



**Совет депутатов
муниципального образования
Александровский район
Оренбургской области
пятого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 22.12.2021 № 64

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Александровского муниципального района Оренбургской области

В соответствии со статьями 5.1, 8, 31, 39-40, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 28, 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Александровский район Оренбургской области, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Александровского муниципального района Оренбургской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы администрации района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Глава района

_____ **С.Н. Гринев**

Председатель Совета депутатов

_____ **Е.И. Богомолова**

Разослано: сельсоветам, администрации района, прокурору, в дело.

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального образования
Александровский район
от 22.12.2021 № 64

Положение

о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Александровского муниципального района Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Александровского муниципального района Оренбургской области (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2017 года № 455-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования Александровский район Оренбургской области.

1.2. Под общественными обсуждениями и публичными слушаниями по вопросам градостроительной деятельности (далее по тексту - общественные обсуждения, публичные слушания) в настоящем Положении понимается способ участия жителей муниципального образования Александровский район Оренбургской области (далее по тексту – МО Александровский район) в осуществлении градостроительной деятельности на территории МО Александровский район и выявления мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на территории МО Александровский район, по существу выносимых на общественные обсуждения и публичные слушания вопросов градостроительной деятельности (далее - вопросы).

Общественные обсуждения и публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.3. Публичные слушания, общественные обсуждения, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов МО Александровский район, назначаются Советом депутатов МО Александровский район, а по инициативе главы Александровского района - главой МО Александровский район.

1.4. Решение о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территорий, проектам межевания территорий, проектам внесения изменений в проект планировки территорий, проектам внесения изменений в проект межевания территорий принимается главой МО Александровский район не позднее чем через десять рабочих дней после получения проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории с приложением согласований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Вопросы градостроительной деятельности, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

2.1. Рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях подлежат проекты планировки территорий и (или) проекты межевания территорий, проекты о внесении изменений в проекты планировки территорий и (или) проекты межевания территорий, предусматривающие размещение объектов местного значения МО Александровский район и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений и (или) межселенной территории в границах МО Александровский район, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.2. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам, указанным в [подпункте 2.1](#) настоящего Положения, не проводятся в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3. Участники общественных обсуждений и публичных слушаний

3.1. Участниками общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

3.2. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности в рамках осуществления части полномочий сельских поселений по решению вопроса местного значения органов местного самоуправления, переданных сельскими поселениями к осуществлению в МО Александровский район и подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, проводятся на территории соответствующего сельского поселения МО Александровский район.

4. Организация проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории МО Александровский район

4.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности, подлежащих рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, за исключением вопросов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, организуются в соответствии с нормативным правовым актом о проведении публичных слушаний соответствующего сельского поселения МО Александровский район.

4.2. Общественные обсуждения или публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, организует комиссия по организации и проведению общественных обсуждений и публичных слушаний на территории МО Александровский район (далее по тексту - Комиссия), утверждаемая постановлением администрации МО Александровский район.

4.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО Александровский район о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний. Количество членов комиссии не может быть менее 3 человек.

4.4. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления МО Александровский район и сельских поселений МО Александровский район по территориальной принадлежности вопроса.

4.5. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, секретарь, а также члены Комиссии.

4.6. В целях организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений Комиссия:

4.6.1. Определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях или общественных обсуждениях в качестве экспертов, направляет им официальные обращения о даче рекомендаций и предложений по вопросам, выносимым на обсуждение;

4.6.2. Проводит анализ материалов, представленных инициаторами и экспертами публичных слушаний или общественных обсуждений;

4.6.3. Составляет план работ в отношении каждого градостроительного решения, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

4.6.4. Проводит регистрацию участников публичных слушаний или общественных обсуждений;

4.6.5. Утверждает повестку дня публичных слушаний;

4.6.6. Назначает председателя и секретаря публичных слушаний или общественных обсуждений для ведения публичных слушаний или общественных обсуждений, и составления протокола;

4.6.7. Определяет докладчиков (содокладчиков);

4.6.8. Обеспечивает ведение и оформление протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, который подписывается председателем и секретарем Комиссии;

4.6.9. Готовит итоговый документ - заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений, который совместно с протоколом передает главе МО Александровский район для принятия решения;

4.6.10. Обеспечивает публикацию итогового документа - заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте муниципального образования Александровский район в сети Интернет.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.8. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.9. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует не менее половины от установленного числа ее членов.

4.10. Члены Комиссии участвуют в ее работе с правом голоса.

4.11. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председатель Комиссии.

4.12. Результаты публичных слушаний оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

4.13. Комиссия обязана обеспечивать гласность при подготовке решений, в том числе путем предоставления всем заинтересованным лицам возможности доступа на публичные слушания, а также возможности высказывания по обсуждаемым вопросам.

4.14. Организационное и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Александровского района.

4.15. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи рекомендаций и предложений, принятых на публичных слушаниях, в орган местного самоуправления.

4.16. Для проведения общественных обсуждений используется официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) соответствующая государственная информационная система.

4.17. Участие в общественных обсуждениях осуществляется при условии прохождения процедуры идентификации в Единой системе идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, и (или) в соответствующей автоматизированной информационной системе.

5. Назначение общественных обсуждений или публичных слушаний

5.1. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, проводимых по инициативе главы МО Александровский район, принимается главой МО Александровский район и оформляется постановлением администрации Александровского района.

5.2. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

5.2.1 информацию о проекте (проекте решения), подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5.2.2 информацию об органе, уполномоченном на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний;

5.2.3 информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту (проекту решения), подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о месте и дате их проведения.

5.3. Решение о назначении общественных обсуждений, публичных слушаний должно быть опубликовано в газете «Звезда» и размещено на официальном сайте МО Александровский район в сети Интернет не позднее 7

дней со дня его принятия. Результаты общественных обсуждений, публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, должны быть опубликованы в срок не позднее, чем через 7 дней после их проведения.

5.4. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

5.4.1 оповещение о начале общественных обсуждений Приложению № 4 к настоящему Положению;

5.4.2 размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте МО Александровский район в сети Интернет, официальном интернет-сайте соответствующего сельского поселения и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных или муниципальных услуг (далее - информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

5.4.3 проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

5.4.4 подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5.4.5 подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

5.5. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

5.5.1 оповещение о начале публичных слушаний согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

5.5.2 размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте МО Александровский район в сети Интернет и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

5.5.3 проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

5.5.4 проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5.5.5 подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

5.5.6 подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5.6. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать:

5.6.1 информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

5.6.2 информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

5.6.3 информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или

публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

5.6.4 информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

5.7. Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте в сети Интернет, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте в сети Интернет, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

5.8. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний:

5.8.1 не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте в сети Интернет или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в газете «Звезда», на официальном сайте МО Александровский район в сети Интернет;

5.8.2 распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты и (или) иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

6. Требования к информационным стендам

6.1. Информационные стенды оборудуются около зданий администрации МО Александровский район, в местах массового скопления граждан и в иных местах свободного доступа, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты.

6.2. На информационном стенде размещается оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

7. Организация экспозиции или экспозиций проекта и консультирование посетителей

7.1. Отдел по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ организует экспозицию или экспозиции проекта, в том числе обеспечивает предоставление помещения или помещений для проведения экспозиции или экспозиций проекта.

7.2. На экспозиции проекта должны быть представлены:

7.2.1 решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний;

7.2.2 оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний;

7.2.3 проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

7.3. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему, проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

7.4. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями отдела архитектуры и градостроительства или созданного им коллегиального совещательного органа и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

8. Сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

8.1. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

8.1. В случае, указанном в [части 7.1 статьи 25](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации, срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, предусматривающему внесение изменений в генеральный план, с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более двух месяцев.

9. Прием предложений и замечаний по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

9.1. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, вправе направлять предложения и замечания в уполномоченный орган по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, для включения их в протокол общественных обсуждений или публичных слушаний в сроки, указанные в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.2. Предоставление предложений и замечаний участниками общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется:

9.2.1 посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

9.2.2 в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

9.2.3 в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

9.2.4 посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

9.3. Предложения и замечания подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

9.4. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

9.5. Официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность:

9.5.1 проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

9.5.2 представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

9.6. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

10. Проведение собрания по проектам, рассматриваемым на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

10.1. К участию в собрании допускаются лица, являющиеся в соответствии с требованиями настоящего Положения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний.

10.2. Перед началом собрания представители уполномоченного органа организуют регистрацию лиц, участвующих в собрании (далее - участники собрания). Регистрация лиц осуществляется в журнале регистрации, который ведется на бумажном носителе. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10.3. Регистрация физических лиц осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего место жительства. В случае если физическое лицо зарегистрировано по адресу, не совпадающему с адресом постоянной регистрации, указанному в паспорте, физическое лицо представляет свидетельство о регистрации по месту пребывания.

10.4. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется на основании копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

10.5. В случае если физические или юридические лица, индивидуальные предприниматели являются правообладателями земельных участков и (или) объектов капитального строительства, помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, применительно к которой подготовлен рассматриваемый проект, данные лица в дополнение к документам, указанным [подпунктами 10.3](#) и [10.4](#) настоящего Положения, представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

10.6. Не требуется представление указанных в подпунктах 10.3.-10.5. настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в статье 10.5 настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

10.7. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не представило при регистрации документы, предусмотренные [подпунктами 10.3](#) - [10.5](#) настоящего Положения, либо если в соответствии с требованиями настоящего Положения не является участником общественных обсуждений или публичных слушаний.

10.8. Лица, не прошедшие регистрацию, к участию в собрании не допускаются.

10.9. На собрание не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

10.10. Участники собрания, желающие выступить на собрании, должны зарегистрироваться в качестве выступающих на собрании в журнале регистрации, указанном в [подпункте 10.2](#) настоящего Положения.

10.11. Председатель перед началом собрания оглашает:

1) вопросы (наименование проектов), подлежащие обсуждению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

2) порядок и последовательность проведения общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) состав приглашенных лиц, информацию о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) представляет докладчиков, оглашает время, отведенное на выступление участникам общественных обсуждений или публичных слушаний;

5) наличие поступивших предложений и замечаний по предмету общественных обсуждений или публичных слушаний;

6) иную информацию, необходимую для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

10.12. Председатель, назначенный согласно пункту 4.6.6 настоящего Положения, предоставляет слово докладчикам собрания по обсуждаемому вопросу, после чего следуют вопросы участников собрания. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Далее председатель предоставляет слово, в порядке очередности, участникам собрания, зарегистрированным в качестве выступающих на собрании в соответствии с требованиями [раздела 3](#) настоящего Положения.

Председатель общественных обсуждений или публичных слушаний имеет право на внеочередное выступление.

Участники собрания выступают только с разрешения Председателя общественных обсуждений или публичных слушаний.

10.13. Выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству других лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес.

Выступления на собрании должны быть связаны с предметом общественных обсуждений или публичных слушаний.

10.14. Участники собрания не вправе мешать проведению собрания, вмешиваться в выступления участников, прерывать их выкриками, аплодисментами.

10.15. При несоблюдении порядка, установленного [подпунктами 10.12 - 10.14](#) настоящего Положения, участники собрания могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения собрания.

10.16. По окончании собрания Председатель общественных обсуждений или публичных слушаний оглашает информацию о количестве поступивших предложений и замечаний.

10.17. Общественные обсуждения и публичные слушания могут проводиться в выходные, кроме праздничных, и рабочие дни. Время проведения общественных обсуждений и публичных слушаний в рабочие дни не может быть назначено ранее 18 часов местного времени.

10.18. Отдел по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ не вправе ограничивать доступ в помещение участникам собрания или их представителям.

Собрания участников общественных обсуждений или публичных слушаний проводятся в помещениях, оборудованных для демонстрации обсуждаемых проектов, ведения аудиозаписи выступлений участников общественных обсуждений или публичных слушаний, а также отвечающих требованиям доступности для инвалидов и маломобильных групп населения. Помещение должно обладать вместимостью, достаточной для размещения всех участников собрания.

11. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний

11.1. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в течение 10 календарных дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний по форме согласно Приложению № 2, Приложению № 5 к настоящему Положению.

11.2. Общественные обсуждения или публичные слушания протоколируются. Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний подписывается Председателем общественных обсуждений или публичных слушаний, секретарем.

11.3. В протоколе общественных обсуждений или публичных слушаний указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) дата, время и место проведения собрания, количество и состав участников собрания;

6) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения, и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, являющихся правообладателями земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства.

11.4. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя

сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

11.5. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

12. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

12.1. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в течение 10 календарных дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний по форме Приложения № 3, Приложения № 6 к настоящему Положению.

Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний оформляется отделом архитектуры и градостроительства на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний.

12.2. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

12.3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов в газете

«Звезда», и размещению на официальном сайте МО Александровский район в сети Интернет.

12.4. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний Отдел по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ осуществляет подготовку рекомендаций по вопросу, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания.

12.5. Протоколы и рекомендации общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности хранятся в отделе архитектуры и градостроительства.

12.6. Должностные лица, нарушившие предусмотренный порядок организации и проведения публичных слушаний, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.7. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, в том числе настоящим Положением, если это повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае публичные слушания назначаются повторно.

Приложение № 1
к Положению о порядке организации
и проведения общественных
обсуждений и публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности на территории
Александровского муниципального
района Оренбургской области

Форма

оповещения о начале публичных слушаний

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

" ____ " _____ г.

№ _____

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Александровского муниципального района Оренбургской области, постановлением Александровского района от _____ № _____ объявляется о начале публичных слушаний по проекту:

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. ...

Организатор публичных слушаний:

(наименование организатора публичных слушаний)

(место нахождения организатора публичных слушаний)

(Ф.И.О., должность, телефон и адрес электронной почты представителя организатора, являющегося непосредственным разработчиком проекта)

Срок проведения публичных слушаний: с "___" _____ г. по "___" _____ г.

Размещение проекта:

- официальный интернет-сайт МО Александровский район:

_____;

- информационный стенд: _____;

(указать адрес (адреса) размещения информационных стендов)

- иные места _____.

(заполняется при необходимости)

Экспозиция(ии) проекта

Дата и место открытия экспозиции: "___" _____ г. в _____.

Срок проведения экспозиции: с "___" _____ г. по "___" _____ г.

Время посещения экспозиции: с "___" _____ г. по "___" _____ г.

Консультирование посетителей экспозиции проекта

Дата (время): "___" _____ г. с ___ час. по ___ час.

Место проведения: _____

Представитель организатора публичных слушаний:

(Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)

Разработчик (представитель разработчика) проекта

(Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)

Прием предложений и замечаний по проекту: с "___" _____ г. по "___" _____ г.

Предложения и замечания участниками публичных слушаний вносятся в свободной форме с обязательным указанием: для физических лиц - фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации), для юридических лиц - наименования, основного государственного регистрационного номера, место нахождения и адреса с приложением документов, подтверждающих такие сведения, - посредством:

- в электронной форме: _____;

- в письменной форме по адресу: _____;

(адрес организатора общественных обсуждений)

- в устной или письменной форме в ходе собрания участников публичных слушаний;

- записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Внесенные предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

Дата, время, место проведения собрания(ий) участников публичных слушаний:

Приложение № 2
к Положению о порядке организации
и проведения общественных
обсуждений и публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности на территории
Александровского муниципального
района Оренбургской области

Форма протокола публичных слушаний

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

_____ (место оформления протокола)

_____ (дата оформления протокола)

Проект _____, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых на основании постановления главы Александровского района от _____ № _____ и публикации в газете «Звезда» (№ _____ от _____).

Организатор публичных слушаний: _____.
(указать наименование уполномоченного органа или уполномоченное должностное лицо, указанное в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний)

Оповещение о начале публичных слушаний от _____ № _____ опубликовано:

1. На официальном интернет-сайте МО Александровский район: _____.
2. В газете «Звезда» от _____ № _____.
3. На информационном стендах (информационных стендах) по адресу: _____.
4. Иные источники опубликования: _____.

Информация об экспозиции(ях) проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях

Дата и место открытия экспозиции: "___" _____ г. в _____.

Период проведения экспозиции: с "___" _____ г. по "___" _____ г.

Место проведения экспозиции: _____.

Время посещения экспозиции: с "___" _____ г. по "___" _____ г.

Консультирование посетителей экспозиции проекта

Дата (время): "___" _____ г. с ___ час. по ___ час.

Место проведения: _____.

Прием предложений и замечаний по проекту осуществлялся в период с "___" _____ г. по "___" _____ г.

На собрании участников публичных слушаний присутствовали:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Ход собрания участников публичных слушаний:

Рекомендуется:

(указать результат публичных слушаний)

Организатор общественных обсуждений:

Протокол составил:

(подпись лица, уполномоченного на проведение публичных слушаний, с
указанием должности и Ф.И.О.)

(подпись лица, составившего протокол, с указанием должности и Ф.И.О.)

Приложения:

1. Перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний
2. ...

Перечень предложений и замечаний по проекту

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц	Дата рождения - для физических лиц	Адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц	Предложения и замечания
	Наименование - для юридических лиц	Основной государственный регистрационный номер - для юридических лиц	Место нахождения и адрес - для юридических лиц	

Приложение № 3
к Положению о порядке организации
и проведения общественных
обсуждений и публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности на территории
Александровского муниципального
района Оренбургской области

Форма заключения о результатах публичных слушаний

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от _____ № _____
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ _____

(указать наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях)

На основании протокола публичных слушаний от _____ № _____ было
принято решение: _____.

Количество участников публичных слушаний: _____.
(заполняется согласно Перечню принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний)

Сведения о внесенных предложениях и замечаниях участников общественных обсуждений:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц	Дата рождения - для физических лиц	Адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц	Краткое содержание предложений и замечаний	Рекомендация организатора публичных слушаний
		Основной государственный регистрационный номер - для юридических лиц			
	Наименование - для юридических лиц		Место нахождения и адрес - для юридических лиц		

Организатор общественных обсуждений:

Заключение составил:

(подпись лица, уполномоченного на проведение публичных слушаний, с
указанием должности и Ф.И.О.)

(подпись лица, составившего заключение, с указанием должности и Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению о порядке организации
и проведения общественных
обсуждений и публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности на территории
Александровского муниципального
района Оренбургской области

Форма оповещения о начале общественных обсуждений

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

" ____ " _____ г.

№ _____

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории Александровского муниципального района Оренбургской области, постановлением администрации Александровского района от _____ № _____ объявляется о начале общественных обсуждений по проекту: _____

(наименование проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

Перечень информационных материалов к проекту:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. ...

Организатор общественных обсуждений:

_____ (наименование организатора общественных обсуждений)

_____ (место нахождения организатора общественных обсуждений)

_____ (Ф.И.О., должность, телефон и адрес электронной почты
представителя организатора, являющегося непосредственным разработчиком проекта)

Срок проведения общественных обсуждений: с " ____ " _____ г. по " ____ " _____ г.

Размещение проекта:

- официальный Интернет-портал города Оренбурга: _____;
- информационный стенд: _____;
(указать адрес (адреса) размещения информационных стендов)
- иные места _____.
(заполняется при необходимости)

Экспозиция(ии) проекта

Дата и место открытия экспозиции: " ____ " _____ г. в _____.

Срок проведения экспозиции: с " ____ " _____ г. по " ____ " _____ г.

Время посещения экспозиции: с " ____ " _____ г. по " ____ " _____ г.

Консультирование посетителей экспозиции проекта

Дата (время): " ____ " _____ г. с ____ час. по ____ час.

Место проведения: _____

Представитель организатора общественных обсуждений:

(Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)

Разработчик (представитель разработчика) проекта:

(Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)

Прием предложений и замечаний по проекту:

с "___" _____ г. по "___" _____ г.

Предложения и замечания участниками общественных обсуждений вносятся в свободной форме с обязательным указанием: для физических лиц - фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации), для юридических лиц - наименования, основного государственного регистрационного номера, место нахождения и адреса с приложением документов, подтверждающих такие сведения, - посредством:

- в электронной форме: _____;
- в письменной форме по адресу: _____;

(адрес организатора общественных обсуждений)

- записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Внесенные предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Приложение № 5
к Положению о порядке организации
и проведения общественных
обсуждений и публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности на территории
Александровского муниципального
района Оренбургской области

Форма протокола общественных обсуждений

ПРОТОКОЛ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

_____ (место оформления протокола)

_____ (дата оформления протокола)

Основания проведения общественных обсуждений _____
(указать реквизиты постановления главы МО Александровский район о проведении общественных обсуждений)

Сведения о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях:

Наименование проекта: _____.

Организатор общественных обсуждений: _____.

(указать наименование уполномоченного органа или уполномоченное должностное лицо, указанное в муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний)

Оповещение о начале общественных обсуждений от _____ № _____ опубликовано:

1. На официальном Интернет-портале города Оренбурга: _____.

2. В газете «Звезда» от _____ № _____.

3. На информационном стенде (информационных стендах) по адресу: _____.

4. Иные источники опубликования: _____.

Информация об экспозиции(ях) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях

Дата и место открытия экспозиции: "___" _____ г. в _____.

Период проведения экспозиции: с "___" _____ г. по "___" _____ г.

Место проведения экспозиции: _____.

Время посещения экспозиции: с "___" _____ г. по "___" _____ г.

Консультирование посетителей экспозиции проекта:

дата (время): "___" _____ г. с ___ час. по ___ час.

место проведения: _____

Прием предложений и замечаний по проекту осуществлялся в период с "___" _____ г. по "___" _____ г.

По результатам общественных обсуждений рекомендуется:

(указать результат общественных обсуждений)

Организатор общественных обсуждений:

Протокол составил:

(подпись лица, уполномоченного на проведение публичных слушаний, с указанием должности и Ф.И.О.)

(подпись лица, составившего протокол, с указанием должности и Ф.И.О.)

Приложения:

1. Перечень поступивших предложений и замечаний по проекту.

2.

Приложение
к _____ протоколу
общественных обсуждений
от _____ № _____

Перечень предложений и замечаний по проекту

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц	Дата рождения - для физических лиц	Адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц	Предложения и замечания
	Наименование - для юридических лиц	Основной государственный регистрационный номер - для юридических лиц	Место нахождения и адрес - для юридических лиц	

Приложение № 6
к Положению о порядке организации
и проведения общественных
обсуждений и публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности на территории
Александровского муниципального
района Оренбургской области

Форма заключения о результатах общественных обсуждений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ от _____ № _____
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ

(указать наименование проекта и рассмотренного на общественных обсуждениях)

На основании протокола общественных обсуждений от _____ № _____, было
принято решение: _____.

Количество участников общественных обсуждений: _____.
(заполняется согласно Перечню поступивших предложений и замечаний)

Сведения о внесенных предложениях и замечаниях участников общественных
обсуждений:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц	Дата рождения - для физических лиц	Адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц	Краткое содержание предложений и замечаний	Рекомендация организатора общественных обсуждений
		Основной государственный регистрационный номер - для юридических лиц			
	Наименование - для юридических лиц		Место нахождения и адрес - для юридических лиц		

Организатор общественных обсуждений:

Заключение составил:

(подпись лица, уполномоченного на проведение публичных слушаний, с
указанием должности и Ф.И.О.)

(подпись лица, составившего заключение, с указанием должности и Ф.И.О.)
