



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2023

с. Александровка

№ 697-п

Об утверждении перечня функций администрации Александровского района и отраслевых (функциональных) подразделений, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь ч. 8 ст. 34 Устава Александровского муниципального района Оренбургской области:

1. Утвердить перечень функций администрации Александровского района и отраслевых (функциональных) подразделений, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

С.Н. Гринев

Разослано: Бакланову А.А., Бикташевой О.В., прокурору, в дело.

Перечень функций администрации Александровского района и отраслевых (функциональных) подразделений, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

1. Осуществление функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
2. Формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;
3. Эффективное использование бюджетных средств;
4. Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием средств;
5. Осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на орган местного самоуправления полномочий;
6. Подготовка проектов нормативных правовых актов;
7. Проведение правовой, антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов;
8. Представление и защита интересов администрации района ее отраслевых (функциональных) органов в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, других государственных органах;
9. Подготовка заключений на проекты договоров и соглашений на предмет их соответствия действующему законодательству, проведение антикоррупционной экспертизы проектов договоров и соглашений;
10. Организация, подготовка и проведение торгов на право аренды имущества, находящегося в собственности;
11. Осуществление функции уполномоченного органа, осуществление закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;
12. Оказание муниципальной услуги согласно административным регламентам оказания муниципальной услуги;
13. Выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, объектов капитального строительства;
14. Реализация мероприятий федеральных, областных, муниципальных программ;
15. Регистрация актов гражданского состояния, выдача повторных документов;
16. Внутренний финансовый контроль;
17. Муниципальный земельный контроль;

18. Деятельность при осуществлении мероприятий по вопросам противодействия коррупции.
