



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.04.2017

с. Александровка

309-п

Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области, а также руководителем муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Руководствуясь частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области, а также руководителем муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации района от 18.02.2013г. №145-п «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – руководителя аппарата администрации, Г.П. Лысенкова.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава района

А.П. Писарев

Разослано: Управлениям и отделам администрации, муниципальным образованиям сельских поселений, Г.П. Лысенкову, Г.А.Мишениной, прокурору, в дело

Положение о представлении лицом, поступающим
на работу на должность руководителя муниципального учреждения
Александровского района Оренбургской области,
а также руководителем муниципального учреждения Александровского района
Оренбургской области сведений
о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о
доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области (далее - гражданин), а также руководителем муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области (далее - руководитель) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Гражданин при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

3. Руководитель ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный

период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются в уполномоченное структурное подразделение работодателя.

5. В случае если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

6. В случае если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [пунктом 2](#) настоящего Положения.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или руководителем муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области, осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией Александровского района Оренбургской области.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, а также руководителем в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. В случае непоступления гражданина на должность руководителя представленные им сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, а также руководителем в соответствии с настоящим Положением, отнесенные в соответствии с законодательством Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителем в соответствии с настоящим Положением, размещаются в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления Александровского района Оренбургской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области; или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения Александровского района Оренбургской области или на официальном сайте администрации Александровского района Оренбургской области.