

ИНФОРМАЦИЯ
о работе с обращениями граждан (в сравнении
с соответствующим периодом прошлого года)
за **2019 год**
в администрации Александровского района Оренбургской области
(наименование органа местного самоуправления)

/ Информации по итогам I полугодия и за год направляются в отдел по работе с обращениями граждан аппарата Губернатора и Правительства области к 10 июля и 15 января /

	Отчетный период	Соответств. период прошлого года	+ -
Поступило письменных обращений	101	106	-5
в том числе:			
- коллективных	11	5	+6
- повторных	16	40	-24
- из Правительства области	19	35	-16
Рассмотрено:	101	106	-5
- в срок	97	105	-9
- с нарушением срока	-	-	
- на рассмотрении	4	1	+3
Результат рассмотрения:			
- положительно	48	32	+16
- разъяснено	53	72	-19
- отказано	-	-	-
Проверено с выездом на место	75	76	-1
Выявлено случаев волокиты или нарушения прав и законных интересов заявителей	-	-	-
Сколько должностных лиц, виновных в нарушении прав граждан, понесли наказания	-	-	-
Вопросы, изложенные в письменных обращениях граждан, в том числе по проблемам:	101	106	-5
1. Промышленность и малое предпринимательство	1	-	+1
2. Имущественные отношения	-	-	-
2.1. Передача государственного жилищного фонда в собственность муниципального образования	-	-	-
2.2. Приватизация государственного жилищного фонда	-	-	-
3. Землепользование	4	3	+1
3.1. Приобретение прав на земельный участок	1	-	+1

3.2. Оборот земель сельскохозяйственного назначения.	3	3	0
4. Агропромышленный комплекс	1	8	-7
4.1. Производство, сохранность, переработка, заготовка сельскохозяйственной продукции	-	-	-
4.2. Установление границ земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящиеся в общей долевой собственности.	-	-	-
4.3. Выдел долей из земельных участков сельскохозяйственного назначения.	-	2	-2
4.4. Крестьянские (фермерские) хозяйства (кредиты)	-	3	-3
4.5. Личное подсобное хозяйство	1	3	-2
5. Работа транспорта и оплата проезда	5	-	+5
6. Связь и телефонизация	-	1	-1
7. Охрана и рациональное использование окружающей среды	-	-	-
8. Жилищное хозяйство, предоставление и строительство жилья	12	29	-17
8.1. Эксплуатация и ремонт жилья	1	8	-7
8.2. Предоставление жилья гражданам	3	18	-15
8.3. Предоставление субсидии на приобретение или строительство жилья	8	3	+5
8.4. Приватизация жилья	-	-	-
9. Коммунальное хозяйство	20	27	-7
9.1. Отопление и газификация	-	3	-3
9.2. Водоснабжение	-	8	-8
9.3. Благоустройство городов и поселков	10	5	+5
9.4. Строительство и ремонт дорог	1	2	-1
9.5. Электро- и радификация домов и населенных пунктов	2	-	+2
9.6. Оплата жилищно-коммунальных услуг	7	9	-2
10. Работа средств массовой информации	-	-	-
11. Торговля	-	-	-
12. Наука и образование	24	22	+2
13. Культура, спорт	-	-	-
14. Религия	-	-	-
15. Здравоохранение	3	3	0
15.1. Обеспечение лекарственными препаратами	-	-	-
15.2. Оказание квалифицированной медицинской	-	1	-1

помощи			
15.3. Установление группы инвалидности	-	-	-
15.4. Санаторно-курортное лечение	-	-	-
15.5. Деятельность медицинских учреждений	3	2	+1
16. Пенсионное обеспечение	1	1	0
17. Своевременность оплаты труда	-	-	-
18. Социальная защита населения	4	3	+1
18.1. Обеспечение спецавтотранспортом	-	-	-
18.2. Выплата детских пособий	-	-	-
18.3. Оказание помощи малообеспеченным категориям населения-	4	3	+1
18.4. Льготы, в том числе о присвоении звания «Ветеран труда»	-	-	-
18.5. Просьбы реабилитированных и их родственников	-	-	-
19. Обеспечение законности и правопорядка	-	-	-
20. Работа органов местного самоуправления	2	-	-
21. Служба в Вооруженных Силах РФ	-	-	-
22. Вопросы, не вошедшие в настоящий классификатор	24	9	+15
Принято граждан на личном приеме	453	436	+17
в том числе:			
- главой города (района)	453	436	+17
- главой администрации города (района)	-		

**Ведущий специалист
отдела по вопросам организационной
и кадровой работы, документационного
и информационного обеспечения**

Е.С. Буркова