



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2018г.

с. Александровка

№ 13-п

Об организации межхозяйственных посещений животноводческих ферм
в период зимовки скота в 2017 – 2018 гг.

В целях контроля за ходом зимовки скота в 2017 – 2018 гг. и обмена опытом руководителей и специалистов хозяйств, руководствуясь ч.5 ст. 31 Устава муниципального образования Александровский район:

1. Управлению сельского хозяйства администрации района в период зимовки скота организовать межхозяйственные посещения животноводческих ферм с участием руководителей и специалистов хозяйств, специалистов управления сельского хозяйства и специалистов управления ветеринарии.

2. Ответственными лицами, по организации межхозяйственных посещений назначить:

- главного специалиста по вопросам механизации управления сельского хозяйства администрации района Шевцова А.В.

- инженера по ОТ и ТБ МКУ хозяйственный отдел администрации района Верховцева А.В.

- начальника ГБУ «Александровское районное управление ветеринарии» Ленкова С.М. (по согласованию).

3. Утвердить график межхозяйственных посещений животноводческих ферм в период зимовки скота в 2017-2018 гг., согласно приложения.

4. Рекомендовать руководителям хозяйств (ООО, СПК), в том числе ИП и КФХ осуществлять межхозяйственные посещения животноводческих ферм, согласно утвержденному настоящим постановлением графику.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления сельского хозяйства Д.А. МаксUTOва.

6. Постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава района

А.П. Писарев

Разослано: Д.А. МаксUTOву, ответственным лицам, руководителям хозяйств, прокурору, в дело.

Приложение к постановлению
от 16.01.2018г. № 13-п

График межхозяйственных посещений животноводческих ферм в период зимовки скота в 2017 – 2018 гг.

№ п/п	Хозяйство, осуществляющее проверку	Хозяйство, в отношении которого проводится проверка	Дата проведения проверки	Ответственное лицо
1	ООО «Колганское» ООО «Чебоксаровское»	ИП Тамендаров И.Ф.	Январь	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
2	ООО «Луговое» ООО «Нева Ленд»	ИП Иткулов В.Т.	Февраль	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
3	ООО «Загорское»	ИП Быкова М.В.	Февраль	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
4	ИП Иткулов В.Т.	ООО «Колганское»	Февраль	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
5	ООО «Маяк»	ООО «Чебоксаровское»	Март	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
6	ИП Быкова М.В.	ООО «Загорское»	Март	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
7	ИП Казаков А.С.	ИП Кушнеров Н.Н.	Март	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
8	ИП Бисинов Б.А.	ИП Черниязов Т.Б.	Апрель	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
9	ИП Черниязов Т.Б.	ИП Бисинов Б.А.	Апрель	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
10	ИП Кушнеров Н.Н.	ИП Черниязов Т.Б.	Апрель	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)
12	ИП Тамендаров И.Ф.	ИП Шарипов Д.М.	Апрель	Шевцов А.В., Верховцев А.В., Ленков С.М. (по согласованию)

Примечание: по окончании «проверки» ответственным лицам оформлять акт с приложением фотоматериалов.

