



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

---

28.02.2022

с. Александровка

№ 191-п

О внесении изменений в постановление администрации Александровского района от 07.09.2016 г. № 786-п «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Александровского района»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 31 Устава муниципального образования Александровский район Оренбургской области:

1. Внести изменения в постановление администрации Александровского района от 07.09.2016 г. № 786-п «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Александровского района» (в редакции от 25.09.2018 № 794-п, от 09.10.2018 № 846-п, от 27.11.2018 № 999-п, от 21.12.2018 № 1084-п, от 05.04.2019 № 308-п, от 10.10.2019 № 895-п), изложив приложение к постановлению в новой редакции (согласно приложению).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

**Глава района**

**С.Н. Гринев**

Разослано: заместителям главы администрации Александровского района, председателю Счетной палаты муниципального образования Александровский район, управлениям и отделам администрации района, отделу экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства администрации Александровского района финансовому отделу администрации района, отделу культуры администрации района, отделу образования администрации района, администрации района, прокурору, в дело.

Приложение к  
постановлению администрации  
Александровского района  
от 28.02.2022 № 191-п

**Порядок  
разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ  
Александровского района  
(далее – Порядок)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки муниципальных программ Александровского района, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Александровского района.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

**муниципальная программа Александровского района** – документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям, ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Александровского района (далее – муниципальная программа);

**подпрограмма муниципальной программы** – комплекс взаимоувязанных по срокам, ресурсам и исполнителям мероприятий, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы (далее – подпрограмма);

**ответственный исполнитель муниципальной программы** – администрация Александровского района, ее отраслевой (функциональный) орган, определенный ответственным за реализацию муниципальной программы Постановлением администрации Александровского района в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

**соисполнитель муниципальной программы** – администрация Александровского района, ее отраслевой (функциональный) орган, являющийся ответственным исполнителем одной или нескольких подпрограмм;

**участник муниципальной программы** – главный распорядитель бюджетных средств, участвующий в реализации одного или нескольких основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) либо ведомственной целевой программы, не являющийся соисполнителем;

**показатель (индикатор) муниципальной программы (подпрограммы)** – количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи

(задач) муниципальной программы (подпрограммы);

**конечный результат** – характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояние сферы социально-экономического развития Александровского района, достигнутое в результате реализации муниципальной программы (подпрограммы);

**налоговые льготы** – льготы по налогам, установленные законами Оренбургской области в соответствии со статьей 56 Налогового кодекса Российской Федерации;

**налоговые расходы** – налоговые льготы, а также не относимые к налоговым льготам пониженные ставки соответствующих налогов для отдельных категорий налогоплательщиков, установленные законами Оренбургской области в качестве мер государственной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ.

**структурный элемент муниципальной программы (подпрограммы)** - основное мероприятие программы (подпрограммы);

**региональный проект** - проект, обеспечивающий достижение значений показателей и результатов федерального проекта, которые относятся к законодательно установленным полномочиям Оренбургской области, а также к вопросам местного значения муниципального образования Александровский район Оренбургской области;

**приоритетный проект** - проект, направленный на реализацию отдельных приоритетных задач развития Александровского района в соответствии с установленными федеральным и региональным законодательством, полномочиями органов местного самоуправления, не отнесенный к региональным проектам.

3. Для муниципальной программы формулируется одна цель, которая должна соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития Александровского района в соответствующей сфере и определять конечные результаты реализации муниципальной программы.

4. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы или структурные элементы, направленные на решение конкретных задач муниципальной программы.

5. Муниципальная программа утверждается Постановлением администрации Александровского района.

## **II. Требования к содержанию муниципальной программы**

6. Муниципальная программа разрабатывается для достижения приоритетов и целей социально-экономического развития Александровского района, социально-экономического развития Александровского района, определенных в прогнозе социально-экономического развития Александровского района на долгосрочный период, стратегии социально-экономического развития Александровского района, бюджетном прогнозе Александровского района на

долгосрочный период.

При формировании муниципальной программы должны учитываться цели, задачи, мероприятия и показатели результативности государственных программ Оренбургской области, в реализации которых Александровский район принимает участие.

7. Муниципальная программа содержит:

7.1. Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7.2. Текстовую часть, которая состоит из следующих разделов:

а) общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.

Раздел должен содержать информацию о состоянии сферы реализации муниципальной программы на момент разработки муниципальной программы, прогноз ее развития с указанием прогнозных результатов реализации муниципальной программы;

б) показатели (индикаторы) муниципальной программы. Показатели индикаторы муниципальной программы должны отвечать следующим требованиям:

характеризовать ход реализации муниципальной программы, решение задач и достижение цели муниципальной программы;

отражать специфику развития сферы реализации муниципальной программы, проблем и задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

иметь количественное значение;

определяться на основе данных государственного статистического наблюдения, данных, содержащихся в официальных документах органов государственной власти Российской Федерации и (или) Оренбургской области, и (или) органов местного самоуправления, отчетных данных ответственных исполнителей, соисполнителей и участников муниципальной программы;

характеризовать конечный результат реализации муниципальной программы.

По каждому показателю (индикатору) муниципальной программы в разделе должна быть приведена информация об открытом источнике, содержащем его значение (ссылка на официальный документ, интернет-ресурс, статистическую форму, форму специальной отчетности и иные источники).

Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно [таблице 1 приложения N 2](#) к настоящему Порядку;

в) перечень структурных элементов муниципальной программы. Структурный элемент муниципальной программы направлен на решение задач муниципальной программы.

Приоритетные проекты и региональные проекты, реализуемые в рамках муниципальной программы, отражаются как отдельные структурные элементы соответствующей муниципальной программы.

Не допускается включение в муниципальную программу структурных элементов, реализация которых направлена на достижение более чем одной задачи муниципальной программы, за исключением структурных элементов, направленных на нормативно-правовое, управленческое и научно-методическое (аналитическое) обеспечение реализации муниципальной программы.

Наименования структурных элементов муниципальной программы не могут дублировать наименования цели и задач муниципальной программы и ее подпрограмм. В рамках одного структурного элемента объединяются различные по характеру мероприятия (в том числе мероприятия по осуществлению инвестиций, закупке товаров, работ, услуг, оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), разработке мер по нормативно-правовому регулированию, научному обеспечению мероприятий, способствующих улучшению условий ведения бизнеса в сфере реализации муниципальной программы, и другие).

Структурные элементы одной муниципальной программы не могут быть включены в другие муниципальные программы.

Для каждого структурного элемента муниципальной программы устанавливается один уникальный показатель (индикатор) или несколько уникальных показателей (индикаторов). Один и тот же показатель (индикатор) может быть установлен для двух и более структурных элементов муниципальной программы в случае, если это обусловлено требованиями правовых актов региональных органов исполнительной власти или соглашений, регламентирующих предоставление межбюджетных трансфертов из областного бюджета.

В случае если в рамках структурного элемента муниципальной программы подлежат исполнению приоритетный проект, региональный проект, то значения показателей (индикаторов), характеризующих степень реализации структурного элемента муниципальной программы, должны соответствовать значениям показателей, установленным соответствующими проектами.

В случае если в приоритетном проекте, региональном проекте показатели не установлены, то показатели (индикаторы) структурного элемента муниципальной программы должны быть установлены с учетом требований к показателям (индикаторам) муниципальной программы, указанных в подпункте "б" подпункта 7.2 пункта 7 настоящего Порядка.

Значения показателей (индикаторов) структурного элемента муниципальной программы, в рамках которого подлежат исполнению приоритетный проект, региональный проект, приводятся в соответствие со значениями, установленными соответствующими проектами, в порядке, установленном пунктом 22 настоящего Порядка.

Перечень структурных элементов муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 2 приложения N 2 к настоящему Порядку.

г) ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной

программы за счет средств местного бюджета, структурным элементам муниципальной программы, а также по годам реализации муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 3 приложения N 2 к настоящему Порядку.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств федерального, областного бюджета приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 4 приложения N 2 к настоящему Порядку;

д) план реализации муниципальной программы (далее – план).

В целях обеспечения сопоставимости данных план составляется в разрезе структурных элементов и показателей (индикаторов).

Для показателей (индикаторов) указываются одно или несколько контрольных событий и лица, ответственные за наступление каждого контрольного события.

В случае невозможности определения контрольных событий для отдельных показателей (индикаторов) ответственные лица указываются для показателей (индикаторов), а контрольные события не указываются.

План приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 7 приложения № 2 к настоящему Порядку;

е) обоснование необходимости применения и описание применяемых налоговых, таможенных, тарифных, кредитных и иных инструментов (налоговых и неналоговых расходов) для достижения цели и (или) ожидаемых результатов муниципальной программы, а также ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет налоговых и неналоговых расходов по форме согласно таблице 5 приложения N 2 к настоящему Порядку.

Отнесение налоговых льгот (налоговых расходов) к муниципальным программам осуществляется исходя из соответствия целей налоговых льгот (налоговых расходов) приоритетам и целям социально-экономического развития Александровского района, установленным в соответствующих муниципальных программах.

Налоговые льготы (налоговые расходы) должны соответствовать критериям целесообразности и результативности предоставления.

Критериями целесообразности предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) являются:

соответствие налоговых льгот (налоговых расходов) целям и задачам муниципальных программ (подпрограмм);

востребованность налоговых льгот (налоговых расходов);

отсутствие значимых отрицательных внешних эффектов.

В качестве критерия результативности предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) определяется не менее одного показателя (индикатора), непосредственным образом связанного с конечным результатом реализации

муниципальной программы, на значение которого оказывает влияние рассматриваемая налоговая льгота (налоговый расход).

7.3. Подпрограммы, каждая из которых оформляется в виде приложения к муниципальной программе и содержит:

7.3.1. Паспорт подпрограммы по форме согласно таблице 6 приложения № 2 к настоящему Порядку.

7.3.2. Текстовую часть, которая состоит из следующих разделов:

а) общая характеристика сферы реализации подпрограммы.

Раздел должен содержать информацию о состоянии сферы реализации подпрограммы на момент разработки подпрограммы, прогноз ее развития, приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, описание путей достижения ее цели и решения задач, прогнозируемые результаты реализации подпрограммы;

б) показатели (индикаторы) подпрограммы.

Показатели (индикаторы) подпрограммы должны отвечать следующим требованиям:

быть направленными на решение задач подпрограммы;

характеризовать ход реализации каждого структурного элемента подпрограммы;

характеризоваться уникальностью - для каждого структурного элемента подпрограммы определяется один уникальный показатель или несколько уникальных показателей. Один и тот же показатель (индикатор) может быть установлен для двух и более структурных элементов в случае, если это обусловлено требованиями правовых актов региональных органов исполнительной власти или соглашений, регламентирующих предоставление межбюджетных трансфертов из областного бюджета;

иметь количественное значение.

В случае если в рамках реализации структурного элемента подпрограммы подлежат исполнению обязательства Александровского района по достижению результатов использования субсидии из областного бюджета, то значения показателей (индикаторов), характеризующих степень реализации такого структурного элемента, должны соответствовать значениям результатов использования субсидии, установленным соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета.

В случае если в рамках реализации структурного элемента подпрограммы муниципальными учреждениями осуществляется оказание услуг (выполнение работ), соответствующие показатели (индикаторы) подпрограмм отражают свод значений показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

В разделе не приводится описание показателей (индикаторов) подпрограмм, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, Александровского района, соглашениями о предоставлении субсидий из областного (местного) бюджета, либо содержащихся

в формах статистической отчетности.

По каждому показателю (индикатору) подпрограммы в разделе должна быть приведена информация об открытом источнике, содержащем их значения (ссылка на официальный документ, интернет-ресурс, статистическую форму, форму специальной отчетности и иные источники).

В случае отсутствия таких источников должна быть приведена информация о методике расчета значений показателей (индикаторов) подпрограммы.

В случае если в рамках реализации структурного элемента подлежат исполнению приоритетный проект, региональный проект, то значения показателей (индикаторов), характеризующих степень реализации структурного элемента, должны соответствовать значениям показателей, установленным соответствующими проектами.

В случае если в приоритетном проекте, региональном проекте показатели не установлены, то показатели (индикаторы) структурного элемента муниципальной программы должны быть установлены с учетом требований к показателям (индикаторам) подпрограммы, установленных подпунктом "б" подпункта 7.3.2 пункта 7 настоящего Порядка.

Значения показателей (индикаторов) структурного элемента, в рамках которого подлежат исполнению приоритетный проект, региональный проект, приводятся в соответствие со значениями, установленными соответствующими проектами, в порядке, установленном пунктом 22 настоящего Порядка.

Перечень показателей (индикаторов) подпрограммы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 1 приложения N 2 к настоящему Порядку;

в) перечень и характеристика структурных элементов подпрограммы.

В разделе приводятся перечень и характеристики структурных элементов подпрограммы с указанием сроков и ожидаемых результатов их реализации. Каждый структурный элемент направлен на решение одной из задач подпрограммы. На решение одной задачи подпрограммы может быть направлена реализация нескольких структурных элементов. Не допускается включение в подпрограмму структурных элементов, реализация которых направлена на достижение более чем одной задачи подпрограммы, за исключением структурных элементов, направленных на нормативно-правовое, управленческое и научно-методическое (аналитическое) обеспечение реализации подпрограммы.

Наименования структурных элементов подпрограммы не могут дублировать наименования цели, задач и показателей (индикаторов) подпрограммы. В рамках одного структурного элемента объединяются различные по характеру мероприятия (в том числе мероприятия по осуществлению инвестиций, закупке товаров, работ, услуг, оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), разработке мер нормативно-правового регулирования, научному обеспечению мер, способствующих улучшению условий ведения бизнеса в сфере реализации подпрограммы, и другие).

Для каждого структурного элемента подпрограммы должен быть описан



механизм его реализации и достижения значений показателей (индикаторов), характеризующих результативность его реализации.

Структурные элементы подпрограммы, реализуемые в составе одной подпрограммы, не могут быть включены в другие подпрограммы этой же или иной муниципальной программы.

Перечень структурных элементов подпрограммы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 2 приложения N 2 к настоящему Порядку;

г) информация о ресурсном обеспечении подпрограммы.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, структурным элементам муниципальной программы (подпрограмм), а также по годам реализации муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 3 приложения N 2 к настоящему Порядку.

Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств федерального и областного бюджета приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно таблице 4 приложения N 2 к настоящему Порядку.

д) информация о значимости подпрограммы для достижения цели муниципальной программы.

В разделе отражается коэффициент значимости подпрограммы для достижения цели муниципальной программы, определяемый экспертным методом;

8. При подготовке муниципальной программы, внесении изменений в муниципальную программу представляются следующие дополнительные и обосновывающие материалы, согласованные с соисполнителями и утвержденные ответственным исполнителем муниципальной программы:

а) анализ рисков реализации муниципальной программы (далее – риски) и описание мер управления рисками.

Данный материал должен содержать анализ рисков и описание мер управления рисками в целях минимизации их влияния на достижение цели муниципальной программы.

Анализ рисков и описание мер управления рисками предусматривают:

идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы;

качественную и количественную оценку факторов рисков;

описание механизмов управления рисками и (или) мер по их минимизации;

б) в случае участия в реализации муниципальной программы юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями Александровского района, – информация о мероприятиях, планируемых к осуществлению такими юридическими лицами в рамках реализации муниципальной программы;

в) в случае если один или несколько структурных элементов муниципальной программы (подпрограмм) реализуются проектным способом, - утвержденные

приоритетные проекты, региональные проекты (утвержденные изменения, внесенные в них).

9. В случае предъявления органом исполнительной власти Оренбургской области особых требований к структуре и содержанию муниципальной программы, претендующей на софинансирование ее мероприятий из областного бюджета, в структуре программы допускаются отступления от требований, установленных настоящим Порядком.

### **III. Порядок разработки муниципальной программы, внесения в нее изменений**

10. Разработка муниципальной программы осуществляется на основании перечня муниципальных программ Александровского района, утвержденного постановлением Главы района (далее – Перечень).

11. Перечень формируется финансовым отделом администрации Александровского района в соответствии со стратегией развития Александровского района и на основании предложений отраслевых (функциональных) органов администрации Александровского района.

12. Перечень содержит:

наименования муниципальных программ;

наименования ответственных исполнителей муниципальных программ;

сроки реализации муниципальных программ.

13. Изменения в перечень вносятся на рассмотрение в администрацию Александровского района финансовым отделом до 1 октября года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы. Ответственные исполнители муниципальных программ не позднее 15 сентября года, предшествующего очередному финансовому году, представляют в финансовый отдел предложения по внесению изменений в перечень, содержащие обоснование внесения изменений, сведения об источниках и объеме финансового обеспечения муниципальной программы, о подпрограммах предлагаемой муниципальной программы.

В случае принятия органами исполнительной власти Оренбургской области решения о предоставлении местному бюджету субсидии из областного бюджета, условием предоставления которой является наличие отдельной муниципальной программы, направленной на реализацию целей предоставления субсидии, а также в случае принятия финансовым отделом предложения ответственного исполнителя муниципальной программы о разработке муниципальной программы на очередной и последующие годы в соответствии с абзацем седьмым пункта 14 настоящего Порядка изменения в перечень должны быть внесены не позднее даты утверждения такой муниципальной программы.

Не допускается внесение предложений о включении в перечень новых муниципальных программ, цели и задачи которых могут быть реализованы в рамках одной из действующих муниципальных программ, за исключением

случаев, когда наличие отдельной муниципальной программы обусловлено требованиями органов исполнительной власти Оренбургской области в качестве условия для получения межбюджетных трансфертов из областного бюджета

14. Срок реализации муниципальной программы определяется исходя из ожидаемых сроков достижения цели и результатов реализации муниципальной программы.

В случае реализации муниципальной программы в несколько этапов срок каждого этапа реализации муниципальной программы определяется в соответствии с паспортом муниципальной программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной программы ответственный исполнитель муниципальной программы вправе внести в финансовый отдел предложение о разработке муниципальной программы на новый период до истечения срока реализации действующей муниципальной программы.

В случае принятия финансовым отделом предложения ответственного исполнителя муниципальной программы о разработке муниципальной программы на новый период до истечения срока реализации действующей муниципальной программы ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителями муниципальной программы в установленном порядке разрабатывается проект муниципальной программы на новый период. При этом действующая муниципальная программа подлежит отмене.

Для определения плановых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм) на новый период используются значения плановых показателей (индикаторов) действующей муниципальной программы (подпрограмм) в том году, в котором разработан проект муниципальной программы на новый период.

Значения плановых показателей (индикаторов) муниципальной программы, плановых показателей (индикаторов) подпрограмм муниципальной программы, утвержденной на новый период, подлежат корректировке с учетом фактического достижения значения показателей (индикаторов) ранее действующей муниципальной программы (подпрограмм).

Корректировка плановых показателей (индикаторов) муниципальной программы, плановых показателей (индикаторов) подпрограмм муниципальной программы, утвержденной на новый период, осуществляется до 01 октября первого года нового периода. Такая корректировка не учитывается при оценке эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы.

15. Проекты муниципальных программ (изменений в муниципальные программы) подлежат общественному обсуждению, которое включает в себя следующие этапы:

размещение проекта муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) на сайте в сети Интернет ответственного исполнителя муниципальной программы или администрации Александровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием адреса электронной почты ответственного исполнителя

муниципальной программы и срока, в течение которого принимаются замечания и предложения к проекту муниципальной программы (проекту изменений в муниципальную программу). Срок приема замечаний и предложений не может быть определен менее 5 дней.

рассмотрение поступивших замечаний и предложений к проекту муниципальной программы (изменений в муниципальную программу) в течение 5 рабочих дней после истечения срока приема замечаний и предложений, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

16. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу), должны быть рассмотрены ответственным исполнителем в течение 2 рабочих дней после истечения срока, определяемого в соответствии с абзацем вторым пункта 15 настоящего Порядка.

17. Результаты общественного обсуждения отражаются в пояснительной записке к проекту постановления администрации Александровского района об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу) (далее – проект).

18. После согласования с отделом экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства администрации Александровского района и с другими заинтересованными органами местного самоуправления Александровского района проект представляется в электронном виде и на бумажном носителе на согласование в финансовый отдел.

19. К проекту прилагаются пояснительная записка, дополнительные и обосновывающие материалы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

В случае изменения значений показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) в пояснительной записке к проекту должно содержаться обоснование вносимых изменений.

20. Финансовый отдел администрации Александровского района рассматривает представленный проект на:

соответствие цели и задач муниципальной программы стратегии социально–экономического развития Александровского района;

соответствие структурных элементов муниципальной программы (подпрограмм) цели и задач муниципальной программы;

соблюдение требований к содержанию муниципальной программы, установленных настоящим Порядком;

наличие статистического и методического обеспечения для определения значений показателей (индикаторов) муниципальной программы.

Рассмотрение проекта финансовым отделом осуществляется в срок, не превышающий три рабочих дня.

21. Проект, согласованный финансовым отделом, представляется ответственным исполнителем муниципальной программы на утверждение в администрацию Александровского района.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с

очередного финансового года, подлежат утверждению до вступления в силу решения Совета депутатов муниципального образования о бюджете муниципального образования Александровский район на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) (далее - решение муниципального образования о бюджете муниципального образования).

21.1. Счетная палата муниципального образования Александровский район осуществляет бюджетные полномочия по экспертизе муниципальных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, Александровского района.

22. Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решением Совета депутатов муниципального образования Александровский район об местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

В течение финансового года объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, предусмотренный в решении об местном бюджете, сводной бюджетной росписи, в том числе на реализацию основных мероприятий муниципальных программ, подпрограмм, основных мероприятий подпрограмм, приоритетных проектов, региональных проектов, может отличаться от объема средств, предусмотренных на указанные цели муниципальной программой.

Внесение изменений в муниципальную программу в течение финансового года в части уточнения объема средств на финансовое обеспечение ее реализации производится в случае, если планируемые изменения бюджетных ассигнований оказывают влияние на показатели (индикаторы) и (или) ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

Проекты нормативных правовых актов Александровского района о внесении изменений в утвержденную муниципальную программу в текущем финансовом году утверждаются до конца текущего финансового года.

#### **IV. Реализация муниципальной программы**

23. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета (далее – бюджетные ассигнования).

24. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с правовыми актами Александровского района, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период и порядок планирования бюджетных ассигнований.

25. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы совместно с соисполнителями муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с утвержденным планом реализации муниципальной программы.

Начиная с формирования муниципальных программ на 2022 год, план реализации муниципальных программ составляется на год, в котором осуществляется реализация муниципальной программы.

Руководитель органа местного самоуправления Александровского района (ответственного исполнителя муниципальной программы) несет дисциплинарную ответственность за несвоевременное и (или) некачественное выполнение основных мероприятий муниципальной программы.

Должностные лица ответственного исполнителя, соисполнителя и участника муниципальной программы, на которых в соответствии планом реализации муниципальной программы возложена ответственность за достижение значений показателей (индикаторов), наступление контрольных событий структурных элементов муниципальной программы, несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансовый отдел:

отчет о реализации муниципальной программы за первое полугодие и девять месяцев текущего года (далее - отчетный период), содержащий текстовую часть и приложения, составленные по формам согласно таблицам 8, 9, 11, 12 приложения N 2 к настоящему Порядку, заполняемые нарастающим итогом с начала года, - не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет), содержащий текстовую часть и приложения, составленные по формам согласно таблицам 8 - 11 приложения N 2 к настоящему Порядку, - не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом;

отчеты об использовании субсидии, предоставленной районному бюджету из областного бюджета, и отчеты об оценке достижения целевых показателей результативности использования межбюджетных субсидий (контрольных событий) за отчетный год, составленные по формам согласно таблице 12 приложения N 2 к настоящему Порядку, - не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом;

результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы за отчетный год - не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом.

Ответственный исполнитель муниципальной программы размещает годовой отчет и результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы на сайте ответственного исполнителя муниципальной программы в сети Интернет в течение десяти дней после утверждения администрацией Александровского района годового отчета о реализации муниципальных программ.

27. Соисполнители, участники муниципальной программы представляют ответственному исполнителю муниципальной программы:

1) не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

информацию о ходе реализации структурных элементов, в реализации которых принимают участие;

отчеты об использовании субсидии, предоставленной бюджету Александровского района из [областного бюджета](#);

2) не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом:

отчет об использовании субсидии, предоставленной [бюджету](#) Александровского района из областного бюджета, за отчетный год, составленный по форме согласно [таблице 12 приложения N 2](#) к настоящему Порядку;

3) не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом, информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки годовых отчетов, за исключением отчетности, указанной в [подпункте 2](#) настоящего пункта.

28. Финансовый отдел ежегодно, не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, разрабатывает и представляет в администрацию Александровского района:

а) годовой отчет о реализации муниципальных программ, содержащий:

сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальных программ (подпрограмм) за отчетный год;

сведения о ресурсном обеспечении муниципальных программ (подпрограмм) за отчетный год;

результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальных программ (подпрограмм) за отчетный год.

Годовой отчет о реализации муниципальных программ утверждается постановлением администрации Александровского и подлежит размещению на сайте администрации Александровского района в сети Интернет;

б) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ, который содержит:

сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

сведения о степени соответствия установленных значений показателей (индикаторов) достигнутым значениям показателей (индикаторов) муниципальных программ за отчетный год;

оценку деятельности ответственных исполнителей муниципальных программ по реализации муниципальных программ;

рейтинг муниципальных программ по комплексной оценке, представляющей собой среднее арифметическое от результатов оценок эффективности по соответствующим направлениям оценки.

29. По результатам рассмотрения годового отчета о реализации муниципальных программ на основе комплексной оценки эффективности программ администрация Александровского района принимается одно из следующих решений:

в случае получения муниципальной программой высокой оценки эффективности – продолжение реализации муниципальной программы в

действующей редакции;

в случае получения муниципальной программой средней или удовлетворительной оценки эффективности – продолжение реализации муниципальной программы при условии корректировки отдельных структурных элементов муниципальной программы и показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм), объема бюджетных ассигнований местного бюджета на ее реализацию;

в случае получения муниципальной программой неудовлетворительной оценки эффективности - прекращение реализации муниципальной программы либо дальнейшая реализация муниципальной программы при условии значительной ее доработки (в том числе в части прекращения реализации или ввода новых подпрограмм, отдельных структурных элементов муниципальной программы, ввода новых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм) или их исключения, корректировки значений показателей (индикаторов) более чем на 20 процентов, подготовки расширенного финансово-экономического обоснования бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы, обоснования применения (показателей (индикаторов) и необходимости реализации отдельных структурных элементов муниципальной программы).

30. Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ в течение 10 дней после его рассмотрения администрацией Александровского района подлежит размещению на сайте администрации Александровского района в сети Интернет.

## **V. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальных программ**

31. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальных программ производится по следующим направлениям:

оценка эффективности реализации муниципальных программ, рассчитываемая в соответствии с методикой, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку;

оценка эффективности реализации структурных элементов муниципальных программ, осуществляемых проектным способом, рассчитываемая в соответствии с методикой, приведенной в приложении N 4 к настоящему Порядку;

оценка эффективности реализации структурных элементов муниципальных программ, осуществляемых за счет средств субсидий из областного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий софинансирования расходов, рассчитываемая в соответствии с методикой, приведенной в приложении N 5 к настоящему Порядку;

оценка эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ по результатам их исполнения, рассчитываемая в соответствии с методикой, приведенной в приложении N 6 к настоящему Порядку;



оценка эффективности налоговых расходов Александровского района, рассчитываемая в соответствии с методикой оценки налоговых расходов Александровского района, приведенной в приложении N 8 к настоящему Порядку.

32. Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{оэ} = (\mathcal{E}P_{мп} + \mathcal{E}P_{п} + \mathcal{E}P_{ф} + \mathcal{E}Br_{и} + \mathcal{E}_н) / N, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}P_{мп}$  - эффективность реализации муниципальной программы;

$\mathcal{E}P_{п}$  - эффективность реализации отдельных структурных элементов муниципальной программы, осуществляемых проектным способом;

$\mathcal{E}P_{ф}$  - эффективность реализации отдельных структурных элементов муниципальной программы, осуществляемых за счет средств субсидий из областного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий софинансирования расходов;

$\mathcal{E}Br_{и}$  - эффективность бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы на стадии их исполнения;

$\mathcal{E}_н$  - эффективность налоговых расходов за год, предшествующий отчетному году, за который производится комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы;

N - количество направлений, по которым производится оценка.

Расчет значений показателей, используемых в формуле, осуществляется с точностью до 3 знаков после запятой.

33. Результаты комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы.

34. Эффективность реализации муниципальной программы по результатам комплексной оценки признается:

высокой, в случае если значение  $K_{оэ}$  составляет не менее 0,95;

средней, в случае если значение  $K_{оэ}$  составляет не менее 0,85;

удовлетворительной, в случае если значение  $K_{оэ}$  составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

35. Ответственные исполнители муниципальных программ, получивших оценки эффективности произведенных расходов менее 0,7 балла, до 15 мая года, следующего за отчетным годом, представляют в финансовый отдел план мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ.

36. На стадии планирования бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ финансовым отделом проводится оценка эффективности таких расходов, рассчитываемая в соответствии с методикой,

приведенной в приложении № 7 к настоящему Порядку.

В случае если результат оценки планируемых расходов на реализацию муниципальной программы составляет менее 0,6 балла, расходы не подлежат включению в проект решения о бюджете Александровского района.

37. Результаты комплексной оценки эффективности реализации государственной программы, срок реализации которой истек, используются при формировании (внесении изменений) и реализации государственной программы на новый период.

38. Комплексной оценке не подлежат структурные элементы муниципальных программ, информация о которых относится к сведениям, составляющим государственную тайну, или предоставляется для служебного пользования.

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы**

**(наименование муниципальной программы)  
(далее – муниципальная программа)**

---

Ответственный исполнитель муниципальной программы

Соисполнители муниципальной программы

Участники муниципальной программы

Подпрограммы муниципальной программы

Приоритетные проекты (программы), реализуемые в рамках муниципальной программы

Цель муниципальной программы

Задачи муниципальной программы

Показатели (индикаторы) муниципальной программы

Срок и этапы реализации муниципальной программы

Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Приложение № 2  
к порядку разработки, реализации  
и оценки эффективности муниципальных  
программ Александровского района

Таблица 1

**Сведения  
о показателях (индикаторах) муниципальной программы,  
подпрограмм муниципальной программы и их значениях**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Характеристи ка показателя (индикатора) <sup>*)</sup>	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)				
				отчетный год	текущий год	очередной год (первый год реализации)	...	последний год реализации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Муниципальная программа</b>								
1.	Показатель (индикатор)							
2.	...							
<b>Подпрограмма 1</b>								
3.	Показатель (индикатор)							
4.	...							

\* \*)

Указываются следующие краткие наименования характеристики показателя (индикатора):

**МП** - муниципальная программа;

**ПП** - приоритетный проект;

**РП** - региональный проект;

**ОС** - областная субсидия;

**ОМ** - основное мероприятие.

В случае если показателю (индикатору) соответствуют две характеристики или более, указываются все характеристики показателя (индикатора), исходя из следующей приоритетности:

**ГП** - муниципальная программа;

**ПП** - приоритетный проект;

**РП** - региональный проект;

**ОС** - областная субсидия.

В случае если показателю (индикатору) ни одна из характеристик, указанных выше, не соответствует, указывается характеристика показателя **ОМ** - основное мероприятие.

Таблица 2

## Структура муниципальной программы

№ п/п	Номер и наименование структурного элемента муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый конечный результат (краткое описание)	Последствия нереализации структурного элемента муниципальной программы	Связь с показателями (индикаторами) муниципальной программы (подпрограмм) <sup>*)</sup>
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1(при наличии)							
1.	Структурный элемент 1						
2.	Структурный элемент 2						
3.	...						
4.	...						

<sup>\*)</sup> Указываются наименования показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограмм), характеризующих соответствующий структурный элемент муниципальной программы.

Таблица 3

**Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы**

(тыс. рублей)

N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента муниципальной программы	Главный распорядитель бюджетных средств (ответственный исполнитель, соисполнитель, участник)	Код бюджетной классификации		Объем бюджетных ассигнований			
				ГРБС	ЦСР	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Муниципальная программа		всего, в том числе:	X	X				
			ответственный исполнитель муниципальной программы		X				
			соисполнитель 1		X				
			...		X				
			участник 1		X				
2.	Подпрограмма 1 (при наличии)		всего (использовать при необходимости)		X				
			ответственный исполнитель подпрограммы		X				
			соисполнитель 1 подпрограммы		X				
			...		X				

		участник 1		X				
Структурный элемент 1 <sup>*)</sup>		всего, в том числе (использовать при необходимости):						
		исполнитель						
...								
Структурный элемент n <sup>*)</sup>		всего, в том числе (использовать при необходимости):						
		исполнитель						

---

\*) Указывается один из следующих видов структурного элемента: основное мероприятие, приоритетный проект, региональный проект.



Таблица 4

**Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета, прогнозная оценка привлекаемых на  
реализацию муниципальной программы средств областного бюджета**

(тыс. рублей)

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента муниципальной программы	Источник финансирования	Оценка расходов			
				очередно й год	первый год планового периода	второй год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа		всего, в том числе:				
			областной бюджет				
			иные источники финансирования *)				
2.	Подпрограмма 1		всего, в том числе:				
			областной бюджет				
			иные источники финансирования *)				
	Основное мероприятие 1		всего, в том числе:				
			областной бюджет				
			иные источники финансирования *)				

\*) Указывается один из следующих видов структурного элемента: основное мероприятие, приоритетный проект, региональный проект.

Таблица 5

**Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы за счет налоговых и неналоговых расходов**

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы	Орган местного самоуправления, ответственный за реализацию муниципальной политики по соответствующему направлению расходов	Наименование налогового (неналогового) расхода	Оценка расходов			
					очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма 1							
2.	Подпрограмма 2							
	...							

**ПАСПОРТ  
подпрограммы**

---

**(наименование подпрограммы)  
(далее – подпрограмма)**

Ответственный исполнитель подпрограммы

Участники подпрограммы

Цель подпрограммы

Задачи подпрограммы

Приоритетные проекты (программы), реализуемые в рамках подпрограммы

Показатели (индикаторы) подпрограммы

Срок и этапы реализации подпрограммы

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

**План  
реализации муниципальной программы на \_\_\_\_\_ год**

№ п/п	Наименование элемента	Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, ответственного за реализацию структурного элемента (достижение значения показателя (индикатора), наступление контрольного события) муниципальной программы	Единица измерения	Плановое значение показателя (индикатора)	Дата наступления контрольного события	Связь со значением оценки рисков
1	2	3	4	5	6	7
1.	Муниципальная программа	X	X	X	X	X
2.	Подпрограмма 1	X	X	X	X	X
3.	Структурный элемент 1		X	X	X	X
4.	Показатель (индикатор) 1				X	X
5.	Контрольное событие 1 <sup>*)</sup>		X	X		
6.	Контрольное событие n		X	X		
7.	Показатель (индикатор) 2				X	X
8.	Контрольное событие 1 <sup>*)</sup>		X	X		
9.	Контрольное событие n		X	X		
10.	Структурный элемент 2	X	X	X	X	X
11.	Показатель (индикатор) 1				X	X
12.	Контрольное событие 1 <sup>*)</sup>		X	X		
13.	Контрольное событие n		X	X		

<sup>\*)</sup> В случае если контрольное событие определить невозможно, информация не указывается.

**Отчет -  
о достижении значений показателей  
(индикаторов) муниципальной программы**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Характеристика показателя (индикатора) <sup>1)</sup>	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)			Обоснование отклонения значения показателя (индикатора) (при наличии)
				год, предшествующий отчетному (текущему) году	отчетный год		
					план	факт на отчетную дату <sup>2)</sup>	
<b>Муниципальная программа</b>							
1.	Показатель (индикатор)						
...	...						
<b>Подпрограмма</b>							
...	Показатель (индикатор)						
...	...						

<sup>1)</sup> Указывается одна из следующих характеристик показателя (индикатора): муниципальная программа, областная субсидия, приоритетный проект (программа), региональный проект, основное мероприятие.

В случае, если показателю соответствуют две или более характеристики, указывается одна из них, исходя из следующей приоритетности (в порядке убывания):

- муниципальная программа;
- областная субсидия;
- приоритетный проект (программа), региональный проект;
- основное мероприятие.

<sup>2)</sup> В случае если при представлении ежеквартального отчета невозможно представить фактические значения по отдельным показателям (индикаторам), по ним представляются прогнозные данные.

**Отчет  
об использовании бюджетных ассигнований местного  
бюджета на реализацию муниципальной программы**

(тыс. рублей)

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации			Расходы			
				ГРБС	Рз Пр	ЦСР	утвержден о сводной бюджетно й рописью на 1 января отчетного года	утвержден о сводной бюджетно й рописью на отчетную дату	утверждено в муниципальн ой программе на отчетную дату	кассовое исполнени е
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная программа		всего	X	X	X				
			ответственный исполнитель муниципальной программы		X	X				
			соисполнитель 1		X	X				
			...		X	X				
			участник 1		X	X				

			.....		X	X				
2.	Подпрограмма 1		всего		X	X				
			ответственный исполнитель подпрограммы		X	X				
			соисполнитель 1		X	X				
			...		X	X				
			участник 1		X	X				
			...		X	X				
	ВЦП 1		исполнитель ВЦП 1							
	ВЦП 2		исполнитель ВЦП 2							
	...									
	Основное мероприятие 1		ответственный исполнитель основного мероприятия 1							
	Основное мероприятие 2		ответственный исполнитель основного мероприятия 2							
	...									

Отчет  
об объемах финансирования муниципальной программы за счет  
средств местного бюджета и привлекаемых на реализацию  
муниципальной программы средств областного бюджета

(тыс. рублей)

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурного элемента муниципальной программы	Источник финансирования	Утверждено в сводной бюджетной росписи на отчетную дату	Кассовый расход на отчетную дату
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальная программа		всего, в том числе:		
			областной бюджет		
			иные источники финансирования		
2.	Подпрограмма 1		всего, в том числе:		
			областной бюджет		
			иные источники финансирования		
	Основное мероприятие 1		всего, в том числе:		
			областной бюджет		
			иные источники финансирования		



**Отчет  
о ходе выполнения плана реализации  
муниципальной программы на \_\_\_\_\_ год**

№ п/п	Наименование элемента	Единица измерения	План	Факт	Дата наступления контрольного события	Информация о выполнении контрольного события	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа	X	X	X	X	X	X
2.	Подпрограмма	X	X	X	X	X	X
3.	Основное мероприятие 1	X	X	X	X	X	X
4.	Показатель (индикатор) 1				X	X	
5.	Контрольное событие 1 <sup>*)</sup>	X	X	X			
6.	Контрольное событие n <sup>*)</sup>	X	X	X			
7.	Основное мероприятие 2	X	X	X	X	X	X
8.	Показатель (индикатор) 1				X	X	
9.	Контрольное событие 1 <sup>*)</sup>	X	X	X			
10.	Контрольное событие n <sup>*)</sup>	X	X	X			
11.	...						

<sup>\*)</sup> В случае если контрольное событие определить невозможно, информация не указывается.





Приложение № 3  
к порядку разработки, реализации  
и оценки эффективности муниципальных  
программ Александровского района

**Методика  
оценки эффективности реализации муниципальных программ  
Александровского района**

**I. Общие положения**

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ Александровского района (далее – муниципальная программа) производится ежегодно. При проведении такой оценки учитывается редакция муниципальной программы, действующая на 31 декабря отчетного года.

2. Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом оценки:

степени достижения цели и решения задач муниципальной программы;

степени достижения цели и решения задач подпрограмм, входящих в муниципальную программу (далее – подпрограмма);

степени реализации структурных элементов муниципальной программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее - оценка степени реализации мероприятий);

степени соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

эффективности использования средств местного бюджета.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

3.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации подпрограмм, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм, степени реализации мероприятий, степени соответствия затрат запланированному уровню и эффективности использования средств местного бюджета.

3.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы, которая определяется с учетом оценки степени достижения цели и решения задач муниципальной программы и эффективности реализации подпрограмм.

4. В случае если муниципальная программа не содержит подпрограмм, оценка эффективности ее реализации проводится аналогично оценке эффективности реализации подпрограммы.

**II. Оценка степени реализации мероприятий**

5. Степень реализации структурных элементов подпрограммы (СРМ) рассчитывается как среднее арифметическое степеней реализации каждого структурного элемента подпрограммы.

6. Степень реализации структурного элемента подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

$$СР_i = П_в / П, \text{ где:}$$

$СР_i$  – степень реализации  $i$ -ого структурного элемента;

$П_в$  – количество показателей (индикаторов), характеризующих непосредственный результат исполнения  $i$ -ого структурного элемента, фактические значения которых достигнуты на уровне не менее 90 процентов от запланированных;

$П$  – количество показателей (индикаторов), характеризующих непосредственный результат исполнения  $i$ -ого основного мероприятия.

### **III. Оценка степени соответствия произведенных затрат запланированным затратам**

7. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам рассчитывается для каждой подпрограммы.

7.1. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам для подпрограммы, не содержащей мероприятий, осуществляемых за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

$$СС_{уз} = З_ф / З_п, \text{ где:}$$

$СС_{уз}$  – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

$З_п$  – предусмотренные муниципальной программой расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году;

$З_ф$  – фактически произведенные кассовые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году.

7.2. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам для подпрограммы, содержащей мероприятия, осуществляемые исключительно за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

$$СС_{уз} = МБ_ф / МБ_п, \text{ где:}$$

$CC_{yz}$  – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

$МБ_{\phi}$  – фактически произведенные в отчетном году кассовые расходы на реализацию подпрограммы за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

$МБ_{\pi}$  – предусмотренные сводной бюджетной росписью местного бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного года расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

7.3. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам для подпрограммы, содержащей мероприятия, осуществляемые как за счет собственных средств местного бюджета, так и за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

$$CC_{yz} = 0,5 * Z_{\phi} / Z_{\pi} + 0,5 * MB_{\phi} / MB_{\pi}, \text{ где:}$$

$CC_{yz}$  – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

$Z_{\pi}$  – предусмотренные муниципальной программой расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году без учета расходов за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

$Z_{\phi}$  – фактически произведенные кассовые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году без учета расходов за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

$МБ_{\phi}$  – фактически произведенные в отчетном году кассовые расходы на реализацию подпрограммы за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

$МБ_{\pi}$  – предусмотренные сводной бюджетной росписью местного бюджета по состоянию на 31 декабря отчетного года расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году за счет поступивших из областного бюджета межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

#### **IV. Оценка эффективности использования средств местного бюджета**

8. Эффективность использования средств местного бюджета рассчитывается для каждой подпрограммы как соотношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств местного бюджета по следующей формуле:

$$Э_{ис} = CP_{\pi} - CC_{yz}, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}_{\text{ис}}$  – эффективность использования средств местного бюджета;  
 $\text{СР}_{\text{м}}$  – степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств местного бюджета;  
 $\text{СС}_{\text{уз}}$  – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам.

При этом в случае, если значение  $\mathcal{E}_{\text{ис}}$  составляет:

не менее 0, то оно принимается равным 1;

не менее – 0,1, но менее 0, – равным 0,9;

не менее – 0,2, но менее – 0,1, – равным 0,8;

не менее – 0,3, но менее – 0,2, – равным 0,7;

не менее – 0,4, но менее – 0,3, – равным 0,6;

не менее – 0,5, но менее – 0,4, – равным 0,5;

менее – 0,5, – равным 0.

В случае если подпрограмма реализуется без финансового обеспечения основных мероприятий, эффективность использования средств местного бюджета принимается равной единице.

## **V. Оценка степени достижения цели и решения задач подпрограммы**

9. Для оценки степени достижения цели и решения задач подпрограммы (далее – степень реализации подпрограммы) определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи подпрограммы.

10. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\text{СД}_{\text{п/ппз}} = \text{ЗП}_{\text{п/пф}} / \text{ЗП}_{\text{п/пп}},$$

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\text{СД}_{\text{п/ппз}} = \text{ЗП}_{\text{п/пп}} / \text{ЗП}_{\text{п/пф}}, \text{ где:}$$

$\text{СД}_{\text{п/ппз}}$  – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи подпрограммы;

$\text{ЗП}_{\text{п/пф}}$  – значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$\text{ЗП}_{\text{п/пп}}$  – плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи подпрограммы.

11. Степень реализации подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_{1}^N СД_{п/ппз} / N$$

, где:

$СР_{п/п}$  – степень реализации подпрограммы;

$СД_{п/ппз}$  – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи подпрограммы;

$N$  – число показателей (индикаторов), характеризующих цель и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы в случаях, если  $СД_{п/ппз} > 1$ , значение  $СД_{п/ппз}$  принимается равным 1.

## **VI. Оценка эффективности реализации подпрограммы**

12. Эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств местного бюджета по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Э_{ис}, \text{ где:}$$

$ЭР_{п/п}$  – эффективность реализации подпрограммы;

$СР_{п/п}$  – степень реализации подпрограммы;

$Э_{ис}$  – эффективность использования средств местного бюджета.

13. Эффективность реализации подпрограммы признается высокой в случае если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации подпрограммы признается средней в случае если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации подпрограммы признается удовлетворительной в случае если значение  $ЭР_{п/п}$  составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы признается неудовлетворительной.

## **VII. Оценка степени достижения цели и решения задач муниципальной программы**

14. Для оценки степени достижения цели и решения задач муниципальной программы (далее – степень реализации муниципальной программы) определяется



степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи муниципальной программы.

15. Степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{\text{мппз}} = ЗП_{\text{мпф}} / ЗП_{\text{мпп}};$$

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{\text{мппз}} = ЗП_{\text{мпп}} / ЗП_{\text{мпф}}, \text{ где:}$$

$СД_{\text{мппз}}$  – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи муниципальной программы;

$ЗП_{\text{мпф}}$  – значение показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{\text{мпп}}$  – плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи муниципальной программы.

16. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по следующей формуле:

$$СР_{\text{мп}} = \sum_{1}^{\text{М}} СД_{\text{мппз}} / \text{М}, \text{ где:}$$

$СР_{\text{мп}}$  – степень реализации муниципальной программы;

$СД_{\text{мппз}}$  – степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цель и задачи муниципальной программы;

$\text{М}$  – число показателей (индикаторов), характеризующих цель и задачи муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если  $СД_{\text{мппз}} > 1$ , значение  $СД_{\text{мппз}}$  принимается равным 1.

## **VIII. Оценка эффективности реализации муниципальной программы**

17. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени достижения цели и решения задач муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее

подпрограмм по следующей формуле:

$$\mathcal{E}P_{\text{мп}} = 0,5 \times \mathcal{C}P_{\text{мп}} + 0,5 \times \sum_1^j (\mathcal{E}P_{\text{п/п}} \times k_j)$$

, где:

$\mathcal{E}P_{\text{мп}}$  – эффективность реализации муниципальной программы;

$\mathcal{C}P_{\text{мп}}$  – степень реализации муниципальной программы;

$\mathcal{E}P_{\text{п/п}}$  – эффективность реализации подпрограммы;

$k_j$  – коэффициент значимости подпрограммы для достижения цели

муниципальной программы (определяется в составе подпрограммы,  $\sum k_j = 1$ ).

В случае если муниципальная программа не содержит подпрограмм, эффективность реализации муниципальной программы ( $\mathcal{E}P_{\text{мп}}$ ) рассчитывается по формуле для расчета эффективности реализации подпрограмм ( $\mathcal{E}P_{\text{п/п}}$ ).

18. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае если значение  $\mathcal{E}P_{\text{мп}}$  составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае если значение  $\mathcal{E}P_{\text{мп}}$  составляет не менее 0,85.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае если значение  $\mathcal{E}P_{\text{мп}}$  составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Приложение № 4  
к порядку разработки, реализации  
и оценки эффективности муниципальных  
программ Александровского района

**Методика  
оценки эффективности реализации структурных элементов муниципальных  
программ Александровского района, структурных элементов подпрограмм,  
осуществляемых проектным способом**

1. Оценка эффективности реализации структурных элементов муниципальных программ Александровского района, структурных элементов подпрограмм, осуществляемых проектным способом (далее – проектные мероприятия), производится по соответствующему приоритетному проекту (программе), региональному проекту ежегодно по итогам отчетного финансового года.

2. При проведении оценки эффективности проектных мероприятий учитывается редакция муниципальной программы Александровского района (далее – муниципальная программа), действующая в отчетном году.

3. Эффективность реализации проектных мероприятий рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ЭРП} = \sum \text{ЭРП}_j / \text{К}, \text{ где:}$$

$\text{ЭРП}_j$  – эффективность реализации  $j$ -го приоритетного проекта (программы), регионального проекта;

$\text{К}$  – количество проектов в муниципальной программе.

Эффективность реализации  $j$ -го приоритетного проекта (программы), регионального проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ЭРП}_j = \sum \text{П}_i / \text{N}, \text{ где:}$$

$\text{П}_i$ , – значение коэффициента достижения  $i$ -ого показателя, характеризующего результат реализации приоритетного проекта (программы), регионального проекта;

$\text{N}$  – количество показателей, характеризующих результат реализации приоритетного проекта (программы) регионального проекта.

При использовании данной формулы в случаях, если  $\text{П}_i > 1$ , значение  $\text{П}_i$  принимается равным 1.

4. Коэффициент достижения значения показателя (индикатора), характеризующего результат реализации приоритетного проекта (программы), регионального проекта, рассчитывается по следующей формуле:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$\Pi_i = \Pi_{\phi} / \Pi_{\pi};$$

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$\Pi_i = \Pi_{\pi} / \Pi_{\phi}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\phi}$  – фактическое значение показателя (индикатора);

$\Pi_{\pi}$  – плановое значение показателя (индикатора).

5. Эффективность реализации проектных мероприятий признается высокой в случае если значение ЭРп составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации проектных мероприятий признается средней в случае если значение ЭРп составляет не менее 0,85.

Эффективность реализации проектных мероприятий признается удовлетворительной в случае если значение ЭРп составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации проектных мероприятий признается неудовлетворительной.

**Методика  
оценки эффективности реализации структурных элементов муниципальных  
программ Александровского района, осуществляемых за счет средств  
субсидий из областного бюджета и средств местного бюджета,  
предусмотренных на обеспечение условий финансирования расходов**

1. Оценка эффективности реализации структурных элементов муниципальных программ Александровского района (далее – муниципальная программа), осуществляемых за счет субсидий из областного бюджета и средств местного бюджета, предусмотренных на обеспечение условий финансирования расходов (далее – мероприятия областного субсидирования), производится по соответствующему соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета ежегодно по итогам отчетного финансового года.

2. При проведении оценки эффективности мероприятий областного субсидирования учитывается редакция муниципальной программы, действующая в отчетном году.

3. Эффективность реализации мероприятий областного субсидирования рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ЭР}_\phi = \sum (1 - O_v/O_c)_i/N, \text{ где:}$$

$O_v$  – объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет в связи с недостижением значений показателей результативности  $i$ -той субсидии, рассчитываемый в соответствии с правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Оренбургской области;

$O_c$  – объем  $i$ -той субсидии из областного бюджета в отчетном году;

$N$  – количество субсидий из областного бюджета.

4. Эффективность реализации мероприятий областного субсидирования признается высокой в случае, если значение  $\text{ЭР}_\phi$  составляет не менее 0,98.

Эффективность реализации мероприятий областного субсидирования признается средней в случае, если значение  $\text{ЭР}_\phi$  составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации мероприятий областного субсидирования признается удовлетворительной в случае, если значение  $\text{ЭР}_\phi$  составляет не менее 0,9.

В остальных случаях эффективность реализации мероприятий областного субсидирования признается неудовлетворительной.

Приложение № 6  
к порядку разработки, реализации  
и оценки эффективности муниципальных  
программ Александровского района

**Методика  
оценки эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных  
программ Александровского района по результатам их исполнения**

1. Оценка эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ Александровского района (далее – муниципальная программа) по результатам их исполнения (далее – оценка произведенных расходов) производится ежегодно в составе комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы.

2. Оценка эффективности произведенных расходов (ЭБр<sub>и</sub>) определяется как сумма значений параметров оценки П<sub>г</sub>, указанных в таблице.

Таблица

№ п/п	Наименование параметра оценки	Критерии параметра	Коэффициент параметра	Вес параметра	Значение параметра оценки (П <sub>г</sub> )	Максимальное значение
1	2	3	4	5	6	7
1.	Соблюдение сроков наступления контрольных событий	да	5	0,01	0,05	0,05
		нет	0		0,00	
2.	Соответствие запланированных затрат на реализацию муниципальной программы фактическим (рассчитывается как отношение абсолютного отклонения кассовых расходов от бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью по состоянию на 1 января отчетного года, к бюджетным	0 процентов	5	0,01	0,05	0,05
		0 – 2 процента	4		0,04	
		2 – 5 процентов	3		0,03	
		5 – 10 процентов	2		0,02	
		10 – 15 процентов	1		0,01	
		свыше 15 процентов	0		0,00	

	<p>ассигнованиям, утвержденным сводной бюджетной росписью по состоянию на 1 января отчетного года (без учета межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, и средств местного бюджета, предназначенных на обеспечение условий софинансирования расходов, расходов, осуществляемых за счет средств резервных фондов, расходов на осуществление мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов), выраженное в процентах) (в случае если муниципальная программа реализуется исключительно за счет поступающих из областного бюджета целевых межбюджетных трансфертов, присваивается максимальный балл)</p>					
3.	<p>Полнота использования по ступивших из областного бюджета целевых межбюджетных трансфертов, учитываемых в муниципальной программе (рассчитывается как отношение абсолютного отклонения кассовых расходов за счет межбюджетных</p>	<p>0 процентов</p>	5	0,01	0,05	0,05
	<p>0 – 2 процента</p>	4	0,04			
	<p>2 – 5 процентов</p>	3	0,03			
	<p>5 – 10 процентов</p>	2	0,02			
	<p>10 – 15 процентов</p>	1	0,01			
	<p>свыше 15 процентов</p>	0	0,00			

	<p>трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, от утвержденных в сводной бюджетной росписи по состоянию на конец отчетного года к расходам за счет целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета, утвержденным сводной бюджетной росписью по состоянию на конец отчетного года, выраженное в процентах) (при отсутствии в муниципальной программе мероприятий, реализуемых за счет поступающих из областного бюджета целевых межбюджетных трансфертов, присваивается максимальный балл)</p>					
4.	<p>Количество внесенных в муниципальную программу изменений в отчетном году (за исключением случаев внесения изменений, связанных с отражением средств областного бюджета и средств местного бюджета на обеспечение условий софинансирования расходов, расходов на осуществление мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов)</p>	<p>не более 2</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p> <p>6</p> <p>7 и более</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>0,01</p>	<p>0,05</p> <p>0,04</p> <p>0,03</p> <p>0,02</p> <p>0,01</p> <p>0,00</p>	<p>0,05</p>



5.	Наличие и объективность обоснования объема неиспользованных бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы государственной бюджетной отчетности	да	5	0,01	0,05	0,05
		нет	0		0,00	
6.	Степень достижения цели и значений показателей (индикаторов) муниципальной программы	100 процентов	5	0,04	0,20	0,20
		95 – 100 процентов	4		0,16	
		90 – 95 процентов	3		0,12	
		80 – 90 процентов	2		0,08	
		70 – 80 процентов	1		0,04	
		менее 70 процентов	0		0,00	
		7.	Степень реализации подпрограмм муниципальной программы*)		100 процентов	
95 – 100 процентов	4			0,12		
90 – 95 процентов	3			0,09		
80 – 90 процентов	2			0,06		
70 – 80 процентов	1			0,03		
менее 70 процентов	0			0,00		
8.	Достоверность достигнутых значений показателей (индикаторов) (на основе сопоставления с данными государственного статистического наблюдения, бухгалтерской и финансовой отчетности)			достоверны	5	0,03
		недостоверны	0	0,00		
9.	Наличие правонарушений,	да	0	0,01	0,00	0,05
		нет	5		0,15	

	выявленных в ходе внутреннего и внешнего муниципального контроля					
10.	Своевременность приведения муниципальной программы в соответствие с решением о бюджете	да	5	0,04	0,20	0,20
		нет	0		0,00	

\*) В случае если муниципальная программа не содержит подпрограмм, критерию присваивается максимальное значение.

Приложение № 7  
к порядку разработки, реализации  
и оценки эффективности муниципальных  
программ Александровского района

**Методика  
оценки эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных  
программ Александровского района на стадии их планирования**

1. Оценка эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальных программ Александровского района (далее – муниципальная программа) на стадии их планирования (далее – оценка планируемых расходов) производится ежегодно до 25 октября.

2. Оценка планируемых расходов осуществляется в соответствии с таблицей.

Таблица

№ п/п	Наименование параметра	Критерии параметра	Значение параметра	Вес параметра	Итого баллов	Максимальный балл
1	2	3	4	5	6	7
1.	Соответствие показателей (индикаторов) муниципальной программы плану мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития _____ (наименование муниципального образования)	полностью	5	0,04	0,20	0,20
		частично	3		0,12	
		не соответств уют	0		0,00	
2.	Разделение показателей (индикаторов) муниципальной программы на показатели (индикаторы) непосредственного результата, характеризующие результаты исполнения основных мероприятий, и показатели (индикаторы) конечного результата, характеризующие результаты исполнения	да	5	0,02	0,10	0,10
		нет	0		0,00	

	муниципальной программы в целом					
3.	Соответствие задач и показателей (индикаторов) цели муниципальной программы	полностью	5	0,03	0,15	0,15
		частично	3		0,09	
		не соответств уют	0		0,00	
4.	Согласованность и непротиворечивость основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)	да	5	0,02	0,10	0,10
		нет	0		0,00	
5.	Достаточность и обоснованность состава основных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) для достижения цели муниципальной программы	да	5	0,02	0,10	0,10
		нет	0		0,00	
6.	Полнота описания рисков и наличие мер по управлению ими	да	5	0,02	0,10	0,10
		нет	0		0,00	
7.	Наличие общественных обсуждений муниципальной программы	да	5	0,03	0,15	0,15
		нет	0		0,00	
8.	Отражение в муниципальной программе показателей результативности предоставления субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий с органами исполнительной власти (в случае софинансирования мероприятий муниципальной программы из областного бюджета *)	да	5	0,02	0,1	0,10
		нет	0		0,00	

\*) При отсутствии софинансирования из областного бюджета присваивается максимальный балл.

Приложение № 8  
к порядку разработки, реализации  
и оценки эффективности муниципальных  
программ Александровского района

**Методика оценки налоговых расходов Александровского района**

1. Для проведения комплексной оценки эффективности муниципальных программ Александровского района (далее – муниципальная программа) в части оценки налоговых расходов Александровского района используются результаты оценки эффективности налоговых расходов проведенной в соответствии с порядком оценки налоговых расходов.

2. В целях комплексной оценки эффективности реализации муниципальной программы используются результаты оценки эффективности налоговых расходов за год, предшествующий отчетному году, за который производится комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы.

N п/п	Наименование налогового расхода	Результат оценки эффективности (эффективна/ неэффективна)	Значение коэффициента зависимости от результата оценки (эффективна - 1, неэффективна - 0)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

3. Итоговое значение по результатам оценки эффективности налоговых расходов, включенных в муниципальную программу, определяется как отношение суммы значений коэффициентов, определяемых в зависимости от результатов оценки эффективности, к соответствующему количеству налоговых расходов, включенных в муниципальную программу:

$$\mathcal{E}_n = \sum A/N, \text{ где:}$$

$A$  - значение коэффициента, определяемого в зависимости от результата оценки;

$N$  - количество налоговых расходов, включенных в муниципальную программу.