список специальных мест
для размещения печатных агитационных материалов по Выборам

№ п/п	Номер избирательного участка	Границы избирательного участка	Специальные места для размещения печатных агитационных материалов	Адрес
1	112	Село Александровка: ул. Мичурина - дома № 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 24а, 26, 28, 30, 32, 34, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 41, ул. М. Горького, ул. Гагарина, ул. Юбилейная - дома № 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 17а, 19, 21, ул. Маяковского, ул. Шоссейная - дома № 12, 14, 16, 18, 18/1, 20, 24, 26, 28, 30, 32, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 47 ул. Комсомольская, пер. Степной, пер. Буранный, ул. Кирова - дома № 2, 4, 6, 8, 8а, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, ул. Ленина - дома № 43, 45, 47, 49, 51, 53, 55, 57, 59, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, ул. Южная, ул. Солнечная, ул. Терешковой, ул. Луговая, ул. Рокоссовского, ул. М. Жукова, пер. Больничный	Стенд на площади им. В.И. Ленина у административного здания № 2 администрации района	с. Александровка, ул. Мичурина, 51
2	113	Село Александровка: ул. Пушкина, ул. Эстрадная, ул. Новая, ул. Мира, ул. Мичурина - дома № 1, 3, 2, 4, 6, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 75, 77, 79, ул. Юбилейная - дома № 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 47, ул. Кирова - дома № 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, ул. Пионерская, ул. Майская,	Стенд у здания Культурно-досугового центра,	с. Александровка, ул. Рощепкина, 11

		ул. Садовая, ул. Титова, ул. Комарова, ул. Родимцева, ул. Западная, ул. Рощепкина, пер. Мельничный, пер. Парковый, ул. Газовиков, ул. Заречная, ул. Маслозаводская, ул. Набережная, ул. Нагорная, ул. Октябрьская, ул. Советская, ул. Фрунзе, ул. Ленина - дома № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, ул. Шоссейная - дома № 1, 3, 4, 4а, 5, 9, 13а, 15, 17, 19		
3	116	Поселок Буранный, поселок Подгорный	Стенд у здания Краснозвездинского СК	п. Буранный, ул. Буранная, 27
4	117	Село Султакай, село Юртаево, поселок Майский	Стенд у здания МБОУ «Султакаевская ООШ»	с. Султакай, ул. Школьная, 1
5	120	Село Яфарово, поселок Комсомольский	Стенд у здания МБОУ «Яфаровская СОШ»	с. Яфарово, ул. Советская, 44
6	122	Село Каликино, село Новоникитино, поселок Дальний	Стенд напротив здания МБОУ «Каликинская ООШ имени Синицина А.И»	с. Каликино, ул. Советская, 3
7	126	Село Чебоксарово, село Стрелецк, село Успенка	Стенд у здания МБОУ «Чебоксаровская ООШ»	с. Чебоксарово, ул. Советская, 40
8	127	Село Тукай, поселок Южный	Стенд у здания МБОУ «Тукаевская СОШ»	с. Тукай, ул. Школьная, 14а
9	129	Село Зеленая Роща, село Якут	Стенд у здания Зеленогорщинского СК	с. Зеленая Роща, ул. Ленина, 19
10	130	Село Канчирово	Стенд у здания Канчировского филиала МБОУ «Кутучевская ООШ»	с. Канчирово, ул. Сагита Агиша, 6
11	131	Село Кутучево	Стенд у здания МБОУ «Кутучевская ООШ»	с. Кутучево, ул. Новая, 16
12	133	Село Георгиевка, село Рощепкино, село Каякпулово, село Курпячево	Стенд у здания Георгиевского филиала МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»	с. Георгиевка, ул. Школьная, 16
13	137	Село Хортица, село Украинка, село Малая Добринка, поселок Шар, село Озерка, поселок Мирный	Стенд у здания МБОУ «Хортицкая СОШ»	с. Хортица, ул. Школьная, 11
14	138	Село Петровка, село Канцеровка	Стенд у здания МБОУ «Петровская ООШ»	с. Петровка, ул. Гагарина, 56 б
15	140	Село Ждановка, село Федоровка, село Николаевка	Стенд у здания Ждановского СДК	с. Ждановка, ул. Ленина, 13
16	141	Село Новоникольское, село Новоспасское	Стенд у здания Новоникольского филиала МАОУ «Ждановская СОШ имени Задирова П.И.»	с. Новоникольское, ул. Хуторская, 13
17	143	Село Каменка	Стенд у здания Каменского филиала МАОУ «Ждановская СОШ имени Задирова П.И.»	с. Каменка, ул. Мира, 48
18	144	Поселок Марковский, поселок Энгельс, поселок Самарский, поселок Курский	Стенд у здания Марковского филиала МАОУ «Александровская СОШ им. Рощепкина В.Д.»	п. Марковский, ул. Школьная, 2
19	145	Село Дмитриевка	Стенд у здания Дмитриевского СК	с. Дмитриевка, ул. Центральная, 15
20	146	Поселок Загорский	Стенд у здания Загорского филиала МАОУ «Александровская СОШ им. В.Д. Рощепкина»	п. Загорский, ул. Школьная, 4
21	148	Село Добринка, село Михайловка, село Архангеловка	Стенд у здания МБОУ «Добринская СОШ»	с. Добринка, пер. Школьный, 2
22	149	Поселок Романовский	Стенд у здания Притокского филиала МБОУ «Добринская СОШ»	п. Романовский, ул. Центральная, 21
23	151	Поселок Северный, село Новодмитриевка, село Гавриловка	Стенд у здания Северного филиала МАОУ «Александровская СОШ им. Рощепкина В.Д.»	п. Северный, ул. Школьная, 11
24	152	Село Новомихайловка	Стенд у здания МБОУ «Новомихайловская ООШ»	с. Новомихайловка, ул. Новая, 2
25	153	Село Исянгильдино	Стенд у здания Исянгильдинового СК	с. Исянгильдино, ул. Советская, 27
26	154	Село Актыново	Стенд у здания Актыновского СДД	с. Актыново, ул. Советская, 28

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Александровского района Оренбургской области № 88-п от 31.01.2024

О внесении изменений в постановление администрации Александровского района Оренбургской области от 11.01.2016 № 06-п «Об образовании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Александровском районе Оренбургской области»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 05.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Указом Губернатора Оренбургской области от 15.10.2015 № 791-ук «О комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Оренбургской области», руководствуясь ч. 8 ст. 34 Устава Александровского муниципального района Оренбургской области и в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести изменения в постановление администрации Александровского района Оренбургской области от 11.01.2016 № 06-п «Об образовании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Александровском районе Оренбургской области» (в редакции от 31.10.2022 № 818-п), изложив приложение № 1 к постановлению согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

С.Н. ГРИНЕВ, глава района

Приложение к постановлению
администрации района
от 31.01.2024 № 88-п

Состав

комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Александровском районе Оренбургской области

- Гринев С.Н.** - председатель комиссии, глава района;
- Бакланов А.А.** - заместитель председателя комиссии, заместитель главы администрации района – руководитель аппарата главы администрации района;
- Бикташева О.В.** - секретарь комиссии, главный специалист по профилактике коррупционных правонарушений администрации Александровского района;

Члены комиссии:

- Агишева В.Г.** - председатель Общественной палаты муниципального образования Александровский район (по согласованию);
- Данилова Н.А.** - начальник финансового отдела администрации Александровского района;
- Воробьев С.Н.** - директор МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»;

- Захаров Е.В.** - начальник Отд МВД России по Александровскому району (по согласованию);
- Мокина Е.Л.** - начальник отдела образования администрации Александровского района;
- Филипповский Н.Н.** - заместитель главы администрации района - начальник отдела правового, контрактного обеспечения, земельных и имущественных отношений.
-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Александровского района Оренбургской области № 89-п от 31.01.2024 *О внесении изменений в постановление администрации Александровского района от 30.08.2021 № 713-п*

В соответствии со статьями 34, 36, 56 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 15.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решениями Совета депутатов муниципального образования Александровский район от 18.10.2023 №160 «Об утверждении перечня мер социальной поддержки, оказываемых за счет средств местного бюджета», от 27.12.2023 №174 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Александровского района от 18.10.2023 №160», руководствуясь п. 8 ст. 34 Устава Александровского муниципального района Оренбургской области:

1. Внести в постановление администрации Александровского района Оренбургской области от 30.08.2021 № 713-п «Об утверждении Положения о выплате мер материального стимулирования студентам высших учебных заведений, обучающимся по договору о целевом обучении» (в редакции от 31.03.2022 №294-п) следующие изменения:

1.1. изложить наименование постановления в новой редакции «Об утверждении Положения о выплате мер материального стимулирования (стипендии) студентам, обучающимся по договорам о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

1.2. изложить приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам.

Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

С.Н. ГРИНЕВ, глава района

*Приложение к постановлению
администрации района
от 31.01.2024 № 89-п*

Положение о выплате мер материального стимулирования (стипендии) студентам, обучающимся по договорам о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в связи с получением мер поддержки в виде мер материального стимулирования (денежной выплаты) студентам, обучающимся по

договору о целевом обучении, имеющим в соответствии с настоящим Положением право на получение мер материального стимулирования (денежной выплаты) (далее - стипендия).

1.2. Право на получение стипендии имеет гражданин Российской Федерации при соблюдении одновременно следующих условий:

а) заключение договора о целевом обучении с муниципальным учреждением Александровского муниципального района Оренбургской области или государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющим деятельность на территории Александровского района Оренбургской области (далее - учреждение);

б) договор о целевом обучении содержит обязательства заказчика об организации предоставления и (или) предоставлении гражданину, заключившему договор о целевом обучении, в период обучения мер поддержки, и обязательства гражданина, заключившего договор о целевом обучении, по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее трех лет в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства на территории Александровского района Оренбургской области;

в) обучение гражданина в среднем профессиональном или высшем учебном заведении в соответствии с условиями договора о целевом обучении.

2. Порядок обращения за получением стипендии

2.1. Стипендия гражданину устанавливается договором о целевом обучении в размере 2000 (двух тысяч) рублей в месяц.

2.2. Стипендия предоставляется гражданину на срок его обучения в среднем профессиональном или высшем учебном заведении в соответствии с условиями договора о целевом обучении.

2.3. Для получения стипендии гражданин представляет в администрацию Александровского района заявление о предоставлении стипендии (далее - заявление) согласно приложению 1 к настоящему Положению, которое содержит:

а) сведения о среднем профессиональном или высшем учебном заведении и заключённом договоре о целевом обучении;

б) способ выплаты стипендии (через российскую кредитную организацию) с указанием реквизитов счета, открытого в российской кредитной организации;

в) способ направления уведомления о принятом решении.

2.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления стипендии, представляемый гражданином самостоятельно:

а) согласие гражданина на обработку его персональных данных, составленное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласно приложению 2 к настоящему Положению;

б) копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего;

в) справка об обучении в среднем профессиональном или высшем учебном заведении с указанием кода и наименования специальности, сроков освоения образовательной программы (продолжительности обучения), даты завершения обучения по образовательной программе.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются лицом, осуществляющим приём документов.

2.4.1. Исчерпывающий перечень документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, запрашиваемые администрацией района посредством межведомственных запросов документы (сведения, содержащиеся в документах) в соответствующих органах и организациях:

а) документ, содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) (страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (уведомление));

б) документ, содержащий сведения о присвоенном идентификационном номере налогоплательщика (ИНН) (свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе);

в) копия договора о целевом обучении.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить документы и информацию, указанные в настоящем пункте.

2.5. Гражданин несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.6. Заявление рассматривается в течение 10 рабочих дней с момента регистрации.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении стипендии являются:

а) отсутствие документов, перечисленных в пунктах 2.4 и 2.4.1 настоящего Положения;

б) недостоверность представленных документов или сведений, содержащихся в них;

в) отсутствие права на получение стипендии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения.

2.8. Отказ в предоставлении стипендии оформляется письмом администрации района об отказе в предоставлении стипендии, которое направляется гражданину в течение 5 рабочих дней после принятия решения.

3. Порядок назначения и выплаты стипендии

3.1. Решение о назначении стипендии оформляется постановлением администрации района.

3.2. Выплата стипендии производится за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Александровский район на осуществление стипендии, администрацией Александровского района Оренбургской области кроме случаев, предусмотренных пунктом 3.2.1 настоящего Положения.

3.2.1. Выплата стипендии осуществляется Отделом образования администрации Александровского района гражданину, обучающемуся в среднем профессиональном или высшем учебном заведении по педагогической специальности, а также по иным специальностям, если местом осуществления трудовой деятельности гражданина будет являться учреждение, занимающееся осуществлением и (или) обеспечением образовательной деятельности; Отделом культуры администрации Александровского района гражданину, обучающему в среднем профессиональном или высшем учебном заведении по специальности в области культуры и искусства, соответственно.

3.3. Выплата стипендии осуществляются ежемесячно с даты подачи заявления гражданином в безналичной форме путем перечисления на счет гражданина, указанный в заявлении.

3.4. Перечисление стипендии осуществляется до 15 числа месяца следующего за месяцем, за который выплачивается стипендия.

3.5. Выплата стипендии приостанавливается:

а) в случае нахождения гражданина в академическом отпуске.

3.6. Выплата стипендии возобновляется со дня прекращения обстоятельств, послуживших основанием для её приостановления.

4. Прекращение предоставления стипендии и порядок возврата необоснованно полученных средств стипендии

4.1. Основаниями прекращения предоставления стипендии являются:

а) прекращение образовательных отношений в связи с отчислением гражданина из среднего профессионального или высшего учебного заведения по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

б) расторжение договора о целевом обучении;

в) нарушение гражданином условий договора о целевом обучении;

г) смерть гражданина, признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;

е) выявление оснований, предусмотренных для отказа в предоставлении стипендии согласно пункту 2.7 настоящего Положения.

4.2. При наступлении случаев, указанных в подпунктах «а» пункта 4.1 настоящего Положения, гражданин обязан письменно уведомить об этом администрацию района в срок не позднее 10 рабочих дней с даты наступления такого случая.

4.3. Средства стипендии, полученные гражданином, после наступления одного из случаев, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, подлежат возврату в срок не позднее 60 календарных дней с даты получения уведомления о прекращении предоставления стипендии путем перечисления на расчетный счет, указанный в таком уведомлении.

В случае невозврата необоснованно полученных средств стипендии в установленный настоящим пунктом срок указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

5. Контроль за расходованием средств

5.1. Контроль за целевым использованием средств бюджета муниципального образования Александровский район осуществляют уполномоченные органы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о выплате мер материального
стимулирования (стипендии) студентам,
обучающимся по договорам о целевом обучении
по образовательным программам
среднего профессионального
и высшего образования

Главе Александровского района
(ФИО)

(Адрес проживания, телефон)

Заявление о предоставлении стипендии

Прошу назначить мне

(Ф.И.О.)

студенту(-ке) ___ курса _____

(наименование образовательной организации)

выплату меры материального стимулирования (денежную выплату, стипендию) по договору о целевом обучении от «___» _____ 20__ г. № _____

и перечислять в _____

(наименование кредитного учреждения)

на расчетный счет № _____.

Прошу уведомить меня о принятом решении _____.

(по телефону, письменно или д.р.)

(число)

(подпись)

С постановлением администрации Александровского района «Об утверждении Положения о выплате мер материального стимулирования (стипендии) студентам, обучающимся по договорам о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» ознакомлен.

(число)

(подпись)

Приложение 2
к Положению о выплате мер материального
стимулирования (стипендии) студентам,
обучающимся по договорам о целевом обучении
по образовательным программам
среднего профессионального и высшего образования

Согласие гражданина, обратившегося за получением мер материального стимулирования (стипендии) студентам, обучающимся по договорам о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования

Я, _____ действующий(-ая)
за _____
адрес регистрации: _____ паспорт серия _____
№ _____, выдан _____

_____ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие администрации Александровского района Оренбургской области, юридический адрес: 461830, Александровский район, с. Александровка, ул. Мичурина д. 49, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, сведения о месте работы, о месте обучения, адрес регистрации и фактического проживания, дата регистрации по месту жительства, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан), номер телефона, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, сведения о социальных льготах и социальном статусе, сведения об имуществе, сведения о доходах, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться в целях осуществления мер материального стимулирования студента среднего профессионального, высшего учебного заведения, обучающегося по договору о целевом обучении.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(Подпись) (ФИО)

Учредители: Совет депутатов Александровского района Оренбургской области и администрация Александровского района Оренбургской области.

Издатель: администрация Александровского района Оренбургской области.

Адрес: 461830, Оренбургская область, Александровский район, с. Александровка, ул. Мичурина, 49

Выпуск осуществляет: «Редакция газеты «Звезда» - Александровский филиал ГУП «РИА «Оренбуржье».

Адрес: 461830, Оренбургская область, Александровский район, с. Александровка, ул. Эстрадная, 5а.

Тираж 75 экз.

БЕСПЛАТНО

Главный редактор
Гринцов А.В.