



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2013г.

с. Александровка

№94-п

Об утверждении ведомственной целевой программы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Александровского района Оренбургской области» на 2013 год

В соответствии с Концепцией снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011 - 2013 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р, постановлением Правительства Оренбургской области от 22 августа 2011 года № 769-пп «Об областной целевой программе «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Оренбургской области» на 2012 - 2014 годы, постановлением администрации Александровского района № 89-п от 4 февраля 2013 года «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ», руководствуясь п. 5 ст. 30 Устава муниципального образования Александровский район Оренбургской области:

1. Утвердить ведомственную целевую программу «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Александровского района Оренбургской области» на 2013 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - руководителя аппарата Лысенкова Г.П.

3. Постановление вступает в силу после официального обнародования.

Глава района

А.П. Писарев

Разослано: Лысенкову Г.П., отделу документационного и информационного обеспечения, отделу экономического анализа и прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства, финансовому отделу, отделу правового обеспечения администрации района, прокурору, в дело.

**Ведомственная целевая программа
«Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение
качества предоставления государственных и муниципальных услуг,
в том числе на базе многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг Александровского района
Оренбургской области» на 2013 год**

Паспорт Программы

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального района	Администрация Александровского района Оренбургской области
Наименование Программы	Ведомственная целевая программа «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Александровского района Оренбургской области» на 2013 год» (далее – Программа)
Основания для разработки Программы	Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011–2013 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р; Постановление Правительства Оренбургской области от 22 августа 2011 года № 769-пп «Об областной целевой программе "Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Оренбургской области" на 2012 - 2014 годы; Постановление администрации Александровского района № 89-п от 4 февраля 2013 года «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ».
Заказчик Программы	Администрация Александровского района Оренбургской области

Разработчик Программы	<p>Отделы администрации района:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документационного и информационного обеспечения; - правового обеспечения, - экономического анализа и прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства, - финансовый.
Цели и задачи Программы	<p>Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг Александровского района Оренбургской области.</p> <p>Задачами Программы являются:</p> <p>проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг по сферам общественных отношений, а также совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных отраслях, оптимизация порядка оказания услуг, необходимых и обязательных для получения государственных и муниципальных услуг;</p> <p>разработка и принятие административных регламентов предоставления муниципальных услуг (функций), а также административных регламентов осуществления контрольно-надзорных и разрешительных функций, формирование муниципального реестра муниципальных услуг (функций), формирование сводного реестра государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), соответствующего установленным требованиям</p>
Характеристика мероприятий ведомственной целевой Программы	<p>Мероприятия Программы (приложение 1) подразделяются на три основных направления:</p> <p>Направление I. Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг.</p> <p>Направление II. Меры совершенствования разрешительной и контрольно-надзорной деятельности.</p> <p>Направление III. Мероприятия по переходу на предоставление в электронном виде государственных и муниципальных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и органами местного самоуправления на территории Александровского района Оренбургской области.</p>

<p>Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы</p>	<p>На момент завершения реализации Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированный сводный реестр по всем государственным и муниципальным услугам Александровского района Оренбургской области - 100 процентов; - доля регламентированных муниципальных услуг - 100 процентов; - доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в федеральном реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг - 100 процентов; - наличие в Александровском районе: <ul style="list-style-type: none"> МФЦ или службы «одного окна» по предоставлению муниципальных услуг Александровка) – 1 единица мобильного МФЦ – 1 единица удаленного рабочего места (с. Ждановка) – 1 единица; - обеспечение доли охвата населения района, путем предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ, от общего числа населения в 2013 году (на 31.12.2013) не менее 20 процентов; - среднее число обращений заявителя в МФЦ Александровского района Оренбургской области для получения одной государственной (муниципальной) услуги – 2; - доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей – 50 процентов.
<p>Срок реализации Программы</p>	<p>2013 год</p>
<p>Объемы и источники финансирования Программы</p>	<p>всего общий объем финансирования мероприятий Программы в 2013 году из бюджета муниципального образования составляет 676,1 тыс. рублей. Финансирование Программы за счет средств областного бюджета осуществляется в пределах объемов средств, предусмотренных на эти цели в законе об областном бюджете на соответствующий год.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности</p>	<p>оптимизация порядка предоставления (исполнения) государственных и муниципальных услуг (функций), повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, государственных и муниципальных функций для физических и юридических лиц на территории Александровского района Оренбургской области.</p>

1. Характеристика проблемы

Одной из важнейших задач, которую решает администрация Александровского района Оренбургской области, является повышение эффективности государственного и муниципального управления.

Условием достижения целей реализации административной реформы является формирование новых механизмов работы администрации Александровского района Оренбургской области, обеспечивающих повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг и снижение административных барьеров.

Основными направлениями работы органов местного самоуправления Александровского района Оренбургской области, обеспечивающих повышение эффективности государственного и муниципального управления являются регламентация муниципальных услуг и предоставление государственных (муниципальных) услуг (функций) в электронной форме.

Инструментом решения части вышеуказанных проблем должно стать создание и развитие на территории района многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

МФЦ – это организация, предназначенная для обеспечения предоставления органами исполнительной власти и местного самоуправления государственных и муниципальных услуг (функций).

В связи с большой протяженностью территории района и малой плотностью населения предусматривается создание мобильной группы МФЦ для максимального охвата населения.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций на территории Александровского района Оренбургской области, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, методическому и организационно-правовому обеспечению процесса повышения качества услуг и снижения административных барьеров.

2. Основные цели и задачи Программы

Основными целями Программы являются снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории района.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

1) проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг по сферам общественных отношений, а также совершенствование разрешительной и контрольно-надзорной деятельности в различных отраслях, оптимизация порядка оказания услуг, необходимых и обязательных для получения государственных и муниципальных услуг;

2) разработка и принятие административных регламентов

предоставления муниципальных услуг (функций), а также административных регламентов осуществления контрольно-надзорных и разрешительных функций, формирование муниципального реестра муниципальных услуг (функций), формирование сводного реестра государственных и муниципальных услуг (функций);

3) организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

4) создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), соответствующего установленным требованиям.

3. Целевые индикаторы и показатели Программы

Важнейшие целевые индикаторы и показатели эффективности реализации Программы:

- сформированный сводный реестр по всем государственным и муниципальным услугам Александровского района Оренбургской области - 100 процентов;

- доля регламентированных муниципальных услуг - 100 процентов;

- доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в федеральном реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг - 100 процентов;

- наличие в Александровском районе:

МФЦ или службы «одного окна» по предоставлению муниципальных услуг

(с. Александровка) – 1 единица

мобильного МФЦ – 1 единица

удаленного рабочего места (с. Ждановка) – 1 единица;

- обеспечение доли охвата населения района, путем предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ, от общего числа населения в 2013 году (на 31.12.2013) не менее 20 процентов;

- среднее число обращений заявителя в МФЦ Александровского района Оренбургской области для получения одной государственной (муниципальной) услуги – 2;

- доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей – 50 процентов.

4. Перечень и описание программных мероприятий

Мероприятия Программы (приложение 1) подразделяются на три основных направления:

Направление I. Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Направление II. Меры совершенствования разрешительной и контрольно-надзорной деятельности.

Направление III. Мероприятия по переходу на предоставление в электронном виде государственных и муниципальных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и органами местного самоуправления на территории Александровского района Оренбургской области.

5. Срок реализации Программы

Срок реализации Программы – 2013 год.

6. Оценка социально-экономической эффективности Программы

Оценка эффективности реализации Программы производится по истечении её срока путем сравнения достигнутых целевых индикаторов с плановыми показателями на данный период (приложение 2).

Оценка эффективности расходования бюджетных средств по Программе осуществляется финансовым отделом администрации Александровского района: плановых показателей – до принятия Программы, фактических - после ее реализации.

Оценка эффективности расходования бюджетных средств по Программе осуществляется по методике оценки эффективности программы в соответствии с приложением 2 постановления администрации Александровского района № 89-п от 04.02.2013 года «Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ».

7. Объемы и источники финансирования Программы.

Общий объем финансирования Программы оценивается в 676,1 тыс. рублей (приложение № 3).

В ходе реализации Программы объемы и источники их финансирования могут уточняться на основе анализа полученных результатов выполнения мероприятий, достижения целевых индикаторов с внесением изменений в Программу. Администрация района при формировании перечня мероприятий в пределах годовой суммы средств может осуществлять перераспределение средств между мероприятиями Программы.

8. Механизм реализации Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется заказчиком – администрацией Александровского района.

В рамках Программы заказчик может привлекать исполнителей для ее реализации в установленном порядке. Администрация Александровского

района является руководителем Программы и несет ответственность за ее реализацию и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления Программой.

Выполнение мероприятий Программы осуществляется отделами администрации Александровского района в соответствии с действующим законодательством.

Отделы администрации района:

обеспечивают реализацию Программы в соответствии с утвержденным планом мероприятий и в пределах средств, предусмотренных на 2013 год решением о бюджете Александровского района.

несут ответственность и обеспечивает контроль за их целевым и эффективным использованием;

разрабатывают порядок предоставления (расходования) субсидий на софинансирование мероприятий по организации МФЦ или службы «одного окна» по предоставлению муниципальных услуг;

проводят ежегодный мониторинг уровня достижения целевых индикаторов и показателей эффективности Программы и использования финансовых средств.

В соответствии с условиями областной целевой программы «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Оренбургской области» на 2012 - 2014 годы, администрация Александровского района участвует в конкурсном отборе муниципальных образований для софинансирования муниципальной программы.

9. Организация управления и система контроля за исполнением Программы

Управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляется заместителем главы администрации - руководителем аппарата.

Выделяются следующие основные направления в организации управления и контроля за реализацией Программы:

осуществление межведомственной координации работ по выполнению программных мероприятий в районе;

проведение мониторинга реализации мероприятий Программы и финансового контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

Отдел документационного и информационного обеспечения администрации района организует размещение на официальном сайте администрации Александровского района в сети Интернет текста Программы, утвержденной в установленном порядке.

Отдел экономического анализа и прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства, отдел документационного и информационного обеспечения и финансовый отдел организуют размещение на официальном сайте администрации Александровского района в сети Интернет информации о ходе реализации Программы, фактическом финансировании и об оценке достижения целевых индикаторов и показателей.

Приложение № 1 к ведомственной целевой программе «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Александровского района Оренбургской области» на 2013 год

Перечень мероприятий Программы и объемы финансирования из бюджета муниципального образования Александровский район

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Объем финансирования из районного бюджета (тыс. руб.) в 2013 году	Примечание
1	2		3	4	5
	Средства районного бюджета – всего, в том числе:			676,1	
I. Оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг					
1.	Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе:				

1.1.	Формирование и ведение перечней услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Александровского района Оренбургской области, размещение их на официальных сайтах	2013 год	Отдел документационного и информационного обеспечения администрации района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
1.2	Завершение регламентации, приведение административных регламентов муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами местного самоуправления Александровского района Оренбургской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	до апреля 2013 года	Отделы администрации района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
1.3	Формирование сводного реестра муниципальных услуг (функций) предоставляемых учреждениями муниципального образования Александровский район Оренбургской области, формирование сводного реестра государственных и муниципальных услуг Александровского района Оренбургской области.	I квартал 2013 года	Отдел документационного и информационного обеспечения администрации района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
1.4	Уточнение перечня услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в котором размещается муниципальное задание (заказ), подлежащие включению в реестр муниципальных услуг и предоставлению в электронном виде (в соответствии с протоколом заседания Правительственной комиссии по внедрению	I квартал 2013 года	Финансовый отдел администрации района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	

	информационных технологий в деятельность государственных органов и органов местного самоуправления от 16 ноября 2010 года № ВВ-П10-1пр)				
1.5	Утверждение перечня дополнительных услуг, методик определения размера платы за оказание дополнительных услуг, для предоставления органами местного самоуправления Александровского района Оренбургской области государственных (муниципальных) услуг (функций)	2 квартал 2013 года	отдел экономического анализа и прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства администрации района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
	2. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МФЦ, в том числе:				
2.1.	Создание и развитие муниципального учреждения МФЦ на территории Александровского района Оренбургской области (софинансирование расходов по созданию МФЦ, выделенных с областного бюджета)			676,1	
2.1.1	- регистрация МФЦ – юридического лица	До 15 февраля	Отдел правового обеспечения администрации района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	

2.1.2	- организация работы «одного окна» (1 специалист) по предоставлению государственных (муниципальных) услуг (функций) в с. Александровка	1 июля	МФЦ, администрация района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
2.1.3	- организация работы «одного удаленного рабочего места» по предоставлению государственных (муниципальных) услуг (функций) на территории МО Ждановский сельсовет	1 ноября	МФЦ, администрация района, сельское поселение	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
2.1.4	- приобретение оборудования (компьютерной и оргтехники, офисной мебели) (софинансирование)	До 1 июля	МФЦ	126,1	
2.1.5	- приобретение автомобиля для работы окон и мобильной группы (софинансирование)	До 1 июля	МФЦ	30,0	
2.1.6	- приобретение здания (софинансирование)	До 1 июля	МФЦ	250,0	
2.1.7	- ремонт здания (софинансирование)	До 30 декабря	МФЦ	270,0	
2.1.8	- организация работы одного мобильного рабочего места для обслуживания мобильной группой территорий Султакаевского, Новомихайловского и Марксовского сельсоветов.	До 1 ноября	МФЦ, администрация района, сельские поселения	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
2.2	Утверждение перечня муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ по принципу	2013 год	МФЦ, отдел документационног	в пределах ассигнований,	

	«одного окна»		о и информационного обеспечения администрации района	выделенных на основную деятельность	
2.3	Проведение анализа муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление государственных (муниципальных) услуг (функций), предоставляемых на базе МФЦ по принципу «одного окна», на предмет наличия ограничений, в том числе в части приема и выдачи документов сотрудниками МФЦ, доступа сотрудников МФЦ к государственным и муниципальным информационным системам		Отдел правового обеспечения администрации района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
2.4	Заключение соглашений о взаимодействии между МФЦ, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами государственных внебюджетных фондов	2013 год	МФЦ	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
2.5	Разработка и утверждение правовых актов, регламентирующих деятельность МФЦ	2013 год	МФЦ, отдел правового обеспечения администрации района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
2.6	Мероприятия по приведению МФЦ в соответствие с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации	2013 год	МФЦ, администрация района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	

2.7	Разработка и утверждение нормативного правового акта, регулирующего предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ по принципу «одного окна», в т.ч. в части приёма и выдачи документов сотрудниками МФЦ, доступа сотрудников МФУ к государственным и муниципальным информационным системам	1 полугодие 2013 года	МФЦ, администрация района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
II. Меры совершенствования разрешительной и контрольно-надзорной деятельности					
3.	Формирование и утверждение перечня контрольно-надзорной деятельности, относящейся к полномочиям органов местного самоуправления района	1 полугодие 2013 года	Администрация района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	
III. Мероприятия по переходу на предоставление в электронном виде государственных и муниципальных услуг, оказываемых органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Оренбургской области					
4.	Участие в обучающих семинарах представителей муниципального образования, приобретение программных продуктов по переводу услуг в электронный вид и оказание методической поддержки перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде в рамках Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ	2013 год	МФЦ, администрация района	в пределах ассигнований, выделенных на основную деятельность	

Приложение № 2 к ведомственной целевой программе «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Александровского района Оренбургской области» на 2013 год

Важнейшие целевые индикаторы и показатели эффективности реализации Программы

N п/п	Цель Программы	Целевой индикатор	Единица измерения	Показатель эффективности
1.	Снижение административных барьеров	- среднее число обращений заявителя в МФЦ Александровского района Оренбургской области для получения одной государственной (муниципальной) услуги	единиц	2
2.	Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Александровском районе Оренбургской области	- сформированный сводный реестр по всем государственным и муниципальным услугам Александровского района Оренбургской области;	процентов	100
		-доля регламентированных муниципальных услуг;	процентов	100,0
		- доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в федеральном реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг;	процентов	100,0
		- наличие в Александровском районе: МФЦ или службы «одного окна» по предоставлению муниципальных услуг в с. Александровка мобильного МФЦ удаленного рабочего места (с. Ждановка)	единиц единиц единиц	1 1 1

		- обеспечение доли охвата населения района, путем предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ, от общего числа населения в 2013 году (на 31.12.2013) не менее 20 процентов.	процентов	более 20,0%
		доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных государственных и муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей	процентов	50,0

Приложение № 3 к ведомственной целевой программе «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Александровского района Оренбургской области» на 2013 год

**Финансирование
программных мероприятий по основным направлениям**

Источники и направления расходов	Объем бюджетных ассигнований районного бюджета на 2013 год (тыс. рублей)
Финансовые затраты – всего, в том числе:	676,1
капитальные вложения	520,0
прочие расходы	156,1