



**Совет депутатов
муниципального образования
Александровский район
Оренбургской области
пятого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 22.12.2021 № 59

Об утверждении положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Александровский район»

На основании статей 12, 132 Конституции Российской Федерации, статьями 3, 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 15, 53 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", закона Оренбургской области от 26.12.2013 N 2093/592-V-ОЗ "О бюджетном процессе в Оренбургской области" и руководствуясь Уставом муниципального образования Александровский район, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Александровский район согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район:

- от 24.12.2014 № 306 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Александровский район»

- 16.10.2015 № 6 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район № 306 от 24.12.2014 года «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Александровский район»;

- 28.12.2016 № 86 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Александровский район, утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район Оренбургской области от 24.12.2014 года № 306;

- 26.12.2018 № 189 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район № 306 от 24.12.2014 года «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в муниципальном

образовании Александровский район»;

- 27.03.2019 № 208 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального Образования Александровский район от 24.12.2014 № 306 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Александровский район»;

- 25.12.2019 № 239 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального Образования Александровский район от 24.12.2014 № 306 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Александровский район».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой, финансовой политике, собственности и экономическим вопросам, коммунальному обслуживанию населения и благоустройству.

4. Решение вступает в силу после его обнародования.

Глава района

Председатель Совета депутатов

_____ **С.Н. Гринев**

_____ **Е.И. Богомолова**

Разослано: заместителям главы администрации Александровского района, управлениям и отделам администрации района, финансовому отделу администрации Александровского района, отделу культуры администрации Александровского района, отделу образования администрации Александровского района, администрациям сельсоветов, прокурору, в дело.

**Положение
о бюджетном процессе в муниципальном образовании
Александровский район**

Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Александровский район (далее по тексту - Положение) устанавливает общие принципы бюджетного процесса в муниципальном образовании Александровский район, правовое положение субъектов бюджетных правоотношений, определяет порядок составления, рассмотрения и внесения изменений в бюджет муниципального образования Александровский район, основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, организационные формы контроля за исполнением бюджета.

Глава I. Общие положения

Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса

1. Правовую основу бюджетного процесса в муниципальном образовании Александровский район составляют: **Конституция** Российской Федерации, **Бюджетный кодекс** Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Оренбургской области и иные нормативные правовые акты Оренбургской области, **Устав** муниципального образования Александровский район Оренбургской области, иные муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Александровский район.

2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Александровский район, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному, областному законодательству и настоящему Положению. В случае противоречия настоящему Положению иного нормативного правового акта органов местного самоуправления муниципального образования Александровский район в части бюджетных правоотношений применяется настоящее Положение.

3. Во исполнение настоящего Положения, других нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Александровский район, регулирующих бюджетные правоотношения, органы местного самоуправления принимают нормативные правовые акты по вопросам,

отнесенным к их компетенции.

Статья 2. Действие решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район о бюджете муниципального образования Александровский район во времени.

1. Решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о бюджете вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке с 1 января, если иное не предусмотрено **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и (или) решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район о бюджете.

2. Решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и иными федеральными и областными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 4. Бюджетные полномочия муниципального образования Александровский район.

1. К бюджетным полномочиям муниципального образования Александровский район относятся:

- установление порядка составления и рассмотрения проекта районного бюджета, утверждения и исполнения районного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования Александровский район;

- составление и рассмотрение проекта районного бюджета, утверждение и исполнение районного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчетов об исполнении бюджета муниципального образования Александровский район;

- оставление отчета об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Александровский район;

- установление и исполнение расходных обязательств муниципального образования Александровский район;

- осуществление муниципальных заимствований и предоставление муниципальных гарантий муниципального образования Александровский район, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и муниципальными активами Александровского района;

- установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к районному

бюджету;

- установление порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Александровский район бюджетам сельских поселений, предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Александровский район бюджетам сельских поселений;

- иные бюджетные полномочия, отнесенные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

Статья 5. Правовая форма бюджета муниципального образования Александровский район.

Бюджет муниципального образования Александровский район разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район.

Статья 6. Финансовый год.

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Статья 7. Бюджет муниципального образования Александровский район.

Бюджет муниципального образования Александровский район предназначен для исполнения расходных обязательств муниципального образования Александровский район.

Использование органами местного самоуправления муниципального образования Александровский район иных форм образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств муниципального образования Александровский район, не допускается.

Бюджет муниципального образования Александровский район и свод бюджетов муниципальных образований сельских поселений, входящих в состав Александровского района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами) образуют консолидированный бюджет муниципального образования Александровский район.

Статья 8. Бюджетная классификация.

1. При составлении и исполнении бюджета муниципального образования Александровский район, составлении бюджетной отчетности в части классификации доходов, классификации расходов, классификации источников финансирования дефицита районного бюджета, классификации операций публично - правовых образований (далее - классификация операций сектора государственного управления) применяется единая бюджетная классификация

Российской Федерации.

2. Установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к районному бюджету, осуществляется в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации на основании решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район о бюджете муниципального образования Александровский район и порядка применения бюджетной классификации, устанавливаемого Финансовым отделом администрации Александровского района.

3. Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Александровский район, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются постановлением администрации Александровского района Оренбургской области (далее по тексту – постановление администрации).

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов вносятся на основании приказа Финансового отдела администрации Александровского района без внесения изменений в постановление администрации.

Финансовый отдел администрации Александровского района утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются отраслевые (функциональные) органы местного самоуправления администрации Александровского района, и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения. 4. Перечень главных распорядителей средств районного бюджета устанавливается решением Совета депутатов о районном бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и не программных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов районного бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета решением Совета депутатов о районном бюджете, либо в установленных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью районного бюджета.

Целевые статьи расходов районного бюджета формируются в соответствии с муниципальными программами, не включенными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Александровский район и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств районного бюджета.

Каждому публичному нормативному обязательству, межбюджетному трансферту присваиваются уникальные коды классификации расходов районного бюджета.

Перечень и коды целевых статей расходов районного бюджета устанавливаются Финансовым отделом администрации муниципального образования Александровский район.

Перечень и коды целевых статей расходов районного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном Финансовым отделом администрации Александровского района.

5. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета утверждается решением Совета депутатов о районном бюджете.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита районного бюджета изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита районного бюджета вносятся на основании приказа Финансового отдела администрации муниципального образования Александровский район без внесения изменений в решение Совета депутатов о районном бюджете.

Перечень статей источников финансирования дефицита районного бюджета утверждается решением Совета депутатов о районном бюджете при утверждении источников финансирования дефицита районного бюджета.

6. Финансовый отдел администрации Александровского района утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов районного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

Глава II. Бюджетный процесс в муниципальном образовании Александровский район

Статья 9. Основные этапы бюджетного процесса в муниципальном образовании Александровский район

Бюджетный процесс в муниципальном образовании Александровский район включает в себя следующие этапы:

составление проекта районного бюджета;

рассмотрение проекта районного бюджета и его утверждение;

исполнение районного бюджета;

составление, рассмотрение отчетов об исполнении районного бюджета и их утверждение.

Статья 10. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании Александровский район.

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании Александровский район являются:

- 1) глава муниципального образования Александровский район (далее по тексту - Глава района);
- 2) Совет депутатов муниципального образования Александровский район (далее по тексту - Совет депутатов Александровского района);
- 3) администрация муниципального образования Александровский район (далее по тексту - администрация Александровского района);
- 4) финансовый отдел администрации Александровского района (далее по тексту – Финансовый отдел);
- 5) Счетная палата Александровского района Оренбургской области (далее по тексту - Счетная палата Александровского района);
- 6) главный специалист внутреннего муниципального финансового контроля администрации Александровского района (далее по тексту – главный специалист внутреннего муниципального финансового контроля администрации);
- 7) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств районного бюджета;
- 8) главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета;
- 9) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита районного бюджета;
- 10) получатели средств районного бюджета.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в муниципальном образовании Александровский район, являющихся органами местного самоуправления муниципального образования Александровский район, устанавливаются **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и настоящим Положением, а также принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Совета депутатов Александровского района, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации Александровского района.

Статья 11. Бюджетные полномочия Совета депутатов Александровского района.

1. К бюджетным полномочиям Совета депутатов муниципального образования Александровский района относятся:

- 1) установление порядка составления и рассмотрения проекта решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район о бюджете муниципального образования Александровский район (далее по тексту - бюджет Александровского района, районный бюджет);
- 2) рассмотрение и утверждение районного бюджета;
- 3) рассмотрение и утверждение отчета об исполнении районного бюджета;
- 4) осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения районного бюджета;
- 5) рассмотрение представленных администрацией Александровского района прогнозов социально-экономического развития муниципального образования Александровский район, основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики;

6) установление налогов и сборов, установление которых отнесено федеральными и областными законами к ведению муниципального образования Александровский район, а также порядок их взимания, установление льгот по налоговым платежам в районный бюджет;

7) установление расходных обязательств муниципального образования Александровский район;

8) установление порядка проведения публичных слушаний по проекту бюджета Александровского района и годовому отчету об исполнении бюджета Александровского района;

9) установление оснований, условий предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов из бюджета муниципального образования Александровский район;

10) установление порядка и условий предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Александровский район;

11) иные бюджетные полномочия, отнесенные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Оренбургской области к бюджетным полномочиям Совета депутатов Александровского района.

Статья 12. Бюджетные полномочия Главы Александровского района.

Глава района осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) представление в Совет депутатов Александровского района на рассмотрение и утверждение проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2) представление в Совет депутатов Александровского района на утверждение отчета об исполнении районного бюджета;

3) внесение в Совет депутатов Александровского района проектов нормативных правовых актов в части установления местных налогов и сборов, налоговых льгот, а также регулирования межбюджетных отношений на территории муниципального образования Александровский район;

4) иные бюджетные полномочия, отнесенные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Оренбургской области, нормативными правовыми актами муниципального образования Александровский район к бюджетным полномочиям Главы района.

Статья 13. Бюджетные полномочия администрации Александровского района.

Администрация Александровский района осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) обеспечение составления проекта районного бюджета для его представления Главой района в Совет депутатов Александровского района,

2) обеспечение исполнения районного бюджета и подготовка отчета об исполнении районного бюджета для его представления Главой Александровского

района в Совет депутатов Александровского района;

3) осуществление контроля за исполнением районного бюджета Александровского района;

4) разработка и утверждение стратегий социально-экономического развития района;

5) установление порядка разработки, согласования, утверждения и реализации муниципальных программ, а также порядка проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ и ее критериев;

6) утверждение бюджетного прогноза муниципального образования Александровский район на долгосрочный период (далее - бюджетный прогноз на долгосрочный период);

7) утверждение муниципальных программ муниципального образования Александровский район;

8) установление порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

9) установление порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Александровский район;

10) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов районного бюджета Александровского района;

11) установление порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

12) установление и исполнение расходных обязательств муниципального образования Александровский район;

13) установление методики распределения, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета в соответствии с **бюджетным законодательством** Российской Федерации и законами Оренбургской области;

14) распределение субсидий между сельскими поселениями Александровского района в случаях, установленных решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район о бюджете Александровского района;

15) определение политики осуществления муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Александровский район и управление муниципальным долгом Александровского района;

16) иные бюджетные полномочия, отнесенные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Оренбургской области и нормативно правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Александровский район к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления Александровского района.

Статья 14. Бюджетные полномочия Финансового отдела.

Финансовый отдел в бюджетном процессе обладает следующими полномочиями:

1) организует составление, составляет проект районного бюджета и представляет его в администрацию Александровского района, принимает участие в разработке прогноза консолидированного бюджета муниципального образования Александровский район;

2) разрабатывает и представляет в администрацию Александровского района основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики;

3) разрабатывает прогноз основных параметров консолидированного бюджета муниципального образования Александровский район;

4) осуществляет методологическое руководство по составлению проектов районного бюджета и местных бюджетов сельских поселений Александровского района и их исполнению;

5) организует исполнение районного бюджета, устанавливает порядки составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета и кассового плана исполнения районного бюджета, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения районного бюджета;

6) вносит изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета;

7) доводит до главных распорядителей средств районного бюджета показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;

8) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования Александровский район, а также утверждает порядок, формы и сроки представления в Финансовый отдел реестра расходных обязательств муниципальных образований сельских поселений Александровского района;

9) формирует и ведет реестр источников доходов районного бюджета;

10) получает от органов местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений Александровского района и юридических лиц материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета, прогноза основных параметров консолидированного бюджета муниципального образования Александровский район;

11) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств районного бюджета;

12) устанавливает порядок представления муниципальными образованиями сельских поселений Александровского района отдельных показателей местных бюджетов;

13) разрабатывает проекты методик распределения и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам муниципальных образований сельских поселений Александровского района;

14) устанавливает порядок применения целевых статей расходов районного бюджета;

15) разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Александровский район;

16) осуществляет управление муниципальным долгом муниципального образования Александровский район и муниципальными финансовыми активами Александровского района, ведет муниципальную долговую книгу

муниципального образования Александровский район;

17) устанавливает объем, порядок и сроки передачи информации о долговых обязательствах муниципальных образований сельских поселений Александровского района, отраженных в муниципальных долговых книгах;

18) ведет в установленном им порядке реестр органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Александровский район;

19) истребует от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета представление отчетов об использовании средств районного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств районного бюджета;

20) получает от кредитных организаций сведения об операциях со средствами районного бюджета;

21) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств;

22) осуществляет управление средствами на едином счете районного бюджета;

23) осуществляет организацию исполнения судебных актов и решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства районного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

24) принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности на основании и во исполнение **Бюджетного кодекса** Российской Федерации, иных законодательных актов **бюджетного законодательства** Российской Федерации, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Оренбургской области, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Александровский район;

25) составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Александровский район;

26) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 15. Исключительные полномочия начальника Финансового отдела.

1. Начальник Финансового отдела имеет исключительное право:

- 1) утверждать сводную бюджетную роспись районного бюджета;
- 2) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств районного бюджета.

Статья 16. Бюджетные полномочия Счетной палаты Александровского района

1. Счетная палата Александровского района осуществляет бюджетные

полномочия по:

аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования средств районного бюджета;

экспертизе проектов решений о районном бюджете и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Александровский район, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета;

экспертизе муниципальных программ муниципального образования Александровский район;

анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию **бюджетного законодательства** муниципального образования Александровский район;

подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета (далее - главные администраторы средств районного бюджета) внутреннего финансового аудита;

другим вопросам, установленным **Федеральным законом** от 07 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", законами Оренбургской области и решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район от 23.06.2020 года N 276 "О создании Счетной палаты Александровский района Оренбургской области и утверждении Положения о Счетной палате Александровского района Оренбургской области".

Статья 17. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств муниципального образования Александровский район.

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов районного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;
- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные **Бюджетным кодексом** и принимаемыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Статья 18. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета.

1. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта местного бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные **Бюджетным кодексом** и принимаемыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов районного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления,

полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в районный бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в районный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов районного бюджета в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным **Федеральном законом** от 27 июля 2010 года N210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в районный бюджет;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные **Бюджетным кодексом** и принимаемыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов районного бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов районного бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов районного бюджета.

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов районного бюджета и (или) находящихся в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией Александровского района.

Статья 19. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета.

1. Главный администратор источников финансирования дефицита

районного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;
- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита районного бюджета;
- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита районного бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования и исполняет соответствующую часть районного бюджета;
- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита районного бюджета;
- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита районного бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- составляет обоснования бюджетных ассигнований.

Статья 20. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита.

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных муниципальными правовыми актами муниципального образования Александровский район, регулируемыми бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных

полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с **пунктом 5 статьи 264.1** Бюджетного Кодекса;

3) повышения качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится:

1) Финансовым отделом в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств районного бюджета;

2) главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

4. Главный администратор средств районного бюджета вправе внести на рассмотрение Финансового отдела предложение о передаче полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств и по согласованию с Финансовым отделом передать этому финансовому органу.

Статья 21. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств.

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);
- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные **Бюджетным кодексом** и принятыми в соответствии с ним нормативными муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 22. Общий порядок составления проекта районного бюджета.

1. Проект районного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования Александровский район в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования Александровский район.

2. Проект районного бюджета составляется в порядке, установленном администрацией Александровского района, в соответствии с положениями **Бюджетного кодекса** Российской Федерации и настоящего Положения.

В случае, если проект районного бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план.

Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

3. Отдел экономического развития администрации Александровского района и Финансовый отдел разрабатывают, а администрация Александровского района рассматривает следующие документы:

основные макроэкономические показатели социально-экономического развития муниципального образования Александровский район на очередной финансовый год и среднесрочную перспективу;

основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

4. Глава Александровский района в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов Александровского района, направляет в Совет депутатов Александровского района проекты нормативно-правовых актов, регулирующие вновь принимаемые и планируемые к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде расходные обязательства муниципального образования Александровский район, и проекты решений о внесении изменений в нормативные правовые акты муниципального образования Александровский району на налогах и сборах.

5. Администрация Александровский района рассматривает:

прогноз социально-экономического развития Александровского района;
проект районного бюджета.

Не позднее 15 ноября текущего года администрация Александровский района в лице Главы Александровского района представляет в Совет депутатов Александровского района проект районного бюджета вместе с документами, указанными в **статье 35** настоящего Положения.

Сроки разработки документов, указанных в **части 4** настоящей статьи, устанавливаются администрацией Александровского района.

Статья 23. Органы, осуществляющие составление проекта районного бюджета.

1. Составление проекта районного бюджета - исключительная прерогатива администрации Александровского района.

2. Непосредственное составление проекта районного бюджета осуществляет

Финансовый отдел.

Статья 24. Сведения, необходимые для составления проекта районного бюджета.

1. В целях своевременного и качественного составления проекта районного бюджета Финансовый отдел имеет право получать необходимые сведения от органов местного самоуправления района, органов местного самоуправления сельских поселений Александровского района.

2. Составление проекта районного бюджета основывается:
на положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

прогнозе социально-экономического развития муниципального образования Александровский район;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений, вносимых в указанные программы).

Статья 25. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Александровский район.

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Александровский район на среднесрочный период (далее - прогноз социально-экономического развития Александровского района) разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Александровского района ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Александровского района.

3. Прогноз социально-экономического развития Александровского района одобряется администрацией Александровского района одновременно с принятием решения о внесении проекта районного бюджета в Совет депутатов Александровского района.

4. Прогноз социально-экономического развития Александровского района на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития Александровского района в ходе составления или рассмотрения проекта

районного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта районного бюджета.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития Александровского района осуществляется отделом экономического развития администрации Александровского района.

7. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального образования Александровский район на долгосрочный период в соответствии со **статьей 170.1** Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития Александровского района на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией Александровского района.

Статья 26. Долгосрочное бюджетное планирование.

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза на долгосрочный период в случае, если Совет депутатов Александровского района принял решение о его формировании в соответствии с требованиями **Бюджетного кодекса** Российской Федерации.

2. Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик районного и консолидированного бюджетов района, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие районный и консолидированный бюджеты, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3. Бюджетный прогноз на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Александровского района на соответствующий период.

Бюджетный прогноз на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Александровского района на соответствующий период и принятого решения Совета депутатов о районном бюджете без продления периода его действия.

4. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза на долгосрочный период устанавливаются постановлением администрации Александровского района с соблюдением требований **Бюджетного кодекса** Российской Федерации.

5. Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет депутатов Александровского района одновременно с проектом решения о районном бюджете.

6. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) на долгосрочный период утверждается постановлением администрации Александровского района в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о районном бюджете.

Статья 27. Прогнозирование доходов районного бюджета.

1. Доходы районного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Александровского района, действующего на день внесения проекта о районном бюджете Александровского района в Совет депутатов Александровского района, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде **законодательства** о налогах и сборах и **бюджетного законодательства** Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Оренбургской области и муниципальных правовых актов Совета депутатов Александровского района, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Положения муниципальных правовых актов Совета депутатов Александровского района, приводящие к изменению общего объема доходов районного бюджета и принятых после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение в Совет депутатов Александровского района, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 28. Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета.

1. Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансовым отделом.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 29. Муниципальные программы муниципального образования Александровский район.

1. Муниципальные программы муниципального образования Александровский район (далее по тексту - муниципальные программы Александровского района) утверждаются администрацией Александровского

района.

Сроки реализации муниципальных программ Александровского района определяются администрацией Александровского района в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Александровского района, формирования и реализации устанавливается нормативным правовым актом администрации Александровского района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом администрации Александровского района.

Муниципальные программы Александровского района, предлагаемые к реализации, начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы Александровского района подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Александровского района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета депутатов о районном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе Александровского района ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Александровского района.

По результатам указанной оценки администрацией Александровского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы Александровского района, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации данной программы.

Статья 30. Резервный фонд администрации Александровского района.

1. В расходной части районного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации Александровского района. Создание резервных фондов Совета депутатов и депутатов Совета депутатов запрещается.

2. Размер резервного фонда администрации Александровского района устанавливается решением о районном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации Александровского района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации

Александровского района, предусмотренные в составе районного бюджета, используются по решению администрации Александровского района.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Александровского района, предусмотренных в составе районного бюджета, устанавливается администрацией Александровского района.

Статья 31. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности.

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Александровский район в форме капитальных вложений предусматриваются в соответствии с муниципальными программами муниципального образования Александровский район, а также нормативными правовыми актами администрации Александровского района.

2. Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Александровский район принимаются администрацией Александровского района.

3. Осуществление бюджетных инвестиций из районного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности муниципального образования Александровский район, не допускается.

Статья 32. Ведомственные целевые программы.

В районном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией Александровского района.

Статья 33. Порядок и сроки составления проекта районного бюджета.

Порядок и сроки составления проекта районного бюджета устанавливаются администрацией Александровского района с соблюдением требований действующего законодательства.

Глава III. Рассмотрение и утверждение районного бюджета.

Статья 34. Основы рассмотрения и утверждения районного бюджета.

1. В решении Совета депутатов о районном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные

показатели, установленные **Бюджетным кодексом** Российской Федерации и настоящим положением.

2. В решении Совета депутатов о районном бюджете должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами муниципальных образований сельских поселений, входящими в состав Александровского района, в случае, если они не установлены **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, **федеральным законом** о федеральном бюджете, Законами Оренбургской области о **бюджете** Оренбургской области на соответствующий год и "**О межбюджетных отношениях в Оренбургской области**", муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Решением Совета депутатов о районном бюджете утверждаются:

1) поступление доходов районного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Александровского района и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов и по целевым статьям (муниципальным программам Александровского района и непрограммным направлениям деятельности), разделам, подразделам, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период; 6) ведомственная структура расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

8) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из **федерального и областного бюджетов** и предоставляемых бюджетам муниципальных образований сельских поселений в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов районного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов районного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

10) источники финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1

января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений на очередной финансовый год и плановый период, за счет средств областного и районного бюджетов;

13) распределение субвенций муниципальным образованиям сельских поселений Александровского района в целях финансового обеспечения расходных обязательств данных муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Оренбургской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления сельских поселений Александровского района на очередной финансовый год и плановый период;

14) программа муниципальных внутренних заимствований Александровского района на очередной финансовый год и плановый период.

4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением Совета депутатов о районном бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете), начиная с очередного финансового года на цели, установленные решением Совета депутатов о районном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 35. Внесение проекта решения Совета депутатов о районном бюджете в Совет депутатов Александровского района.

1. Глава Александровского района вносит в Совет депутатов Александровского района на рассмотрение и утверждение проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о районном бюджете в Совет депутатов Александровского района представляются следующие документы и материалы (на бумажном и электронном носителях):

1) основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Александровского района на очередной финансовый год и плановый период;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Александровского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Александровского района за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Александровского района на очередной финансовый год и плановый период;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) консолидированного бюджета

муниципального образования Александровский район на очередной финансовый год и плановый период, либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

5) пояснительная записка к проекту районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

6) бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период

7) методика формирования районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

8) расчеты по статьям классификации доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

9) реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета.

10) перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета, и расчеты по ним на очередной финансовый год и плановый период;

11) реестр источников доходов районного бюджета;

12) методика (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

13) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в паспорта муниципальных программ) Александровского района;

14) оценка ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год;

15) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхнего предела муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

16) предложенные Советом депутатов Александровского района, Счетной палатой Александровского района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым отделом в отношении указанных бюджетных смет;

17) иные документы и материалы.

3. В случае, если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных муниципальными правовыми актами муниципального образования Александровский район расходных обязательств муниципального образования Александровский район, администрация района вносит в Совет депутатов Александровского района проект нормативно-правового акта муниципального образования Александровский район об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) в очередном финансовом году и (или) плановом периоде отдельных положений нормативно-правовых актов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

Статья 36. Распределение функций по рассмотрению проекта решения о

районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совете депутатов Александровского района.

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов Александровского района председатель Совета депутатов муниципального образования Александровский район направляет его в комиссию по бюджетной, налоговой, финансовой политике, собственности и экономическим вопросам, коммунальному обслуживанию населения и благоустройству Совета депутатов муниципального образования Александровский район (далее - комиссия по бюджетной, налоговой, финансовой политике, собственности и экономическим вопросам, коммунальному обслуживанию населения и благоустройству) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 35 настоящего Положения.

Заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям статьи 35 настоящего Положения должно быть подготовлено в течение одного рабочего дня.

2. Председатель Совета депутатов муниципального образования Александровский район на основании заключения комиссии по бюджетной, налоговой, финансовой политике, собственности и экономическим вопросам, коммунальному обслуживанию населения и благоустройству принимает решение о том, что проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период принимается к рассмотрению Советом депутатов Александровского района либо подлежит возвращению Главе Александровского района для его доработки, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 35 настоящего Положения.

Доработанный проект со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов Александровского района в течение двух рабочих дней и рассмотрен Советом депутатов Александровского района в установленном настоящим Положением порядке.

3. Проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение двух рабочих дней со дня поступления направляется председателем Совета депутатов муниципального образования Александровский район для подготовки заключения в Счетную палату Александровского района, в постоянные депутатские комиссии, а также иным заинтересованным лицам для внесения замечаний и предложений.

Статья 37. Порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Совет депутатов Александровского района рассматривает проект решения о бюджете Александровского района на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

Статья 38. Предмет рассмотрения проекта решения о бюджете Александровского района на очередной финансовый год и плановый период.

1. При рассмотрении Советом депутатов Александровского района проекта решения о бюджете Александровского района на очередной финансовый год и плановый период обсуждается его концепция, прогноз социально-экономического развития Александровского района, основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики.

2. Предметом рассмотрения проекта решения о районном бюджете Александровского района на очередной финансовый год и плановый период являются основные характеристики районного бюджета, к которым относятся:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов с выделением прогнозируемого объема безвозмездных поступлений из **федерального и областного бюджетов**;

2) приложение к решению Совета депутатов муниципального образования Александровский района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее нормативы распределения доходов между районным бюджетом и бюджетами сельских поселений на очередной финансовый год и плановый период в случае, если они не установлены **бюджетным законодательством** Российской Федерации;

3) общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

4) условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов районного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на первый год планового периода и не менее 5,0 процента общего объема расходов районного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) на второй год планового периода;

5) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхнего предела муниципального внешнего долга муниципального образования Александровский район на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

6) дефицит (профицит) районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7) размер субвенции из областного Фонда финансовой поддержки сельских поселений на очередной финансовый год и плановый период;

8) размер районного Фонда финансовой поддержки сельских поселений на очередной финансовый год и плановый период;

9) размер субвенций из федерального, областного бюджетов и бюджетов сельских поселений в целях финансового обеспечения расходных обязательств Александровского района и сельских поселений Александровского района,

возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, Оренбургской области и сельских поселений Александровского района, переданных для осуществления органам местного самоуправления полномочий в установленном порядке.

10) поступление доходов районного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, на очередной финансовый год и плановый период;

11) бюджетные ассигнования по разделам и подразделам классификации расходов на очередной финансовый год и плановый период;

12) бюджетные ассигнования (за исключением условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по ведомственной структуре расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Александровского района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов районного бюджета) в пределах общего объема расходов районного бюджета;

13) бюджетные ассигнования (за исключением условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

14) бюджетные ассигнования на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

15) распределение между муниципальными образованиями межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период;

16) программу муниципальных внутренних заимствований Александровского района на очередной финансовый год и плановый период;

17) источники финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. В случае изменения федерального и (или) областного бюджетного или **налогового законодательства** в период принятия Советом депутатов Александровского района решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также в случае уточнения объемов безвозмездных поступлений из бюджетов других уровней и (или) кодов классификации доходов бюджетов Российской Федерации показатели проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, уточняются.

4. Субъекты права нормотворческой инициативы направляют поправки по предмету в комиссию по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и экономическим вопросам в течение 10 календарных дней после внесения в Совет депутатов Александровского района проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на

бумажном и электронном носителях по форме, определяемой Советом депутатов Александровского района.

Поправки к проекту представляются с пояснительной запиской, обосновывающей необходимость их принятия, с указанием прогноза социально-экономических и иных последствий принятия поправок и финансово-экономическим обоснованием. В случае непредставления указанных материалов поправки не рассматриваются.

Поправки субъектов права нормотворческой инициативы, предусматривающие изменение параметров районного бюджета, за исключением случаев, указанных в части 3 настоящей статьи, а также поправки, предусматривающие увеличение бюджетных ассигнований по целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов районного бюджета без соответствующего сокращения бюджетных ассигнований по иным целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов районного бюджета, не рассматриваются.

Не подлежат рассмотрению поправки, не отвечающие требованиям, указанным в настоящей статье, направленные с нарушением установленного срока, а также предусматривающие изменение межбюджетных трансфертов и иных бюджетных ассигнований, распределяемых в соответствии с порядком (методикой), утверждаемым (утверждаемой) нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области и муниципального образования Александровский район.

5. В целях рассмотрения всех внесенных замечаний и предложений депутаты Совета депутатов муниципального образования Александровский район проводят совместное заседание постоянных депутатских комиссий либо заседание комиссии по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и экономическим вопросам. коммунальному обслуживанию населения и благоустройству.

6. По итогам обсуждения проекта решения на заседании постоянных депутатских комиссий принимается одно из следующих решений:

вынести проект решения на заседание Совета депутатов Александровского района;

отклонить проект решения.

Решение, принятое по итогам рассмотрения проекта, оформляется протоколом заседания постоянных депутатских комиссий Совета депутатов Александровского района.

Статья 39. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о бюджете муниципального образования Александровский район на очередной финансовый год и плановый период.

1. Счетная палата Александровский района проводит экспертизу проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 20 календарных дней со дня поступления проекта районного бюджета в Счетную палату Александровского района, по результатам которой составляется

заключение.

Председатель Счетной палаты Александровского района направляет заключение в Совет депутатов Александровского района и Главе Александровского района.

2. Совет депутатов Александровского района в течение одного рабочего дня направляет заключение Счетной палаты Александровского района депутатам Совета депутатов Александровского района.

Статья 40. Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения о районном бюджете.

1. Публичные слушания по проекту решения о районном бюджете проводятся в целях реализации в Александровском районе принципа прозрачности (открытости) бюджетной системы Российской Федерации, обеспечения открытости для общества и средств массовой информации процедур рассмотрения и принятия решений по проекту районного бюджета.

2. Публичные слушания по проекту районного бюджета проводятся в порядке и сроки, установленные Положением о публичных слушаниях, утвержденном Советом депутатов Александровского района.

Статья 41. Порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов Александровского района.

1. При рассмотрении решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов Александровского района заслушивает:

доклад об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики муниципального образования Александровский район на очередной финансовый год и плановый период;

доклад о прогнозе социально-экономического развития Александровского района;

доклад о проекте районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

доклад председателя Счетной палаты Александровского района.

2. При утверждении основных характеристик районного бюджета рассматриваются заключение комиссии по бюджетной, налоговой и финансовой политике, коммунальному обслуживанию населения и благоустройству собственности и экономическим вопросам и таблицы предложений, рекомендованных к принятию и к отклонению.

По итогам обсуждения проекта Совет депутатов Александровского района принимает решение:

принять решение и утвердить основные характеристики районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

отклонить проект районного бюджета.

Статья 42. Отклонение проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

В случае отклонения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов Александровского района принимает решение:

1) передать указанный проект в согласительную комиссию для разработки согласованного варианта основных характеристик районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с предложениями и рекомендациями депутатов Совета депутатов Александровского района;

2) вернуть указанный проект Главе Александровского района для его доработки органами местного самоуправления Александровского района.

Статья 43. Статус и порядок создания согласительной комиссии.

1. В случае отклонения проекта решения о районном бюджете и возникновения разногласий Совет депутатов Александровского района в течение двух календарных дней после рассмотрения проекта решения на заседании Совета депутатов создает согласительную комиссию, состоящую из равного количества представителей Совета депутатов муниципального образования Александровский район и администрации Александровского района (далее - стороны).

2. Персональный состав представителей Совета депутатов муниципального образования Александровский район определяется председателем Совета депутатов муниципального образования Александровский район по предложению комиссии по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и экономическим вопросам.

Персональный состав представителей администрации Александровского района определяется Главой Александровского района.

3. Количество представителей Совета депутатов муниципального образования Александровский район и администрации Александровского района в согласительной комиссии составляет по 3 человека от каждой из сторон.

4. Возглавляют согласительную комиссию сопредседатели, избранные из представителей каждой из сторон.

5. Решение о создании согласительной комиссии оформляется постановлением председателя Совета депутатов Александровского района.

Статья 44. Вопросы, рассматриваемые согласительной комиссией.

Согласительная комиссия рассматривает лишь те положения проекта решения о районном бюджете, по которым возникли разногласия, и вырабатывает согласованные предложения.

Статья 45. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения Советом депутатов Александровского района проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1. В случае отклонения на заседании Совета депутатов муниципального образования Александровский района проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и передачи его в согласительную комиссию указанная комиссия в течение 3 календарных дней разрабатывает варианты основных характеристик районного бюджета.

2. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов муниципального образования Александровский район и администрации Александровского района. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

3. Заседание согласительной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей представителей каждой стороны.

4. Каждое заседание согласительной комиссии оформляется протоколом, который подлежит утверждению сопредседателями согласительной комиссии.

5. После окончания работы согласительной комиссии поправки ставятся на голосование, отображаются в протоколе.

6. Согласованные основные характеристики районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с **частью 2** настоящей статьи, а также проекты нормативных правовых актов, связанные с основными характеристиками районного бюджета, Глава Александровского района выносит на рассмотрение Совета депутатов Александровского района.

7. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Совета депутатов Александровского района.

8. При утверждении основных характеристик Совет депутатов Александровского района по итогам работы согласительной комиссии не имеет права увеличивать доходы и дефицит районного бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение согласительной комиссии.

Статья 46. Возвращение проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в случае его отклонения Советом депутатов Александровского района.

В случае отклонения Советом депутатов Александровского района при рассмотрении проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и возвращения Главе Александровского района для его доработки органы местного самоуправления Александровского района в течение 3 календарных дней дорабатывают указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, поступивших от депутатов Совета депутатов муниципального образования Александровский район при рассмотрении проекта на заседании.

Глава Александровского района выносит доработанный проект на

повторное рассмотрение Совета депутатов Александровского района.

При повторном внесении указанного проекта Совета депутатов муниципального образования Александровский район рассматривает его на заседании в срок не позднее 5 календарных дней со дня повторного внесения.

Статья 47. Временное управление районным бюджетом.

1. В случае, если решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансовый отдел правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем 1/12 бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям сельских поселений Александровского района сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовый отдел организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных **частью 1** настоящей статьи.

При этом Финансовый отдел не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более 1/8 объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в **частях 1** и **2** настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 48. Внесение изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете по окончании периода временного управления бюджетом.

1. Если решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете вступает в силу после начала

текущего финансового года и исполнение районного бюджета до дня вступления в силу вышеуказанного решения осуществляется в соответствии со **статьей 41** настоящего Положения, в течение одного месяца после дня вступления в силу вышеуказанного решения администрация Александровского района представляет на рассмотрение и утверждение Совета депутатов муниципального образования Александровский района проект решения Совета депутатов муниципального образования Александровский района о внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский района о районном бюджете, уточняющий показатели районного бюджета с учетом исполнения районного бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Проект решения Совета депутатов муниципального образования Александровский района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период рассматривается и утверждается Советом депутатов Александровского района в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня его представления.

Глава IV. Внесение изменений в решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период

Статья 49. Порядок внесения изменений в решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

1. Администрация Александровского района разрабатывает и представляет в Совет депутатов муниципального образования Александровский район решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район о внесении изменений в районный бюджет, пояснительную записку.

Проект решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район о внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования района о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период рассматривается Советом депутатов Александровского района на ближайшем внеочередном заседании, но не ранее получения заключения Счетной палаты Александровского района на данный проект.

Счетная палата Александровский района готовит заключение на проект решения в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления его в Счетную палату Александровского района.

2. При рассмотрении указанных проектов решений заслушиваются доклад администрации Александровского района.

3. Если принимается нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись Александровским районом, указанный нормативный

правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств Александровского района или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств Александровского района может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Статья 50. Безотлагательное рассмотрение проектов решений о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

1. В безотлагательном порядке рассматриваются проекты решений о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в связи с получением межбюджетных трансфертов из **федерального бюджета** и (или) **областного бюджетов**, государственных внебюджетных фондов, безвозмездных поступлений от государственных (муниципальных) организаций.

Проекты решений о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в связи с получением межбюджетных трансфертов из **федерального** и (или) **областного бюджета**, бюджетов государственных внебюджетных фондов, безвозмездных поступлений от государственных (муниципальных) организаций вносятся Главой Александровского района в Совет депутатов Александровского района не позднее 10 календарных дней до даты заседания Совета депутатов Александровского района, на котором планируется рассмотрение указанных проектов. Одновременно проект с пакетом необходимых документов направляется в Счетную палату Александровского района.

2. Счетная палата Александровский район направляет в Совет депутатов Александровского района заключение на проект в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления его в Счетную палату Александровского района.

Глава V. Исполнение районного бюджета

Статья 51. Основы исполнения районного бюджета.

Исполнение районного бюджета обеспечивается администрацией Александровского района.

Организация исполнения районного бюджета возлагается на Финансовый отдел.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Казначейское обслуживание исполнения районного бюджета осуществляется Управлением Федеральным казначейством по Оренбургской области (далее по тексту - Федеральное казначейство).

Статья 52. Сводная бюджетная роспись районного бюджета.

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета устанавливается Финансовым отделом администрации Александровского района.

Утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета и внесение изменений в нее осуществляется начальником Финансового отдела.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

В случае принятия решения о районном бюджете о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период начальник Финансового отдела утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями начальника Финансового отдела без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случаях:

1) перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2) изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей

муниципального имущества изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и при осуществлении органами местного самоуправления Александровского района бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства районного бюджета и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

4) использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период объема и направлений их использования;

5) перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

6) перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о районном бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

7) получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств;

8) изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

9) увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной;

11) в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах средств, необходимых для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись такие субсидии, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Средства районного бюджета, указанные в пункте 4 части 2 настоящей статьи, предусматриваются Финансовому отделу.

Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в пункте 4 части 2 настоящей статьи средств устанавливается администрацией Александровского района.

В ходе исполнения районного бюджета в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусматриваются дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями руководителя финансового органа в следующих случаях:

уточнения кодов бюджетной классификации по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета в случае изменения бюджетного законодательства;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета между направлениями расходов в пределах общего объема бюджетных ассигнований программной (непрограммной) статьи кода целевой статьи расходов, видами расходов в целях исполнения обязательств районного бюджета;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета, между главными распорядителями средств районного бюджета, в целях обеспечения условий софинансирования получения средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию

в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий по стабилизации финансовой ситуации и финансовое обеспечение непредвиденных расходов в Александровском районе, предусмотренных муниципальной программой «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом Александровского района», между главными распорядителями бюджетных средств и кодами бюджетной классификации;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств, в размере, необходимом для исполнения обязательств, предусмотренных заключенными соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджету Александровского района и (или) нормативными правовыми актами Оренбургской области, устанавливающими правила предоставления межбюджетных трансфертов;

увеличение расходов районного бюджета на фактически поступающие в районный бюджет средства в случае и порядке, установленных пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

увеличение (сокращение) бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, в отношении которых полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению в бюджеты муниципальных образований межбюджетных трансфертов в установленном порядке переданы Управлению Федерального казначейства по Оренбургской области, на основании получения от Управления Федерального казначейства по Оренбургской области выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств, предназначенного для отражения операций по переданным полномочиям;

перераспределение бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств в целях реализации региональных проектов, направленных на достижение целей и решение задач национальных и федеральных проектов, и приоритетных проектов Оренбургской области, реализуемых на территории Александровского района;

увеличение бюджетных ассигнований главным распорядителям бюджетных средств сверх объемов, утвержденных настоящим Решением, за счет поступающих из областного бюджета межбюджетных трансфертов, не имеющих целевого характера, в целях реализации региональных проектов, направленных на достижение целей и решение задач национальных и федеральных проектов, приоритетных проектов, государственных программ Оренбургской области и непрограммных мероприятий, реализуемых на территории Александровского района;

увеличение бюджетных ассигнований сверх объемов, утвержденных

настоящим Решением, на основании правовых актов (проектов правовых актов) органов государственной власти Оренбургской области, соглашений, протоколов, решений комиссий, иных коллективных органов, иных документов о предоставлении бюджету Александровского района дотаций, субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от юридических лиц;

увеличение бюджетных ассигнований главным распорядителям бюджетных средств сверх объемов, утвержденных настоящим Решением, за счет поступающих из областного бюджета межбюджетных трансфертов, не имеющих целевого характера, в целях реализации региональных проектов, направленных на достижение целей и решение задач национальных и федеральных проектов, приоритетных проектов Оренбургской области и муниципальных программ Александровского района;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета, между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений;

перераспределение бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий муниципальных программ Александровского района между мероприятиями муниципальных программ Александровского района, непрограммными мероприятиями, а также разделами (подразделами), видами расходов в целях исполнения обязательств районного бюджета;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств по непрограммным направлениям деятельности, между разделами (подразделами), целевыми статьями, видами расходов в ходе исполнения районного бюджета;

образования, реорганизации, ликвидации органов местного самоуправления Александровского района, перераспределения их полномочий и численности в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о районном бюджете;

а также по основаниям, установленным решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящей частью, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, за исключением оснований, установленных пунктами седьмым и девятым настоящей части, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на обслуживание муниципального

долга и публичных обязательств, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский район о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период не допускается.

3. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям бюджетных средств районного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств районного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов районного бюджета.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи районного бюджета по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 47 и 48 настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись.

5. В сводную бюджетную роспись районного бюджета включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита районного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Статья 53. Кассовый план.

1. Финансовый отдел устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляются Финансовым отделом.

3. Прогноз перечислений из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Статья 54. Исполнение районного бюджета по доходам.

Исполнение районного бюджета по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет районного бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального образования Александровский района о районном бюджете и иными законами Оренбургской области и муниципальными правовыми актами Александровского района, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администраторами доходов бюджета Александровского района платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление территориальным органом Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 55. Исполнение районного бюджета по расходам.

1. Исполнение районного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом, с соблюдением требований **Бюджетного кодекса** Российской Федерации.

2. Исполнение районного бюджета по расходам предусматривает:

принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Финансовый отдел в установленном им порядке направляет финансовым органам сельских поселений, которым предоставляются межбюджетные трансферты, уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по форме,

установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4. Получатель бюджетных средств районного бюджета принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств районного бюджета принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств районного бюджета принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

5. Получатель бюджетных средств районного бюджета подтверждает обязанность оплатить за счет средств районного бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с распоряжениями.

Статья 56. Бюджетная роспись.

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств районного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым отделом.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств районного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым отделом лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств районного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств районного бюджета.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитам бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных **статьями 47** и **48** настоящего Положения.

3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Статья 57. Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета.

Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по отделу остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Финансовым отделом в соответствии с положениями **Бюджетного кодекса** Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом.

Статья 58. Лицевые счета.

1. Учет операций администраторов доходов районного бюджета осуществляется на лицевых счетах, открытых в Федеральном казначействе.

2. Учет операций по исполнению районного бюджета осуществляется на лицевых счетах, открытых в Федеральном казначействе.

3. Учет операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств районного бюджета, и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, осуществляется на лицевых счетах, открытых в Федеральном казначействе.

4. Учет операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений осуществляется на лицевых счетах, открытых в Федеральном казначействе.

5. Открытие и ведение лицевых счетов в Федеральном казначействе, осуществляется в соответствии со **статьями 220.1, 220.2** Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядком установленным Федеральным казначейством.

Статья 59. Операции по отделу остатками средств на едином счете районного бюджета.

1. Операции по отделу остатками средств на едином счете районного бюджета заключаются в привлечении средств для обеспечения остатка средств на едином счете районного бюджета.

2. В состав операций по отделу остатками средств на едином счете районного бюджета включаются:

1) привлечение на единый счет районного бюджета и возврат привлеченных средств в соответствии с **частью 3** настоящей статьи;

3. Финансовый отдел в порядке, установленном администрацией Александровского района, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации, привлекает остатки средств на единый счет районного бюджета остатки средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств районного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, открытых Финансовому отделу.

4. Возврат привлеченных средств с единого счета районного бюджета на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в соответствии с **частью 3** настоящей статьи осуществляется в порядке, установленном администрацией Александровского района, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Статья 60. Предельные объемы финансирования районного бюджета.

1. В случае и порядке, установленных Финансовым отделом, при организации исполнения районного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 61. Использование доходов, фактически полученных при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Александровский района о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

1. Доходы, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Александровский района о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов, могут направляться Финансовым отделом без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский района о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга Александровского района, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Александровского

района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном **частью 2 статьи 56** настоящего Положения.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном **пунктом 5 статьи 242** Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Александровский района о районном бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Александровский района о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 62. Казначейское обслуживание.

1. При кассовом обслуживании районного бюджета:

1) учет операций со средствами районного бюджета осуществляется на едином счете районного бюджета, открытом в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации территориальному органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

2) управление средствами на едином счете районного бюджета осуществляет Финансовый отдел.

3) кассовые выплаты из местного бюджета осуществляются территориальным органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете местного бюджета;

4) все операции по кассовым поступлениям в районный бюджет и кассовым выплатам из районного бюджета на едином счете районного бюджета проводятся и учитываются Федеральным казначейством по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

5) Федеральное казначейство представляет Финансовому отделу информацию о кассовых операциях по исполнению местного бюджета;

6) Федеральное казначейство в порядке, установленном Федеральным казначейством, организует обеспечение наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в органах Федерального казначейства.

2. Орган Федерального казначейства вправе представлять Счетной палате Александровского района, по ее запросу информацию о кассовых операциях по исполнению местного бюджета в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 63. Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению районного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в **пункте 2** настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со **статьей 40** Бюджетного кодекса РФ поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В соответствии с решением главного администратора средств районного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета района, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 64. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета и решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов.

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета и решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов осуществляется в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, а также в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

Глава VI. Основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности

Статья 65. Бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета.

1. Бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета включает в себя:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

2. Отчет об исполнении районного бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

3. Баланс исполнения районного бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах Александровского района на начало года и конец года отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

4. Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовых результатах деятельности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

5. Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

6. Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

7. По решению администрации Александровского района полномочия органов местной администрации (их территориальных органов,

подведомственных казенных учреждений) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы могут быть переданы в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, соответственно Федеральному казначейству, финансовому органу субъекта Российской Федерации, финансовому органу муниципального образования.

Статья 66. Составление бюджетной отчетности.

1. Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета района, администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета.

2. Бюджетная отчетность муниципального образования Александровский район составляется Финансовым отделом на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств. Бюджетная отчетность муниципального образования Александровский район является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3. Отчеты об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются администрацией Александровского района и направляются в Совет депутатов Александровского района и Счетную палату Александровского района не позднее 25 числа, следующего за отчетным периодом.

Годовой отчет об исполнении районного бюджета подлежит утверждению решением Совета депутатов Александровского района.

Статья 67. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета Александровского района.

1. Сельские поселения Александровского района (администрации сельских поселений) представляют бюджетную отчетность в Финансовый отдел.

Финансовый отдел представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Александровского района в Министерство Финансов Оренбургской области.

2. Представление бюджетной отчетности осуществляется в сроки, установленные Финансовым отделом.

Статья 68. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного

бюджета.

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов Александровского района подлежит внешней проверке, которая включает в себя внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

2. Главные администраторы районного бюджета не позднее 10 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Счетную палату Александровского района для внешней проверки на бумажном и электронном носителях.

3. Администрация Александровский района направляет не позднее 1 апреля текущего финансового года в Счетную палату Александровского района годовой отчет об исполнении районного бюджета на бумажном и электронном носителях.

4. Счетная палата Александровский района с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств готовит заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета и не позднее 1 мая текущего финансового года представляет его в Совет депутатов Александровского района, а также направляет его в администрацию Александровского района.

Статья 69. Представление годового отчета об исполнении районного бюджета в Совет депутатов Александровского района.

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется Главой Александровского района в Совет депутатов Александровского района не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета представляются:

1) проект решения Совета депутатов муниципального образования Александровский район об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения районного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка к годовому отчету об исполнении местного бюджета;

6) отчеты об использовании ассигнований резервного фонда, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального внутреннего долга Александровского района на начало и конец отчетного финансового года;

7) отчетность об исполнении консолидированного бюджета Александровского района за отчетный финансовый год;

8) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Александровского района;

9) иная отчетность, предусмотренная **бюджетным законодательством**

Российской Федерации.

Статья 70. Порядок проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета.

1. Предметом обсуждения на публичных слушаниях является годовой отчет об исполнении районного бюджета за соответствующий финансовый год.

2. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении районного бюджета проводятся в порядке и сроки, установленные Положением о публичных слушаниях, утвержденном Советом депутатов Александровского района.

Статья 71. Решение Совета депутатов муниципального образования Александровский района об исполнении районного бюджета.

1. Отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждается решением Совета депутатов муниципального образования Александровский района об исполнении районного бюджета с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению Совета депутатов муниципального образования Александровский района об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов районного бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов районного бюджета;

источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Оренбургской области, муниципальным правовым актом Совета депутатов для решения об исполнении бюджета.

Статья 72. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета Советом депутатов Александровского района.

1. При рассмотрении отчета об исполнении районного бюджета Совет депутатов Александровского района заслушивает:

доклад начальника Финансового отдела администрации Александровского района об исполнении районного бюджета;

доклад председателя Счетной палаты Александровского района о заключении Счетной палатой Александровского района на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении районного бюджета Совет депутатов Александровского района принимает решение об

утверждении либо отклоняет проект решения Совета депутатов муниципального образования Александровский района об исполнении районного бюджета.

В случае отклонения Советом депутатов Александровского района проекта решения Совета депутатов муниципального образования Александровский района об исполнении районного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий одного месяца.

3. Совет депутатов Александровского района принимает проект отчета об исполнении районного бюджета не позднее 30 июня текущего года.

Глава VII. Муниципальный финансовый контроль

Статья 73. Виды муниципального финансового контроля.

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета муниципального образования Александровский район, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в Александровском районе является контрольной деятельностью Счетной палаты Александровского района.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в Александровском районе является контрольной деятельностью Главного специалиста муниципального финансового контроля администрации Александровского района.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения районного бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения районного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 74. Объекты муниципального финансового контроля.

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

финансовый орган муниципального образования, бюджету которого

предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, администрация Александровского района;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из местного бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с федеральными законами открыты лицевые счета в Федеральном казначействе, финансовом органе муниципального образования;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, муниципальные контракты, или после ее окончания на основании

результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

2.1. Муниципальный финансовый контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета муниципального образования межбюджетных субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты, осуществляется органами муниципального финансового контроля муниципального образования, из бюджета которого предоставлены указанные межбюджетные трансферты, в отношении:

главных администраторов (администраторов) средств бюджета муниципального образования, предоставивших межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

финансовых органов и главных администраторов (администраторов) средств местного бюджета, которому предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, а также юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей (с учетом положений **пункта 2** настоящей статьи), которым предоставлены средства из этого бюджета.

3. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в **абзаце первом** настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4. Проверка расходов Счетной палаты муниципального образования за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с **Федеральным законом** от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Статья 75. Методы осуществления муниципального финансового контроля.

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля

являются проверка, ревизия, обследование.

2. Под проверкой в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

Статья 76. Полномочия органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

1. Полномочиями органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за

соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении местного бюджета;

контроль в других сферах, установленных **Федеральным законом** от 07.02.2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органами внешнего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с **Федеральным законом** от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

направляются объектам контроля представления, предписания;

направляются финансовым органам, уполномоченным в соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

Статья 77. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

1. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих

публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный **законодательством** Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органом внутреннего муниципального финансового контроля:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются финансовому отделу уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с **законодательством** Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о **государственной** и иной охраняемой законом тайне;

направляются в уполномоченный муниципальным правовым актом местной администрации муниципальный орган материалы проверок для принятия решения о направлении в суд исков о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с **Гражданским кодексом** Российской Федерации.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Орган внутреннего муниципального финансового контроля может разработать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего

государственного (муниципального) финансового контроля, которые утверждаются муниципальным правовым актом.

Статья 78. Представления и предписания органов муниципального финансового контроля.

1. Под представлением понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля и содержащий информацию о выявленных в пределах компетенции органа внутреннего муниципального финансового контроля нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому указанному в представлении нарушению:

1) требование об устранении нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;

2) требование о принятии мер по устранению причин и условий нарушения в случае невозможности его устранения.

2. Под предписанием понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля в случае невозможности устранения либо неустранения в установленный в представлении срок нарушения при наличии возможности определения суммы причинения ущерба муниципальному образованию в результате этого нарушения. Предписание содержит обязательные для исполнения в установленный в предписании срок требования о принятии мер по возмещению причиненного ущерба муниципальному образованию.

В случаях, установленных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, орган внутреннего муниципального финансового контроля направляет копии представлений и предписаний главным администраторам бюджетных средств, органам исполнительной власти (органам местного самоуправления), осуществляющим функции и полномочия учредителя, иным органам и организациям.

2.1. Представления и предписания органа внешнего муниципального финансового контроля составляются и направляются объектам контроля в соответствии с **Федеральным законом** от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2.2. По решению органа внутреннего муниципального финансового контроля срок исполнения представления, предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля может быть продлен в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, но не более одного раза по обращению объекта контроля.

3. Неисполнение предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении причиненного муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения уполномоченного

муниципальным правовым актом местной администрации муниципального органа в суд с исковым заявлением о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию.

4. В представлениях и предписаниях органа муниципального финансового контроля не указывается информация о нарушениях, выявленных по результатам внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, при условии их устранения.

Статья 79. Перечень и оценка налоговых расходов.

1. Перечень налоговых расходов муниципального образования формируется в порядке, установленном администрацией Александровского района, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов муниципального образования осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Александровского района с соблюдением **общих требований**, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования Александровский район, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.