



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2023

с. Александровка

№ 146-п

О внесении изменений в постановление администрации Александровского района от 25.12.2018 № 1113-п

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492-п «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства РФ и отдельных положений некоторых актов Правительства РФ», руководствуясь частью 5 статьи 31 Устава муниципального образования Александровский район Оренбургской области:

1. Внести изменения в постановление администрации Александровского района Оренбургской области от 25.12.2018 № 1113-п «Об утверждении порядка предоставления в 2019 – 2024 годах субсидии из бюджета муниципального образования Александровский район юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты» (в редакции от 15.12.2022 № 949-п):

1.1. Изложить приложения № 1, 2 к постановлению в новой редакции, согласно приложений № 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

3. Постановление вступает в силу после его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава района

С.Н. Гринев

Разослано: Добрынину Е.А., отделу бюджетного учета и отчетности администрации района, финансовому отделу администрации района, отделу экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства администрации района, главам администраций сельсоветов, прокурору, в дело.

Порядок
предоставления субсидий из бюджета муниципального образования
Александровский район юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов
при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в
отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также
населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления из бюджета муниципального образования Александровский район (далее - бюджет) субсидии, в том числе за счет денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты из областного бюджета, на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов (далее - ГСМ) юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее – субсидия).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

к отдаленным населенным пунктам относятся населенные пункты, расположенные на расстоянии более 5 километров от муниципального района и сообщаемые с ним по автомобильным дорогам без асфальтобетонного покрытия.

к малонаселенным пунктам относятся пункты с численностью населения до 100 человек.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Александровский район, направляемых на предоставление субсидий, до которого в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является администрация Александровского района Оренбургской области (далее – администрация).

1.4. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятий государственной программы «Экономическое развитие Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 25.12.2018 № 888-пп и муниципальной программы «Экономическое развитие Александровского района Оренбургской области», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Александровский район от 12.10.2018 № 854-п, на финансирование расходов по возмещению стоимости ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты района, а также населенные пункты, в которых

отсутствуют торговые объекты.

1.5. Доставка социально значимых товаров осуществляется в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее – населенные пункты), согласно утвержденным схемам (маршрутам) движения.

Перечень отдаленных, малонаселенных пунктов Александровского района, рекомендуемый перечень социально-значимых товаров, а также маршруты по доставке социально значимых товаров в данные пункты утверждаются Постановлением администрации Александровского района Оренбургской области.

1.6. Субсидия предоставляется по результатам отбора получателей субсидии, организованного администрацией (далее – участники отбора). Отбор проводится путем запроса предложений (заявок). В отборе могут принимать участие хозяйствующие субъекты всех форм собственности, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) при формировании проекта решения Совета депутатов Александровского района о районном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (проекта закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется администрацией способом запроса предложений на основании заявлений и приложенных к ним документов (далее - заявки), направленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими доставку автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее - участники отбора), для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Администрация не позднее, чем за 2 дня до даты приема заявок на участие в отборе размещает на сайте администрации района aleksandrovka56.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт администрации) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

времени и места приема заявок, почтового адреса, адреса электронной почты и номера телефона

Возможно проведение нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости).

2.3. Показателем результативности использования субсидии являются количество отдаленных, малонаселенных пунктов Александровского района, а также населенных пунктов, в которых отсутствуют торговые объекты, в которые осуществляется доставка социально значимых товаров с возмещением стоимости ГСМ.

2.4. На дату подачи заявки участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не должен получать средства из областного и местного бюджета на цели, в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Оренбургской области и администрации Александровского района на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

не должен иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет МО Александровский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а

также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом.

2.5. Критериями отбора хозяйствующих субъектов для получения субсидии на возмещение расходов по ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в населенные пункты является:

наличие собственного или арендованного транспортного средства для доставки социально значимых товаров в населенные пункты Александровского района;

соответствие ассортимента завозимых потребительских товаров утвержденному рекомендуемому перечню социально значимых товаров;

периодичность доставки товаров (исходя из фактического количества поездок в месяц, но не более двух раз в неделю).

2.6 Заявление о предоставлении субсидии подается в отдел экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства администрации Александровского района Оренбургской области (далее – Отдел) по форме, утвержденной постановлением администрации Александровского района, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Заявка подается в отдел на бумажном носителе за подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя по адресу администрации, указанному в объявлении о проведении отбора.

2.7. С целью подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявлению о предоставлении субсидии следующие документы.

а) заверенная хозяйствующим субъектом копия устава (для юридических лиц);

б) заверенную копию свидетельства (уведомление) о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя

в) заверенная копия свидетельства о собственности (технический паспорт) или заверенная копия договора аренды автомобиля, предназначенного для доставки товаров;

г) сообщение об открытии счета;

д) справку с администрации сельского совета, об осуществлении торговой деятельности на их территории.

Документы, подтверждающие право на получение субсидии, участник отбора представляет в администрацию Александровского района однократно.

2.8. Документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при наличии) без подчисток и исправлений (кроме исправлений, специально оговоренных в соответствующем документе и заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом). Копии документов заверяются печатью (при наличии) и подписью руководителя организации, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным лицом.

Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных документах.

2.9. Отдел регистрирует заявления в порядке очередности в день их

поступления в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью администрации Александровского района. Далее Отдел передает документы в Комиссию по рассмотрению заявок на получение субсидии, на возмещение стоимости ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты (далее – Комиссия).

2.10. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 2.4 – 2.8 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, в том числе путем запроса и получения необходимых сведений и (или) документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Проверка соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.6. настоящего Порядка, осуществляется путем сопоставления сведений, содержащихся в документах предоставленных участником отбора, со сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных и муниципальных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

2.11. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется протоколом в течении 3 рабочих дней со дня заседания.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее работе не менее половины от общего числа членов комиссии. О принятом решении Комиссия информирует заявителей в течение 5 рабочих дней со дня его принятия, путем направления письменного уведомления.

2.12. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4. настоящего Порядка;
- несоответствие предоставленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

2.13. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие предоставленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.7 настоящего

Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

После устранения замечаний участник отбора, вправе предоставить пакет документов повторно в соответствии с настоящим Порядком.

2.14. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.15. Субсидия предоставляется в порядке очередности подачи заявлений и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели на текущий финансовый год.

2.16. В течение 10 рабочих дней со дня направления письменного уведомления о предоставлении субсидии Администрация заключает с участником отбора договор (соглашение).

3. Условие и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при условии заключения договора (соглашения) между администрацией и участником отбора, в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом начальника финансового отдела администрации Александровского района Оренбургской области.

3.2. Договор должен содержать следующие дополнительные условия:
значения показателей результативности использования субсидии;
сроки и формы представления хозяйствующим субъектом в отдел отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии (приложение к договору);

сведения об объеме субсидии;

целевое назначение субсидии;

перечень отдаленных, малонаселенных пунктов, пунктов в которых отсутствуют торговые объекты (приложение к договору);

график - маршрут движения автотранспорта (приложение к договору);

периодичность доставки товаров;

рекомендуемый перечень отдельных видов социально значимых товаров (приложение к договору);

порядок, сроки, формы (или перечень) представления документов и отчета об исполнении обязательств, предусмотренных договором о предоставлении субсидии;

порядок осуществления контроля за исполнением условий договора;

ответственность сторон за нарушение условий договора о предоставлении субсидии;

порядок и сроки возврата субсидии при нарушении условий предоставления в соответствии с настоящим порядком;

порядок разрешения споров;

изменение и /или дополнение договора;

иные условия, определяемые по соглашению сторон.

3.3. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих

ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных договором, не допускается в течение всего периода действия договора, за исключением следующих случаев:

- наступление обстоятельств непреодолимой силы;
- изменение значений показателей (индикаторов) программы;
- существенное (более чем на 20 процентов) сокращение размера субсидии;
- невозможность исполнения участником отбора обязательства по доставке социально значимых товаров в населенные пункты в связи с отсутствием возможности эксплуатации автомобильного транспорта по независящим от участника отбора причинам.

3.4. Субсидия перечисляется в сроки предусмотренные договором на счета участников отбора, открытые в кредитных организациях, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на основании заключенного договора. Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается Финансовым отделом Администрации района при формировании прогноза кассовых выплат из местного бюджета, необходимого для составления кассового плана исполнения местного бюджета в соответствии с утвержденным Порядком составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета.

3.5. Возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты, производится с 1 января текущего финансового года.

3.6. Размер субсидии участникам отбора, осуществляющим доставку автомобильным транспортом социально значимых товаров в населенные пункты, рассчитывается по формуле:

$$C = P \times N \times \Pi \times Ц, \text{ где:}$$

C - общий объем расходов на возмещение стоимости ГСМ при доставке социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты;

P - расстояние до отдаленных, малонаселенных пунктов Александровского района, а также населенных пунктов, в которых отсутствуют торговые объекты, расположенных на территории муниципального образования, согласно утвержденной схеме движения в пределах границ Оренбургской области;

N - норма расхода топлива на 1 километр пробега (с учетом предельной зимней надбавки для Оренбургской области в размере 15,0 процента на 6 месяцев в году и загрузки для грузовых автомобилей и фургонов);

Ц - розничная цена 1 литра ГСМ;

Π - периодичность доставки товаров (исходя из фактического количества поездок в месяц, но не более двух раз в неделю).

Нормы расхода топлива (по маркам автомобилей и видам топлива)

определяются по нормам, разработанным в соответствии с заключенным главным распорядителем средств областного бюджета государственным контрактом на оказание услуги по разработке норм расхода топлива (по маркам автомобилей и видам топлива) на автомобильный транспорт, привлекаемый к доставке социально значимых товаров в отдаленные, труднодоступные и малонаселенные пункты Оренбургской области, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты.

3.7. В случае если участник отбора по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение показателя результативности использования субсидии, установленного пунктом 2.5 настоящего Порядка и договором, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет района, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_b = V_c * k, \text{ где:}$$

V_b – объем средств, подлежащий возврату в местный бюджет;
 V_c – размер субсидии, предоставленной хозяйствующему субъекту;
 k – коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень не достижения показателя результативности использования субсидии;
Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением;

3.8. В случае отказа участника отбора от возврата средств в местный бюджет, указанных в п. 3.8 настоящего Порядка, их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями заключенного соглашения о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Хозяйствующий субъект предоставляет отчетные документы о фактических расходах ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в населенные пункты ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, в отдел бюджетного учета и отчетности администрации Александровского района. Формы отчетных документов устанавливаются в договоре.

4.2. Ответственность за достоверность информации в предоставляемых отчетных документах несет хозяйствующий субъект.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Обязательная Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется главным специалистом внутреннего финансового контроля администрации района в соответствии с установленными полномочиями.

5.2. В случае нарушения хозяйствующим субъектом условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, субсидия подлежит возврату в местный бюджет.

Администрация района в течение 10 календарных дней направляет хозяйствующему субъекту письменное уведомление о возврате субсидии с указанием оснований ее возврата, реквизитов для возврата субсидии и суммы, подлежащей возврату.

Возврат денежных средств осуществляется хозяйствующим субъектом в течение 10 календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии.

5.3. В случае невозврата хозяйствующим субъектом средств, указанных в пунктах 3.8,5.2 настоящего Порядка, в установленный срок их взыскания осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение №2
к постановлению
администрации района
от _____ г. № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Александровский район юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение стоимости горюче-смазочных материалов при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты Александровского района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты

Наименование юридического лица, Ф.И.О. , должность руководителя (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя):

ИНН _____

Юридический адрес

Фактический адрес

Номер телефона _____

представляет документы на получение субсидии на возмещение стоимости ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в населенные пункты

(наименование населенных пунктов)

декларирует о том, что _____

(наименование хозяйствующего субъекта)

На «___» _____

1. Не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет МО Александровский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом;

2. Не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

3. Не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4. Не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5. Не получает средства из областного и местного бюджета на цели реализации мероприятий государственной программы «Экономическое развитие Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 25.12.2018 № 888-пп и муниципальной программы «Экономическое развитие Александровского района Оренбургской области», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Александровский район от 12.10.2018 № 854-п, на финансирование расходов по возмещению стоимости ГСМ при доставке автомобильным транспортом социально значимых товаров в отдаленные, малонаселенные пункты района, а также населенные пункты, в которых отсутствуют торговые объекты, в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Оренбургской области и администрации Александровского района.

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН

КПП

ОКАТО

Полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя

Расчетный счет

Наименование банка

Корреспондирующий счет

БИК

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Руководитель организации, _____ / _____
индивидуальный предприниматель (подпись) (расшиф-
ровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____ / _____
(подпись) (расшифровка
подписи)

М.П.

(при наличии)

СОГЛАСОВАНО

Зам. главы администрации – руководитель аппарата

СОГЛАСОВАНО

Зам. главы администрации

«_____» _____

«_____» _____

СПРАВКА

о подготовке проекта постановления главы администрации Александровского района Оренбургской области

По вопросу: «О внесении изменений в постановление администрации Александровского района от 25.12.2018 № 1113 – п»

Проект внес: ведущий экономист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства В.Н. Мезенцева

Согласование с заинтересованными организациями:

(при наличии замечаний следует после подписи указать «Замечания прилагаются»)

Наименование организации	Фамилия и инициалы (разборчиво)	Дата согласования проекта	Роспись

Заключение

юриста

Кому разослать: Добрынину Е.А., отделу ПКЗИО, отделу бюджетного учета и отчетности администрации района, финансовому отделу администрации района, отделу экономического анализа и прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства администрации района, главам администраций сельсоветов, прокурору, в дело.

Проверил: Гл. спец. отдела док. и информ. обесп. _____

