



**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2015

с. Александровка

№ 892-п

Об утверждении единого Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «единого окна» на территории муниципального образования Александровский район Оренбургской области

Во исполнение Закона Оренбургской области от 15.10.2009 г. № 3119/712-IV-ОЗ «Об инвестиционной деятельности на территории Оренбургской области», постановления администрации Александровского района Оренбургской области от 29.05.2015 г. № 319-п «Об утверждении Дорожной карты по внедрению Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании Александровский район Оренбургской области», руководствуясь ч.5 ст. 31 Устава муниципального образования Александровский район Оренбургской области:

1. Утвердить единый Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории муниципального образования Александровский район Оренбургской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Гринева С.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Александровский район.

Глава района

А.П. Писарев

Разослано: Гриневу С.Н., отделам администрации района, МАУ «МФЦ Александровского района», прокурору, в дело.

Единый регламент
сопровождения инвестиционных проектов по принципу
«одного окна» на территории МО Александровский район

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в МО Александровский район (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Законом Оренбургской области от 05.10.2009 № 3119/712-IV-ОЗ «Об инвестиционной деятельности на территории Оренбургской области, осуществляемой в форме капитальных вложений».

1.2. Настоящий Регламент определяет сроки и последовательность действий администрации Александровского района по сопровождению инвестиционных проектов при их реализации (далее – администрация района) в пределах своей компетенции по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории района.

1.3. Регламент направлен на унификацию процедуры взаимодействия по принципу «одного окна», что способствует снижению административных барьеров при осуществлении сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории района.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем регламенте:

инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, предлагающее инвестиционный проект к реализации на территории района;

инвестор – физические и юридические лица, создаваемые на основе договора о совместной деятельности и не имеющие статуса юридического лица, объединения юридических лиц, государственные органы, органы местного самоуправления, а также иностранные субъекты предпринимательской деятельности, осуществляющие вложения собственных и (или) привлеченных средств на территории района, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий по консультационной, информационной, организационной поддержке инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории района, осуществляемых администрацией района в течение всего срока реализации инвестиционного проекта;

куратор по общим вопросам – представитель администрации района, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта;

отраслевой куратор – уполномоченное лицо, которое определяется администрацией района в соответствии с отраслевой принадлежностью вида экономической деятельности, указанного в заявке инициатора инвестиционного проекта и (или) инвестора при предоставлении мер муниципальной поддержки.

1.5. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории района, осуществляется в форме оказания консультационной, информационной и организационной поддержки инициатору инвестиционного проекта или инвестору, направленной на:

содействие в своевременном получении инициатором инвестиционного проекта и (или) инвестором необходимых согласований и разрешений в органе местного самоуправления в соответствии с их компетенцией;

содействие в организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

своевременное информирование инициаторов инвестиционных проектов и (или) инвесторов о новых формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, предоставляемых на территории района в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области и Александровский район;

содействия в поиске инвесторов для реализации инвестиционных проектов, поступивших от инициаторов инвестиционных проектов;

содействие в организации проведения презентационных мероприятий, участия в региональных выставках путём направления информационных писем и запросов в органы государственной власти, научные и иные организации.

2. Сопровождение инвестиционных проектов

2.1. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта администрацией района является проведение первичных переговоров с инициатором инвестиционного проекта и (или) инвестором и представление в уполномоченный орган заявки, поданной по форме согласно приложению № 1 к настоящему регламенту.

Заявка в адрес администрации района подается инициатором инвестиционного проекта и (или) инвестором (далее – заявка) на бумажном носителе (по адресу: 461830 Оренбургская область, Александровский район,

с. Александровка, ул. Мичурина, 43, либо по электронной почте al@mail.orb.ru

Форма заявки размещается на официальном сайте администрации района www.aleksandrovka56.ru (приложение № 1 к настоящему регламенту).

Приём устных вопросов, сообщений от инициаторов инвестиционного проекта и (или) инвесторов осуществляется по телефону (35359) 21-7-43, 21-2-41) ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, с 9.00 до 17.00 часов, с учетом перерыва на обед с 13,00 до 14,00 часов.

2.2. Администрация района, при поступлении заявки, осуществляет ее регистрацию в срок не более трех рабочих дней с момента ее поступления и определяет куратора по общим вопросам для осуществления сопровождения инвестиционного проекта.

2.3. Куратор по общим вопросам в течение трех рабочих дней с момента получения заявки в работу, в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта и запрашиваемых инициатором инвестиционного проекта и (или) инвестором форм государственной и муниципальной поддержки определяет отраслевого куратора (кураторов) с целью сопровождения инвестиционного проекта в пределах компетенции.

2.4. Отраслевой куратор в течение трех рабочих дней с момента получения заявки в работу осуществляет следующие действия:

производит предварительное рассмотрение заявки, в ходе которого устанавливает полноту заполнения всех разделов заявки;

информирует инициатора инвестиционного проекта и (или) инвестора о получении его заявки и сообщает свои контактные данные, а также запрашивает информацию о контактном лице со стороны инициатора инвестиционного проекта и (или) инвестора;

информирует инициатора инвестиционного проекта и (или) инвестора о возможных формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в Александровском районе, возможности получения консультации и перечне необходимых для этого документов.

2.5. В случае неполного заполнения заявки, она возвращается инициатору инвестиционного проекта и (или) инвестору на доработку, с указанием конкретных причин возврата в срок не более пяти рабочих дней с момента получения заявки в работу.

2.6. Куратор по общим вопросам и отраслевой куратор осуществляют взаимодействие на постоянной основе с инициатором проекта или инвестором по предоставлению информации согласно устным и письменным запросам инициатора инвестиционного проекта и (или) инвестора на всех стадиях реализации инвестиционного проекта.

2.7. Отраслевой куратор по согласованию с инициатором инвестиционного проекта и (или) инвестором размещает на официальном сайте администрации района (www.aleksandrovka56.ru) информацию об инвестиционном проекте, реализуемом и (или) планируемом к реализации на территории района.

2.8. При возникновении проблемных вопросов на любой стадии реализации инвестиционного проекта, администрация района инициирует проведение заседания рабочей группы с привлечением заинтересованных лиц и участием инициатора инвестиционного проекта и (или) инвестора для обсуждения и выработки вариантов решения возникших проблемных вопросов.

2.9. Администрация района осуществляет мониторинг инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории района, формирует и ведет реестр инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории района, сопровождение которых осуществляется в порядке, установленном настоящим регламентом, согласно приложению № 2 к настоящему регламенту.

Приложение № 1 к регламенту

Заявка

инициатора инвестиционного проекта и (или) инвестора

1.	Полное наименование инвестиционного проекта		
2.	Полное наименование юридического лица /Ф.И.О. (при наличии) физического лица – инициатора проекта (инвестора)		
	Контактная информация	адрес (юр./фак.)	
		телефон (факс):	
		e-mail:	
3.	Виды экономической деятельности, предусмотренные инвестиционным проектом		
4.	Цель проекта		
5.	Основные этапы реализации инвестиционного проекта		
6.	Место реализации инвестиционного проекта (площадка)		
7.	Требования к площадке (заполняется при отсутствии площадки и необходимости оказания содействия в ее поиске)	Площадь участка, га	
		Ориентировочная площадь предполагаемой застройки, м ²	
		Водоснабжение (куб.м/ч)	
		Водоотведение (куб.м/ч)	
		Электроснабжение (МВт)	
		Газоснабжение м ³ /год	
	Иные требования:		
8.	Информация о текущем статусе инициатора инвестиционного проекта	Существующее предприятие;	
		срок деятельности, лет	
		Вновь созданное для целей реализации проекта предприятие;	
9.	Объем инвестиций по инвестиционному проекту, млн.руб.	Всего	
		В том числе освоено на момент подачи заявки	

10.	Источники инвестиций по инвестиционному проекту, млн.руб.	заемные средства	
		бюджетные инвестиции	
11.	Срок реализации инвестиционного проекта	Начало реализации проекта, год	
		Планируемый год ввода в эксплуатацию	
		Планируемый год выхода на проектную мощность	
12.	Срок окупаемости инвестиционного проекта	Планируемый год окупаемости проекта	
13.	Показатели экономической эффективности инвестиционного проекта	Прогнозируемый годовой объём производства, млн.руб.	
14.	Показатели социальной эффективности инвестиционного проекта	Планируемое создание рабочих мест (чел.):	
		временных	
		постоянных	
		в т.ч. привлечение и использование иностранной рабочей силы	
15.	Показатели бюджетной эффективности инвестиционного проекта	Прогнозный объём платежей в бюджеты всех уровней (включая внебюджетные фонды), за расчетный период равный 3 годам с начала реализации проекта, в т.ч. в областной бюджет	
16.	Дополнительные сведения по инвестиционному проекту		

Достоверность представленных данных подтверждаю

« ____ » _____
(дата)

(подпись)

Должность
руководителя

полностью)

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

Реестр инвестиционных проектов на территории МО Александровский район

№ п/п	Муниципальное образование на территории которой реализуется проект	Курирующий структурное подразделение или отдел администрации района	Инвестор инвестиционного проекта	Название и суть инвестиционного проекта (мощность)	Период реализации проекта (год)		Стоимость инвестиционного проекта (млн.руб.)	Кол-во новых рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта (чел.)	Примечание
					Начало	Ввод в эксплуатацию			
1.									
2.									
3.									

Ответственное лицо _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О. полностью)