УТВЕРЖДАЮ
Глава Александровского района

_____ С.Н. Гринев

План («дорожная карта»)
по реализации региональных проектов

1. Описание «дорожной карты»:

Срок реализации «дорожной карты»: 2020-2024 годы

Ответственные за реализацию «дорожной карты»: структурные подразделения администрации района, главы администраций сельсоветов Александровского района, МАУ МФЦ Александровского района, учреждения культуры района, образовательные организации района

Цель «дорожной карты» по реализации региональных проектов: Обеспечение реализации мероприятий и достижение показателей региональных проектов, реализуемых на территории муниципального образования Александровский район Оренбургской области.

2. Показатели «дорожной карты»

№ п/п	Наименование показателя/результата	Период, год				
		2020	2021	2022	2023	2024
1. Финансовая поддержка семей при рождении детей						
1.1.	Всего число детей, родившихся живыми, чел.	109	110	112	113	115
1.2.	Число вторых детей, родившихся живыми, чел.	30	30	29	28	28
1.3.	Число третьих и последующих детей, родившихся живыми, чел.	51	54	62	66	67
1.4.	Число детей, родившихся живыми у матерей в возрасте 25-29 лет	31	32	33	34	35
1.5.	Число детей, родившихся живыми у матерей в возрасте 30-34 лет	29	30	31	32	34
1.6.	Число детей, родившихся живыми у матерей в возрасте 35-39 лет	20	21	22	22	22
2. Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения "Старшее поколение"						
2.1.	Уровень госпитализации на геронтологические койки лиц старше 60 лет на 10 тыс. населения соответствующего возраста	37,5	55,0	55,0	55,0	55,0
2.2.	Охват граждан старше	29,4	35,4	55,7	65,3	70,0

	трудоспособного возраста профилактическими осмотрами, включая диспансеризацию, %					
2.3	Доля лиц старше трудоспособного возраста, у которых выявлены заболевания и патологические состояния, находящихся под диспансерным наблюдением, %	66,5	68,1	69,1	80,0	90,0
2.4	Численность лиц в возрасте от 50 лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование, чел.	27	27	27	27	27
2.5	Ожидаемая продолжительность здоровой жизни при рождении, лет	61,4	62,5	63,6	64,7	65,9
3. Создание условий для реализации творческого потенциала нации ("Творческие люди")						
3.1	Количество волонтеров, вовлеченных в программу "Волонтеры культуры", нарастающим итогом, единица	10	15	20	25	30
3.2	Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования,	3	3	3	3	3

	нарастающим итогом, единица					
4. Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры ("Культурная среда")						
4.1	Количество организаций культуры, расположенных на территории Оренбургской области, получивших современное оборудование, нарастающим итогом, единица	1	1	1	1	1
4.2	Увеличение числа посещений организаций культуры, нарастающим итогом, тыс. посещений	85,31	243,75	266,49	289,71	329,50
5. Жилье						
5.1	Увеличение объема жилищного строительства не менее чем до 1,351 млн. кв. метров, тыс. кв. метров	1,7	1,8	1,9	3,3	2,7
6. Спорт – норма жизни						
6.1	Доля детей и молодежи (возраст 3-29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, процент	95,8	95,8	95,8	95,8	95,8
6.2	Доля граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года; мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, процент	35,8	38,5	41,5	42,8	52,0

6.3	Доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет; мужчины: 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, процент	14,0	18,7	22,0	25,0	27,9
6.4	Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, процент	164,2	166,8	168,1	169,5	169,5
6.5	Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, процент	-	100	100	100	100
7. Социальная активность						
7.1	Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе образовательных организаций общего образования, среднего и высшего профессионального образования, человек	896	1004	1112	1219	1362
7.2	Общая численность граждан вовлеченных центрами	367	375	383	391	399

	(сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, человек накопительным итогом					
7.3	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи в муниципальном образовании Оренбургской области, процент	33	36	39	42	45
8. Учитель будущего						
8.1	Доля учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников, процент	20	30	40	50	50
8.2	Доля педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку квалификации, процент	-	-	-	10	10
8.3	Доля педагогических	9,8	10	20	30	50

	работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повысили уровень профессионального мастерства в форматах непрерывного образования, процент					
8.4	Не менее 70% учителей в возрасте до 35 лет вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы, процент	31,6	35	45	55	70
9. Цифровая образовательная среда						
9.1	Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования Оренбургской области, единица	-	3	3	3	3
9.2	Доля обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей и среднего профессионального образования, для которых формируется цифровой	15	30	50	80	90

	образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам, процент					
9.3	Доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, дополнительного образования детей и среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе образовательных организаций, процент	15	40	60	85	95
9.4	Доля обучающихся общего образования и среднего профессионального образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу	3	5	10	15	20

	цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в общем числе обучающихся по указанным программам, процент					
9.5	Доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса "одного окна" ("Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации"), в общем числе педагогических работников общего образования, процент	10	20	30	40	50
9.6	Доля образовательных организаций, расположенных на территории Оренбургской области, обеспеченных Интернет-соединением со скоростью соединения не менее 100Мб/с – для образовательных организаций, расположенных в городах, 50Мб/с – для	40	100	100	100	100

	образовательных организаций, расположенных в сельской местности и поселках городского типа, а также гарантированным Интернет-трафиком, процент					
10. Поддержка семей, имеющих детей						
10.1	Число родителей (законных представителей) детей, получивших услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, получивших поддержку, процент	0,4	0,5	0,6	0,7	0,8
10.2	Доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги, процент	65	70	75	80	85
11. Успех каждого ребенка						
11.1	Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием,	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0

	процент					
11.2	Число детей, охваченных деятельностью детских технопарков "Кванториум" (мобильных технопарков "Кванториум") и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации", тыс. человек	0	0,192	0,196	0,199	0,203
11.3	Число участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков "Проектория", "Уроки настоящего" или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию, млн. человек	0,0006	0,0010	0,0010	0,0010	0,0012
11.4	Число детей, получивших	0,188	0,225	0,248	0,263	0,285

	рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), в том числе по итогам участия в проекте "Билет в будущее", тыс. человек					
11.5	Не менее 70% детей с ограниченными возможностями здоровья осваивают дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий, процент	46	52	58	64	70
11.6	Для 935 тыс. детей в не менее чем в 7000 общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновлена материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом	1	-	-	-	-
12. Современная школа						

12.1	Доля субъектов Российской Федерации, в которых обновлено содержание и методы обучения предметной области "Технология" и других предметных областей, процент	-	-	1	1	1
12.2	Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, единица	1	3	5	7	7
12.3	Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, тыс. человек	0,167	0,35	0,45	0,55	0,65
12.4	Не менее 70% образовательных организаций, реализующих программы начального ,	30,8	32	35	50	70

	основного и среднего общего образования реализуют общеобразовательные программы в сетевой форме, процент					
13. Цифровое государственное управление						
13.1	Доля взаимодействий граждан и коммерческих организаций с государственными (муниципальными) органами и бюджетными учреждениями, осуществляемых в цифровом виде, процент	30	40	-	-	-
13.2	Доля внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений, процент	-	10	30	-	-
14. Информационная безопасность						
14.1	Количество подготовленных специалистов по образовательным программам в области информационной безопасности, с использованием в	-	0,001	-	-	-

	образовательном процессе отечественных высокотехнологичных комплексов и средств защиты информации, тыс. человек					
15. Информационная инфраструктура						
15.1	Доля социально значимых объектов, подключенных к сети «Интернет», процент	100	-	-	-	-
16. Кадры для цифровой экономики						
16.1	Количество специалистов муниципальных служащих и подведомственных учреждений, прошедших переобучение по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования, тыс.человек	0,014	0,003	0,003	0,003	0,003
17. Чистая вода						
17.1	Мощность в соответствующих единицах	-	15568 м	-	-	-
18. Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности						
18.1	Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима для самозанятых	27	54	108	150	189
19. Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию						

19.1	Количество выданных микрозаймов субъектам МСП, единица	1	1	1	1	1
20. Популяризация предпринимательства						
20.1	Количество физических лиц - участников федерального проекта, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, по итогам участия в федеральном проекте, нарастающим итогом, человек	10	17	25	33	41
20.2	Количество вновь созданных субъектов МСП участниками проекта, нарастающим итогом, единица	2	3	4	4	5
20.3	Количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности, нарастающим итогом, человек	15	22	27	31	35
20.4	Количество физических лиц - участников федерального проекта, нарастающим итогом, человек	80	123	162	199	230
21. Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства						
21.1	Количество субъектов МСП и самозанятых граждан,	9	12	18	23	27

	получивших поддержку в рамках федерального проекта, нарастающим итогом, человек					
21.2	Количество субъектов МСП, охваченных услугами Центра "Мой бизнес", единица	15	18	26	33	37
21.3	Количество субъектов МСП, выведенных на экспорт при поддержке центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов МСП, нарастающим итогом, единица	1	1	1	1	1

3. План мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Дата начала мероприятия	Дата окончания мероприятия	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1. Финансовая поддержка семей при рождении детей					
Показатель № 1 «Количество мероприятий, направленных на повышение престижа семьи, единица»					
1.1.1	Своевременно информировать жителей района о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации	01.02.2020	30.11.2020	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	Жители района проинформированы о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи

1.1.2	Организовать и провести конкурс «Лучшая многодетная семья»	01.03.2020	31.03.2020	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Среди многодетных семей района проведен конкурс «Лучшая молодая семья»
1.1.3	Организовать и провести районный праздник «День детства»	15.05.2020	01.06.2020	Мокина Е.Л. – начальник отдела образования	Проведен районный праздник «День детства»
1.1.4	Организовать и провести районный праздник «День Матери»	01.11.2020	30.11.2020	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведен районный праздник «День Матери»
1.1.5	Организовать и провести акцию «Помоги большой семье»	01.07.2020	30.09.2020	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведена акция «Помоги большой семье»
1.2.1	Своевременно информировать жителей района о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации	01.02.2021	30.11.2021	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	Жители района проинформированы о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи
1.2.2	Организовать и провести конкурс «Лучшая многодетная семья»	01.03.2021	31.03.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Среди многодетных семей района проведен конкурс «Лучшая молодая семья»
1.2.3	Организовать и провести районный праздник «День детства»	15.05.2021	01.06.2021	Мокина Е.Л. – начальник отдела образования	Проведен районный праздник «День детства»
1.2.4	Организовать и провести районный праздник «День Матери»	01.11.2021	30.11.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведен районный праздник «День Матери»
1.2.5	Организовать и провести акцию «Помоги большой семье»	01.07.2021	30.09.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведена акция «Помоги большой семье»
1.2.6	Организовать и провести районный праздник «День семьи, любви и верности»	01.07.2021	08.07.2021	Оробец Е.И. – начальник отдела ЗАГС, Главы администраций сельских поселений	Проведен районный праздник «День семьи, любви и верности»
1.3.1	Своевременно информировать жителей района о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи, путем размещения информации на	01.02.2022	30.11.2022	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	Жители района проинформированы о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи

	официальном сайте и в социальных сетях администрации				
1.3.2	Организовать и провести конкурс «Лучшая многодетная семья»	01.03.2022	31.03.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Среди многодетных семей района проведен конкурс «Лучшая молодая семья»
1.3.3	Организовать и провести районный праздник «День детства»	15.05.2022	01.06.2022	Мокина Е.Л. – начальник отдела образования	Проведен районный праздник «День детства»
1.3.4	Организовать и провести районный праздник «День Матери»	01.11.2022	30.11.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведен районный праздник «День Матери»
1.3.5	Организовать и провести акцию «Помоги большой семье»	01.07.2022	30.09.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведена акция «Помоги большой семье»
1.3.6	Организовать и провести районный праздник «День семьи, любви и верности»	01.07.2022	08.07.2022	Оробец Е.И. – начальник отдела ЗАГС, Главы администраций сельских поселений	Проведен районный праздник «День семьи, любви и верности»
1.4.1	Своевременно информировать жителей района о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации	01.02.2023	30.11.2023	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	Жители района проинформированы о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи
1.4.2	Организовать и провести конкурс «Лучшая многодетная семья»	01.03.2023	31.03.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Среди многодетных семей района проведен конкурс «Лучшая молодая семья»
1.4.3	Организовать и провести районный праздник «День детства»	15.05.2023	01.06.2023	Мокина Е.Л. – начальник отдела образования	Проведен районный праздник «День детства»
1.4.4	Организовать и провести районный праздник «День Матери»	01.11.2023	30.11.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведен районный праздник «День Матери»
1.4.5	Организовать и провести акцию «Помоги большой семье»	01.07.2023	30.09.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведена акция «Помоги большой семье»
1.4.6	Организовать и провести районный праздник «День семьи, любви и верности»	01.07.2023	08.07.2023	Оробец Е.И. – начальник отдела ЗАГС, Главы администраций	Проведен районный праздник «День семьи, любви и верности»

				сельских поселений	
1.5.1	Своевременно информировать жителей района о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации	01.02.2024	30.11.2024	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	Жители района проинформированы о проведении мероприятий, направленных на повышение престижа семьи
1.5.2	Организовать и провести конкурс «Лучшая многодетная семья»	01.03.2024	31.03.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Среди многодетных семей района проведен конкурс «Лучшая молодая семья»
1.5.3	Организовать и провести районный праздник «День детства»	15.05.2024	01.06.2024	Мокина Е.Л. – начальник отдела образования	Проведен районный праздник «День детства»
1.5.4	Организовать и провести районный праздник «День Матери»	01.11.2024	30.11.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведен районный праздник «День Матери»
1.5.5	Организовать и провести акцию «Помоги большой семье»	01.07.2024	30.09.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Проведена акция «Помоги большой семье»
1.5.6	Организовать и провести районный праздник «День семьи, любви и верности»	01.07.2024	08.07.2024	Оробец Е.И. – начальник отдела ЗАГС, Главы администраций сельских поселений	Проведен районный праздник «День семьи, любви и верности»
Показатель № 2 «Доля граждан, имеющих детей, проинформированных о мерах социальной поддержки, в общей численности граждан, имеющих детей, проживающих на территории муниципального образования, процент»					
2.1.1	Оказывать консультационную и информационную помощь гражданам, имеющим детей, обратившимся по вопросу социальной поддержки	09.01.2020	31.12.2020	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах социальной поддержки
2.1.2	Своевременно информировать граждан, имеющих детей, о мерах социальной поддержки путем размещения информации в СМИ	09.01.2020	31.12.2020	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах социальной поддержки
2.2.1	Оказывать консультационную и информационную помощь	11.01.2021	31.12.2021	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах

	гражданам, имеющим детей, обратившимся по вопросу социальной поддержки			ГКУ «ЦСПН»	социальной поддержки
2.2.2	Своевременно информировать граждан, имеющих детей, о мерах социальной поддержки путем размещения информации в СМИ	11.01.2021	31.12.2021	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах социальной поддержки
2.3.1	Оказывать консультационную и информационную помощь гражданам, имеющим детей, обратившимся по вопросу социальной поддержки	10.01.2022	31.12.2022	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах социальной поддержки
2.3.2	Своевременно информировать граждан, имеющих детей, о мерах социальной поддержки путем размещения информации в СМИ	10.01.2022	31.12.2022	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах социальной поддержки
2.4.1	Оказывать консультационную и информационную помощь гражданам, имеющим детей, обратившимся по вопросу социальной поддержки	09.01.2023	31.12.2023	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах социальной поддержки
2.4.2	Своевременно информировать граждан, имеющих детей, о мерах социальной поддержки путем размещения информации в СМИ	09.01.2023	31.12.2023	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах социальной поддержки
2.5.1	Оказывать консультационную и информационную помощь гражданам, имеющим детей, обратившимся по вопросу социальной поддержки	09.01.2024	31.12.2024	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах социальной поддержки
2.5.2	Своевременно информировать граждан, имеющих детей, о мерах социальной поддержки путем размещения информации в СМИ	09.01.2024	31.12.2024	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане, имеющие детей, проинформированы о мерах социальной поддержки

2. Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение»					
Показатель № 1 «Охват профилактическими осмотрами, включая диспансеризацию, процент»					
1.1.1	Привлечение граждан старшего поколения к прохождению профилактических осмотров, включая диспансеризацию	09.01.2020	31.12.2020	Амантаев А.С. – главный врач ГБУЗ «Александровская РБ»	Не менее 29,4% граждан старшего поколения охвачено профилактическими осмотрами
1.2.1	Привлечение граждан старшего поколения к прохождению профилактических осмотров, включая диспансеризацию	11.01.2021	31.12.2021	Амантаев А.С. – главный врач ГБУЗ «Александровская РБ»	Не менее 35,4% граждан старшего поколения охвачено профилактическими осмотрами
1.3.1	Привлечение граждан старшего поколения к прохождению профилактических осмотров, включая диспансеризацию	10.01.2022	31.12.2022	Амантаев А.С. – главный врач ГБУЗ «Александровская РБ»	Не менее 55,7% граждан старшего поколения охвачено профилактическими осмотрами
1.4.1	Привлечение граждан старшего поколения к прохождению профилактических осмотров, включая диспансеризацию	09.01.2023	31.12.2023	Амантаев А.С. – главный врач ГБУЗ «Александровская РБ»	Не менее 65,3% граждан старшего поколения охвачено профилактическими осмотрами
1.5.1	Привлечение граждан старшего поколения к прохождению профилактических осмотров, включая диспансеризацию	09.01.2024	31.12.2024	Амантаев А.С. – главный врач ГБУЗ «Александровская РБ»	Не менее 70% граждан старшего поколения охвачено профилактическими осмотрами
Показатель № 2 «Доля граждан пожилого возраста, которым созданы условия для организации досуга в организациях культуры, в общем числе обратившихся граждан пожилого возраста по вопросу организации досуга в сфере культуры, процент»					
2.1.1	Организовать клубную работу по организациям досуга с гражданами пожилого возраста	09.01.2020	31.12.2020	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры

2.1.2	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности принять участие в клубной работе по организациям досуга	09.01.2020	31.12.2020	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.1.3	Организовать для граждан пожилого возраста обучение компьютерной грамотности	09.01.2020	31.12.2020	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.2.1	Организовать клубную работу по организациям досуга с гражданами пожилого возраста	11.01.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.2.2	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности принять участие в клубной работе по организациям досуга	11.01.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.2.3	Организовать для граждан пожилого возраста обучение компьютерной грамотности	11.01.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.2.4	Организовать для граждан пожилого возраста обучение финансовой грамотности	11.01.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.2.5	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности пройти обучение компьютерной и финансовой грамотности	11.01.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.3.1	Организовать клубную работу по организациям досуга с гражданами пожилого возраста	10.01.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.3.2	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности	10.01.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия

	принять участие в клубной работе по организациям досуга				для организации досуга в организациях культуры
2.3.3	Организовать для граждан пожилого возраста обучение компьютерной грамотности	10.01.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.3.4	Организовать для граждан пожилого возраста обучение финансовой грамотности	10.01.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.3.5	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности пройти обучение компьютерной и финансовой грамотности	10.01.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.4.1	Организовать клубную работу по организациям досуга с гражданами пожилого возраста	09.01.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.4.2	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности принять участие в клубной работе по организациям досуга	09.01.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.4.3	Организовать для граждан пожилого возраста обучение компьютерной грамотности	09.01.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.4.4	Организовать для граждан пожилого возраста обучение финансовой грамотности	09.01.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.4.5	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности пройти обучение компьютерной и финансовой грамотности	09.01.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры

2.5.1	Организовать клубную работу по организациям досуга с гражданами пожилого возраста	09.01.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.5.2	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности принять участие в клубной работе по организациям досуга	09.01.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.5.3	Организовать для граждан пожилого возраста обучение компьютерной грамотности	09.01.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.5.4	Организовать для граждан пожилого возраста обучение финансовой грамотности	09.01.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
2.5.5	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности пройти обучение компьютерной и финансовой грамотности	09.01.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Гражданам пожилого возраста созданы условия для организации досуга в организациях культуры
Показатель № 3 «Численность граждан пожилого возраста, участвующих в волонтерской деятельности, человек»					
3.1.1	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности принять участие в волонтерской деятельности	09.01.2020	31.12.2020	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	Граждане пожилого возраста проинформированы о возможности принять участие в волонтерской деятельности
3.1.2	Привлечь граждан пожилого возраста к участию в волонтерской деятельности	09.01.2020	31.12.2020	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	В волонтерской деятельности участвует не менее 12 жителей района
3.2.1	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности принять участие в волонтерской	11.01.2021	31.12.2021	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по	Граждане пожилого возраста проинформированы о

	деятельности			социальным вопросам	возможности принять участие в волонтерской деятельности
3.2.2	Привлечь граждан пожилого возраста к участию в волонтерской деятельности	11.01.2021	31.12.2021	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	В волонтерской деятельности участвует не менее 14 жителей района
3.3.1	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности принять участие в волонтерской деятельности	10.01.2022	31.12.2022	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	Граждане пожилого возраста проинформированы о возможности принять участие в волонтерской деятельности
3.3.2	Привлечь граждан пожилого возраста к участию в волонтерской деятельности	10.01.2022	31.12.2022	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	В волонтерской деятельности участвует не менее 16 жителей района
3.4.1	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности принять участие в волонтерской деятельности	09.01.2023	31.12.2023	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	Граждане пожилого возраста проинформированы о возможности принять участие в волонтерской деятельности
3.4.2	Привлечь граждан пожилого возраста к участию в волонтерской деятельности	09.01.2023	31.12.2023	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	В волонтерской деятельности участвует не менее 18 жителей района
3.5.1	Проинформировать граждан пожилого возраста о возможности принять участие в волонтерской деятельности	09.01.2024	31.12.2024	Калабугин С.Н. – заместитель главы администрации района по социальным вопросам	Граждане пожилого возраста проинформированы о возможности принять участие в волонтерской деятельности
3.5.2	Привлечь граждан пожилого	09.01.2024	31.12.2024	Калабугин С.Н. –	В волонтерской

	возраста к участию в волонтерской деятельности			заместитель главы администрации района по социальным вопросам	деятельности участвует не менее 12 жителей района
Показатель № 4 «Доля граждан предпенсионного и пенсионного возраста, проинформированных о мерах социальной поддержки, в общей численности данной категории граждан, проживающих в муниципальном образовании, процент»					
4.1.1	Оказывать консультационную и информационную помощь гражданам предпенсионного и пенсионного возраста обратившимся по вопросу социальной поддержки	09.01.2020	31.12.2020	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки
4.1.2	Своевременно информировать граждан предпенсионного и пенсионного возраста о мерах социальной поддержки путем размещения информации в СМИ	09.01.2020	31.12.2020	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки
4.2.1	Оказывать консультационную и информационную помощь гражданам предпенсионного и пенсионного возраста обратившимся по вопросу социальной поддержки	11.01.2021	31.12.2021	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки
4.2.2	Своевременно информировать граждан предпенсионного и пенсионного возраста о мерах социальной поддержки путем размещения информации в СМИ	11.01.2021	31.12.2021	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки
4.3.1	Оказывать консультационную и информационную помощь гражданам предпенсионного и пенсионного возраста обратившимся по вопросу социальной поддержки	10.01.2022	31.12.2022	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки
4.3.2	Своевременно информировать граждан предпенсионного и пенсионного возраста о мерах социальной поддержки путем	10.01.2022	31.12.2022	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки

	размещения информации в СМИ				
4.4.1	Оказывать консультационную и информационную помощь гражданам предпенсионного и пенсионного возраста обратившимся по вопросу социальной поддержки	09.01.2023	31.12.2023	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки
4.4.2	Своевременно информировать граждан предпенсионного и пенсионного возраста о мерах социальной поддержки путем размещения информации в СМИ	09.01.2023	31.12.2023	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки
4.5.1	Оказывать консультационную и информационную помощь гражданам предпенсионного и пенсионного возраста обратившимся по вопросу социальной поддержки	09.01.2024	31.12.2024	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки
4.5.2	Своевременно информировать граждан предпенсионного и пенсионного возраста о мерах социальной поддержки путем размещения информации в СМИ	09.01.2024	31.12.2024	Кучарова Р.М. – заведующая филиалом ГКУ «ЦСПН»	Граждане предпенсионного и пенсионного возраста проинформированы о мерах социальной поддержки
Показатель № 5 «Количество мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения, единица»					
5.1.1	Своевременно информировать жителей района о проведении мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации	09.01.2020	31.12.2020	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Жители района проинформированы о проведении мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения
5.1.2	Направлять в реабилитационно-оздоровительные центры участников и инвалидов ВОВ, ветеранов труда, тружеников тыла, вдов, инвалидов	09.01.2020	31.12.2020	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	В реабилитационно-оздоровительные центры направлены участники и инвалиды ВОВ, ветераны

					труда, труженики тыла, вдовы, инвалиды
5.2.1	Своевременно информировать жителей района о проведении мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации	11.01.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Жители района проинформированы о проведении мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения
5.2.2	Направлять в реабилитационно-оздоровительные центры участников и инвалидов ВОВ, ветеранов труда, тружеников тыла, вдов, инвалидов	11.01.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	В реабилитационно-оздоровительные центры направлены участники и инвалиды ВОВ, ветераны труда, труженики тыла, вдовы, инвалиды
5.2.3	Организовать социальный и производственный туризм для лиц старшего поколения	11.01.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Лица старшего поколения приняли участие в социальном и производственном туризме
5.2.4	Организовать выставку декоративно-прикладного искусства «Красота своими руками»	01.10.2021	30.11.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в выставке «Красота своими руками»
5.2.5	Организовать для граждан пожилого возраста вечер отдыха «Мы за чаем не скучаем»	11.01.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в вечере отдыха «Мы за чаем не скучаем»
5.2.6	Организовать для граждан пожилого возраста новогодний вечер отдыха для ветеранов и инвалидов	20.12.2021	31.12.2021	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в новогоднем вечере отдыха для ветеранов и инвалидов
5.3.1	Своевременно информировать жителей района о проведении	10.01.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Жители района проинформированы о

	мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации				проведении мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения
5.3.2	Направлять в реабилитационно-оздоровительные центры участников и инвалидов ВОВ, ветеранов труда, тружеников тыла, вдов, инвалидов	10.01.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	В реабилитационно-оздоровительные центры направлены участники и инвалиды ВОВ, ветераны труда, труженики тыла, вдовы, инвалиды
5.3.3	Организовать социальный и производственный туризм для лиц старшего поколения	10.01.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Лица старшего поколения приняли участие в социальном и производственном туризме
5.3.4	Организовать выставку декоративно-прикладного искусства «Красота своими руками»	01.10.2022	30.11.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в выставке «Красота своими руками»
5.3.5	Организовать для граждан пожилого возраста вечер отдыха «Мы за чаем не скучаем»	10.01.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в вечере отдыха «Мы за чаем не скучаем»
5.3.6	Организовать для граждан пожилого возраста новогодний вечер отдыха для ветеранов и инвалидов	20.12.2022	31.12.2022	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в новогоднем вечере отдыха для ветеранов и инвалидов
5.4.1	Своевременно информировать жителей района о проведении мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения, путем размещения информации на	09.01.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Жители района проинформированы о проведении мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего

	официальном сайте и в социальных сетях администрации				поколения
5.4.2	Направлять в реабилитационно-оздоровительные центры участников и инвалидов ВОВ, ветеранов труда, тружеников тыла, вдов, инвалидов	09.01.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	В реабилитационно-оздоровительные центры направлены участники и инвалиды ВОВ, ветераны труда, труженики тыла, вдовы, инвалиды
5.4.3	Организовать социальный и производственный туризм для лиц старшего поколения	09.01.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Лица старшего поколения приняли участие в социальном и производственном туризме
5.4.4	Организовать выставку декоративно-прикладного искусства «Красота своими руками»	01.10.2023	30.11.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в выставке «Красота своими руками»
5.4.5	Организовать для граждан пожилого возраста вечер отдыха «Мы за чаем не скучаем»	09.01.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в вечере отдыха «Мы за чаем не скучаем»
5.4.6	Организовать для граждан пожилого возраста новогодний вечер отдыха для ветеранов и инвалидов	20.12.2023	31.12.2023	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в новогоднем вечере отдыха для ветеранов и инвалидов
5.5.1	Своевременно информировать жителей района о проведении мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации	09.01.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Жители района проинформированы о проведении мероприятий, направленных на поддержку и повышение качества жизни старшего поколения
5.5.2	Направлять в реабилитационно-оздоровительные центры участников	09.01.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	В реабилитационно-оздоровительные центры

	и инвалидов ВОВ, ветеранов труда, тружеников тыла, вдов, инвалидов				направлены участники и инвалиды ВОВ, ветераны труда, труженики тыла, вдовы, инвалиды
5.5.3	Организовать социальный и производственный туризм для лиц старшего поколения	09.01.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Лица старшего поколения приняли участие в социальном и производственном туризме
5.5.4	Организовать выставку декоративно-прикладного искусства «Красота своими руками»	01.10.2024	30.11.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в выставке «Красота своими руками»
5.5.5	Организовать для граждан пожилого возраста вечер отдыха «Мы за чаем не скучаем»	09.01.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в вечере отдыха «Мы за чаем не скучаем»
5.5.6	Организовать для граждан пожилого возраста новогодний вечер отдыха для ветеранов и инвалидов	20.12.2024	31.12.2024	Гринько А.Н. – директор ГБУСО «КЦСОН»	Граждане пожилого возраста приняли участие в новогоднем вечере отдыха для ветеранов и инвалидов
Показатель № 6 «Доля граждан пожилого возраста, которым созданы условия для занятия физической культурой и спортом, в общем числе обратившихся граждан пожилого возраста по вопросу участия в занятиях физической культурой и спортом, процент»					
7.1.1	Своевременно информировать граждан пожилого возраста о занятиях физической культурой и спортом	09.01.2020	31.12.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане пожилого возраста проинформированы о занятиях физической культурой и спортом
7.1.2	Привлечь граждан старшего возраста для участия во Всероссийской лыжной гонке	01.02.2020	29.02.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие во Всероссийской лыжной гонке
7.2.1	Своевременно информировать граждан пожилого возраста о	11.01.2021	31.12.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной	Граждане пожилого возраста

	занятиях физической культурой и спортом			политике, физической культуре, спорту и туризму	проинформированы о занятиях физической культурой и спортом
7.2.2	Организовать и провести районную спартакиаду среди лиц старшего поколения	01.10.2021	31.10.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие в районной спартакиаде
7.2.3	Привлечь граждан старшего возраста для участия во Всероссийском дне бега «Кросс Наций»	01.09.2021	30.09.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие во Всероссийском дне бега
7.2.4	Привлечь граждан старшего возраста для участия во Всероссийской лыжной гонке	01.02.2021	29.02.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие во Всероссийской лыжной гонке
7.2.5	Привлечь граждан старшего возраста для участия в областной спартакиаде «Спортивное долголетие»	01.11.2021	30.11.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие в областной спартакиаде «Спортивное долголетие»
7.3.1	Своевременно информировать граждан пожилого возраста о занятиях физической культурой и спортом	10.01.2022	31.12.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане пожилого возраста проинформированы о занятиях физической культурой и спортом
7.3.2	Организовать и провести районную спартакиаду среди лиц старшего поколения	01.10.2022	31.10.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие в районной спартакиаде
7.3.3	Привлечь граждан старшего возраста	01.09.2022	30.09.2022	Марфин В.В. – начальник	Граждане старшего

	для участия во Всероссийском дне бега «Кросс Наций»			отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	поколения приняли участие во Всероссийском дне бега
7.3.4	Привлечь граждан старшего возраста для участия во Всероссийской лыжной гонке	01.02.2022	29.02.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие во Всероссийской лыжной гонке
7.3.5	Привлечь граждан старшего возраста для участия в областной спартакиаде «Спортивное долголетие»	01.11.2022	30.11.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие в областной спартакиаде «Спортивное долголетие»
7.4.1	Своевременно информировать граждан пожилого возраста о занятиях физической культурой и спортом	09.01.2023	31.12.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане пожилого возраста проинформированы о занятиях физической культурой и спортом
7.4.2	Организовать и провести районную спартакиаду среди лиц старшего поколения	01.10.2023	31.10.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие в районной спартакиаде
7.4.3	Привлечь граждан старшего возраста для участия во Всероссийском дне бега «Кросс Наций»	01.09.2023	30.09.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие во Всероссийском дне бега
7.4.4	Привлечь граждан старшего возраста для участия во Всероссийской лыжной гонке	01.02.2023	29.02.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие во Всероссийской лыжной гонке

7.4.5	Привлечь граждан старшего возраста для участия в областной спартакиаде «Спортивное долголетие»	01.11.2023	30.11.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие в областной спартакиаде «Спортивное долголетие»
7.5.1	Своевременно информировать граждан пожилого возраста о занятиях физической культурой и спортом	09.01.2024	31.12.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане пожилого возраста проинформированы о занятиях физической культурой и спортом
7.5.2	Организовать и провести районную спартакиаду среди лиц старшего поколения	01.10.2024	31.10.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие в районной спартакиаде
7.5.3	Привлечь граждан старшего возраста для участия во Всероссийском дне бега «Кросс Наций»	01.09.2024	30.09.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие во Всероссийском дне бега
7.5.4	Привлечь граждан старшего возраста для участия во Всероссийской лыжной гонке	01.02.2024	29.02.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие во Всероссийской лыжной гонке
7.5.5	Привлечь граждан старшего возраста для участия в областной спартакиаде «Спортивное долголетие»	01.11.2024	30.11.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего поколения приняли участие в областной спартакиаде «Спортивное долголетие»
3. Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)					
Показатель № 1 «Количество волонтеров, вовлеченных в программу «Волонтеры культуры», нарастающим итогом, единица»					
1.1.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных	01.03.2020 01.05.2020	15.03.2020 15.05.2020	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Жители района проинформированы о

	сетях администрации района информацию о популяризации программы «Волонтеры культуры»	01.08.2020 01.11.2020	15.08.2020 15.11.2020		программе «Волонтеры культуры»
1.1.2	Формировать сообщества волонтеров культуры по мере обращения волонтеров	09.01.2020	31.12.2020	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообщества волонтеров культуры сформированы. Рост числа участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры.
1.1.3	Создать и своевременно актуализировать единую базу данных волонтеров культуры	09.01.2020	31.12.2020	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Создана единая база данных волонтеров культуры
1.1.4	Ежеквартально проводить практические встречи в целях популяризации добровольческих движений в сфере культуры	09.01.2020 01.04.2020 01.07.2020 01.11.2020	31.01.2020 30.04.2020 31.07.2020 30.11.2020	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ», Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Рост числа участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры
1.1.5	Оказывать сообществам волонтеров культуры методологическую, информационную, консультационную и ресурсную помощь по мере необходимости	09.01.2020	31.12.2020	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообществам волонтеров культуры оказана помощь
1.1.6	Обеспечить участие формирований волонтеров культуры во Всероссийской акции «День заботы о памятниках» в целях сохранения культурного наследия	01.04.2020	31.05.2020	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ», Главы администраций сельских поселений	Не менее 10 волонтеров культуры приняли участие во Всероссийской акции «День заботы о памятниках»
1.2.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района информацию о популяризации программы «Волонтеры культуры»	01.03.2021 01.05.2021 01.08.2021 01.11.2021	15.03.2021 15.05.2021 15.08.2021 15.11.2021	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Жители района проинформированы о программе «Волонтеры культуры»
1.2.2	Формировать сообщества волонтеров культуры по мере обращения волонтеров	11.01.2021	31.12.2021	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообщества волонтеров культуры сформированы. Рост числа участников

					добровольческих движений для работы в учреждениях культуры.
1.2.3	Своевременно актуализировать единую базу данных волонтеров культуры	11.01.2021	31.12.2021	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Единая база данных волонтеров культуры актуализирована
1.2.4	Ежеквартально проводить практические встречи в целях популяризации добровольческих движений в сфере культуры	11.01.2021 01.04.2021 01.07.2021 01.11.2021	31.01.2021 30.04.2021 31.07.2021 30.11.2021	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ», Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Рост числа участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры не менее, чем на 15 человек
1.2.5	Оказывать сообществам волонтеров культуры методологическую, информационную, консультационную и ресурсную помощь по мере необходимости	11.01.2021	31.12.2021	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообществам волонтеров культуры оказана помощь
1.2.6	Обеспечить участие формирований волонтеров культуры во Всероссийской акции «День заботы о памятниках» в целях сохранения культурного наследия	01.04.2021	31.05.2021	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ», Главы администраций сельских поселений	Не менее 10 волонтеров культуры приняли участие во Всероссийской акции «День заботы о памятниках»
1.3.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района информацию о популяризации программы «Волонтеры культуры»	01.03.2022 01.05.2022 01.08.2022 01.11.2022	15.03.2022 15.05.2022 15.08.2022 15.11.2022	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Жители района проинформированы о программе «Волонтеры культуры»
1.3.2	Формировать сообщества волонтеров культуры по мере обращения волонтеров	10.01.2022	31.12.2022	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообщества волонтеров культуры сформированы. Рост числа участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры.
1.3.3	Своевременно актуализировать единую базу данных волонтеров	10.01.2022	31.12.2022	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Единая база данных волонтеров культуры

	культуры				актуализирована
1.3.4	Ежеквартально проводить практические встречи в целях популяризации добровольческих движений в сфере культуры	10.01.2022 01.04.2022 01.07.2022 01.11.2022	31.01.2022 30.04.2022 31.07.2022 30.11.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ», Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Рост числа участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры не менее, чем на 20 человек
1.3.5	Оказывать сообществам волонтеров культуры методологическую, информационную, консультационную и ресурсную помощь по мере необходимости	10.01.2022	31.12.2022	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообществам волонтеров культуры оказана помощь
1.3.6	Обеспечить участие формирований волонтеров культуры во Всероссийской акции «День заботы о памятниках» в целях сохранения культурного наследия	01.04.2022	31.05.2022	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ», Главы администраций сельских поселений	Не менее 10 волонтеров культуры приняли участие во Всероссийской акции «День заботы о памятниках»
1.4.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района информацию о популяризации программы «Волонтеры культуры»	01.03.2023 01.05.2023 01.08.2023 01.11.2023	15.03.2023 15.05.2023 15.08.2023 15.11.2023	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Жители района проинформированы о программе «Волонтеры культуры»
1.4.2	Формировать сообщества волонтеров культуры по мере обращения волонтеров	09.01.2023	31.12.2023	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообщества волонтеров культуры сформированы. Рост числа участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры.
1.4.3	Своевременно актуализировать единую базу данных волонтеров культуры	09.01.2023	31.12.2023	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Единая база данных волонтеров культуры актуализирована
1.4.4	Ежеквартально проводить практические встречи в целях популяризации добровольческих движений в сфере культуры	09.01.2023 01.04.2023 01.07.2023 01.11.2023	31.01.2023 30.04.2023 31.07.2023 30.11.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ», Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Рост числа участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры не менее, чем на

					20 человек
1.4.5	Оказывать сообществам волонтеров культуры методологическую, информационную, консультационную и ресурсную помощь по мере необходимости	09.01.2023	31.12.2023	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообществам волонтеров культуры оказана помощь
1.4.6	Обеспечить участие формирований волонтеров культуры во Всероссийской акции «День заботы о памятниках» в целях сохранения культурного наследия	01.04.2023	31.05.2023	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ», Главы администраций сельских поселений	Не менее 10 волонтеров культуры приняли участие во Всероссийской акции «День заботы о памятниках»
1.5.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района информацию о популяризации программы «Волонтеры культуры»	01.03.2024 01.05.2024 01.08.2024 01.11.2024	15.03.2024 15.05.2024 15.08.2024 15.11.2024	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Жители района проинформированы о программе «Волонтеры культуры»
1.5.2	Формировать сообщества волонтеров культуры по мере обращения волонтеров	09.01.2024	31.12.2024	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообщества волонтеров культуры сформированы. Рост числа участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры.
1.5.3	Своевременно актуализировать единую базу данных волонтеров культуры	09.01.2024	31.12.2024	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Единая база данных волонтеров культуры актуализирована
1.5.4	Ежеквартально проводить практические встречи в целях популяризации добровольческих движений в сфере культуры	09.01.2024 01.04.2024 01.07.2024 01.11.2024	31.01.2024 30.04.2024 31.07.2024 30.11.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ», Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Рост числа участников добровольческих движений для работы в учреждениях культуры не менее, чем на 20 человек
1.5.5	Оказывать сообществам волонтеров культуры методологическую, информационную, консультационную и ресурсную	09.01.2024	31.12.2024	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ»	Сообществам волонтеров культуры оказана помощь

	помощь по мере необходимости				
1.5.6	Обеспечить участие формирований волонтеров культуры во Всероссийской акции «День заботы о памятниках» в целях сохранения культурного наследия	01.04.2024	31.05.2024	Агишева А.С. – методист МАУ «КДЦ», Главы администраций сельских поселений	Не менее 10 волонтеров культуры приняли участие во Всероссийской акции «День заботы о памятниках»
Показатель № 2 «Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования, нарастающим итогом, единица»					
2.1.1	Сформировать список специалистов в сфере культуры, которые в 2020 году подлежат повышению квалификации на базе Центра непрерывного образования	15.01.2020	31.03.2020	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Список специалистов в сфере культуры, которые в 2020 году подлежат повышению квалификации на базе Центра непрерывного образования, сформирован
2.1.2	Систематически проводить мониторинг инновационных программ дополнительного профессионального образования по всем специальностям и направлениям подготовки в области искусств и культуры, в том числе в области современного менеджмента с использованием дистанционных технологий, стажировочных площадок с приглашением деятелей культуры, ведущих специалистов отрасли	09.01.2020	31.12.2020	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Специалисты в сфере культуры своевременно проинформированы о проведении Центром курсов повышения квалификации
2.1.3	Направить не менее 3-х специалистов в сфере культуры на повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования	15.01.2020	15.12.2020	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Не менее 3-х специалистов в сфере культуры прошли повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования
2.1.4	Сформировать кадровый резерв для	01.06.2020	31.08.2020	Попова С.В. – начальник	Кадровый резерв для

	отрасли культуры			отдела культуры	отрасли культуры сформирован
2.2.1	Сформировать список специалистов в сфере культуры, которые в 2021 году подлежат повышению квалификации на базе Центра непрерывного образования	15.01.2021	31.03.2021	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Список специалистов в сфере культуры, которые в 2021 году подлежат повышению квалификации на базе Центра непрерывного образования, сформирован
2.2.2	Систематически проводить мониторинг инновационных программ дополнительного профессионального образования по всем специальностям и направлениям подготовки в области искусств и культуры, в том числе в области современного менеджмента с использованием дистанционных технологий, стажировочных площадок с приглашением деятелей культуры, ведущих специалистов отрасли	11.01.2021	31.12.2021	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Специалисты в сфере культуры своевременно проинформированы о проведении Центром курсов повышения квалификации
2.2.3	Направить не менее 3-х специалистов в сфере культуры на повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования	15.01.2021	15.12.2021	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Не менее 3-х специалистов в сфере культуры прошли повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования
2.2.4	По мере необходимости обновлять кадровый резерв для отрасли культуры	11.01.2021	31.12.2021	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Кадровый резерв для отрасли культуры уточнен
2.3.1	Сформировать список специалистов в сфере культуры, которые в 2022 году подлежат повышению квалификации на базе Центра	15.01.2022	31.03.2022	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Список специалистов в сфере культуры, которые в 2022 году подлежат повышению квалификации

	непрерывного образования				на базе Центра непрерывного образования, сформирован
2.3.2	Систематически проводить мониторинг инновационных программ дополнительного профессионального образования по всем специальностям и направлениям подготовки в области искусств и культуры, в том числе в области современного менеджмента с использованием дистанционных технологий, стажировочных площадок с приглашением деятелей культуры, ведущих специалистов отрасли	10.01.2022	31.12.2022	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Специалисты в сфере культуры своевременно проинформированы о проведении Центром курсов повышения квалификации
2.3.3	Направить не менее 3-х специалистов в сфере культуры на повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования	15.01.2022	15.12.2022	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Не менее 3-х специалистов в сфере культуры прошли повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования
2.3.4	По мере необходимости обновлять кадровый резерв для отрасли культуры	10.01.2022	31.12.2022	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Кадровый резерв для отрасли культуры уточнен
2.4.1	Сформировать список специалистов в сфере культуры, которые в 2023 году подлежат повышению квалификации на базе Центра непрерывного образования	15.01.2023	31.03.2023	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Список специалистов в сфере культуры, которые в 2023 году подлежат повышению квалификации на базе Центра непрерывного образования, сформирован
2.4.2	Систематически проводить мониторинг инновационных программ дополнительного	09.01.2023	31.12.2023	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Специалисты в сфере культуры своевременно проинформированы о

	профессионального образования по всем специальностям и направлениям подготовки в области искусств и культуры, в том числе в области современного менеджмента с использованием дистанционных технологий, стажировочных площадок с приглашением деятелей культуры, ведущих специалистов отрасли				проведении Центром курсов повышения квалификации
2.4.3	Направить не менее 3-х специалистов в сфере культуры на повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования	15.01.2023	15.12.2023	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Не менее 3-х специалистов в сфере культуры прошли повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования
2.4.4	По мере необходимости обновлять кадровый резерв для отрасли культуры	09.01.2023	31.12.2023	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Кадровый резерв для отрасли культуры уточнен
2.5.1	Сформировать список специалистов в сфере культуры, которые в 2024 году подлежат повышению квалификации на базе Центра непрерывного образования	15.01.2024	31.03.2024	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Список специалистов в сфере культуры, которые в 2024 году подлежат повышению квалификации на базе Центра непрерывного образования, сформирован
2.5.2	Систематически проводить мониторинг инновационных программ дополнительного профессионального образования по всем специальностям и направлениям подготовки в области искусств и культуры, в том числе в области современного менеджмента с использованием дистанционных	09.01.2024	31.12.2024	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Специалисты в сфере культуры своевременно проинформированы о проведении Центром курсов повышения квалификации

	технологий, стажировочных площадок с приглашением деятелей культуры, ведущих специалистов отрасли				
2.5.3	Направить не менее 3-х специалистов в сфере культуры на повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования	15.01.2024	15.12.2024	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Не менее 3-х специалистов в сфере культуры прошли повышение квалификации на базе Центра непрерывного образования
2.5.4	По мере необходимости обновлять кадровый резерв для отрасли культуры	09.01.2024	31.12.2024	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Кадровый резерв для отрасли культуры уточнен
4. Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда»)					
Показатель № 1 «Количество организаций культуры, расположенных на территории Оренбургской области, получивших современное оборудование, нарастающим итогом, единица»					
1.1.1	Подготовить Центральной детской библиотеке МБУК «ЦМБС» и направить в Правительство области заявку для участия в конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды	01.03.2020	31.12.2020	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Заявка для участия в конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды, принята
1.1.2	Отслеживать результат конкурса. В случае победы своевременно закупить и смонтировать современное оборудование в соответствии с заявкой	01.03.2020	31.12.2020	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Выполнение работ по текущему или капитальному ремонту, приобретение специализированного свето-звукового оборудования, мебели, создание новых экспозиций, выставочных пространств и т.п.
1.2.1	Подготовить Центральной детской	01.03.2021	31.12.2021	Привалова Д.С. – директор	Заявка для участия в

	библиотеке МБУК «ЦМБС» и направить в Правительство области заявку для участия в конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды			МБУК «ЦМБС»	конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды, принята
1.2.2	Отслеживать результат конкурса. В случае победы своевременно закупить и смонтировать современное оборудование в соответствии с заявкой	01.03.2021	31.12.2021	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Выполнение работ по текущему или капитальному ремонту, приобретение специализированного свето-звукового оборудования, мебели, создание новых экспозиций, выставочных пространств и т.п.
1.3.1	Подготовить Тукаевскому СДК МАУ «КДЦ» и направить в Правительство области заявку для участия в конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды	01.03.2022	31.12.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Заявка для участия в конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды, принята
1.3.2	Отслеживать результат конкурса. В случае победы своевременно закупить и смонтировать современное оборудование в соответствии с заявкой	01.03.2022	31.12.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Выполнение работ по текущему или капитальному ремонту, приобретение специализированного свето-звукового оборудования, мебели, создание новых экспозиций, выставочных пространств и т.п.

1.4.1	Подготовить Хортицкому СДК МАУ «КДЦ» и направить в Правительство области заявку для участия в конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды	01.03.2023	31.12.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Заявка для участия в конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды, принята
1.4.2	Отслеживать результат конкурса. В случае победы своевременно закупить и смонтировать современное оборудование в соответствии с заявкой	01.03.2023	31.12.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Выполнение работ по текущему или капитальному ремонту, приобретение специализированного свето-звукового оборудования, мебели, создание новых экспозиций, выставочных пространств и т.п.
1.5.1	Подготовить Петровскому СДК МАУ «КДЦ» и направить в Правительство области заявку для участия в конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды	01.03.2024	31.12.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Заявка для участия в конкурсе для предоставления грантов на реализацию проектов, направленных на улучшение качества культурной среды, принята
1.5.2	Отслеживать результат конкурса. В случае победы своевременно закупить и смонтировать современное оборудование в соответствии с заявкой	01.03.2024	31.12.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Выполнение работ по текущему или капитальному ремонту, приобретение специализированного свето-звукового оборудования, мебели, создание новых экспозиций, выставочных

					пространств и т.п.
Показатель № 2 «Увеличение числа посещений организаций культуры, нарастающим итогом, тыс. посещений»					
2.1.1	Разработать и утвердить план культурных мероприятий на 2020 год	09.01.2020	31.01.2020	Попова С.В. – начальник отдела культуры	План культурных мероприятий на 2020 год утвержден
2.1.2	Своевременно информировать жителей района о проведении культурных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2020	31.12.2020	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Жители района проинформированы о проведении культурных мероприятий
2.1.3	Организовать и провести фестиваль любительских творческих коллективов «Салют Победы» с привлечением не менее 3150 человек	01.02.2020	29.02.2020	Воробьев С.Н. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 3150 человек.
2.1.4	Организовать и провести конкурс чтецов «Живая классика» с привлечением не менее 40 школьников	20.03.2020	20.03.2020	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Повышение интереса к чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 40 человек.
2.1.5	Организовать конкурс электронных ресурсов «Память сильнее времени» с привлечением не менее 10 человек.	01.02.2020	30.09.2020	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Повышение качества предоставления информационных услуг по краеведению. Приняли участие 11 человек.
2.1.8	Организовать и провести онлайн конкурс «Палитра искусств» с привлечением не менее 40 человек	26.04.2020	26.04.2020	Уляшина С.В. – директор МБУ ДО «ДШИ»	Выявление и поддержка талантливых детей и молодежи, развитие их творческого потенциала,

					повышение исполнительского мастерства и сценической культуры. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 40 человек.
2.1.9	Организовать и провести конкурс чтецов «Весна Победы» в режиме онлайн с привлечением не менее 60 человек.	05.05.2020	05.05.2020	Жилина В.С. – художественный руководитель МАУ «КДЦ»	Повышение интереса к чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 60 человек.
2.1.12	Организовать и провести фестиваль «Спорт. Творчество. Дружба.» с привлечением не менее 350 человек	09.03.2020	04.04.2020	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 350 человек.
2.1.13	Организовать и провести праздник «День семьи, любви и верности» в онлайн режиме с привлечением не менее 1575 человек	06.07.2020	08.07.2020	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Почитание и популяризация общечеловеческих ценностей, как семья, любовь, нежность и верность. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1575 человек.
2.1.14	Организовать и провести праздник «День народов России» в режиме онлайн с привлечением не менее 1120 человек	03.11.2020	04.11.2020	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Возрождение и поддержка единства людей разных религий, происхождения и статуса для достижения

					общей цели — стабильного гражданского мира, а также уважению к патриотизму и мужеству. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1120 человек.
2.1.15	Проводить выставочные проекты музеев с привлечением не менее 1200 человек	15.01.2020	31.12.2020	Ремеева Э.Р. – директор МБУК «Историко-краеведческий музей Александровского района»	Расширение музейной аудитории и привлечение публики к более активному взаимодействию с музеем. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1200 человек.
2.1.16	Провести культурно-просветительские программы «О той земле, где ты родился» к 85-летию Александровского района в онлайн режиме с привлечением не менее 3923 человек	16.01.2020	22.10.2020	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение интереса к краеведению, к прошлому и настоящему родного края. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 3923 человека
2.1.17	Провести культурно-просветительские программы «Поклонимся великим тем годам», посвященную Году памяти и славы, в онлайн формате с привлечением не менее 8700 человек	15.01.2020	09.12.2020	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Формирование патриотизма, гражданственности, активной жизненной позиции. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 8700 человек
2.1.18	Организовать и провести онлайн проект «Каникулы онлайн» с привлечением не менее 400 человек	09.05.2020	04.09.2020	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение семейного отдыха. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем

					на 400 человек
2.1.19	Провести онлайн акцию «Аксаковские дни в Оренбуржье» с привлечением не менее 1075 человек	01.08.2020	01.10.2020	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Популяризация среди читателей творческого наследия С.Т. Аксакова. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1075 человек
2.1.20	Провести онлайн акцию «Дни Оренбургского пухового платка» с привлечением не менее 610 человек	01.10.2020	15.10.2020	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение российских национальных традиций, воспитание у жителей области бережного отношения к истории Оренбуржья. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 610 человек
2.1.21	Реализовать проект Литературная гостиная: «День славянской письменности»; «Любимый Пушкин» путем проведения онлайн-мероприятий с привлечением не менее 1150 человек	01.06.2020	30.06.2020	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМКС»	Повышение интереса к чтению. Популяризация русского языка и литературы. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1150 человек
2.1.22	Создать условия для показа отечественных кинофильмов с привлечением не менее 1970 человек	01.01.2020	31.12.2020	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Популяризация и развитие кинематографии. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1970 человек
2.1.23	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Добрых рук мастерство» с привлечением не менее 175 человек	31.01.2020	29.02.2020	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры

					увеличилось не менее чем на 175 человек
2.1.25	Организовать онлайн выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Наши пуховницы» с привлечением не менее 14 человек	01.10.2020	15.10.2020	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 14 человек
2.1.26	Организовать онлайн выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Хвала рукам…» с привлечением не менее 47 человек	01.11.2020	31.12.2020	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 47 человек
2.2.1	Разработать и утвердить план культурных мероприятий на 2021 год	11.01.2021	31.01.2021	Попова С.В. – начальник отдела культуры	План культурных мероприятий на 2021 год утвержден
2.2.2	Своевременно информировать жителей района о проведении культурных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	11.01.2021	31.12.2021	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Жители района проинформированы о проведении культурных мероприятий
2.2.3	Организовать и провести фестиваль любительских творческих коллективов «Обильный край, благословенный!» с привлечением не менее 3220 человек	01.02.2021	06.03.2021	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 3220 человек.
2.2.4	Организовать и провести конкурс	20.03.2021	20.03.2021	Привалова Д.С. – директор	Повышение интереса к

	чтецов «Живая классика» с привлечением не менее 45 школьников			МБУК «ЦМБС»	чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 45 человек.
2.2.5	Организовать и провести конкурс краеведческих ресурсов «Времен прослеживая нить» с привлечением не менее 35 человек	01.02.2021	30.09.2021	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Повышение качества предоставления информационных услуг по краеведению. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 35 человек.
2.2.6	Организовать и провести конкурс краеведческих ресурсов «Летопись продолжается…» с привлечением не менее 35 человек	01.03.2021	30.09.2021	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Возрождение интереса к краеведению, к прошлому и настоящему родного края. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 35 человек.
2.2.7	Организовать и провести конкурс «Читающая семья» с привлечением не менее 353 человек	01.04.2021	24.04.2021	Баджурак М.И. – замиститель директора МБУК «ЦМБС» по работе с детьми	Организация совместного читательского творчества взрослых и детей. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 353 человека.
2.2.8	Организовать и провести конкурс «Палитра искусств» с привлечением не менее 163 человек	20.04.2021	20.04.2021	Уляшина С.В. – директор МБУ ДО «ДШИ»	Выявление и поддержка талантливых детей и молодежи, развитие их творческого потенциала, повышение исполнительского мастерства и сценической культуры. Число посещений организаций

					культуры увеличилось не менее чем на 163 человека.
2.2.9	Организовать и провести конкурс чтецов «Весна Победы» с привлечением не менее 78 человек	05.05.2021	05.05.2021	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение интереса к чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 78 человек.
2.2.10	Организовать и провести фестиваль детского творчества «От сердца к сердцу» с привлечением не менее 287 человек	16.05.2021	16.05.2021	Жердева О.И. - начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Выявление и поддержка талантливых детей и молодежи, развитие их творческого потенциала, повышение исполнительского мастерства и сценической культуры. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 287 человек.
2.2.11	Организовать и провести фестиваль – конкурс гитарной песни «Серебряные струны» с привлечением не менее 72 человек	13.08.2021	14.08.2021	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Популяризация гитарной песни, талантливых авторов и исполнителей. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 72 человека.
2.2.12	Организовать и провести фестиваль «Спорт. Творчество. Дружба.» с привлечением не менее 715 человек	09.03.2021	04.04.2021	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 715 человек.
2.2.	Организовать и провести праздник	06.07.2021	08.07.2021	Евстафьева И.А. –	Почитание и

13	«День семьи, любви и верности» с привлечением не менее 1578 человек			директор МАУ «КДЦ»	популяризация общечеловеческих ценностей, как семья, любовь, нежность и верность. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1578 человек.
2.2. 14	Организовать и провести праздник «День народов России» с привлечением не менее 1123 человек	03.11.2021	04.11.2021	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Возрождение и поддержка единства людей разных религий, происхождения и статуса для достижения общей цели — стабильного гражданского мира, а также уважению к патриотизму и мужеству. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1123 человека.
2.2. 15	Проводить выставочные проекты музеев с привлечением не менее 4212 человек	15.01.2021	31.12.2021	Ремеева Э.Р. – директор МБУК «Историко-краеведческий музей Александровского района»	Расширение музейной аудитории и привлечение публики к более активному взаимодействию с музеем. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 4212 человек.
2.2. 16	Провести встречу земляков «Александровские истоки» с привлечением не менее 4123 человек	11.06.2020	23.06.2020	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение интереса к краеведению, к прошлому и настоящему родного края. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем

					на 4123 человека
2.2.17	Провести культурно просветительскую программу «Поклонимся великим тем годам» с привлечением не менее 8700 человек	01.02.2021	09.12.2021	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Формирование патриотизма, гражданственности, активной жизненной позиции. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 8700 человек
2.2.18	Организовать и провести проект «Лето в парке» с привлечением не менее 925 человек	09.05.2021	10.09.2021	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение вечернего семейного отдыха. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 925 человек
2.2.19	Провести акцию «Аксаковские дни в Оренбуржье» с привлечением не менее 1075 человек	01.08.2021	01.10.2021	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Популяризация среди читателей творческого наследия С.Т. Аксакова. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1075 человек
2.2.20	Провести акцию «Дни Оренбургского пухового платка» с привлечением не менее 613 человек	01.10.2021	15.10.2021	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение российских национальных традиций, воспитание у жителей области бережного отношения к истории Оренбуржья. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 613 человек
2.2.21	Реализовать проект Литературная гостиная: «День славянской письменности»; «Любимый Пушкин» с привлечением не менее	01.06.2021	30.06.2021	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМКС»	Повышение интереса к чтению. Популяризация русского языка и литературы. Число

	1152 человек				посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1152 человека
2.2.22	Создать условия для показа отечественных кинофильмов с привлечением не менее 1989 человек	01.01.2021	31.12.2021	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Популяризация и развитие кинематографии. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1989 человек
2.2.23	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Добрых рук мастерство» с привлечением не менее 181 человека	01.02.2021	06.03.2021	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 181 человека
2.2.24	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Творчество умелых ручек» с привлечением не менее 69 человек	24.08.2021	28.08.2021	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 69 человек
2.2.25	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Наши пуховницы» с привлечением не менее 24 человек	01.10.2020	15.10.2020	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 24 человека
2.2.26	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Хвала рукам…» с привлечением не менее 47 человек	01.11.2021	31.12.2021	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры

					увеличилось не менее чем на 47 человек
2.2.27	Организовать участие в проекте «Виртуальный концертный зал» с привлечением не менее 263 человек	01.02.2021	31.12.2021	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 263 человека
2.3.1	Разработать и утвердить план культурных мероприятий на 2022 год	10.01.2022	31.01.2022	Попова С.В. – начальник отдела культуры	План культурных мероприятий на 2022 год утвержден
2.3.2	Своевременно информировать жителей района о проведении культурных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	10.01.2022	31.12.2022	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Жители района проинформированы о проведении культурных мероприятий
2.3.3	Организовать и провести фестиваль любительских творческих коллективов «Обильный край, благословенный» с привлечением не менее 3158 человек	01.02.2022	06.03.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 3158 человек.
2.3.4	Организовать и провести конкурс чтецов «Живая классика» с привлечением не менее 46 школьников	20.03.2022	20.03.2022	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Повышение интереса к чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 46 человек.
2.3.5	Организовать и провести конкурс краеведческих ресурсов «Времен прослеживая нить» с привлечением не менее 35 человек	01.02.2022	30.09.2022	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Повышение качества предоставления информационных услуг по краеведению. Число посещений организаций

					культуры увеличилось не менее чем на 35 человек.
2.3.6	Организовать и провести конкурс краеведческих ресурсов «Летопись продолжается…» с привлечением не менее 37 человек	01.03.2022	30.09.2022	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Возрождение интереса к краеведению, к прошлому и настоящему родного края. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 37 человек.
2.3.7	Организовать и провести конкурс «Читающая семья» с привлечением не менее 357 человек	01.04.2022	24.04.2022	Баджурак М.И. – замиститель директора МБУК «ЦМБС» по работе с детьми	Организация совместного читательского творчества взрослых и детей. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 357 человек.
2.3.8	Организовать и провести конкурс «Палитра искусств» с привлечением не менее 169 человек	26.04.2022	26.04.2022	Уляшина С.В. – директор МБУ ДО «ДШИ»	Выявление и поддержка талантливых детей и молодежи, развитие их творческого потенциала, повышение исполнительского мастерства и сценической культуры. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 169 человек.
2.3.9	Организовать и провести конкурс чтецов «Весна Победы» с привлечением не менее 79 человек	05.05.2022	05.05.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение интереса к чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 79 человек.
2.3. 10	Организовать и провести фестиваль детского творчества «От сердца к	16.05.2022	16.05.2022	Жердева О.И. - начальник инфомационно-	Выявление и поддержка талантливых детей и

	сердцу» с привлечением не менее 289 человек			методического отдела МАУ «КДЦ»	молодежи, развитие их творческого потенциала, повышение исполнительского мастерства и сценической культуры. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 289 человек.
2.3. 11	Организовать и провести фестиваль – конкурс гитарной песни «Серебряные струны» с привлечением не менее 76 человек	15.08.2022	15.08.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Популяризация гитарной песни, талантливых авторов и исполнителей. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 76 человек.
2.3. 12	Организовать и провести фестиваль «Спорт. Творчество. Дружба.» с привлечением не менее 723 человек	09.03.2022	04.04.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 723 человека.
2.3. 13	Организовать и провести праздник «День семьи, любви и верности» с привлечением не менее 1579 человек	06.07.2022	08.07.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Почитание и популяризация общечеловеческих ценностей, как семья, любовь, нежность и верность. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1579 человек.
2.3. 14	Организовать и провести праздник «День народов России» с	03.11.2022	04.11.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Возрождение и поддержка единства людей разных

	привлечением не менее 1120 человек				религий, происхождения и статуса для достижения общей цели — стабильного гражданского мира, а также уважению к патриотизму и мужеству. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1120 человек.
2.3.15	Проводить выставочные проекты музеев с привлечением не менее 4292 человек	15.01.2022	31.12.2022	Ремеева Э.Р. – директор МБУК «Историко-краеведческий музей Александровского района»	Расширение музейной аудитории и привлечение публики к более активному взаимодействию с музеем. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 4292 человека.
2.3.16	Провести культурно-просветительскую программу «О той земле, где ты родился» с привлечением не менее 3923 человек	16.01.2022	22.10.2022	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение интереса к краеведению, к прошлому и настоящему родного края. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 3923 человека
2.3.17	Провести культурно просветительскую программу «Поклонимся великим тем годам» с привлечением не менее 8700 человек	15.01.2022	09.12.2022	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Формирование патриотизма, гражданственности, активной жизненной позиции. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 8700 человек
2.3.18	Организовать и провести проект «Лето в парке» с привлечением не	09.05.2022	10.09.2022	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела	Возрождение вечернего семейного отдыха. Число

	менее 920 человек			культуры	посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 920 человек
2.3.19	Провести акцию «Аксаковские дни в Оренбуржье» с привлечением не менее 1079 человек	01.08.2022	01.10.2022	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Популяризация среди читателей творческого наследия С.Т. Аксакова. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1079 человек
2.3.20	Провести акцию «Дни Оренбургского пухового платка» с привлечением не менее 613 человек	01.10.2022	15.10.2022	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение российских национальных традиций, воспитание у жителей области бережного отношения к истории Оренбуржья. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 613 человек
2.3.21	Реализовать проект Литературная гостиная: «День славянской письменности»; «Любимый Пушкин» с привлечением не менее 1167 человек	01.06.2022	30.06.2022	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМКС»	Повышение интереса к чтению. Популяризация русского языка и литературы. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1167 человек
2.3.22	Создать условия для показа отечественных кинофильмов с привлечением не менее 2027 человек	01.01.2022	31.12.2022	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Популяризация и развитие кинематографии. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 2027 человек
2.3.23	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Добрых рук мастерство»	31.01.2022	29.02.2022	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел.

	с привлечением не менее 183 человек			МАУ «КДЦ»	Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 183 человека
2.3.24	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Творчество умелых ручек» с привлечением не менее 69 человек	24.08.2022	28.08.2022	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 69 человек
2.3.25	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Наши пуховницы» с привлечением не менее 24 человек	01.10.2022	15.10.2022	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 24 человека
2.3.26	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Хвала рукам…» с привлечением не менее 47 человек	01.11.2022	31.12.2022	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 47 человек
2.3.27	Организовать участие в проекте «Виртуальный концертный зал» с привлечением не менее 260 человек	01.02.2022	31.12.2022	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 260 человек
2.4.1	Разработать и утвердить план культурных мероприятий на 2023 год	09.01.2023	31.01.2023	Попова С.В. – начальник отдела культуры	План культурных мероприятий на 2023 год утвержден
2.4.2	Своевременно информировать жителей района о проведении	09.01.2023	31.12.2023	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела	Жители района проинформированы о

	культурных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района			культуры	проведении культурных мероприятий
2.4.3	Организовать и провести фестиваль любительских творческих коллективов «Обильный край, благословенный» с привлечением не менее 3220 человек	01.02.2023	06.03.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 3220 человек.
2.4.4	Организовать и провести конкурс чтецов «Живая классика» с привлечением не менее 45 школьников	20.03.2023	20.03.2023	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Повышение интереса к чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 45 человек.
2.4.5	Организовать и провести конкурс краеведческих ресурсов «Времен прослеживая нить» с привлечением не менее 35 человек	01.02.2023	30.09.2023	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Повышение качества предоставления информационных услуг по краеведению. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 35 человек.
2.4.6	Организовать и провести конкурс краеведческих ресурсов «Летопись продолжается…» с привлечением не менее 35 человек	01.03.2023	30.09.2023	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Возрождение интереса к краеведению, к прошлому и настоящему родного края. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 35 человек.
2.4.7	Организовать и провести конкурс «Читающая семья» с привлечением	01.04.2023	24.04.2023	Баджурак М.И. – замиститель директора	Организация совместного читательского творчества

	не менее 353 человек			МБУК «ЦМБС» по работе с детьми	взрослых и детей. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 353 человека.
2.4.8	Организовать и провести конкурс «Палитра искусств» с привлечением не менее 163 человек	26.04.2023	26.04.2023	Уляшина С.В. – директор МБУ ДО «ДШИ»	Выявление и поддержка талантливых детей и молодежи, развитие их творческого потенциала, повышение исполнительского мастерства и сценической культуры. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 163 человека.
2.4.9	Организовать и провести конкурс чтецов «Весна Победы» с привлечением не менее 78 человек	05.05.2023	05.05.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение интереса к чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 78 человек.
2.4. 10	Организовать и провести фестиваль детского творчества «От сердца к сердцу» с привлечением не менее 287 человек	16.05.2023	16.05.2023	Жердева О.И. - начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Выявление и поддержка талантливых детей и молодежи, развитие их творческого потенциала, повышение исполнительского мастерства и сценической культуры. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 287 человек.
2.4. 11	Организовать и провести фестиваль – конкурс гитарной песни	13.08.2023	14.08.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Популяризация гитарной песни, талантливых авторов

	«Серебряные струны» с привлечением не менее 72 человек				и исполнителей. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 72 человека.
2.4.12	Организовать и провести фестиваль «Спорт. Творчество. Дружба.» с привлечением не менее 715 человек	09.03.2023	04.04.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 715 человек.
2.4.13	Организовать и провести праздник «День семьи, любви и верности» с привлечением не менее 1578 человек	06.07.2023	08.07.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Почитание и популяризация общечеловеческих ценностей, как семья, любовь, нежность и верность. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1578 человек.
2.4.14	Организовать и провести праздник «День народов России» с привлечением не менее 1123 человек	03.11.2023	04.11.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Возрождение и поддержка единства людей разных религий, происхождения и статуса для достижения общей цели — стабильного гражданского мира, а также уважению к патриотизму и мужеству. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1123 человека.
2.4.	Проводить выставочные проекты	15.01.2023	31.12.2023	Ремеева Э.Р. – директор	Расширение музейной

15	музеев с привлечением не менее 4498 человек			МБУК «Историко-краеведческий музей Александровского района»	аудитории и привлечение публики к более активному взаимодействию с музеем. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 4498 человек.
2.4. 16	Провести встречу земляков «Александровские истоки» с привлечением не менее 4123 человек	11.06.2023	23.06.2023	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение интереса к краеведению, к прошлому и настоящему родного края. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 4123 человека
2.4. 17	Провести культурно просветительскую программу «Поклонимся великим тем годам» с привлечением не менее 8700 человек	15.01.2023	09.12.2023	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Формирование патриотизма, гражданственности, активной жизненной позиции. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 8700 человек
2.4. 18	Организовать и провести проект «Лето в парке» с привлечением не менее 925 человек	09.05.2023	10.09.2023	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение вечернего семейного отдыха. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 925 человек
2.4. 19	Провести акцию «Аксаковские дни в Оренбуржье» с привлечением не менее 1075 человек	01.08.2023	01.10.2023	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Популяризация среди читателей творческого наследия С.Т. Аксакова. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1075 человек

2.4.20	Провести акцию «Дни Оренбургского пухового платка» с привлечением не менее 613 человек	01.10.2023	15.10.2023	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение российских национальных традиций, воспитание у жителей области бережного отношения к истории Оренбуржья. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 613 человек
2.4.21	Реализовать проект Литературная гостиная: «День славянской письменности»; «Любимый Пушкин» с привлечением не менее 1152 человек	01.06.2023	30.06.2023	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМКС»	Повышение интереса к чтению. Популяризация русского языка и литературы. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1152 человека
2.4.22	Создать условия для показа отечественных кинофильмов с привлечением не менее 2066 человек	01.01.2023	31.12.2023	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Популяризация и развитие кинематографии. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 2066 человек
2.4.23	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Добрых рук мастерство» с привлечением не менее 181 человек	31.01.2023	29.02.2023	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 181 человека
2.4.24	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Творчество умелых ручек» с привлечением не менее 69 человек	24.08.2023	28.08.2023	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем

					на 69 человек
2.4.25	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Наши пуховницы» с привлечением не менее 24 человек	01.10.2023	15.10.2023	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 24 человека
2.4.26	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Хвала рукам…» с привлечением не менее 47 человек	01.11.2023	31.12.2023	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 47 человек
2.4.27	Организовать участие в проекте «Виртуальный концертный зал» с привлечением не менее 263 человек	01.02.2023	31.12.2023	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 263 человека
2.5.1	Разработать и утвердить план культурных мероприятий на 2024 год	09.01.2024	31.01.2024	Попова С.В. – начальник отдела культуры	План культурных мероприятий на 2024 год утвержден
2.5.2	Своевременно информировать жителей района о проведении культурных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2024	31.12.2024	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Жители района проинформированы о проведении культурных мероприятий
2.5.3	Организовать и провести фестиваль любительских творческих коллективов «Обильный край, благословенный» с привлечением не менее 3168 человек	01.02.2024	06.03.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций

					культуры увеличилось не менее чем на 3168 человек.
2.5.4	Организовать и провести конкурс чтецов «Живая классика» с привлечением не менее 54 школьников	20.03.2024	20.03.2024	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Повышение интереса к чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 54 человека.
2.5.5	Организовать и провести конкурс краеведческих ресурсов «Времен прослеживая нить» с привлечением не менее 35 человек	01.02.2024	30.09.2024	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Повышение качества предоставления информационных услуг по краеведению. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 35 человек.
2.5.6	Организовать и провести конкурс краеведческих ресурсов «Летопись продолжается…» с привлечением не менее 37 человек	01.03.2024	30.09.2024	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМБС»	Возрождение интереса к краеведению, к прошлому и настоящему родного края. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 37 человек.
2.5.7	Организовать и провести конкурс «Читающая семья» с привлечением не менее 357 человек	01.04.2024	24.04.2024	Баджурак М.И. – замиститель директора МБУК «ЦМБС» по работе с детьми	Организация совместного читательского творчества взрослых и детей. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 357 человек.
2.5.8	Организовать и провести конкурс «Палитра искусств» с привлечением не менее 169 человек	26.04.2024	26.04.2024	Уляшина С.В. – директор МБУ ДО «ДШИ»	Выявление и поддержка талантливых детей и молодежи, развитие их творческого потенциала, повышение исполнительского

					мастерства и сценической культуры. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 169 человек.
2.5.9	Организовать и провести конкурс чтецов «Весна Победы» с привлечением не менее 79 человек	05.05.2024	05.05.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение интереса к чтению у школьников. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 79 человек.
2.5. 10	Организовать и провести фестиваль детского творчества «От сердца к сердцу» с привлечением не менее 289 человек	16.05.2024	16.05.2024	Жердева О.И. - начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Выявление и поддержка талантливых детей и молодежи, развитие их творческого потенциала, повышение исполнительского мастерства и сценической культуры. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 289 человек.
2.5. 11	Организовать и провести фестиваль – конкурс гитарной песни «Серебряные струны» с привлечением не менее 76 человек	15.08.2024	15.08.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Популяризация гитарной песни, талантливых авторов и исполнителей. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 76 человек.
2.5. 12	Организовать и провести фестиваль «Спорт. Творчество. Дружба.» с привлечением не менее 743 человек	09.03.2024	04.04.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Повышение качества и доступности услуг, выявление новых исполнителей, талантов и дарований. Число посещений организаций

					культуры увеличилось не менее чем на 743 человека.
2.5.13	Организовать и провести праздник «День семьи, любви и верности» с привлечением не менее 1579 человек	06.07.2024	08.07.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Почитание и популяризация общечеловеческих ценностей, как семья, любовь, нежность и верность. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1579 человек.
2.5.14	Организовать и провести праздник «День народов России» с привлечением не менее 1120 человек	03.11.2024	04.11.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Возрождение и поддержка единства людей разных религий, происхождения и статуса для достижения общей цели — стабильного гражданского мира, а также уважению к патриотизму и мужеству. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1120 человек.
2.5.15	Проводить выставочные проекты музеев с привлечением не менее 4723 человек	15.01.2024	31.12.2024	Ремеева Э.Р. – директор МБУК «Историко-краеведческий музей Александровского района»	Расширение музейной аудитории и привлечение публики к более активному взаимодействию с музеем. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 4723 человека.
2.5.16	Провести культурно-просветительскую программу «О той земле, где ты родился» с привлечением не менее 3923 человек	16.01.2024	22.10.2024	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение интереса к краеведению, к прошлому и настоящему родного края. Число посещений

					организаций культуры увеличилось не менее чем на 3923 человека
2.5.17	Провести культурно просветительскую программу «Поклонимся великим тем годам» с привлечением не менее 8700 человек	15.01.2024	09.12.2024	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Формирование патриотизма, гражданственности, активной жизненной позиции. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 8700 человек
2.5.18	Организовать и провести проект «Лето в парке» с привлечением не менее 934 человек	09.05.2024	10.09.2024	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение вечернего семейного отдыха. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 934 человека
2.5.19	Провести акцию «Аксаковские дни в Оренбуржье» с привлечением не менее 1079 человек	01.08.2024	01.10.2024	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Популяризация среди читателей творческого наследия С.Т. Аксакова. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1079 человек
2.5.20	Провести акцию «Дни Оренбургского пухового платка» с привлечением не менее 613 человек	01.10.2024	15.10.2024	Сотникова Н.В. – главный специалист отдела культуры	Возрождение российских национальных традиций, воспитание у жителей области бережного отношения к истории Оренбуржья. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 613 человек
2.5.21	Реализовать проект Литературная гостиная: «День славянской	01.06.2024	30.06.2024	Привалова Д.С. – директор МБУК «ЦМКС»	Повышение интереса к чтению. Популяризация

	письменности»; «Любимый Пушкин» с привлечением не менее 1167 человек				русского языка и литературы. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 1167 человек
2.5. 22	Создать условия для показа отечественных кинофильмов с привлечением не менее 2027 человек	01.01.2024	31.12.2024	Евстафьева И.А. – директор МАУ «КДЦ»	Популяризация и развитие кинематографии. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 2027 человек
2.5. 23	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Добрых рук мастерство» с привлечением не менее 183 человек	31.01.2024	29.02.2024	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 183 человека
2.2. 24	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Творчество умелых ручек» с привлечением не менее 69 человек	24.08.2024	28.08.2024	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 69 человек
2.5. 25	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Наши пуховницы» с привлечением не менее 24 человек	01.10.2024	15.10.2024	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела МАУ «КДЦ»	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел. Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 24 человека
2.5. 26	Организовать выставку декоративно-прикладного и художественного творчества «Хвала рукам…» с	01.11.2024	31.12.2024	Жердева О.И. – начальник инфомационно-методического отдела	Популяризация народных художественных промыслов и ремесел.

	привлечением не менее 47 человек			МАУ «КДЦ»	Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 47 человек
2.5.27	Организовать участие в проекте «Виртуальный концертный зал» с привлечением не менее 260 человек	01.02.2024	31.12.2024	Попова С.В. – начальник отдела культуры	Число посещений организаций культуры увеличилось не менее чем на 260 человек
5. Жилье					
Показатель № 1 «Увеличение объема жилищного строительства не менее чем до 1,351 млн. кв. метров, тыс. кв. метров»					
1.1.1	Систематически проводить мониторинг действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность	09.01.2020	31.12.2020	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Специалисты отдела проинформированы об изменениях действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность
1.1.2	Своевременно актуализировать административный регламент по муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство»	09.01.2020	31.12.2020	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Административный регламент по муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство» приведен в соответствие с действующим законодательством
1.2.1	Систематически проводить мониторинг действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность	11.01.2021	31.12.2021	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Специалисты отдела проинформированы об изменениях действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность
1.2.2	Своевременно актуализировать административный регламент по	11.01.2021	31.12.2021	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам	Административный регламент по

	муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство»			архитектуры, градостроительства и ЖКХ	муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство» приведен в соответствие с действующим законодательством
1.3.1	Систематически проводить мониторинг действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность	10.01.2022	31.12.2022	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Специалисты отдела проинформированы об изменениях действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность
1.3.2	Своевременно актуализировать административный регламент по муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство»	10.01.2022	31.12.2022	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Административный регламент по муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство» приведен в соответствие с действующим законодательством
1.4.1	Систематически проводить мониторинг действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность	09.01.2023	31.12.2023	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Специалисты отдела проинформированы об изменениях действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность
1.4.2	Своевременно актуализировать административный регламент по муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство»	09.01.2023	31.12.2023	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Административный регламент по муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство» приведен в соответствие с

					действующим законодательством
1.5.1	Систематически проводить мониторинг действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность	09.01.2024	31.12.2024	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Специалисты отдела проинформированы об изменениях действующего законодательства, регламентирующего градостроительную деятельность
1.5.2	Своевременно актуализировать административный регламент по муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство»	09.01.2024	31.12.2024	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Административный регламент по муниципальной услуге «Выдача разрешения на строительство» приведен в соответствие с действующим законодательством
6. Спорт – норма жизни					
Показатель № 1 «Доля детей и молодежи (возраст 3-29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, процент»					
1.1.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2020 год	09.01.2020	31.01.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2020 год утвержден
1.1.2	Своевременно информировать детей и молодежь о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2020	31.12.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Дети и молодежь проинформированы о проведении спортивных мероприятий
1.1.3	Привлечь не менее 150 человек молодежи для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2020	30.04.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и	Не менее 150 человек молодежи приняли участие в спортивном направлении районном фестивале

				туризму	«Спорт! Творчество! Дружба!»
1.1.4	Привлечь не менее 900 детей и молодежи для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2020	29.02.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 900 детей и молодежи приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
1.1.9	Привлечь не менее 940 детей для участия в спартакиаде школьников «Президентские состязания»	01.02.2020	30.04.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 940 детей приняли участие в спартакиаде школьников «Президентские состязания»
1.1.10	Привлечь не менее 60 детей и молодежи для участия в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»	01.02.2020	28.02.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 детей и молодежи приняли участие в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»
1.1.13	Привлечь не менее 80 детей для участия в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»	01.09.2020	01.11.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 детей приняли участие в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»
1.2.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2021 год	11.01.2021	31.01.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2021 год утвержден
1.2.2	Своевременно информировать детей и молодежь о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	11.01.2021	31.12.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Дети и молодежь проинформированы о проведении спортивных мероприятий
1.2.3	Привлечь не менее 150 человек	01.02.2021	30.04.2021	Марфин В.В. – начальник	Не менее 150 человек

	молодежи для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»			отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	молодежи приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
1.2.4	Привлечь не менее 900 детей и молодежи для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2021	20.09.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 900 детей и молодежи приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
1.2.5	Привлечь не менее 900 детей и молодежи для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2021	08.02.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 900 детей и молодежи приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
1.2.6	Привлечь не менее 20 человек молодежи для участия в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»	01.05.2021	31.05.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 20 человек молодежи приняли участие в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»
1.2.7	Привлечь не менее 30 человек молодежи для участия в спартакиаде допризывной молодежи	01.02.2021	28.02.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 30 человек молодежи приняли участие в спартакиаде допризывной молодежи
1.2.8	Привлечь не менее 120 детей для участия в спартакиаде школьников «Старты надежд»	01.03.2021	01.07.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 120 детей приняли участие в спартакиаде школьников «Старты надежд»
1.2.9	Привлечь не менее 940 детей для участия в спартакиаде школьников «Президентские состязания»	01.02.2021	30.04.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и	Не менее 940 детей приняли участие в спартакиаде школьников «Президентские

				туризму	состязания»
1.2.10	Привлечь не менее 60 детей и молодежи для участия в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»	01.02.2021	28.02.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 детей и молодежи приняли участие в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»
1.2.11	Привлечь не менее 150 детей для участия в районном празднике «День детства»	15.05.2021	01.06.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 детей приняли участие в районном празднике «День детства»
1.2.12	Привлечь не менее 80 детей для участия в военно-спортивной игре «Зарница»	01.05.2021	31.05.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 детей приняли участие в военно-спортивной игре «Зарница»
1.2.13	Привлечь не менее 80 детей для участия в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»	01.09.2021	01.11.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 детей приняли участие в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»
1.2.14	Привлечь не менее 60 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по волейболу памяти Героя Советского Союза Н.М. Мартынова	01.03.2021	31.03.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по волейболу памяти Героя Советского Союза Н.М. Мартынова
1.2.15	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Судоргина	01.05.2021	31.05.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Судоргина
1.2.	Привлечь не менее 60 человек	01.10.2021	31.10.2021	Марфин В.В. – начальник	Не менее 60 человек

16	молодежи для участия в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Рощепкина			отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	молодежи приняли участие в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Рощепкина
1.2.17	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в районном турнире по волейболу памяти Героя социалистического труда А.И. Синицина	01.04.2021	30.04.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в районном турнире по волейболу памяти Героя социалистического труда А.И. Синицина
1.2.18	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в районном турнире по волейболу памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева	01.12.2021	20.12.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в районном турнире памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.2.19	Привлечь не менее 70 детей и молодежи для участия в районных соревнованиях по лыжным гонкам «Султакаевская миля»	01.03.2021	15.03.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 70 детей и молодежи приняли участие в районном турнире по волейболу памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.2.20	Привлечь не менее 60 детей для участия в районном конкурсе «Веселые старты»	11.01.2021	20.11.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 детей приняли участие в районном турнире памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.3.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2022 год	10.01.2022	31.01.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2022 год утвержден
1.3.2	Своевременно информировать детей и молодежь о проведении	10.01.2022	31.12.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной	Дети и молодежь проинформированы о

	спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района			политике, физической культуре, спорту и туризму	проведении спортивных мероприятий
1.3.3	Привлечь не менее 150 человек молодежи для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2022	30.04.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 человек молодежи приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
1.3.4	Привлечь не менее 900 детей и молодежи для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2022	20.09.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 900 детей и молодежи приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
1.3.5	Привлечь не менее 900 детей и молодежи для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2022	08.02.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 900 детей и молодежи приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
1.3.6	Привлечь не менее 20 человек молодежи для участия в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»	01.05.2022	31.05.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 20 человек молодежи приняли участие в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»
1.3.7	Привлечь не менее 30 человек молодежи для участия в спартакиаде допризывной молодежи	01.02.2022	28.02.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 30 человек молодежи приняли участие в спартакиаде допризывной молодежи
1.3.8	Привлечь не менее 120 детей для участия в спартакиаде школьников «Старты надежд»	01.03.2022	01.07.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и	Не менее 120 детей приняли участие в спартакиаде школьников «Старты надежд»

				туризму	
1.3.9	Привлечь не менее 940 детей для участия в спартакиаде школьников «Президентские состязания»	01.02.2022	30.04.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 940 детей приняли участие в спартакиаде школьников «Президентские состязания»
1.3.10	Привлечь не менее 60 детей и молодежи для участия в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»	01.02.2022	28.02.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 детей и молодежи приняли участие в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»
1.3.11	Привлечь не менее 150 детей для участия в районном празднике «День детства»	15.05.2022	01.06.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 детей приняли участие в районном празднике «День детства»
1.3.12	Привлечь не менее 80 детей для участия в военно-спортивной игре «Зарница»	01.05.2022	31.05.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 детей приняли участие в военно-спортивной игре «Зарница»
1.3.13	Привлечь не менее 80 детей для участия в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»	01.09.2022	01.11.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 детей приняли участие в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»
1.3.14	Привлечь не менее 60 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по волейболу памяти Героя Советского Союза Н.М. Мартынова	01.03.2022	31.03.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по волейболу памяти Героя Советского Союза Н.М. Мартынова
1.3.15	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в	01.05.2022	31.05.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной	Не менее 80 человек молодежи приняли участие

	межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Судоргина			политике, физической культуре, спорту и туризму	в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Судоргина
1.3.16	Привлечь не менее 60 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Рощепкина	01.10.2022	31.10.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Рощепкина
1.3.17	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в районном турнире по волейболу памяти Героя социалистического труда А.И. Синицина	01.04.2022	30.04.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в районном турнире по волейболу памяти Героя социалистического труда А.И. Синицина
1.3.18	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в районном турнире по волейболу памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева	01.12.2022	20.12.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в районном турнире памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.3.19	Привлечь не менее 70 детей и молодежи для участия в районных соревнованиях по лыжным гонкам «Султакаевская миля»	01.03.2022	15.03.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 70 детей и молодежи приняли участие в районном турнире по волейболу памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.3.20	Привлечь не менее 60 детей для участия в районном конкурсе «Веселые старты»	10.01.2022	20.11.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 детей приняли участие в районном турнире памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.4.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2023	09.01.2023	31.01.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной	План спортивных мероприятий на 2023 год

	год			политике, физической культуре, спорту и туризму	утвержден
1.4.2	Своевременно информировать детей и молодежь о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2023	31.12.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Дети и молодежь проинформированы о проведении спортивных мероприятий
1.4.3	Привлечь не менее 150 человек молодежи для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2023	30.04.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 человек молодежи приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
1.4.4	Привлечь не менее 900 детей и молодежи для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2023	20.09.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 900 детей и молодежи приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
1.4.5	Привлечь не менее 900 детей и молодежи для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2023	08.02.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 900 детей и молодежи приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
1.4.6	Привлечь не менее 20 человек молодежи для участия в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»	01.05.2023	31.05.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 20 человек молодежи приняли участие в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»
1.4.7	Привлечь не менее 30 человек молодежи для участия в спартакиаде допризывной молодежи	01.02.2023	28.02.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и	Не менее 30 человек молодежи приняли участие в спартакиаде допризывной молодежи

				туризму	
1.4.8	Привлечь не менее 120 детей для участия в спартакиаде школьников «Старты надежд»	01.03.2023	01.07.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 120 детей приняли участие в спартакиаде школьников «Старты надежд»
1.4.9	Привлечь не менее 940 детей для участия в спартакиаде школьников «Президентские состязания»	01.02.2023	30.04.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 940 детей приняли участие в спартакиаде школьников «Президентские состязания»
1.4.10	Привлечь не менее 60 детей и молодежи для участия в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»	01.02.2023	28.02.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 детей и молодежи приняли участие в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»
1.4.11	Привлечь не менее 150 детей для участия в районном празднике «День детства»	15.05.2023	01.06.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 детей приняли участие в районном празднике «День детства»
1.4.12	Привлечь не менее 80 детей для участия в военно-спортивной игре «Зарница»	01.05.2023	31.05.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 детей приняли участие в военно-спортивной игре «Зарница»
1.4.13	Привлечь не менее 80 детей для участия в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»	01.09.2023	01.11.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 детей приняли участие в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»
1.4.14	Привлечь не менее 60 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по волейболу	01.03.2023	31.03.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической	Не менее 60 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по

	памяти Героя Советского Союза Н.М. Мартынова			культуре, спорту и туризму	волейболу памяти Героя Советского Союза Н.М. Мартынова
1.4.15	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Судоргина	01.05.2023	31.05.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Судоргина
1.4.16	Привлечь не менее 60 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Рощепкина	01.10.2023	31.10.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Рощепкина
1.4.17	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в районном турнире по волейболу памяти Героя социалистического труда А.И. Синицина	01.04.2023	30.04.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в районном турнире по волейболу памяти Героя социалистического труда А.И. Синицина
1.4.18	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в районном турнире по волейболу памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева	01.12.2023	20.12.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в районном турнире памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.4.19	Привлечь не менее 70 детей и молодежи для участия в районных соревнованиях по лыжным гонкам «Султакаевская миля»	01.03.2023	15.03.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 70 детей и молодежи приняли участие в районном турнире по волейболу памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.4.20	Привлечь не менее 60 детей для участия в районном конкурсе	09.01.2023	20.11.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной	Не менее 60 детей приняли участие в районном

	«Веселые старты»			политике, физической культуре, спорту и туризму	турнире памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.5.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2024 год	09.01.2024	31.01.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2024 год утвержден
1.5.2	Своевременно информировать детей и молодежь о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2024	31.12.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Дети и молодежь проинформированы о проведении спортивных мероприятий
1.5.3	Привлечь не менее 150 человек молодежи для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2024	30.04.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 человек молодежи приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
1.5.4	Привлечь не менее 900 детей и молодежи для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2024	20.09.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 900 детей и молодежи приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
1.5.5	Привлечь не менее 900 детей и молодежи для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2024	08.02.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 900 детей и молодежи приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
1.5.6	Привлечь не менее 20 человек молодежи для участия в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»	01.05.2024	31.05.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и	Не менее 20 человек молодежи приняли участие в фестивале женского спорта «Оренбургская

				туризму	сударыня»
1.5.7	Привлечь не менее 30 человек молодежи для участия в спартакиаде допризывной молодежи	01.02.2024	28.02.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 30 человек молодежи приняли участие в спартакиаде допризывной молодежи
1.5.8	Привлечь не менее 120 детей для участия в спартакиаде школьников «Старты надежд»	01.03.2024	01.07.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 120 детей приняли участие в спартакиаде школьников «Старты надежд»
1.5.9	Привлечь не менее 940 детей для участия в спартакиаде школьников «Президентские состязания»	01.02.2024	30.04.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 940 детей приняли участие в спартакиаде школьников «Президентские состязания»
1.5.10	Привлечь не менее 60 детей и молодежи для участия в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»	01.02.2024	28.02.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 детей и молодежи приняли участие в спортивном празднике «Родители и я – спортивная семья»
1.5.11	Привлечь не менее 150 детей для участия в районном празднике «День детства»	15.05.2024	01.06.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 детей приняли участие в районном празднике «День детства»
1.5.12	Привлечь не менее 80 детей для участия в военно-спортивной игре «Зарница»	01.05.2024	31.05.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 детей приняли участие в военно-спортивной игре «Зарница»
1.5.13	Привлечь не менее 80 детей для участия в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»	01.09.2024	01.11.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической	Не менее 80 детей приняли участие в соревнованиях по футболу «Кожаный мяч»

				культуре, спорту и туризму	
1.5.14	Привлечь не менее 60 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по волейболу памяти Героя Советского Союза Н.М. Мартынова	01.03.2024	31.03.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по волейболу памяти Героя Советского Союза Н.М. Мартынова
1.5.15	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Судоргина	01.05.2024	31.05.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Судоргина
1.5.16	Привлечь не менее 60 человек молодежи для участия в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Рощепкина	01.10.2024	31.10.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 человек молодежи приняли участие в межрайонном турнире по мини-футболу памяти Героя Советского Союза Рощепкина
1.5.17	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в районном турнире по волейболу памяти Героя социалистического труда А.И. Синицина	01.04.2024	30.04.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в районном турнире по волейболу памяти Героя социалистического труда А.И. Синицина
1.5.18	Привлечь не менее 80 человек молодежи для участия в районном турнире по волейболу памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева	01.12.2024	20.12.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 человек молодежи приняли участие в районном турнире памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.5.19	Привлечь не менее 70 детей и молодежи для участия в районных соревнованиях по лыжным гонкам	01.03.2024	15.03.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической	Не менее 70 детей и молодежи приняли участие в районном турнире по

	«Султакаевская миля»			культуре, спорту и туризму	волейболу памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
1.5.20	Привлечь не менее 60 детей для участия в районном конкурсе «Веселые старты»	09.01.2024	20.11.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 детей приняли участие в районном турнире памяти заслуженного учителя России К.Д. Дзугкоева
Показатель № 2 «Доля граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года; мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, процент»					
2.1.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2020 год	09.01.2020	31.01.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2020 год утвержден
2.1.2	Своевременно информировать граждан среднего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2020	31.12.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане среднего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
2.1.3	Привлечь не менее 350 граждан среднего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2020	30.04.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 350 граждан среднего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
2.1.5	Привлечь не менее 330 граждан среднего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2020	29.02.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 300 граждан среднего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
2.1.9	Привлечь не менее 120 граждан	01.03.2020	10.03.2020	Марфин В.В. – начальник	Не менее 120 граждан

	среднего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»			отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	среднего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»
2.2.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2021 год	11.01.2021	31.01.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2021 год утвержден
2.2.2	Своевременно информировать граждан среднего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	11.01.2021	31.12.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане среднего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
2.2.3	Привлечь не менее 370 граждан среднего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2021	30.04.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 370 граждан среднего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
2.2.4	Привлечь не менее 345 граждан среднего возраста для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2021	20.09.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 345 граждан среднего возраста приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
2.2.5	Привлечь не менее 345 граждан среднего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2021	08.02.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 345 граждан среднего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
2.2.6	Привлечь не менее 20 граждан	01.05.2021	31.05.2021	Марфин В.В. – начальник	Не менее 20 граждан

	среднего возраста для участия в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»			отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	среднего возраста приняли участие в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»
2.2.7	Привлечь не менее 140 граждан среднего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»	01.07.2021	31.07.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 140 граждан среднего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»
2.2.8	Привлечь не менее 300 граждан среднего возраста для участия в районном празднике «День физкультурника»	10.08.2021	10.08.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 300 граждан среднего возраста приняли участие в районном празднике «День физкультурника»
2.2.9	Привлечь не менее 110 граждан среднего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»	01.03.2021	10.03.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 110 граждан среднего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»
2.2. 10	Привлечь не менее 80 граждан среднего возраста для участия в соревнованиях по футболу, посвященных Дню Победы	09.05.2021	09.05.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан среднего возраста приняли участие в соревнованиях по футболу, посвященных Дню Победы
2.2. 11	Привлечь не менее 70 граждан среднего возраста для участия в районных соревнованиях по пауэрлифтингу	01.04.2021	30.04.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 70 граждан среднего возраста приняли участие в районных соревнованиях по пауэрлифтингу
2.2. 12	Привлечь не менее 50 граждан среднего возраста для участия в районных соревнованиях по	01.11.2021	30.11.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической	Не менее 50 граждан среднего возраста приняли участие в районных

	гиревому спорту			культуре, спорту и туризму	соревнованиях по гиревому спорту
2.2.13	Привлечь не менее 80 граждан среднего возраста для участия в областных зимних спортивных игр «Оренбургская снежинка»	11.01.2021	28.02.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан среднего возраста приняли участие в областных зимних спортивных игр «Оренбургская снежинка»
2.3.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2022 год	10.01.2022	31.01.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2022 год утвержден
2.3.2	Своевременно информировать граждан среднего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	10.01.2022	31.12.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане среднего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
2.3.3	Привлечь не менее 370 граждан среднего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2022	30.04.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 370 граждан среднего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
2.3.4	Привлечь не менее 350 граждан среднего возраста для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2022	20.09.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 350 граждан среднего возраста приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
2.3.5	Привлечь не менее 350 граждан среднего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2022	08.02.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и	Не менее 350 граждан среднего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»

				туризму	
2.3.6	Привлечь не менее 20 граждан среднего возраста для участия в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»	01.05.2022	31.05.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 20 граждан среднего возраста приняли участие в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»
2.3.7	Привлечь не менее 130 граждан среднего возраста для участия в областных летних спортивных игр «Золотой колос Оренбуржья»	01.04.2022	31.07.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 130 граждан среднего возраста приняли участие в областных летних спортивных игр «Золотой колос Оренбуржья»
2.3.8	Привлечь не менее 300 граждан среднего возраста для участия в районном празднике «День физкультурника»	10.08.2022	10.08.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 300 граждан среднего возраста приняли участие в районном празднике «День физкультурника»
2.3.9	Привлечь не менее 140 граждан среднего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»	01.03.2022	10.03.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 140 граждан среднего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»
2.3.10	Привлечь не менее 80 граждан среднего возраста для участия в соревнованиях по футболу, посвященных Дню Победы	09.05.2022	09.05.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан среднего возраста приняли участие в соревнованиях по футболу, посвященных Дню Победы
2.3.11	Привлечь не менее 70 граждан среднего возраста для участия в районных соревнованиях по пауэрлифтингу	01.04.2022	30.04.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 70 граждан среднего возраста приняли участие в районных соревнованиях по пауэрлифтингу
2.3.12	Привлечь не менее 50 граждан среднего возраста для участия в	01.11.2022	30.11.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной	Не менее 50 граждан среднего возраста приняли

	районных соревнованиях по гиревому спорту			политике, физической культуре, спорту и туризму	участие в районных соревнованиях по гиревому спорту
2.4.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2023 год	09.01.2023	31.01.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2023 год утвержден
2.4.2	Своевременно информировать граждан среднего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2023	31.12.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане среднего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
2.4.3	Привлечь не менее 400 граждан среднего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2023	30.04.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 400 граждан среднего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
2.4.4	Привлечь не менее 360 граждан среднего возраста для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2023	20.09.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 345 граждан среднего возраста приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
2.4.5	Привлечь не менее 360 граждан среднего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2023	08.02.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 345 граждан среднего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
2.4.6	Привлечь не менее 20 граждан среднего возраста для участия в фестивале женского спорта	01.05.2023	31.05.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической	Не менее 20 граждан среднего возраста приняли участие в фестивале

	«Оренбургская сударыня»			культуре, спорту и туризму	женского спорта «Оренбургская сударыня»
2.4.7	Привлечь не менее 150 граждан среднего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»	01.07.2023	31.07.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 граждан среднего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»
2.4.8	Привлечь не менее 320 граждан среднего возраста для участия в районном празднике «День физкультурника»	10.08.2023	10.08.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 320 граждан среднего возраста приняли участие в районном празднике «День физкультурника»
2.4.9	Привлечь не менее 130 граждан среднего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»	01.03.2023	10.03.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 130 граждан среднего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»
2.4.10	Привлечь не менее 90 граждан среднего возраста для участия в соревнованиях по футболу, посвященных Дню Победы	09.05.2023	09.05.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 90 граждан среднего возраста приняли участие в соревнованиях по футболу, посвященных Дню Победы
2.4.11	Привлечь не менее 80 граждан среднего возраста для участия в районных соревнованиях по пауэрлифтингу	01.04.2023	30.04.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан среднего возраста приняли участие в районных соревнованиях по пауэрлифтингу
2.4.12	Привлечь не менее 70 граждан среднего возраста для участия в районных соревнованиях по гиревому спорту	01.11.2023	30.11.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 70 граждан среднего возраста приняли участие в районных соревнованиях по гиревому спорту

2.4.13	Привлечь не менее 80 граждан среднего возраста для участия в областных зимних спортивных игр «Оренбургская снежинка»	11.01.2023	28.02.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан среднего возраста приняли участие в областных зимних спортивных игр «Оренбургская снежинка»
2.5.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2024 год	09.01.2024	31.01.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2024 год утвержден
2.5.2	Своевременно информировать граждан среднего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2024	31.12.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане среднего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
2.5.3	Привлечь не менее 420 граждан среднего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2024	30.04.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 420 граждан среднего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
2.5.4	Привлечь не менее 400 граждан среднего возраста для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2024	20.09.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 400 граждан среднего возраста приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
2.5.5	Привлечь не менее 400 граждан среднего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2024	08.02.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 400 граждан среднего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
2.5.6	Привлечь не менее 20 граждан	01.05.2024	31.05.2024	Марфин В.В. – начальник	Не менее 20 граждан

	среднего возраста для участия в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»			отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	среднего возраста приняли участие в фестивале женского спорта «Оренбургская сударыня»
2.5.7	Привлечь не менее 140 граждан среднего возраста для участия в областных летних спортивных игр «Золотой колос Оренбуржья»	01.04.2024	31.07.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 140 граждан среднего возраста приняли участие в областных летних спортивных игр «Золотой колос Оренбуржья»
2.5.8	Привлечь не менее 330 граждан среднего возраста для участия в районном празднике «День физкультурника»	10.08.2024	10.08.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 330 граждан среднего возраста приняли участие в районном празднике «День физкультурника»
2.5.9	Привлечь не менее 150 граждан среднего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»	01.03.2024	10.03.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 граждан среднего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Проводы зимы»
2.5.10	Привлечь не менее 80 граждан среднего возраста для участия в соревнованиях по футболу, посвященных Дню Победы	09.05.2024	09.05.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан среднего возраста приняли участие в соревнованиях по футболу, посвященных Дню Победы
2.5.11	Привлечь не менее 80 граждан среднего возраста для участия в районных соревнованиях по пауэрлифтингу	01.04.2024	30.04.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан среднего возраста приняли участие в районных соревнованиях по пауэрлифтингу
2.5.12	Привлечь не менее 70 граждан среднего возраста для участия в районных соревнованиях по гиревому спорту	01.11.2024	30.11.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и	Не менее 70 граждан среднего возраста приняли участие в районных соревнованиях по гиревому

				туризму	спорту
Показатель № 3 «Доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет; мужчины: 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, процент»					
3.1.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2020 год	09.01.2020	31.01.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2020 год утвержден
3.1.2	Своевременно информировать граждан старшего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2020	31.12.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
3.1.3	Привлечь не менее 50 граждан старшего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2020	30.04.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 50 граждан старшего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
3.1.5	Привлечь не менее 75 граждан старшего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2020	29.02.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 75 граждан старшего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
3.1.9	Привлечь не менее 80 граждан старшего возраста к занятиям по скандинавской ходьбе	01.01.2020	31.12.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан старшего возраста приняли участие в занятиях по скандинавской ходьбе возможностями здоровья
3.2.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2021 год	11.01.2021	31.01.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической	План спортивных мероприятий на 2021 год утвержден

				культуре, спорту и туризму	
3.2.2	Своевременно информировать граждан старшего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	11.01.2021	31.12.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
3.2.3	Привлечь не менее 60 граждан старшего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2021	30.04.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 граждан старшего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
3.2.4	Привлечь не менее 90 граждан старшего возраста для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2021	20.09.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 90 граждан старшего возраста приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
3.2.5	Привлечь не менее 90 граждан старшего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2021	08.02.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 90 граждан старшего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
3.2.6	Привлечь не менее 60 граждан старшего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»	01.07.2021	31.07.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 граждан старшего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»
3.2.7	Привлечь не менее 130 граждан старшего возраста для участия в районной спартакиаде среди лиц	01.11.2021	30.11.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической	Не менее 130 граждан старшего возраста приняли участие в районной

	старшего возраста и среди лиц с ограниченными возможностями здоровья			культуре, спорту и туризму	спартакиаде среди лиц старшего возраста и среди лиц с ограниченными возможностями здоровья
3.2.8	Привлечь не менее 40 граждан старшего возраста для участия в районных соревнованиях по шахматам	01.02.2021	28.02.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 40 граждан старшего возраста приняли участие в районных соревнованиях по шахматам
3.2.9	Привлечь не менее 100 граждан старшего возраста к занятиям по скандинавской ходьбе	01.01.2021	31.12.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 100 граждан старшего возраста приняли участие в занятиях по скандинавской ходьбе возможностями здоровья
3.3.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2022 год	10.01.2022	31.01.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2022 год утвержден
3.3.2	Своевременно информировать граждан старшего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	10.01.2022	31.12.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
3.3.3	Привлечь не менее 80 граждан старшего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2022	30.04.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан старшего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
3.3.4	Привлечь не менее 100 граждан старшего возраста для участия в дне	20.09.2022	20.09.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной	Не менее 100 граждан старшего возраста приняли

	бега «Кросс Наций»			политике, физической культуре, спорту и туризму	участие в дне бега «Кросс Наций»
3.3.5	Привлечь не менее 100 граждан старшего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2022	08.02.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 100 граждан старшего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
3.3.6	Привлечь не менее 80 граждан старшего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»	01.07.2022	31.07.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 80 граждан старшего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»
3.3.7	Привлечь не менее 140 граждан старшего возраста для участия в районной спартакиаде среди лиц старшего возраста и среди лиц с ограниченными возможностями здоровья	01.11.2022	30.11.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 140 граждан старшего возраста приняли участие в районной спартакиаде среди лиц старшего возраста и среди лиц с ограниченными возможностями здоровья
3.3.8	Привлечь не менее 50 граждан старшего возраста для участия в районных соревнованиях по шахматам	01.02.2022	28.02.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 50 граждан старшего возраста приняли участие в районных соревнованиях по шахматам
3.3.9	Привлечь не менее 110 граждан старшего возраста к занятиям по скандинавской ходьбе	01.01.2022	31.12.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 110 граждан старшего возраста приняли участие в занятиях по скандинавской ходьбе возможностями здоровья
3.4.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2023 год	09.01.2023	31.01.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической	План спортивных мероприятий на 2023 год утвержден

				культуре, спорту и туризму	
3.4.2	Своевременно информировать граждан старшего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2023	31.12.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
3.4.3	Привлечь не менее 100 граждан старшего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2023	30.04.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 100 граждан старшего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
3.4.4	Привлечь не менее 120 граждан старшего возраста для участия в дне бега «Кросс Наций»	20.09.2023	20.09.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 120 граждан старшего возраста приняли участие в дне бега «Кросс Наций»
3.4.5	Привлечь не менее 120 граждан старшего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2023	08.02.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 120 граждан старшего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
3.4.6	Привлечь не менее 90 граждан старшего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»	01.07.2023	31.07.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 90 граждан старшего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»
3.4.7	Привлечь не менее 140 граждан старшего возраста для участия в районной спартакиаде среди лиц	01.11.2023	30.11.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической	Не менее 140 граждан старшего возраста приняли участие в районной

	старшего возраста и среди лиц с ограниченными возможностями здоровья			культуре, спорту и туризму	спартакиаде среди лиц старшего возраста и среди лиц с ограниченными возможностями здоровья
3.4.8	Привлечь не менее 60 граждан старшего возраста для участия в районных соревнованиях по шахматам	01.02.2023	28.02.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 граждан старшего возраста приняли участие в районных соревнованиях по шахматам
3.4.9	Привлечь не менее 120 граждан старшего возраста к занятиям по скандинавской ходьбе	01.01.2023	31.12.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 120 граждан старшего возраста приняли участие в занятиях по скандинавской ходьбе возможностями здоровья
3.5.1	Разработать и утвердить план спортивных мероприятий на 2024 год	09.01.2024	31.01.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План спортивных мероприятий на 2024 год утвержден
3.5.2	Своевременно информировать граждан старшего возраста о проведении спортивных мероприятий путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	09.01.2024	31.12.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Граждане старшего возраста проинформированы о проведении спортивных мероприятий
3.5.3	Привлечь не менее 150 граждан старшего возраста для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»	01.02.2024	30.04.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 граждан старшего возраста приняли участие в спортивном направлении районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!»
3.5.4	Привлечь не менее 130 граждан старшего возраста для участия в дне	20.09.2024	20.09.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной	Не менее 130 граждан старшего возраста приняли

	бега «Кросс Наций»			политике, физической культуре, спорту и туризму	участие в дне бега «Кросс Наций»
3.5.5	Привлечь не менее 130 граждан старшего возраста для участия в лыжной гонке «Лыжня России»	08.02.2024	08.02.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 130 граждан старшего возраста приняли участие в лыжной гонке «Лыжня России»
3.5.6	Привлечь не менее 100 граждан старшего возраста для участия в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»	01.07.2024	31.07.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 100 граждан старшего возраста приняли участие в спортивных состязаниях в рамках районного праздника «Александровские истоки»
3.5.7	Привлечь не менее 150 граждан старшего возраста для участия в районной спартакиаде среди лиц старшего возраста и среди лиц с ограниченными возможностями здоровья	01.11.2024	30.11.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 граждан старшего возраста приняли участие в районной спартакиаде среди лиц старшего возраста и среди лиц с ограниченными возможностями здоровья
3.5.8	Привлечь не менее 60 граждан старшего возраста для участия в районных соревнованиях по шахматам	01.02.2024	28.02.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 60 граждан старшего возраста приняли участие в районных соревнованиях по шахматам
3.5.9	Привлечь не менее 150 граждан старшего возраста к занятиям по скандинавской ходьбе	01.01.2024	31.12.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 150 граждан старшего возраста приняли участие в занятиях по скандинавской ходьбе возможностями здоровья
Показатель № 4 «Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, процент»					
4.1.1	Провести инвентаризацию	01.08.2020	31.08.2020	Марфин В.В. – начальник	Спортивные сооружения

	спортивных сооружений на предмет их готовности к занятию спортом жителей района			отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	соответствуют требованиям для занятия спортом
4.2.1	Провести инвентаризацию спортивных сооружений на предмет их готовности к занятию спортом жителей района	01.08.2021	31.08.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Спортивные сооружения соответствуют требованиям для занятия спортом
4.2.2	Проводить текущий ремонт спортивных сооружений в целях поддержания их состояния	11.01.2021	31.01.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Спортивные сооружения соответствуют требованиям для занятия спортом
4.3.1	Провести инвентаризацию спортивных сооружений на предмет их готовности к занятию спортом жителей района	01.08.2022	31.08.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Спортивные сооружения соответствуют требованиям для занятия спортом
4.3.2	Проводить текущий ремонт спортивных сооружений в целях поддержания их состояния	10.01.2022	31.01.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Спортивные сооружения соответствуют требованиям для занятия спортом
4.4.1	Провести инвентаризацию спортивных сооружений на предмет их готовности к занятию спортом жителей района	01.08.2023	31.08.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Спортивные сооружения соответствуют требованиям для занятия спортом
4.4.2	Проводить текущий ремонт спортивных сооружений в целях поддержания их состояния	09.01.2023	31.01.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Спортивные сооружения соответствуют требованиям для занятия спортом

4.5.1	Провести инвентаризацию спортивных сооружений на предмет их готовности к занятию спортом жителей района	01.08.2024	31.08.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Спортивные сооружения соответствуют требованиям для занятия спортом
4.5.2	Проводить текущий ремонт спортивных сооружений в целях поддержания их состояния	09.01.2024	31.01.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Спортивные сооружения соответствуют требованиям для занятия спортом
Показатель № 5 «Доля занимающихся по программам спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта, процент»					
5.1.1	Подготовить нормативную правовую базу для перехода на программы спортивной подготовки в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта	01.09.2020	31.12.2020	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Нормативная правовая база для перехода на программу спортивной подготовка утверждена
5.2.1	Обеспечить ведение тренировочного процесса в соответствии с программами спортивной подготовки	11.01.2021	31.12.2021	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Занятия спортом в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта проводятся по программам спортивной подготовки
5.3.1	Обеспечить ведение тренировочного процесса в соответствии с программами спортивной подготовки	10.01.2022	31.12.2022	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Занятия спортом в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта проводятся по программам спортивной подготовки

5.4.1	Обеспечить ведение тренировочного процесса в соответствии с программами спортивной подготовки	09.01.2023	31.12.2023	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Занятия спортом в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта проводятся по программам спортивной подготовки
5.5.1	Обеспечить ведение тренировочного процесса в соответствии с программами спортивной подготовки	09.01.2024	31.12.2024	Марфин В.В. – начальник отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Занятия спортом в организациях ведомственной принадлежности физической культуры и спорта проводятся по программам спортивной подготовки
7. Социальная активность					
Показатель № 1 «Численность обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе образовательных организаций общего образования, среднего и высшего профессионального образования, человек»					
1.1.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф	01.03.2020 01.06.2020 01.09.2020 01.11.2020	10.03.2020 10.06.2020 10.09.2020 10.11.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Ученики общеобразовательных учреждений проинформированы о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф
1.1.2	Провести встречу с учениками 5-6 классов Александровской СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.03.2020	10.03.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 15 учеников 5-6 классов Александровской СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.1.3	Провести встречу с учениками 7-8	01.05.2020	10.05.2020	Первушина Л.А. – главный	Не менее 15 учеников 7-8

	классов Александровской СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность			специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	классов Александровской СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.1.4	Провести встречу с учениками 9-11 классов Александровской СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.10.2020	10.10.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 27 учеников 9-11 классов Александровской СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.1.5	Привлечь не менее 300 человек в возрасте от 14 до 30 лет для участия в молодежном референдуме «Твой выбор»	01.12.2020	12.12.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 30 обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
1.1.6	Изготовить и распространить среди молодежи не менее 50 листовок «Как стать добровольцем»	01.04.2020	31.05.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 20 человек обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
1.2.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф	01.03.2021 01.06.2021 01.09.2021 01.11.2021	10.03.2021 10.06.2021 10.09.2021 10.11.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Ученики общеобразовательных учреждений проинформированы о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф
1.2.2	Провести встречу с учениками 5-6 классов Ждановской СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.02.2021	10.02.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 15 учеников 5-6 классов Ждановской СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.2.3	Провести встречу с учениками 7-8	01.04.2021	10.04.2021	Первушина Л.А. – главный	Не менее 15 учеников 7-8

	классов Ждановской СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность			специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	классов Ждановской СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.2.4	Провести встречу с учениками 9-11 классов Ждановской СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.10.2021	10.10.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 28 учеников 9-11 классов Ждановской СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.2.5	Привлечь не менее 300 человек в возрасте от 14 до 30 лет для участия в молодежном референдуме «Твой выбор»	01.12.2021	12.12.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 30 обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
1.2.6	Изготовить и распространить среди молодежи не менее 50 листовок «Как стать добровольцем»	01.04.2021	31.05.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 20 человек обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
1.3.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф	01.03.2022 01.06.2022 01.09.2022 01.11.2022	10.03.2022 10.06.2022 10.09.2022 10.11.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Ученики общеобразовательных учреждений проинформированы о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф
1.3.2	Провести встречу с учениками 5-6 классов Хортицкой СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.02.2022	10.02.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 15 учеников 5-6 классов Хортицкой СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.3.3	Провести встречу с учениками 7-8	01.04.2022	10.04.2022	Первушина Л.А. – главный	Не менее 15 учеников 7-8

	классов Хортицкой СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность			специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	классов Хортицкой СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.3.4	Провести встречу с учениками 9-11 классов Хортицкой СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.10.2022	10.10.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 28 учеников 9-11 классов Хортицкой СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.3.5	Привлечь не менее 300 человек в возрасте от 14 до 30 лет для участия в молодежном референдуме «Твой выбор»	01.12.2022	12.12.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 30 обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
1.3.6	Изготовить и распространить среди молодежи не менее 50 листовок «Как стать добровольцем»	01.04.2022	31.05.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 20 человек обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
1.4.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф	01.03.2023 01.06.2023 01.09.2023 01.11.2023	10.03.2023 10.06.2023 10.09.2023 10.11.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Ученики общеобразовательных учреждений проинформированы о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф
1.4.2	Провести встречу с учениками 5-6 классов Добринской СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.02.2023	10.02.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 15 учеников 5-6 классов Добринской СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.4.3	Провести встречу с учениками 7-8	01.04.2023	10.04.2023	Первушина Л.А. – главный	Не менее 15 учеников 7-8

	классов Добринской СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность			специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	классов Добринской СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.4.4	Провести встречу с учениками 9-11 классов Добринской СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.10.2023	10.10.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 27 учеников 9-11 классов Добринской СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.4.5	Привлечь не менее 300 человек в возрасте от 14 до 30 лет для участия в молодежном референдуме «Твой выбор»	01.12.2023	12.12.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 30 обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
1.4.6	Изготовить и распространить среди молодежи не менее 50 листовок «Как стать добровольцем»	01.04.2023	31.05.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 20 человек обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
1.5.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф	01.03.2024 01.06.2024 01.09.2024 01.11.2024	10.03.2024 10.06.2024 10.09.2024 10.11.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Ученики общеобразовательных учреждений проинформированы о возможности регистрации общественных объединений и добровольцев на сайте добровольцыроссии.рф
1.5.2	Провести встречу с учениками 5-6 классов Тукаевский СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.02.2024	10.02.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 15 учеников 5-6 классов Тукаевский СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.5.3	Провести встречу с учениками 7-8	01.04.2024	10.04.2024	Первушина Л.А. – главный	Не менее 15 учеников 7-8

	классов Тукаевский СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность			специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	классов Тукаевский СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.5.4	Провести встречу с учениками 9-11 классов Тукаевский СОШ в целях их вовлечения в добровольческую деятельность	01.10.2024	10.10.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 20 учеников 9-11 классов Тукаевский СОШ вовлечены в добровольческую деятельность
1.5.5	Привлечь не менее 300 человек в возрасте от 14 до 30 лет для участия в молодежном референдуме «Твой выбор»	01.12.2024	12.12.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 65 обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
1.5.6	Изготовить и распространить среди молодежи не менее 50 листовок «Как стать добровольцем»	01.04.2024	31.05.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 30 человек обучающихся вовлечены в добровольческую деятельность
Показатель № 2 «Общая численность граждан вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, человек накопительным итогом»					
2.1.1	Привлечь для обучения волонтеров (добровольцев) на базовых курсах платформы «Добро.Университет»	09.01.2020	31.12.2020	Языкова Н.М. – руководитель ресурсного центра развития добровольческого движения на территории Александровского района	Количество обученных волонтеров на курсах не менее 8 человек
2.1.2	Привлечь для обучения волонтеров (добровольцев) на базовых курсах платформы «Добро.Университет»	09.01.2021	31.12.2021	Языкова Н.М. – руководитель ресурсного центра развития добровольческого движения на территории Александровского района	Количество обученных волонтеров на курсах не менее 8 человек

2.1.3	Привлечь для обучения волонтеров (добровольцев) на базовых курсах платформы «Добро.Университет»	09.01.2022	31.12.2022	Языкова Н.М. – руководитель ресурсного центра развития добровольческого движения на территории Александровского района	Количество обученных волонтеров на курсах не менее 8 человек
2.1.4	Привлечь для обучения волонтеров (добровольцев) на базовых курсах платформы «Добро.Университет»	09.01.2023	31.12.2023	Языкова Н.М. – руководитель ресурсного центра развития добровольческого движения на территории Александровского района	Количество обученных волонтеров на курсах не менее 8 человек
2.1.5	Привлечь для обучения волонтеров (добровольцев) на базовых курсах платформы «Добро.Университет»	09.01.2024	31.12.2024	Языкова Н.М. – руководитель ресурсного центра развития добровольческого движения на территории Александровского района	Количество обученных волонтеров на курсах не менее 8 человек
Показатель № 3 «Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, от общего числа молодежи в муниципальном образовании Оренбургской области, процент»					
3.1.1	Разработать и утвердить план мероприятий по вовлечению в творческую деятельность молодежи на 2020 год	09.01.2020	31.01.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План мероприятий на 2020 год утвержден
3.1.2	Довести информацию о плане мероприятий на 2020 год до заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	01.02.2020	10.02.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Информация о плане мероприятий по вовлечению молодежи в творческую деятельность на 2020 год
3.1.3	Провести районный праздник День молодежи с привлечением не менее 50 человек	15.06.2020	15.07.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике,	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано

				физической культуре, спорту и туризму	не менее 50 человек
3.1.4	Привлечь для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!» не менее 235 человек молодежи	01.02.2020	30.04.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 235 человек
3.1.5	Провести слет работающей молодежи с привлечением не менее 50 участников	01.08.2020	31.08.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 50 человек
3.1.6	Привлечь для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный» не менее 400 человек творческой молодежи	01.02.2020	01.05.2020	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 400 человек творческой молодежи привлечено для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный»
3.2.1	Разработать и утвердить план мероприятий по вовлечению в творческую деятельность молодежи на 2021 год	11.01.2021	31.01.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План мероприятий на 2021 год утвержден
3.2.2	Довести информацию о плане мероприятий на 2021 год до заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	01.02.2021	10.02.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Информация о плане мероприятий по вовлечению молодежи в творческую деятельность на 2021 год
3.2.3	Провести районный праздник День молодежи с привлечением не менее 90 человек	15.06.2021	15.07.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 90 человек

3.2.4	Привлечь для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!» не менее 250 человек молодежи	01.02.2021	30.04.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 250 человек
3.2.5	Провести слет работающей молодежи с привлечением не менее 60 участников	01.08.2021	31.08.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 60 человек
3.2.6	Привлечь для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный» не менее 400 человек творческой молодежи	01.02.2021	01.05.2021	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 400 человек творческой молодежи привлечено для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный»
3.3.1	Разработать и утвердить план мероприятий по вовлечению в творческую деятельность молодежи на 2022 год	10.01.2022	31.01.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План мероприятий на 2022 год утвержден
3.3.2	Довести информацию о плане мероприятий на 2022 год до заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	01.02.2022	10.02.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Информация о плане мероприятий по вовлечению молодежи в творческую деятельность на 2022 год
3.3.3	Провести районный праздник День молодежи с привлечением не менее 90 человек	15.06.2022	15.07.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 90 человек
3.3.4	Привлечь для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество!	01.02.2022	30.04.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по	В мероприятиях по вовлечению в творческую

	Дружба!» не менее 250 человек молодежи			молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	деятельность задействовано не менее 250 человек
3.3.5	Провести слет работающей молодежи с привлечением не менее 70 участников	01.08.2022	31.08.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 70 человек
3.3.6	Привлечь для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный» не менее 460 человек творческой молодежи	01.02.2022	01.05.2022	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 460 человек творческой молодежи привлечено для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный»
3.4.1	Разработать и утвердить план мероприятий по вовлечению в творческую деятельность молодежи на 2023 год	09.01.2023	31.01.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План мероприятий на 2023 год утвержден
3.4.2	Довести информацию о плане мероприятий на 2023 год до заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	01.02.2023	10.02.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Информация о плане мероприятий по вовлечению молодежи в творческую деятельность на 2023 год
3.4.3	Провести районный праздник День молодежи с привлечением не менее 90 человек	15.06.2023	15.07.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 90 человек
3.4.4	Привлечь для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!» не менее 270 человек молодежи	01.02.2023	30.04.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре,	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 270 человек

				спорту и туризму	
3.4.5	Провести слет работающей молодежи с привлечением не менее 70 участников	01.08.2023	31.08.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 70 человек
3.4.6	Привлечь для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный» не менее 510 человек творческой молодежи	01.02.2023	01.05.2023	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 510 человек творческой молодежи привлечено для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный»
3.5.1	Разработать и утвердить план мероприятий по вовлечению в творческую деятельность молодежи на 2024 год	09.01.2024	31.01.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	План мероприятий на 2024 год утвержден
3.5.2	Довести информацию о плане мероприятий на 2024 год до заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте и в социальных сетях администрации района	01.02.2024	10.02.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Информация о плане мероприятий по вовлечению молодежи в творческую деятельность на 2024 год
3.5.3	Провести районный праздник День молодежи с привлечением не менее 100 человек	15.06.2024	15.07.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 100 человек
3.5.4	Привлечь для участия в районном фестивале «Спорт! Творчество! Дружба!» не менее 270 человек молодежи	01.02.2024	30.04.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	В мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 270 человек
3.5.5	Провести слет работающей	01.08.2024	31.08.2024	Первушина Л.А. – главный	В мероприятиях по

	молодежи с привлечением не менее 70 участников			специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	вовлечению в творческую деятельность задействовано не менее 70 человек
3.5.6	Привлечь для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный» не менее 560 человек творческой молодежи	01.02.2024	01.05.2024	Первушина Л.А. – главный специалист отдела по молодежной политике, физической культуре, спорту и туризму	Не менее 560 человек творческой молодежи привлечено для участия в районном фестивале «Обильный край, благословенный»
8. Учитель будущего					
Показатель № 1 «Доля учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников, процент»					
1.1.1	Изучить нормативную правовую документацию, регламентирующую внедрение новой системы аттестации педагогических и руководящих кадров образовательных организаций в рамках реализации национальной системы профессионального роста педагогических работников	09.01.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Педагогические и руководящие кадры образовательных организаций ознакомлены с новой системой аттестации
1.1.2	Разработать перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя образовательной организации	01.02.2020	31.03.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Разработан перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя образовательной организации
1.1.3	Создать банк данных кадрового резерва руководителей образовательных организаций	01.03.2020	30.04.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Банк данных кадрового резерва руководителей образовательных

					организаций создан
1.1.4	Разработать перспективный план повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций	01.05.2020	30.06.2020	Руководители образовательных организаций	Перспективный план повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций разработан
1.2.1	Скорректировать перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя образовательной организации	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Скорректирован перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя образовательной организации
1.2.2	Скорректировать банк данных кадрового резерва руководителей образовательных организаций	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Банк данных кадрового резерва руководителей образовательных организаций скорректирован
1.2.3	Скорректировать перспективный план повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций	11.01.2021	31.12.2021	Руководители образовательных организаций	Перспективный план повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций скорректирован
1.3.1	Скорректировать перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя	10.01.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Скорректирован перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки

	образовательной организации				руководителей и кандидатов на должность руководителя образовательной организации
1.3.2	Скорректировать банк данных кадрового резерва руководителей образовательных организаций	10.01.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Банк данных кадрового резерва руководителей образовательных организаций скорректирован
1.3.3	Скорректировать перспективный план повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций	10.01.2022	31.12.2022	Руководители образовательных организаций	Перспективный план повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций скорректирован
1.4.1	Скорректировать перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя образовательной организации	09.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Скорректирован перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя образовательной организации
1.4.2	Скорректировать банк данных кадрового резерва руководителей образовательных организаций	09.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Банк данных кадрового резерва руководителей образовательных организаций скорректирован
1.4.3	Скорректировать перспективный план повышения квалификации и	09.01.2023	31.12.2023	Руководители образовательных	Перспективный план повышения квалификации

	профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций			организаций	и профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций скорректирован
1.5.1	Скорректировать перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя образовательной организации	09.01.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Скорректирован перспективный план повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и кандидатов на должность руководителя образовательной организации
1.5.2	Скорректировать банк данных кадрового резерва руководителей образовательных организаций	09.01.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Банк данных кадрового резерва руководителей образовательных организаций скорректирован
1.5.3	Скорректировать перспективный план повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций	09.01.2024	31.12.2024	Руководители образовательных организаций	Перспективный план повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических кадров образовательных организаций скорректирован
Показатель № 2 «Доля педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку квалификации, процент»					
2.1.1	Создать банк данных педагогических работников систем общего образования и дополнительного образования детей для прохождения добровольной независимой оценки профессиональной квалификации	01.09.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Банк данных педагогических работников систем общего образования и дополнительного образования детей для прохождения добровольной

					независимой оценки профессиональной квалификации создан
2.2.1	Обеспечить, чтобы не менее 10% педагогических работников систем общего образования и дополнительного образования детей приняли участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации	09.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Руководители образовательных организаций	Не менее 10% педагогических работников систем общего образования и дополнительного образования детей приняли участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации
2.3.1	Обеспечить, чтобы не менее 10% педагогических работников систем общего образования и дополнительного образования детей приняли участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации	09.01.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Руководители образовательных организаций	Не менее 10% педагогических работников систем общего образования и дополнительного образования детей приняли участие в добровольной независимой оценке профессиональной квалификации
Показатель № 3 «Доля педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повысили уровень профессионального мастерства в формах непрерывного образования, процент»					
3.1.1	Изучить нормативную правовую базу, регламентирующую создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников	01.06.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Нормативная правовая база, регламентирующая создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, изучена
3.1.2	Реализовать комплекс мер для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том	09.01.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 9,8% педагогических работников системы общего, дополнительного и

	числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок				профессионального образования повысили уровень профессионального мастерства в формах непрерывного образования
3.1.3	Провести муниципальные конкурсы профессионального мастерства. Активизировать работу по участию педагогов района в региональных, всероссийских, международных конкурсах профессионального мастерства	09.01.2020	31.12.2020	Форофонтова Л.Н. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение количества педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней
3.2.1	Разработать нормативную правовую базу, регламентирующую создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников	01.02.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Нормативная правовая база, регламентирующая создание центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников, разработана
3.2.2	Реализовать комплекс мер для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 10% педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повысили уровень профессионального мастерства в формах непрерывного образования

	работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок				
3.2.3	Провести муниципальные конкурсы профессионального мастерства. Активизировать работу по участию педагогов района в региональных, всероссийских, международных конкурсах профессионального мастерства	11.01.2021	31.12.2021	Форофонтова Л.Н. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение количества педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней
3.2.4	Создать профессиональные ассоциации учителей - предметников	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Созданы профессиональные ассоциации учителей - предметников
3.3.1	Реализовать комплекс мер для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок	10.01.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 20% педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повысили уровень профессионального мастерства в формах непрерывного образования
3.3.2	Провести муниципальные конкурсы профессионального мастерства. Активизировать работу по участию педагогов района в региональных, всероссийских, международных	10.01.2022	31.12.2022	Форофонтова Л.Н. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение количества педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства различных

	конкурсах профессионального мастерства				уровней
3.3.3	Создать центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников	01.06.2022	31.12.2022	Мокина Е.Л. – начальник отдела образования	Создан центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников
3.3.4	Провести мониторинг профессиональных затруднений педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования	01.06.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Создан банк данных профессиональных затруднений педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования
3.4.1	Реализовать комплекс мер для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок	09.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 30% педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повысили уровень профессионального мастерства в формах непрерывного образования
3.4.2	Провести муниципальные конкурсы профессионального мастерства. Активизировать работу по участию педагогов района в региональных, всероссийских, международных	09.01.2023	31.12.2023	Форофонтова Л.Н. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение количества педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства различных

	конкурсах профессионального мастерства				уровней
3.5.1	Реализовать комплекс мер для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок	09.01.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 50% педагогических работников системы общего, дополнительного и профессионального образования повысили уровень профессионального мастерства в формах непрерывного образования
3.5.2	Провести муниципальные конкурсы профессионального мастерства. Активизировать работу по участию педагогов района в региональных, всероссийских, международных конкурсах профессионального мастерства	09.01.2024	31.12.2024	Форофонтова Л.Н. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение количества педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней
3.5.3	Провести мониторинг реализации программ непрерывного повышения квалификации	01.03.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Проведен анализ реализации программ непрерывного повышения квалификации
Показатель № 4 «Не менее 70% учителей в возрасте до 35 лет вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы, процент»					
4.1.1	Сформировать список учителей до 35 лет для их вовлечения в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы	01.02.2020	29.02.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Руководители образовательных	Сформирован список учителей до 35 лет для их вовлечения в различные формы поддержки и сопровождения в первые

				организаций	три года работы
4.1.2	Создать предметные стажировочные площадки для сопровождения молодых учителей	01.02.2020	31.05.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Руководители образовательных организаций	Созданы предметные стажировочные площадки для сопровождения молодых учителей
4.1.3	Провести работу по активизации участия учителей в возрасте до 35 лет в ассоциациях молодых педагогов «PRO-движение»	01.02.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Руководители образовательных организаций	Не менее 25% молодых педагогов являются членами ассоциации
4.1.4	Организовать работу муниципальной школы молодого педагога в целях профессиональной адаптации и развития молодых учителей (включая в том числе проведение семинаров – практикумов, мастер-классов для начинающих учителей)	09.01.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 31,6% учителей в возрасте до 35 лет вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы
4.2.1	Провести работу по активизации участия учителей в возрасте до 35 лет в ассоциациях молодых педагогов «PRO-движение»	01.02.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Руководители образовательных организаций	Не менее 35% молодых педагогов являются членами ассоциации
4.2.2	Организовать работу муниципальной школы молодого педагога в целях профессиональной адаптации и развития молодых учителей (включая в том числе проведение семинаров – практикумов, мастер-классов для начинающих учителей)	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 35% учителей в возрасте до 35 лет вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы
4.3.1	Провести работу по активизации	01.02.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. –	Не менее 45% молодых

	участия учителей в возрасте до 35 лет в ассоциациях молодых педагогов «PRO-движение»			начальник отдела МО и ДО, Руководители образовательных организаций	педагогов являются членами ассоциации
4.3.2	Организовать работу муниципальной школы молодого педагога в целях профессиональной адаптации и развития молодых учителей (включая в том числе проведение семинаров – практикумов, мастер-классов для начинающих учителей)	10.01.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 45% учителей в возрасте до 35 лет вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы
4.4.1	Провести работу по активизации участия учителей в возрасте до 35 лет в ассоциациях молодых педагогов «PRO-движение»	01.02.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Руководители образовательных организаций	Не менее 55% молодых педагогов являются членами ассоциации
4.4.2	Организовать работу муниципальной школы молодого педагога в целях профессиональной адаптации и развития молодых учителей (включая в том числе проведение семинаров – практикумов, мастер-классов для начинающих учителей)	09.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 55% учителей в возрасте до 35 лет вовлечены в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы
4.5.1	Провести работу по активизации участия учителей в возрасте до 35 лет в ассоциациях молодых педагогов «PRO-движение»	01.02.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Руководители образовательных организаций	Не менее 70% молодых педагогов являются членами ассоциации
4.5.2	Организовать работу муниципальной школы молодого педагога в целях профессиональной адаптации и	09.01.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 70% учителей в возрасте до 35 лет вовлечены в различные

	развития молодых учителей (включая в том числе проведение семинаров – практикумов, мастер-классов для начинающих учителей)				формы поддержки и сопровождения в первые три года работы
9. Цифровая образовательная среда					
Показатель № 1 «Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования Оренбургской области, единица»					
1.1.1	Назначить ответственных лиц на уровне муниципалитета и образовательных организаций, включенных в выборку для апробации и тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды	09.01.2020	29.02.2020	Мокина Е.Л. – начальник отдела образования	Издан приказ по отделу образования о назначении ответственных лиц
1.1.2	Провести апробацию и тестирование модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых информационных решений	09.01.2020	31.12.2020	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Проведена апробация и тестирование модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых информационных решений
1.1.3	Принимать участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды (по образовательным зонам области)	09.01.2020	31.12.2020	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Приняли участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды

1.1.4	Провести мониторинг образовательных организаций по обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа	09.01.2020	31.12.2020	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Готовность к внедрению целевой модели образовательной среды в образовательных организациях
1.2.1	Провести апробацию и тестирование модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых информационных решений	11.01.2021	31.12.2021	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Проведена апробация и тестирование модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых информационных решений
1.2.2	Принимать участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды (по образовательным зонам области)	11.01.2021	31.12.2021	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Приняли участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды
1.2.3	Провести мониторинг образовательных организаций по обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа	11.01.2021	31.12.2021	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Готовность к внедрению целевой модели образовательной среды в образовательных организациях
1.2.4	Внедрить целевую модель цифровой образовательной среды не менее чем в трех образовательных организациях	11.01.2021	31.12.2021	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Целевая модель цифровой образовательной среды внедрена не менее чем в трех образовательных организациях
1.3.1	Провести апробацию и тестирование	10.01.2022	31.12.2022	Мусеев Ф.Ф. – методист	Проведена апробация и

	модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых информационных решений			МКУ «ЦОДОУ»	тестирование модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых информационных решений
1.3.2	Принимать участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды (по образовательным зонам области)	10.01.2022	31.12.2022	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Приняли участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды
1.3.3	Провести мониторинг образовательных организаций по обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа	10.01.2022	31.12.2022	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Готовность к внедрению целевой модели образовательной среды в образовательных организациях
1.3.4	Внедрить целевую модель цифровой образовательной среды не менее чем в трех образовательных организациях	10.01.2022	31.12.2022	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Целевая модель цифровой образовательной среды внедрена не менее чем в трех образовательных организациях
1.4.1	Провести апробацию и тестирование модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых информационных решений	09.01.2023	31.12.2023	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Проведена апробация и тестирование модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых

					информационных решений
1.4.2	Принимать участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды (по образовательным зонам области)	09.01.2023	31.12.2023	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Приняли участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды
1.4.3	Провести мониторинг образовательных организаций по обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа	09.01.2023	31.12.2023	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Готовность к внедрению целевой модели образовательной среды в образовательных организациях
1.4.4	Внедрить целевую модель цифровой образовательной среды не менее чем в трех образовательных организациях	09.01.2023	31.12.2023	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Целевая модель цифровой образовательной среды внедрена не менее чем в трех образовательных организациях
1.5.1	Провести апробацию и тестирование модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых информационных решений	09.01.2024	31.12.2024	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Проведена апробация и тестирование модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды и набора типовых информационных решений
1.5.2	Принимать участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и тестирования модульной федеральной	09.01.2024	31.12.2024	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Приняли участие в региональных семинарах для работников сферы образования по мероприятиям апробации и

	информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды (по образовательным зонам области)				тестирования модульной федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды
1.5.3	Провести мониторинг образовательных организаций по обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа	09.01.2024	31.12.2024	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Готовность к внедрению целевой модели образовательной среды в образовательных организациях
1.5.4	Внедрить целевую модель цифровой образовательной среды не менее чем в трех образовательных организациях	09.01.2024	31.12.2024	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Целевая модель цифровой образовательной среды внедрена не менее чем в трех образовательных организациях
Показатель № 2 «Доля обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей и среднего профессионального образования, для которых формируется цифровой образовательный профиль и индивидуальный план обучения с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе обучающихся по указанным программам, процент»					
2.1.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	09.01.2020	31.12.2020	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Увеличение не менее чем на 15% доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
2.1.2	Провести мониторинг образовательных организаций по обеспечению Интернет-соединением определенных требований	09.01.2020	31.12.2020	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
2.2.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	11.01.2021	31.12.2021	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Увеличение не менее чем на 30% доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении

2.2.2	Провести мониторинг образовательных организаций по обеспечению Интернет-соединением определенных требований	11.01.2021	31.12.2021	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
2.3.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	10.01.2022	31.12.2022	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Увеличение не менее чем на 50% доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
2.3.2	Провести мониторинг образовательных организаций по обеспечению Интернет-соединением определенных требований	10.01.2022	31.12.2022	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
2.4.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	09.01.2023	31.12.2023	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Увеличение не менее чем на 80% доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
2.4.2	Провести мониторинг образовательных организаций по обеспечению Интернет-соединением определенных требований	09.01.2023	31.12.2023	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
2.5.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	09.01.2024	31.12.2024	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Увеличение не менее чем на 90% доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
2.5.2	Провести мониторинг образовательных организаций по обеспечению Интернет-соединением определенных требований	09.01.2024	31.12.2024	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в

					обучении
Показатель № 3 «Доля образовательных организаций, реализующих программы общего образования, дополнительного образования для детей и среднего профессионального образования, осуществляющих образовательную деятельность с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды, в общем числе образовательных организаций, процент»					
3.1.1	Провести мониторинг образовательных организаций по обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа	09.01.2020	31.12.2020	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли ОО и обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей до 15%
3.1.2	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	09.01.2020	31.12.2020	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Увеличение доли ОО и обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей до 15%
3.2.1	Провести мониторинг образовательных организаций по обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа	11.01.2021	31.12.2021	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли ОО и обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей до 40%
3.2.2	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	11.01.2021	31.12.2021	Мусев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Увеличение доли ОО и обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей до 40%
3.3.1	Провести мониторинг образовательных организаций по	10.01.2022	31.12.2022	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли ОО и обучающихся по

	обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа				программам общего образования, дополнительного образования для детей до 60%
3.3.2	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	10.01.2022	31.12.2022	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Увеличение доли ОО и обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей до 60%
3.4.1	Провести мониторинг образовательных организаций по обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа	09.01.2023	31.12.2023	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли ОО и обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей до 85%
3.4.2	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	09.01.2023	31.12.2023	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Увеличение доли ОО и обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей до 85%
3.5.1	Провести мониторинг образовательных организаций по обновлению информационно-образовательных ресурсов и открытых для общего доступа	09.01.2024	31.12.2024	Мусеев Ф.Ф. – методист МКУ «ЦОДОУ»	Увеличение доли ОО и обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей до 95%
3.5.2	Провести работу по обновлению	09.01.2024	31.12.2024	Мусеев Ф.Ф. – методист	Увеличение доли ОО и

	информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов			МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	обучающихся по программам общего образования, дополнительного образования для детей до 95%
Показатель № 4 «Доля обучающихся общего образования и среднего профессионального образования, использующих федеральную информационно-сервисную платформу цифровой образовательной среды для «горизонтального» обучения и неформального образования, в том числе обучающихся по указанным программам, процент»					
4.1.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	09.01.2020	31.12.2020	Руководители образовательных организаций	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
4.2.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	11.01.2021	31.12.2021	Руководители образовательных организаций	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
4.3.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	10.01.2022	31.12.2022	Руководители образовательных организаций	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
4.4.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	09.01.2023	31.12.2023	Руководители образовательных организаций	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении
4.5.1	Провести работу по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных информационных ресурсов	09.01.2024	31.12.2024	Руководители образовательных организаций	Увеличение доли обучающихся, использующих цифровые образовательные ресурсы в обучении

Показатель № 5 «Доля педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» («Современная цифровая образовательная среда в РФ»), в общем числе педагогических работников общего образования, процент»					
5.1.1	Ежегодное обучение работников, привлекаемых к образовательной деятельности, через повышение квалификации на базе организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, с целью повышения их компетенций в области современных технологий электронного обучения	09.01.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. - начальник отдела МО и ДО	Не менее 10% педагогических работников общего образования прошли повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» в общем числе педагогических работников общего образования
5.1.2	Принимать участие в сетевых мероприятиях, посвященных организационно-методическим аспектам подготовки работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и слушателей курсов)	09.01.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО Руководители образовательных организаций	Приняли участие в сетевых мероприятиях, посвященных организационно-методическим аспектам подготовки работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и слушателей курсов)
5.1.3	Создать условия для непрерывного обучения взрослых и организация обучения работников, привлекаемых	09.01.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Созданы условия для непрерывного обучения взрослых и организация

	к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения			Мусеев Ф.Ф. - методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения
5.2.1	Ежегодное обучение работников, привлекаемых к образовательной деятельности, через повышение квалификации на базе организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, с целью повышения их компетенций в области современных технологий электронного обучения	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. - начальник отдела МО и ДО	Не менее 20% педагогических работников общего образования прошли повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» в общем числе педагогических работников общего образования
5.2.2	Принимать участие в сетевых мероприятиях, посвященных организационно-методическим аспектам подготовки работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и слушателей курсов)	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО Руководители образовательных организаций	Приняли участие в сетевых мероприятиях, посвященных организационно-методическим аспектам подготовки работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и

					слушателей курсов)
5.2.3	Создать условия для непрерывного обучения взрослых и организация обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО Мусеев Ф.Ф. - методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Созданы условия для непрерывного обучения взрослых и организация обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения
5.3.1	Ежегодное обучение работников, привлекаемых к образовательной деятельности, через повышение квалификации на базе организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, с целью повышения их компетенций в области современных технологий электронного обучения	10.01.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. - начальник отдела МО и ДО	Не менее 30% педагогических работников общего образования прошли повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» в общем числе педагогических работников общего образования
5.3.2	Принимать участие в сетевых мероприятиях, посвященных организационно-методическим аспектам подготовки работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и слушателей курсов)	10.01.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО Руководители образовательных организаций	Приняли участие в сетевых мероприятиях, посвященных организационно-методическим аспектам подготовки работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения

					современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и слушателей курсов)
5.3.3	Создать условия для непрерывного обучения взрослых и организация обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения	10.01.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО Мусеев Ф.Ф. - методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Созданы условия для непрерывного обучения взрослых и организация обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения
5.4.1	Ежегодное обучение работников, привлекаемых к образовательной деятельности, через повышение квалификации на базе организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, с целью повышения их компетенций в области современных технологий электронного обучения	09.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. - начальник отдела МО и ДО	Не менее 40% педагогических работников общего образования прошли повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» в общем числе педагогических работников общего образования
5.4.2	Принимать участие в сетевых мероприятиях, посвященных организационно-методическим аспектам подготовки работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе	09.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО Руководители образовательных организаций	Приняли участие в сетевых мероприятиях, посвященных организационно-методическим аспектам подготовки работников,

	внедрения современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и слушателей курсов)				привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и слушателей курсов)
5.4.3	Создать условия для непрерывного обучения взрослых и организация обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения	09.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО Мусеев Ф.Ф. - методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Созданы условия для непрерывного обучения взрослых и организация обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения
5.5.1	Ежегодное обучение работников, привлекаемых к образовательной деятельности, через повышение квалификации на базе организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, с целью повышения их компетенций в области современных технологий электронного обучения	09.01.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. - начальник отдела МО и ДО	Не менее 50% педагогических работников общего образования прошли повышение квалификации в рамках периодической аттестации в цифровой форме с использованием информационного ресурса «одного окна» в общем числе педагогических работников общего образования
5.5.2	Принимать участие в сетевых мероприятиях, посвященных	09.01.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и	Приняли участие в сетевых мероприятиях,

	организационно-методическим аспектам подготовки работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и слушателей курсов)			ДО Руководители образовательных организаций	посвященных организационно-методическим аспектам подготовки работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения (для преподавательского состава учебного курса и слушателей курсов)
5.5.3	Создать условия для непрерывного обучения взрослых и организация обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения	09.01.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО Мусеев Ф.Ф. - методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Созданы условия для непрерывного обучения взрослых и организация обучения работников, привлекаемых к образовательной деятельности, построенной на основе внедрения современных технологий электронного обучения
Показатель № 6 «Доля образовательных организаций, расположенных на территории Оренбургской области, обеспеченных Интернет-соединением со скоростью соединения не менее 100 Мб/с – для образовательных организаций, расположенных в городах, 50 Мб/с – для общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и поселках городского типа, а также гарантированным Интернет-трафиком, процент»					
6.1.1	Провести мониторинг образовательных организаций по обеспечению Интернет-соединением определенных требований	09.01.2020	30.09.2020	Мусеев Ф.Ф. - методист МКУ «ЦОДОУ» Руководители образовательных организаций	Проведен мониторинг образовательных организаций по обеспечению Интернет-соединением определенных требований
6.1.2	Не менее 65 % образовательных	09.01.2020	30.09.2020	Мусеев Ф.Ф. – методист	Обеспечение к концу 2020

	организаций, расположенных на территории Александровского района обеспечить Интернет-соединением со скоростью соединения не менее 50 Мб/с – для образовательных организаций, расположенных в сельской местности и в поселках городского типа, и гарантированным интернет-трафиком			МКУ «ЦОДОУ»	года Интернет-соединением и гарантированным Интернет-графиком 13 (100%) образовательных организаций, расположенных на территории Александровского района позволит: - создать организационные и технические условия для внедрения и реализации целевой модели ЦОС; - подключить к оптоволоконной сети Интернет со скоростью не менее 50Мб/с. - обеспечить гарантированный доступ обучающихся в общеобразовательных организациях к сети Интернет; - оптимизировать финансовую нагрузку на общеобразовательные организации в части обеспечения доступа к ресурсам сети Интернет
10. Поддержка семей, имеющих детей					
Показатель № 1 «Число родителей (законных представителей) детей, получивших услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, получивших поддержку, процент»					
1.1.1	Оказывать психолого-	09.01.2020	31.12.2020	Кучаева Э.Р. – методист	Не менее 0,4% родителей

	педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям). Оказывать поддержку гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.			МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. – главный специалист по опеке и попечительству Руководители образовательных организаций	(законных представителей) детей получили услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, получивших поддержку
1.1.2	Создать условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.	09.01.2020	31.12.2020	Кучаева Э.Р. –методист МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. –главный специалист по опеке и попечительству	Созданы условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи
1.1.3	Создать в общеобразовательных организациях консультационные пункты, обеспечивающих получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи на безвозмездной основе	09.01.2020	31.12.2020	Кучаева Э.Р. – методист МКУ «ЦОДОУ», Руководители образовательных организаций	В общеобразовательных организациях созданы консультационные пункты, обеспечивающие получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи

					на безвозмездной основе
1.1.4	Организовать работу по повышению уровня профессионального мастерства педагогов-психологов	09.01.2020	31.12.2020	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Психологи-педагоги повысили уровень профессионального мастерства
1.2.1	Оказывать психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям). Оказывать поддержку гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.	11.01.2021	31.12.2021	Кучаева Э.Р. – методист МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. – главный специалист по опеке и попечительству Руководители образовательных организаций	Не менее 0,5% родителей (законных представителей) детей получили услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, получивших поддержку
1.2.2	Создать условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.	11.01.2021	31.12.2021	Кучаева Э.Р. –методист МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. –главный специалист по опеке и попечительству	Созданы условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи
1.2.3	Создать в общеобразовательных организациях консультационные пункты, обеспечивающих получение родителями детей дошкольного	11.01.2021	31.12.2021	Кучаева Э.Р. – методист МКУ «ЦОДОУ», Руководители образовательных	В общеобразовательных организациях созданы консультационные пункты, обеспечивающие получение

	возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи на безвозмездной основе			организаций	родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи на безвозмездной основе
1.2.4	Организовать работу по повышению уровня профессионального мастерства педагогов-психологов	11.01.2021	31.12.2021	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Психологи-педагоги повысили уровень профессионального мастерства
1.3.1	Оказывать психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям). Оказывать поддержку гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.	10.01.2022	31.12.2022	Кучаева Э.Р. – методист МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. – главный специалист по опеке и попечительству Руководители образовательных организаций	Не менее 0,6% родителей (законных представителей) детей получили услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, получивших поддержку
1.3.2	Создать условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.	10.01.2022	31.12.2022	Кучаева Э.Р. –методист МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. –главный специалист по опеке и попечительству	Созданы условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической,

					методической и консультативной помощи
1.3.3	Создать в общеобразовательных организациях консультационные пункты, обеспечивающих получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи на безвозмездной основе	10.01.2022	31.12.2022	Кучаева Э.Р. – методист МКУ «ЦОДОУ», Руководители образовательных организаций	В общеобразовательных организациях созданы консультационные пункты, обеспечивающие получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи на безвозмездной основе
1.3.4	Организовать работу по повышению уровня профессионального мастерства педагогов-психологов	10.01.2022	31.12.2022	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Психологи-педагоги повысили уровень профессионального мастерства
1.4.1	Оказывать психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям). Оказывать поддержку гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.	09.01.2023	31.12.2023	Кучаева Э.Р. – методист МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. – главный специалист по опеке и попечительству Руководители образовательных организаций	Не менее 0,7% родителей (законных представителей) детей получили услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, получивших поддержку
1.4.2	Создать условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей	09.01.2023	31.12.2023	Кучаева Э.Р. –методист МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. –главный специалист по опеке и попечительству	Созданы условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи

	в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.				детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи
1.4.3	Создать в общеобразовательных организациях консультационные пункты, обеспечивающих получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи на безвозмездной основе	09.01.2023	31.12.2023	Кучаева Э.Р. – методист МКУ «ЦОДОУ», Руководители образовательных организаций	В общеобразовательных организациях созданы консультационные пункты, обеспечивающие получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи на безвозмездной основе
1.4.4	Организовать работу по повышению уровня профессионального мастерства педагогов-психологов	09.01.2020	31.12.2023	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Психологи-педагоги повысили уровень профессионального мастерства
1.5.1	Оказывать психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям). Оказывать поддержку гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.	09.01.2024	31.12.2024	Кучаева Э.Р. – методист МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. – главный специалист по опеке и попечительству Руководители образовательных организаций	Не менее 0,8% родителей (законных представителей) детей получили услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, получивших

					поддержку
1.5.2	Создать условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.	09.01.2024	31.12.2024	Кучаева Э.Р. –методист МКУ «ЦОДОУ», Позднякова О.В. –главный специалист по опеке и попечительству	Созданы условия для повышения компетентности родителей и граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в вопросах образования и воспитания путем предоставления психолого-педагогической, методической и консультативной помощи
1.5.3	Создать в общеобразовательных организациях консультационные пункты, обеспечивающих получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи на безвозмездной основе	09.01.2024	31.12.2024	Кучаева Э.Р. – методист МКУ «ЦОДОУ», Руководители образовательных организаций	В общеобразовательных организациях созданы консультационные пункты, обеспечивающие получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной, помощи на безвозмездной основе
1.5.4	Организовать работу по повышению уровня профессионального мастерства педагогов-психологов	09.01.2024	31.12.2024	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Психологи-педагоги повысили уровень профессионального мастерства
Показатель № 2 «Доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги, процент»					
2.1.1	Провести мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической, методической и	09.01.2020	31.12.2020	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической,

	консультативной помощи				методической и консультативной помощи проведены
2.1.2	Провести мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи	09.01.2020	31.12.2020	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи проведен
2.2.1	Провести мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи	11.01.2021	31.12.2021	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи проведены
2.2.2	Провести мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи	11.01.2021	31.12.2021	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи проведен
2.3.1	Провести мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи	10.01.2022	31.12.2022	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи проведены
2.3.2	Провести мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи	10.01.2022	31.12.2022	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и

					консультативной помощи проведен
2.4.1	Провести мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи	09.01.2023	31.12.2023	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи проведены
2.4.2	Провести мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи	09.01.2023	31.12.2023	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи проведен
2.5.1	Провести мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи	09.01.2024	31.12.2024	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мероприятия по оценке качества услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи проведены
2.5.2	Провести мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи	09.01.2024	31.12.2024	Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Мониторинг реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи проведен
11. Успех каждого ребенка					
Показатель № 1 «Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, процент»					
1.1.1	Создать новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих	25.03.2020	31.12.2020	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр	Созданы новые места в образовательных организациях различных типов для реализации

	программ всех направленностей			развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей
1.1.2	Расширить спектр услуг дополнительного образования детей, через внедрение дистанционных форм реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	25.03.2020	31.12.2020	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Дополнительным образованием охвачено не менее 95% детей в возрасте от 5 до 18 лет
1.2.1	Создать новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	25.03.2021	31.12.2021	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор	Созданы новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей

				МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	
1.2.2	Расширить спектр услуг дополнительного образования детей, через внедрение дистанционных форм реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	25.03.2021	31.12.2021	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Дополнительным образованием охвачено не менее 95% детей в возрасте от 5 до 18 лет
1.3.1	Создать новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	25.03.2022	31.12.2022	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Созданы новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей
1.3.2	Расширить спектр услуг дополнительного образования детей,	25.03.2022	31.12.2022	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ»,	Дополнительным образованием охвачено не

	через внедрение дистанционных форм реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ			Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	менее 95% детей в возрасте от 5 до 18 лет
1.4.1	Создать новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	25.03.2023	31.12.2023	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Созданы новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей
1.4.2	Расширить спектр услуг дополнительного образования детей, через внедрение дистанционных форм реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	25.03.2023	31.12.2023	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская	Дополнительным образованием охвачено не менее 95% детей в возрасте от 5 до 18 лет

				ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	
1.5.1	Создать новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	25.03.2024	31.12.2024	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Созданы новые места в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей
1.5.2	Расширить спектр услуг дополнительного образования детей, через внедрение дистанционных форм реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	25.03.2024	31.12.2024	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Дополнительным образованием охвачено не менее 95% детей в возрасте от 5 до 18 лет

Показатель № 2 «Число участников открытых онлайн-уроков, реализуемых учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», «Уроки настоящего» или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию, млн. человек»					
2.1.1	Провести мониторинг процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию	25.03.2020	31.12.2020	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Проведены мониторинги процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию
2.1.2	Увеличить число участников в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию за счет привлечения родительского и педагогического сообществ	25.03.2020	31.12.2020	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Не менее 6 обучающихся района примут участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию
2.2.1	Провести мониторинг процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию	25.03.2021	31.12.2021	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Проведены мониторинги процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю

					профориентацию
2.2.2	Увеличить число участников в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию за счет привлечения родительского и педагогического сообществ	25.03.2021	31.12.2021	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Не менее 10 обучающихся района примут участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию
2.3.1	Провести мониторинг процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию	25.03.2022	31.12.2022	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Проведены мониторинги процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию
2.3.2	Увеличить число участников в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию за счет привлечения родительского и педагогического сообществ	25.03.2022	31.12.2022	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор	Не менее 10 обучающихся района примут участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию

				МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	
2.4.1	Провести мониторинг процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию	25.03.2023	31.12.2023	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Проведены мониторинги процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию
2.4.2	Увеличить число участников в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию за счет привлечения родительского и педагогического сообществ	25.03.2023	31.12.2023	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Не менее 10 обучающихся района примут участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию
2.5.1	Провести мониторинг процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию	25.03.2024	31.12.2024	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Проведены мониторинги процедуры участия обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория»,

					направленных на раннюю профориентацию
2.5.2	Увеличить число участников в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию за счет привлечения родительского и педагогического сообществ	25.03.2024	31.12.2024	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития», Щелкунов Д.Е. – директор МАУДО «Александровская ДЮСШ», Уляшина С.В. – директор МБУ ДО Александровского района Оренбургской области «Детская школа искусств»	Не менее 12 обучающихся района примут участие в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию
Показатель № 3 «Число детей, охваченных деятельностью детских технопарков «Кванториум» (мобильных технопарков «Кванториум») и других проектов, направленных на обеспечение доступности дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития РФ, тыс. чел.»					
3.1.1	Обеспечить доступность дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации	25.03.2020	31.12.2020	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития»	0
3.2.1	Обеспечить доступность дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития	25.03.2021	31.12.2021	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития»	0

	Российской Федерации				
3.3.1	Обеспечить доступность дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации	25.03.2022	31.12.2022	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития»	Не менее 196 детей охвачено деятельностью детских технопарков «Кванториум»
3.4.1	Обеспечить доступность дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации	25.03.2023	31.12.2023	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития»	Не менее 199 детей охвачено деятельностью детских технопарков «Кванториум»
3.5.1	Обеспечить доступность дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации	25.03.2024	31.12.2024	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ», Голиков А.В. – директор МАУ ДО «Центр развития»	Не менее 203 детей охвачено деятельностью детских технопарков «Кванториум»
Показатель № 4 «Число детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее», тыс. человек»					
4.1.1	Давать детям рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в	25.03.2020	31.12.2020	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 188 детей получили рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными

	будущее»				профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»
4.2.1	Давать детям рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»	25.03.2021	31.12.2021	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 255 детей получили рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»
4.3.1	Давать детям рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»	25.03.2022	31.12.2022	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 248 детей получили рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»
4.4.1	Давать детям рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»	25.03.2023	31.12.2023	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 263 детей получили рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»

4.5.1	Давать детям рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»	25.03.2024	31.12.2024	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 285 детей получили рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями, в том числе по итогам участия в проекте «Билет в будущее»
Показатель № 5 «Не менее 70% детей с ограниченными возможностями здоровья осваивают дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий, процент»					
5.1.1	Привлечь детей с ограниченными возможностями здоровья осваивать дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий	25.03.2020	31.12.2020	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 46% детей с ограниченными возможностями здоровья осваивают дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий
5.2.1	Привлечь детей с ограниченными возможностями здоровья осваивать дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий	25.03.2021	31.12.2021	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 52% детей с ограниченными возможностями здоровья осваивают дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий
5.3.1	Привлечь детей с ограниченными возможностями здоровья осваивать дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий	25.03.2022	31.12.2022	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 58% детей с ограниченными возможностями здоровья осваивают дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с

					использованием дистанционных технологий
5.4.1	Привлечь детей с ограниченными возможностями здоровья осваивать дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий	25.03.2023	31.12.2023	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 64% детей с ограниченными возможностями здоровья осваивают дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий
5.5.1	Привлечь детей с ограниченными возможностями здоровья осваивать дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий	25.03.2024	31.12.2024	Глазева С.А. – методист МКУ «ЦОДОУ» Кучаева Э.Р. - методист МКУ «ЦОДОУ»	Не менее 70% детей с ограниченными возможностями здоровья осваивают дополнительные общеобразовательные программы, в том числе с использованием дистанционных технологий
Показатель № 6 «Для 935 тыс. детей в не менее чем в 7000 общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, обновлена материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом»					
6.1.1	Провести капитальный ремонт спортивного зала Тукаевской СОШ	01.06.2020	31.08.2020	Мокина Е.Л. – начальник отдела образования	Обновлена материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в одном общеобразовательном учреждении
12. Современная школа					
Показатель № 1 «Доля субъектов Российской Федерации, в которых обновлено содержание и методы обучения предметной области «Технология» и других предметных областей, процент»					
1.1.1	Разработать нормативную правовую базу, регламентирующую создание на базе общеобразовательных организаций района Центров	09.01.2020	31.05.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Утверждена нормативная правовая база, регламентирующая создание на базе

	образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»				общеобразовательных организаций района Центров образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»
Показатель № 2 «Число общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, единица»					
2.1.1	Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на базе МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»	09.01.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Филиппова Т.В. –директор МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»	Создан Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на базе МАОУ «Александровская СОШ имени Рощепкина В.Д.»
2.1.2	Обеспечить повышение квалификации педагогов по программам цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	01.02.2020	31.12.2020	Руководители образовательных организаций	Не менее чем в двух ОО района педагогические работники прошли курсы повышения квалификации педагогов по программам цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей
2.2.1	Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на базе МАОУ «Ждановская СОШ», МБОУ «Хортицкая СОШ»	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Терлеева Е.Ф. –директор МАОУ «Ждановская СОШ», Агрызкова Н.Ю.- директор МБОУ «Хортицкая СОШ»	Создан Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на на базе МАОУ «Ждановская СОШ» и МБОУ «Хортицкая СОШ»
2.2.2	Обеспечить повышение квалификации педагогов по программам цифрового,	01.02.2021	31.12.2021	Руководители образовательных организаций	Не менее чем в двух ОО района педагогические работники прошли курсы

	естественнонаучного и гуманитарного профилей				повышения квалификации педагогов по программам цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей
2.3.1	Обеспечить повышение квалификации педагогов по программам цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	01.02.2022	31.12.2022	Руководители образовательных организаций	Не менее чем в двух ОО района педагогические работники прошли курсы повышения квалификации педагогов по программам цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей
2.4.1	Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на базе МБОУ «Добринская СОШ», МБОУ «Тукаевская СОШ»	11.01.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Любишкина С.В.-директор Муртазина Л.Р.-директор МБОУ «Добринская СОШ», МБОУ «Тукаевская СОШ»	Создан Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на на базе МБОУ «Добринская СОШ», МБОУ «Тукаевская СОШ»
2.5.1	Обеспечить повышение квалификации педагогов по программам цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	01.02.2024	31.12.2024	Руководители образовательных организаций	Не менее чем в двух ОО района педагогические работники прошли курсы повышения квалификации педагогов по программам цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей
2.6.1	Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на базе МБОУ «Яфаровская СОШ», МБОУ «Петровская ООШ»	11.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО, Якшигулова Л.М.-директор МБОУ	Создан Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на на базе МБОУ «Яфаровская СОШ», МБОУ «Петровская

				«Яфаровская СОШ», Кырма О.В.- директор МБОУ «Петровская ООШ»	ООШ»
Показатель № 3 «Численность обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, тыс. человек»					
3.1.1	Охватить не менее 200 обучающихся основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	09.01.2020	31.12.2020	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 200 обучающихся охвачено основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей
3.2.1	Охватить не менее 350 обучающихся основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	11.01.2021	31.12.2021	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 350 обучающихся охвачено основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей
3.3.1	Охватить не менее 450 обучающихся основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	10.01.2022	31.12.2022	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 450 обучающихся охвачено основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей
3.4.1	Охватить не менее 550 обучающихся основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей	09.01.2023	31.12.2023	Матвийчук А.Ю. – начальник отдела МО и ДО	Не менее 550 обучающихся охвачено основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей
3.5.1	Охватить не менее 650 обучающихся	09.01.2024	31.12.2024	Матвийчук А.Ю. –	Не менее 650 обучающихся

	основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей			начальник отдела МО и ДО	охвачено основными и дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей
Показатель № 4 «Не менее 70% образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования реализуют общеобразовательные программы в сетевой форме, процент»					
4.1.1	Изучить методические рекомендации по внедрению сетевых форм обучения между образовательными организациями	09.01.2020	29.02.2020	Филиппова Д.Ю. – ведущий юрисконсульт	Руководители образовательных организаций и педагогические работники ознакомлены с методическими рекомендациями по внедрению сетевых форм обучения между образовательными организациями
4.1.2	Внедрить сетевые формы обучения (консультации, лабораторные практикумы) между общеобразовательными организациями на базе базовых и опорных школ района	01.03.2020	31.12.2020	Руководители общеобразовательных организаций	Не менее 10% образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования реализуют общеобразовательные программы в сетевой форме
4.2.1	Внедрить сетевые формы обучения (консультации, лабораторные практикумы) между общеобразовательными организациями на базе базовых и опорных школ района	01.03.2021	31.12.2021	Руководители общеобразовательных организаций	Не менее 20% образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования

					реализуют общеобразовательные программы в сетевой форме
4.3.1	Внедрить сетевые формы обучения (консультации, лабораторные практикумы) между общеобразовательными организациями на базе базовых и опорных школ района	01.03.2022	31.12.2022	Руководители общеобразовательных организаций	Не менее 35% образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования реализуют общеобразовательные программы в сетевой форме
4.4.1	Внедрить сетевые формы обучения (консультации, лабораторные практикумы) между общеобразовательными организациями на базе базовых и опорных школ района	01.03.2023	31.12.2023	Руководители общеобразовательных организаций	Не менее 50% образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования реализуют общеобразовательные программы в сетевой форме
4.5.1	Внедрить сетевые формы обучения (консультации, лабораторные практикумы) между общеобразовательными организациями на базе базовых и опорных школ района	01.03.2024	31.12.2024	Руководители общеобразовательных организаций	Не менее 70% образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования реализуют общеобразовательные программы в сетевой форме
13. Цифровое государственное управление					
Показатель № 1 «Доля взаимодействий граждан и коммерческих организаций с государственными (муниципальными) органами и бюджетными учреждениями, осуществляемых в цифровом виде, процент»					
1.1.1	По мере необходимости	09.01.2020	31.12.2020	Гринцов А.В. – начальник	Реестр муниципальных

	актуализировать Реестр муниципальных услуг (функций) муниципального образования в соответствии с перечнем массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов Оренбургской области, которые могут быть предоставлены в цифровом виде в соответствии с целевым состоянием, в том числе без необходимости личного посещения государственных органов и иных организаций, с применением реестровой модели, онлайн (в автоматическом режиме), проактивно, с использованием удаленной, в том числе биометрической, идентификации заявителей			отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	услуг (функций) муниципального образования в соответствии с перечнем массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов Оренбургской области актуализирован
1.1.2	Определить ответственных за предоставление массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов в цифровом виде	09.01.2020	01.03.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Ответственные за предоставление массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов в цифровом виде определены
1.1.3	По мере необходимости вносить изменения в административные регламенты массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов, предоставляемых в цифровом виде, с целью исключения личного посещения заявителем ведомства, оказывающего услугу	09.01.2020	31.12.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Актуализированы административные регламенты массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов, предоставляемых в цифровом виде, с целью исключения личного

					посещения заявителем ведомства, оказывающего услугу
1.1.4	Принять участие в решении вопроса доработки ведомственных информационных систем, в части оказания массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов в цифровом виде без личного посещения ведомства	09.01.2020	31.12.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Ведомственные информационные системы, в части оказания массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов в цифровом виде без личного посещения ведомства, доработаны
1.2.1	По мере необходимости актуализировать Реестр муниципальных услуг (функций) муниципального образования в соответствии с перечнем массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов Оренбургской области, которые могут быть предоставлены в цифровом виде в соответствии с целевым состоянием, в том числе без необходимости личного посещения государственных органов и иных организаций, с применением реестровой модели, онлайн (в автоматическом режиме), проактивно, с использованием удаленной, в том числе биометрической, идентификации заявителей	09.01.2021	31.12.2021	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Реестр муниципальных услуг (функций) муниципального образования в соответствии с перечнем массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов Оренбургской области актуализирован
1.2.2	Определить ответственных за предоставление массовых социально-значимых муниципальных услуг и	09.01.2021	01.03.2021	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной,	Ответственные за предоставление массовых социально-значимых

	сервисов в цифровом виде			кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	муниципальных услуг и сервисов в цифровом виде определены
1.2.3	По мере необходимости вносить изменения в административные регламенты массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов, предоставляемых в цифровом виде, с целью исключения личного посещения заявителем ведомства, оказывающего услугу	09.01.2021	31.12.2021	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Актуализированы административные регламенты массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов, предоставляемых в цифровом виде, с целью исключения личного посещения заявителем ведомства, оказывающего услугу
1.2.4	Принять участие в решении вопроса доработки ведомственных информационных систем, в части оказания массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов в цифровом виде без личного посещения ведомства	09.01.2021	31.12.2021	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Ведомственные информационные системы, в части оказания массовых социально-значимых муниципальных услуг и сервисов в цифровом виде без личного посещения ведомства, доработаны
Показатель № 2 «Доля внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений, процент»					
2.1.1	Провести мониторинг работы юридически значимого электронного документооборота администрации района и подведомственных бюджетных учреждений	09.01.2020	31.01.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Внедрен в деятельность органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций, межведомственный юридически значимый электронный документооборот с

					применением электронной подписи, базирующийся на единых инфраструктурных, технологических и методологических решениях
2.1.2	Осуществить переход системы электронного документооборота на новую версию	01.06.2020	30.06.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Переход системы электронного документооборота на новую версию осуществлен
2.1.3	Провести обучение сотрудников новой системе электронного документооборота	01.09.2020	31.12.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Проведено обучение сотрудников администрации района
2.2.1	Провести мониторинг работы юридически значимого электронного документооборота администрации района и подведомственных бюджетных учреждений	11.01.2021	31.01.2021	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Внедрен в деятельность органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций, межведомственный юридически значимый электронный документооборот с применением электронной подписи, базирующийся на единых инфраструктурных,

					технологических и методологических решениях
14. Информационная безопасность					
Показатель № 1 «Количество подготовленных специалистов по образовательным программам в области информационной безопасности, с использованием в образовательном процессе отечественных высокотехнологичных комплексов и средств защиты информации, тыс. человек»					
1.1.1	Определить муниципального служащего для участия в переподготовке специалистов по образовательным программам в области информационной безопасности, с использованием в образовательном процессе отечественных высокотехнологичных комплексов и средств защиты информации	09.01.2020	20.01.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Определен муниципальный служащий для участия в переподготовке специалистов по образовательным программам в области информационной безопасности
1.1.2	Подготовить и направить в министерство цифрового развития Оренбургской области заявку на переподготовку 1 муниципального служащего	21.01.2020	21.01.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Муниципальный служащий администрации района включен в список участников на переобучение
1.1.3	Направить начальника отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения на переподготовку специалистов по образовательным программам в области информационной безопасности	01.01.2021	01.12.2021	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Муниципальный служащий администрации района прошел переподготовку
15. Информационная инфраструктура					
Показатель № 1 «Доля социально значимых объектов, подключенных к сети «Интернет», процент»					

1.1.1	Провести мониторинг социально значимых объектов на наличие потребности в подключении к сети «Интернет»	09.01.2020	01.03.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Уточнен перечень объектов, которые необходимо подключить к сети «Интернет»
1.1.2	Предоставлять по запросу ПАО Ростелеком необходимую информацию в целях подключения к сети «Интернет» социально значимых объектов	09.01.2020	31.12.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	ПАО Ростелеком проинформировано о социально значимых объектах, нуждающихся в подключении к сети «Интернет»
1.1.3	Принять участие в приемке социально значимых объектов, подключенных к сети «Интернет», по мере подключения таких объектов	09.01.2020	31.12.2020	Гринцов А.В. – начальник отдела по вопросам организационной, кадровой работы, документационного и информационного обеспечения	Все социально значимые объекты подключены к сети «Интернет» в соответствии с техническим заданием
16. Кадры для цифровой экономики					
Показатель № 1 «Количество специалистов муниципальных служащих и подведомственных учреждений, прошедших переобучение по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования, тыс. чел»					
1.1.1	Сформировать список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования	01.02.2020	01.05.2020	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	Сформирован список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по компетенциям цифровой экономики
1.1.2	Подготовить и направить в министерство цифрового развития	01.02.2020	01.08.2020	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы	14 муниципальных служащих включены в

	Оренбургской области заявку на обучение 14 муниципальных служащих			администрации района – руководитель аппарата	график обучения на 2020 год
1.1.3	Направить 14 муниципальных служащих и специалистов на переобучение по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования	01.04.2020	01.12.2020	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	14 муниципальных служащих прошли переобучение по компетенциям цифровой экономики
1.2.1	Сформировать список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования	01.02.2021	01.05.2021	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	Сформирован список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по компетенциям цифровой экономики
1.2.2	Подготовить и направить в министерство цифрового развития Оренбургской области заявку на обучение 3 муниципальных служащих	01.02.2021	01.08.2021	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	3 муниципальных служащих включены в график обучения на 2021 год
1.2.3	Направить 3 муниципальных служащих и специалистов на переобучение по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования	01.04.2021	01.12.2021	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	3 муниципальных служащих прошли переобучение по компетенциям цифровой экономики
1.3.1	Сформировать список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования	01.02.2022	01.05.2022	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	Сформирован список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по компетенциям цифровой экономики

1.3.2	Подготовить и направить в министерство цифрового развития Оренбургской области заявку на обучение 3 муниципальных служащих	01.02.2022	01.08.2022	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	3 муниципальных служащих включены в график обучения на 2022 год
1.3.3	Направить 3 муниципальных служащих и специалистов на переобучение по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования	01.04.2022	01.12.2022	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	3 муниципальных служащих прошли переобучение по компетенциям цифровой экономики
1.4.1	Сформировать список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования	01.02.2023	01.05.2023	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	Сформирован список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по компетенциям цифровой экономики
1.4.2	Подготовить и направить в министерство цифрового развития Оренбургской области заявку на обучение 3 муниципальных служащих	01.02.2023	01.08.2023	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	3 муниципальных служащих включены в график обучения на 2023 год
1.4.3	Направить 3 муниципальных служащих и специалистов на переобучение по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования	01.04.2023	01.12.2023	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	3 муниципальных служащих прошли переобучение по компетенциям цифровой экономики
1.5.1	Сформировать список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по компетенциям цифровой экономики в рамках	01.02.2024	01.05.2024	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	Сформирован список муниципальных служащих и специалистов подведомственных учреждений, подлежащих переобучению по

	дополнительного образования				компетенциям цифровой экономики
1.5.2	Подготовить и направить в министерство цифрового развития Оренбургской области заявку на обучение 3 муниципальных служащих	01.02.2024	01.08.2024	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	3 муниципальных служащих включены в график обучения на 2024 год
1.5.3	Направить 3 муниципальных служащих и специалистов на переобучение по компетенциям цифровой экономики в рамках дополнительного образования	01.04.2024	01.12.2024	Круцких Г.А. – и.о. заместителя главы администрации района – руководитель аппарата	3 муниципальных служащих прошли переобучение по компетенциям цифровой экономики
17. Чистая вода					
Показатель № 1 «Мощность в соответствующих единицах» (Обеспечение централизованной системы водоснабжения с. Ждановка Александровского района Оренбургской области)					
1.1.1	Осуществлять постоянный контроль за ходом ведения строительно – монтажных работ на объекте	09.01.2020	31.12.2020	Глазков С.Н. – глава Ждановского сельсовета	Своевременное выявление проблем и их решение
1.1.2	Еженедельно проводить выездные совещания с профильными специалистами на объекте с целью анализа соответствия хода ведения строительно – монтажных работ техническому заданию	09.01.2020	31.12.2020	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Своевременное выявление проблем и их решение
1.1.3	По завершении очередного этапа строительно – монтажных работ направлять в министерство строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства области заявку на перечисление средств с приложением соответствующих документов	09.01.2020	25.12.2020	Глазков С.Н. – глава Ждановского сельсовета	Оплата выполненного этапа строительно-монтажных работ
1.1.4	Оплатить подрядчику за выполненный этап строительно-	09.01.2020	25.12.2020	Глазков С.Н. – глава Ждановского сельсовета	Выполненный этап строительно-монтажных

	монтажных работ по проекту				работ по проекту оплачен
1.2.1	Осуществлять постоянный контроль за ходом ведения строительно – монтажных работ на объекте	11.01.2021	31.12.2021	Глазков С.Н. – глава Ждановского сельсовета	Своевременное выявление проблем и их решение
1.2.2	Еженедельно проводить выездные совещания с профильными специалистами на объекте с целью анализа соответствия хода ведения строительно – монтажных работ техническому заданию	11.01.2021	31.12.2021	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Своевременное выявление проблем и их решение
1.2.3	По завершении очередного этапа строительно – монтажных работ направлять в министерство строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства области заявку на перечисление средств с приложением соответствующих документов	11.01.2021	25.12.2021	Глазков С.Н. – глава Ждановского сельсовета	Оплата выполненного этапа строительно-монтажных работ
1.2.4	Оплатить подрядчику за выполненный этап строительно-монтажных работ по проекту	09.01.2021	25.12.2021	Глазков С.Н. – глава Ждановского сельсовета	Выполненный этап строительно-монтажных работ по проекту оплачен
1.2.5	Выполнить приемку выполненных работ по объекту к 30.09.2021	01.09.2021	30.09.2021	Гусев Н.П. – начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства и ЖКХ	Работы по строительству объекта «Обеспечение централизованной системы водоснабжения с. Ждановка Александровского района Оренбургской области» приняты
1.2.6	Ввести объект в эксплуатацию к 31.10.2021	30.09.2021	31.10.2021	Глазков С.Н. – глава Ждановского сельсовета	Объект запущен в эксплуатацию
18. Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности					
Показатель № 1 «Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима для самозанятых»					
1.1.1	Своевременно проинформировать граждан о введении на территории	11.01.2021	01.03.2021	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела	Жители района проинформированы о

	Оренбургской области специального налогового режима для самозанятых			экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	введении на территории Оренбургской области специального налогового режима для самозанятых
1.1.2	Ежеквартально проводить мониторинг изменений действующего законодательства о самозанятых	20.03.2021 20.05.2021 20.09.2021 20.11.2021	30.03.2021 30.05.2021 30.09.2021 30.11.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Жители района проинформированы об изменениях законодательства для самозанятых
1.1.3	Организовать взаимодействие с ГКУ ЦЗН Александровского района по вопросу выявления самозанятых среди граждан, ищущих работу	11.01.2021	31.12.2021	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Самозанятые граждане направлены в налоговый орган для регистрации
1.2.1	Ежеквартально проводить мониторинг изменений действующего законодательства о самозанятых	20.03.2022 20.05.2022 20.09.2022 20.11.2022	30.03.2022 30.05.2022 30.09.2022 30.11.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Жители района проинформированы об изменениях законодательства для самозанятых
1.2.2	Организовать взаимодействие с ГКУ ЦЗН Александровского района по вопросу выявления самозанятых среди граждан, ищущих работу	10.01.2022	31.12.2022	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Самозанятые граждане направлены в налоговый орган для регистрации
1.3.1	Ежеквартально проводить мониторинг изменений действующего законодательства о самозанятых	20.03.2023 20.05.2023 20.09.2023 20.11.2023	30.03.2023 30.05.2023 30.09.2023 30.11.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Жители района проинформированы об изменениях законодательства для самозанятых

1.3.2	Организовать взаимодействие с ГКУ ЦЗН Александровского района по вопросу выявления самозанятых среди граждан, ищущих работу	09.01.2023	31.12.2023	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Самозанятые граждане направлены в налоговый орган для регистрации
1.4.1	Ежеквартально проводить мониторинг изменений действующего законодательства о самозанятых	20.03.2024 20.05.2024 20.09.2024 20.11.2024	30.03.2024 30.05.2024 30.09.2024 30.11.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Жители района проинформированы об изменениях законодательства для самозанятых
1.4.2	Организовать взаимодействие с ГКУ ЦЗН Александровского района по вопросу выявления самозанятых среди граждан, ищущих работу	09.01.2024	31.12.2024	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Самозанятые граждане направлены в налоговый орган для регистрации
19. Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию					
Показатель № 1 «Количество выданных микрозаймов субъектам МСП, единица»					
1.1.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности получения льготного финансирования в организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Оренбургской области	01.03.2020	30.12.2020	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.1.2	Распространить субъектам предпринимательства района не менее 50 буклетов с информацией об	01.03.2020	30.11.2020	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа,	Не менее 50 субъектов предпринимательства района проинформированы

	организациях, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд Оренбургской области, Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства и др.)			прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	о возможности получения финансовой поддержки
1.1.4	В течение года информировать посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района субъекты предпринимательства района о возможности получения льготного финансирования	01.02.2020	31.12.2020	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.1.5	Предоставлять консультации субъектам предпринимательства о действующих мерах финансовой поддержки на территории области, в том числе об условиях получения микрозаймов	09.01.2020	31.12.2020	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об условиях получения микрозаймов в Гарантийном фонде Оренбургской области, Оренбургском областном фонде поддержки малого предпринимательства и др.
1.1.6	Направлять потенциальных заемщиков в организации, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд Оренбургской области, Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства и др.)	01.02.2020	31.12.2020	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства; Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и	Не менее 1 субъекта предпринимательства района в 2020 году получили микрозайм

				предпринимательства	
1.2.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности получения льготного финансирования в организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Оренбургской области	01.03.2021	31.12.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.2.2	Распространить субъектам предпринимательства района не менее 50 буклетов с информацией об организациях, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд Оренбургской области, Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства и др.)	01.03.2021	30.11.2021	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 50 субъектов предпринимательства района проинформированы о возможности получения финансовой поддержки
1.2.3	Включить вопрос оказания финансовой поддержки субъектам предпринимательства в повестку ежегодной конференции с предпринимателями района	20.05.2021	20.06.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 40 субъектов предпринимательства района проинформированы о возможности получения финансовой поддержки
1.2.4	В течение года информировать посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района субъекты предпринимательства района о возможности получения льготного финансирования	11.01.2021	31.12.2021	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования

1.2.5	Предоставлять консультации субъектам предпринимательства о действующих мерах финансовой поддержки на территории области, в том числе об условиях получения микрозаймов	11.01.2021	31.12.2021	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об условиях получения микрозаймов в Гарантийном фонде Оренбургской области, Оренбургском областном фонде поддержки малого предпринимательства и др.
1.2.6	Направлять потенциальных заемщиков в организации, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд Оренбургской области, Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства и др.)	11.01.2021	31.12.2021	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства; Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 1 субъекта предпринимательства района в 2021 году получили микрозайм
1.3.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности получения льготного финансирования в организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Оренбургской области	01.03.2022	31.12.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.3.2	Распространить субъектам предпринимательства района не менее 50 буклетов с информацией об	01.03.2022	30.11.2022	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа,	Не менее 50 субъектов предпринимательства района проинформированы

	организациях, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд Оренбургской области, Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства и др.)			прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	о возможности получения финансовой поддержки
1.3.3	Включить вопрос оказания финансовой поддержки субъектам предпринимательства в повестку ежегодной конференции с предпринимателями района	20.05.2022	20.06.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 40 субъектов предпринимательства района проинформированы о возможности получения финансовой поддержки
1.3.4	В течение года информировать посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района субъекты предпринимательства района о возможности получения льготного финансирования	10.01.2022	31.12.2022	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.3.5	Предоставлять консультации субъектам предпринимательства о действующих мерах финансовой поддержки на территории области, в том числе об условиях получения микрозаймов	10.01.2022	31.12.2022	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об условиях получения микрозаймов в Гарантийном фонде Оренбургской области, Оренбургском областном фонде поддержки малого предпринимательства и др.
1.3.6	Ежеквартально размещать в группе WhatsApp с предпринимателями района информацию о возможности получения льготного	01.02.2022 01.04.2022 01.08.2022 01.10.2022	10.02.2022 10.04.2022 10.08.2022 10.10.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения

	финансирования в организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Оренбургской области			потребительского рынка и предпринимательства	льготного финансирования
1.3.7	Направлять потенциальных заемщиков в организации, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд Оренбургской области, Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства и др.)	10.01.2022	31.12.2022	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства; Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 1 субъекта предпринимательства района в 2022 году получили микрозайм
1.4.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности получения льготного финансирования в организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Оренбургской области	01.03.2023 01.05.2023 01.09.2023 01.11.2023	10.03.2023 10.05.2023 10.09.2023 10.11.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.4.2	Распространить субъектам предпринимательства района не менее 50 буклетов с информацией об организациях, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд Оренбургской области, Оренбургский областной	01.03.2023	30.11.2023	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 50 субъектов предпринимательства района проинформированы о возможности получения финансовой поддержки

	фонд поддержки малого предпринимательства и др.)				
1.4.3	Включить вопрос оказания финансовой поддержки субъектам предпринимательства в повестку ежегодной конференции с предпринимателями района	20.05.2023	20.06.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 40 субъектов предпринимательства района проинформированы о возможности получения финансовой поддержки
1.4.4	В течение года информировать посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района субъекты предпринимательства района о возможности получения льготного финансирования	09.01.2023	31.12.2023	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.4.5	Предоставлять консультации субъектам предпринимательства о действующих мерах финансовой поддержки на территории области, в том числе об условиях получения микрозаймов	09.01.2023	31.12.2023	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об условиях получения микрозаймов в Гарантийном фонде Оренбургской области, Оренбургском областном фонде поддержки малого предпринимательства и др.
1.4.6	Ежеквартально размещать в группе WhatsApp с предпринимателями района информацию о возможности получения льготного финансирования в организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Оренбургской области	01.02.2023 01.04.2023 01.08.2023 01.10.2023	10.02.2023 10.04.2023 10.08.2023 10.10.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования

1.4.7	Направлять потенциальных заемщиков в организации, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд Оренбургской области, Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства и др.)	09.01.2023	31.12.2023	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства; Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 1 субъекта предпринимательства района в 2023 году получили микрозайм
1.5.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию о возможности получения льготного финансирования в организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Оренбургской области	01.03.2024 01.05.2024 01.09.2024 01.11.2024	10.03.2024 10.05.2024 10.09.2024 10.11.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.5.2	Распространить субъектам предпринимательства района не менее 50 буклетов с информацией об организациях, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд Оренбургской области, Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства и др.)	01.03.2024	30.11.2024	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 50 субъектов предпринимательства района проинформированы о возможности получения финансовой поддержки
1.5.3	Включить вопрос оказания финансовой поддержки субъектам предпринимательства в повестку	20.05.2024	20.06.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа,	Не менее 40 субъектов предпринимательства района проинформированы

	ежегодной конференции с предпринимателями района			прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	о возможности получения финансовой поддержки
1.5.4	В течение года информировать посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района субъекты предпринимательства района о возможности получения льготного финансирования	09.01.2024	31.12.2024	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.5.5	Предоставлять консультации субъектам предпринимательства о действующих мерах финансовой поддержки на территории области, в том числе об условиях получения микрозаймов	09.01.2024	31.12.2024	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об условиях получения микрозаймов в Гарантийном фонде Оренбургской области, Оренбургском областном фонде поддержки малого предпринимательства и др.
1.5.6	Ежеквартально размещать в группе WhatsApp с предпринимателями района информацию о возможности получения льготного финансирования в организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства Оренбургской области	01.02.2024 01.04.2024 01.08.2024 01.10.2024	10.02.2024 10.04.2024 10.08.2024 10.10.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы о возможности получения льготного финансирования
1.5.7	Направлять потенциальных заемщиков в организации, оказывающих финансовую поддержку предпринимательства области (Гарантийный фонд	09.01.2024	31.12.2024	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства;	Не менее 1 субъекта предпринимательства района в 2024 году получили микрозайм

	Оренбургской области, Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства и др.)			Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	
20. Популяризация предпринимательства					
Показатель № 1 «Количество физических лиц – участников федерального проекта, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, по итогам участия в федеральном проекте, нарастающим итогом, человек»					
1.1.1	Своевременно информировать физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, о проводимых обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	09.01.2020	31.12.2020	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица, занятые в сфере малого и среднего предпринимательства, проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
1.2.1	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях	01.03.2021	01.07.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица, занятые в сфере малого и среднего предпринимательства, проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
1.2.2	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 8 физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства	01.03.2021	01.07.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 8 физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, получили поддержку в рамках федерального проекта
1.2.3	Своевременно информировать физических лиц, занятых в сфере малого и среднего	11.01.2021	31.12.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа,	Физические лица, занятые в сфере малого и среднего предпринимательства,

	предпринимательства, о проводимых обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса			прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
1.3.1	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях	01.03.2022	01.07.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица, занятые в сфере малого и среднего предпринимательства, проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
1.3.2	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 8 физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства	01.03.2022	01.07.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 8 физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, получили поддержку в рамках федерального проекта
1.3.3	Своевременно информировать физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, о проводимых обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	10.01.2022	31.12.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица, занятые в сфере малого и среднего предпринимательства, проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
1.4.1	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях	01.03.2023	01.07.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица, занятые в сфере малого и среднего предпринимательства, проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»

1.4.2	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 8 физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства	01.03.2023	01.07.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 8 физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, получили поддержку в рамках федерального проекта
1.4.3	Своевременно информировать физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, о проводимых обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	09.01.2023	31.12.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица, занятые в сфере малого и среднего предпринимательства, проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
1.5.1	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях	01.03.2024	01.07.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица, занятые в сфере малого и среднего предпринимательства, проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
1.5.2	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 8 физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства	01.03.2024	01.07.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 8 физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, получили поддержку в рамках федерального проекта
1.5.3	Своевременно информировать физических лиц, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, о проводимых обучающих мероприятий	09.01.2024	31.12.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и	Физические лица, занятые в сфере малого и среднего предпринимательства, проинформированы об обучающих мероприятиях

	(семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса			предпринимательства	Центра
Показатель № 2 «Количество вновь созданных субъектов МСП участниками проекта, нарастающим итогом, единица»					
2.1.1	Своевременно доводить до физических лиц информацию о видах поддержки начинающим предпринимателям	09.01.2020	31.12.2020	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы о видах поддержки начинающим предпринимателям
2.1.2	Оказывать методическую помощь начинающим предпринимателям при подготовке документов на получение финансовой поддержки	09.01.2020	31.12.2020	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Начинающие предприниматели получили методическую помощь при подготовке документов на получение финансовой поддержки
2.1.3	Предоставлять консультации физическим лицам по вопросам открытия бизнеса	09.01.2020	31.12.2020	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Начинающие предприниматели получили консультации по вопросам открытия бизнеса
2.1.4	При регистрации в качестве субъекта предпринимательства посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района информировать вновь созданного субъекта МСП о мерах поддержки на территории области	09.01.2020	31.12.2020	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Не менее 1 вновь созданного субъекта предпринимательства является участником проекта
2.2.1	Своевременно доводить до физических лиц информацию о видах поддержки начинающим предпринимателям	11.01.2021	31.12.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы о видах поддержки начинающим предпринимателям

2.2.2	Оказывать методическую помощь начинающим предпринимателям при подготовке документов на получение финансовой поддержки	11.01.2021	31.12.2021	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Начинающие предприниматели получили методическую помощь при подготовке документов на получение финансовой поддержки
2.2.3	Предоставлять консультации физическим лицам по вопросам открытия бизнеса	11.01.2021	31.12.2021	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Начинающие предприниматели получили консультации по вопросам открытия бизнеса
2.2.4	При регистрации в качестве субъекта предпринимательства посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района информировать вновь созданного субъекта МСП о мерах поддержки на территории области	11.01.2021	31.12.2021	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Не менее 1 вновь созданного субъекта предпринимательства является участником проекта
2.3.1	Своевременно доводить до физических лиц информацию о видах поддержки начинающим предпринимателям	10.01.2022	31.12.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы о видах поддержки начинающим предпринимателям
2.3.2	Оказывать методическую помощь начинающим предпринимателям при подготовке документов на получение финансовой поддержки	10.01.2022	31.12.2022	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Начинающие предприниматели получили методическую помощь при подготовке документов на получение финансовой поддержки
2.3.3	Предоставлять консультации физическим лицам по вопросам открытия бизнеса	10.01.2022	31.12.2022	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа,	Начинающие предприниматели получили консультации по вопросам

				прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	открытия бизнеса
2.3.4	При регистрации в качестве субъекта предпринимательства посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района информировать вновь созданного субъекта МСП о мерах поддержки на территории области	10.01.2022	31.12.2022	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Не менее 1 вновь созданного субъекта предпринимательства является участником проекта
2.4.1	Своевременно доводить до физических лиц информацию о видах поддержки начинающим предпринимателям	09.01.2023	31.12.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы о видах поддержки начинающим предпринимателям
2.4.2	Оказывать методическую помощь начинающим предпринимателям при подготовке документов на получение финансовой поддержки	09.01.2023	31.12.2023	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Начинающие предприниматели получили методическую помощь при подготовке документов на получение финансовой поддержки
2.4.3	Предоставлять консультации физическим лицам по вопросам открытия бизнеса	09.01.2023	31.12.2023	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Начинающие предприниматели получили консультации по вопросам открытия бизнеса
2.4.4	При регистрации в качестве субъекта предпринимательства посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района информировать вновь созданного субъекта МСП о мерах поддержки на	09.01.2023	31.12.2023	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Не менее 1 вновь созданного субъекта предпринимательства является участником проекта

	территории области				
2.5.1	Своевременно доводить до физических лиц информацию о видах поддержки начинающим предпринимателям	09.01.2024	31.12.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы о видах поддержки начинающим предпринимателям
2.5.2	Оказывать методическую помощь начинающим предпринимателям при подготовке документов на получение финансовой поддержки	09.01.2024	31.12.2024	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Начинающие предприниматели получили методическую помощь при подготовке документов на получение финансовой поддержки
2.5.3	Предоставлять консультации физическим лицам по вопросам открытия бизнеса	09.01.2024	31.12.2024	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Начинающие предприниматели получили консультации по вопросам открытия бизнеса
2.5.4	При регистрации в качестве субъекта предпринимательства посредством «окна для бизнеса» МАУ МФЦ Александровского района информировать вновь созданного субъекта МСП о мерах поддержки на территории области	09.01.2024	31.12.2024	Писарева Н.В. – директор МАУ МФЦ Александровского района	Не менее 1 вновь созданного субъекта предпринимательства является участником проекта
Показатель № 3 «Количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности, нарастающим итогом, человек»					
3.1.1	Своевременно информировать физических лиц о проводимых обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	09.01.2020	31.12.2020	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы об обучающих мероприятиях Центра

3.2.1	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди физических лиц путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях	01.03.2021	01.07.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
3.2.2	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 7 физических лиц	01.03.2021	01.07.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 7 физических лиц получили поддержку в рамках федерального проекта
3.2.3	Своевременно информировать физических лиц о проводимых обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	09.01.2021	31.12.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
3.3.1	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди физических лиц путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях	01.03.2022	01.07.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
3.3.2	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 5 физических лиц	01.03.2022	01.07.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 5 физических лиц получили поддержку в рамках федерального проекта
3.3.3	Своевременно информировать физических лиц о проводимых обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по	09.01.2022	31.12.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития	Физические лица проинформированы об обучающих мероприятиях Центра

	вопросам ведения бизнеса			потребительского рынка и предпринимательства	
3.4.1	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди физических лиц путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях	01.03.2023	01.07.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
3.4.2	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 4 физических лиц	01.03.2023	01.07.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 4 физических лиц получили поддержку в рамках федерального проекта
3.4.3	Своевременно информировать физических лиц о проводимых обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	09.01.2023	31.12.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
3.5.1	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди физических лиц путем размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях	01.03.2024	01.07.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Физические лица проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
3.5.2	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 4 физических лиц	01.03.2024	01.07.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 4 физических лиц получили поддержку в рамках федерального проекта
3.5.3	Своевременно информировать физических лиц о проводимых	09.01.2024	31.12.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела	Физические лица проинформированы об

	обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса			экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	обучающих мероприятиях Центра
Показатель № 4 «Количество физических лиц – участников федерального проекта, нарастающим итогом, человек»					
4.2.1	Обеспечить участие не менее 5 физических лиц в женском бизнес-форуме (г. Оренбург)	01.04.2021	01.10.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 5 физических лиц стали участниками федерального проекта
4.2.2	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу проведения открытого урока с детьми 14-17 лет в Александровской СОШ	01.03.2021	30.09.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланировано проведение открытого урока с детьми в Александровской СОШ
4.2.3	Организовать взаимодействие с сотрудниками Александровской СОШ по вопросу проведения открытого урока с детьми 14-17 лет в Александровской СОШ	01.03.2021	30.09.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Александровской СОШ запланировано проведение открытого урока с детьми
4.2.4	Обеспечить участие не менее 40 детей в открытом уроке	01.09.2021	30.09.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 40 физических лиц стали участниками федерального проекта
4.3.1	Обеспечить участие не менее 5 физических лиц в женском бизнес-форуме (г. Оренбург)	01.04.2022	01.10.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и	Не менее 5 физических лиц стали участниками федерального проекта

				предпринимательства	
4.3.2	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу проведения бизнес-игры с детьми 14-17 лет в Добринской СОШ	01.03.2022	30.09.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланировано проведение бизнес-игры с детьми в Добринской СОШ
4.3.3	Организовать взаимодействие с сотрудниками Добринской СОШ по вопросу проведения бизнес-игры с детьми 14-17 лет в Добринской СОШ	01.03.2022	30.09.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Добринской СОШ запланировано проведение бизнес-игры с детьми
4.3.4	Обеспечить участие не менее 35 детей в бизнес-игре	01.09.2022	30.09.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 35 физических лиц стали участниками федерального проекта
4.4.1	Обеспечить участие не менее 7 физических лиц в женском бизнес-форуме (г. Оренбург)	01.04.2023	01.10.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 7 физических лиц стали участниками федерального проекта
4.4.2	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу проведения бизнес-игры с детьми 14-17 лет в Хортицкой СОШ	01.03.2023	30.09.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланировано проведение бизнес-игры с детьми в Хортицкой СОШ
4.4.3	Организовать взаимодействие с сотрудниками Хортицкой СОШ по вопросу проведения бизнес-игры с	01.03.2023	30.09.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа,	Хортицкой СОШ запланировано проведение бизнес-игры с детьми

	детьми 14-17 лет в Хортицкой СОШ			прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	
4.4.4	Обеспечить участие не менее 30 детей в бизнес-игре	01.09.2023	30.09.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 30 физических лиц стали участниками федерального проекта
4.5.1	Обеспечить участие не менее 8 физических лиц в женском бизнес-форуме (г. Оренбург)	01.04.2024	01.10.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 8 физических лиц стали участниками федерального проекта
4.5.2	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу проведения бизнес-игры с детьми 14-17 лет в Александровской СОШ	01.03.2024	30.09.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланировано проведение бизнес-игры с детьми в Александровской СОШ
4.5.3	Организовать взаимодействие с сотрудниками Александровской СОШ по вопросу проведения бизнес-игры с детьми 14-17 лет в Александровской СОШ	01.03.2024	30.09.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Александровской СОШ запланировано проведение бизнес-игры с детьми
4.5.4	Обеспечить участие не менее 25 детей в бизнес-игре	01.09.2024	30.09.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 25 физических лиц стали участниками федерального проекта
21. Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства					

Показатель № 1 «Количество субъектов МСП и самозанятых граждан, получивших поддержку в рамках федерального проекта, нарастающим итогом, человек»					
1.1.4	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о проводимых Центром поддержки предпринимательства обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	09.01.2020	31.12.2020	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
1.2.1	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу реализации проекта «Школа предпринимателя» на территории Александровского района	01.03.2021	01.07.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланирована реализация проекта «Школа предпринимателя» на территории района
1.2.2	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди предпринимательского сообщества района путем размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях и в группе WhatsApp	01.03.2021	01.07.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
1.2.3	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 6 субъектов предпринимательства района	01.02.2021	01.07.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 6 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.2.4	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о проводимых Центром поддержки предпринимательства обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения	09.01.2021	31.12.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра

	бизнеса				
1.2.5	Обеспечить участие не менее 2 субъектов предпринимательства в семинаре «Финансовая поддержка субъектов МСП» на базе Оренбургского Бизнес - инкубатора	01.02.2021	01.12.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 2 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.2.6	Обеспечить участие не менее 2 субъектов предпринимательства в семинаре «Имущественная поддержка субъектов МСП» на базе Оренбургского Бизнес - инкубатора	01.03.2021	01.12.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 2 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.2.7	Обеспечить участие не менее 4 субъектов предпринимательства в женском бизнес-форуме (г. Оренбург)	01.04.2021	01.10.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 4 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.3.1	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу реализации проекта «Школа предпринимателя» на территории Александровского района	01.03.2022	01.07.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланирована реализация проекта «Школа предпринимателя» на территории района
1.3.2	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди предпринимательского сообщества района путем размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях и в группе WhatsApp	01.03.2022	01.07.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
1.3.3	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее	01.02.2022	01.07.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела	Не менее 8 субъектов предпринимательства

	8 субъектов предпринимательства района			экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	получили поддержку в рамках федерального проекта
1.3.4	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о проводимых Центром поддержки предпринимательства обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	09.01.2022	31.12.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
1.3.5	Обеспечить участие не менее 2 субъектов предпринимательства в семинаре «Финансовая поддержка субъектов МСП» на базе Оренбургского Бизнес - инкубатора	01.02.2022	01.12.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 2 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.3.6	Обеспечить участие не менее 2 субъектов предпринимательства в семинаре «Имущественная поддержка субъектов МСП» на базе Оренбургского Бизнес - инкубатора	01.03.2022	01.12.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 2 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.3.7	Обеспечить участие не менее 6 субъектов предпринимательства в женском бизнес-форуме (г. Оренбург)	01.04.2022	01.10.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 6 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.4.1	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу реализации проекта «Школа предпринимателя» на территории	01.03.2023	01.07.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и	Центром поддержки предпринимательства запланирована реализация проекта «Школа предпринимателя» на

	Александровского района			предпринимательства	территории района
1.4.2	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди предпринимательского сообщества района путем размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях и в группе WhatsApp	01.03.2023	01.07.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
1.4.3	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 10 субъектов предпринимательства района	01.02.2023	01.07.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 10 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.4.4	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о проводимых Центром поддержки предпринимательства обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	09.01.2023	31.12.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
1.4.5	Обеспечить участие не менее 3 субъектов предпринимательства в семинаре «Финансовая поддержка субъектов МСП» на базе Оренбургского Бизнес - инкубатора	01.02.2023	01.12.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 3 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.4.6	Обеспечить участие не менее 3 субъектов предпринимательства в семинаре «Имущественная поддержка субъектов МСП» на базе Оренбургского Бизнес - инкубатора	01.03.2023	01.12.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 3 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.4.7	Обеспечить участие не менее 7	01.04.2023	01.10.2023	Дубоносова И.А. –	Не менее 7 субъектов

	субъектов предпринимательства в женском бизнес-форуме (г. Оренбург)			начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.5.1	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу реализации проекта «Школа предпринимателя» на территории Александровского района	01.03.2024	01.07.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланирована реализация проекта «Школа предпринимателя» на территории района
1.5.2	Анонсировать реализацию проекта «Школа предпринимателя» среди предпринимательского сообщества района путем размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях и в группе WhatsApp	01.03.2024	01.07.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства проинформированы о реализации на территории района проекта «Школа предпринимателя»
1.5.3	Обеспечить участие в проекте «Школа предпринимателя» не менее 10 субъектов предпринимательства района	01.02.2024	01.07.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 10 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.5.4	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о проводимых Центром поддержки предпринимательства обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам ведения бизнеса	09.01.2024	31.12.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
1.5.5	Обеспечить участие не менее 5 субъектов предпринимательства в семинаре «Финансовая поддержка	01.02.2024	01.12.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа,	Не менее 5 субъектов предпринимательства получили поддержку в

	субъектов МСП» на базе Оренбургского Бизнес - инкубатора			прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	рамках федерального проекта
1.5.6	Обеспечить участие не менее 5 субъектов предпринимательства в семинаре «Имущественная поддержка субъектов МСП» на базе Оренбургского Бизнес - инкубатора	01.03.2024	01.12.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 5 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
1.5.7	Обеспечить участие не менее 7 субъектов предпринимательства в женском бизнес-форуме (г. Оренбург)	01.04.2024	01.10.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 7 субъектов предпринимательства получили поддержку в рамках федерального проекта
Показатель № 2 «Количество субъектов МСП, охваченных услугами Центра «Мой бизнес», единица»					
2.1.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра «Мой бизнес»	01.03.2020	30.12.2020	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
2.1.2	Разместить на официальном сайте администрации района телефон горячей линии Центра «Мой бизнес» до 10.02.2020г.	01.02.2020	10.02.2020	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства получат возможность получения консультации по телефону горячей линии
2.2.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра «Мой бизнес»	01.03.2021	31.12.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра

2.2.2	Изготовить и распространить среди предпринимательского сообщества не менее 20 буклетов об услугах Центра «Мой бизнес» и телефон горячей линии	01.02.2021	01.03.2021	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства получат возможность получения консультации по телефону горячей линии
2.2.3	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу реализации проекта «Скорая помощь предпринимателю» на территории Александровского района	01.02.2021	31.05.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланирована реализация проекта «Скорая помощь предпринимательства» на территории района
2.2.4	Анонсировать реализацию проекта «Скорая помощь предпринимателю» среди предпринимательского сообщества района путем размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях и в группе WhatsApp	01.02.2021	31.05.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства проинформированы о реализации на территории района проекта «Скорая помощь предпринимателю»
2.2.5	Обеспечить участие в проекте «Скорая помощь предпринимателю» не менее 18 субъектов предпринимательства района	15.05.2021	31.05.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 18 субъектов предпринимательства получат услуги Центра «Мой бизнес»
2.3.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра «Мой бизнес»	01.03.2022 01.05.2022 01.09.2022 01.11.2022	10.03.2022 10.05.2022 10.09.2022 10.11.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
2.3.2	Изготовить и распространить среди предпринимательского сообщества не менее 30 буклетов об услугах	01.02.2022	01.03.2022	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа,	Субъекты предпринимательства получат возможность

	Центра «Мой бизнес» и телефон горячей линии			прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	получения консультации по телефону горячей линии
2.3.3	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу реализации проекта «Скорая помощь предпринимателю» на территории Александровского района	01.02.2022	31.05.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланирована реализация проекта «Скорая помощь предпринимательства» на территории района
2.3.4	Анонсировать реализацию проекта «Скорая помощь предпринимателю» среди предпринимательского сообщества района путем размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях и в группе WhatsApp	01.02.2022	31.05.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства проинформированы о реализации на территории района проекта «Скорая помощь предпринимателю»
2.3.5	Обеспечить участие в проекте «Скорая помощь предпринимателю» не менее 26 субъектов предпринимательства района	15.05.2022	31.05.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 26 субъектов предпринимательства получат услуги Центра «Мой бизнес»
2.4.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра «Мой бизнес»	01.03.2023 01.05.2023 01.09.2023 01.11.2023	10.03.2023 10.05.2023 10.09.2023 10.11.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
2.4.2	Изготовить и распространить среди предпринимательского сообщества не менее 35 буклетов об услугах Центра «Мой бизнес» и телефон горячей линии	01.02.2023	01.03.2023	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства получат возможность получения консультации по телефону горячей линии

2.4.3	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу реализации проекта «Скорая помощь предпринимателю» на территории Александровского района	01.02.2023	31.05.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Центром поддержки предпринимательства запланирована реализация проекта «Скорая помощь предпринимательства» на территории района
2.4.4	Анонсировать реализацию проекта «Скорая помощь предпринимателю» среди предпринимательского сообщества района путем размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях и в группе WhatsApp	01.02.2023	31.05.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства проинформированы о реализации на территории района проекта «Скорая помощь предпринимателю»
2.4.5	Обеспечить участие в проекте «Скорая помощь предпринимателю» не менее 33 субъектов предпринимательства района	15.05.2023	31.05.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 33 субъектов предпринимательства получат услуги Центра «Мой бизнес»
2.5.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра «Мой бизнес»	01.03.2024 01.05.2024 01.09.2024 01.11.2024	10.03.2024 10.05.2024 10.09.2024 10.11.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
2.5.2	Изготовить и распространить среди предпринимательского сообщества не менее 40 буклетов об услугах Центра «Мой бизнес» и телефон горячей линии	01.02.2024	01.03.2024	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства получат возможность получения консультации по телефону горячей линии
2.5.3	Организовать взаимодействие с сотрудниками Центра поддержки предпринимательства по вопросу	01.02.2024	31.05.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа,	Центром поддержки предпринимательства запланирована реализация

	реализации проекта «Скорая помощь предпринимателю» на территории Александровского района			прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	проекта «Скорая помощь предпринимательства» на территории района
2.5.4	Анонсировать реализацию проекта «Скорая помощь предпринимателю» среди предпринимательского сообщества района путем размещения информации на официальном сайте, в социальных сетях и в группе WhatsApp	01.02.2024	31.05.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства проинформированы о реализации на территории района проекта «Скорая помощь предпринимателю»
2.5.5	Обеспечить участие в проекте «Скорая помощь предпринимателю» не менее 37 субъектов предпринимательства района	15.05.2024	31.05.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 37 субъектов предпринимательства получат услуги Центра «Мой бизнес»
Показатель № 3 «Количество субъектов МСП, выведенных на экспорт при поддержке центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов МСП, нарастающим итогом, единица»					
3.1.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра поддержки экспорта Оренбургской области	01.03.2020	30.12.2020	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.1.2	Распространить субъектам предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг района не менее 20 буклетов с информацией о мерах поддержки, предоставляемых Центром поддержки экспорта Оренбургской области	01.03.2020	30.11.2020	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 20 субъектов предпринимательства проинформированы о мерах поддержки, предоставляемых Центром
3.1.3	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о	01.02.2020	31.12.2020	Дубоносова И.А. – начальник отдела	Субъекты предпринимательства

	проводимых Центром поддержки экспорта обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам выхода на экспорт			экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
3.1.6	Направлять потенциальных экспортеров в Центр поддержки экспорта Оренбургской области	01.02.2020	31.12.2020	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства; Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 1 субъекта предпринимательства выведено на экспорт при поддержке Центра нарастающим итогом
3.2.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра поддержки экспорта Оренбургской области	01.03.2021 01.05.2021 01.09.2021 01.11.2021	10.03.2021 10.05.2021 10.09.2021 10.11.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.2.2	Распространить субъектам предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг района не менее 20 буклетов с информацией о мерах поддержки, предоставляемых Центром поддержки экспорта Оренбургской области	01.03.2021	30.11.2021	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 20 субъектов предпринимательства проинформированы о мерах поддержки, предоставляемых Центром
3.2.3	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о проводимых Центром поддержки экспорта обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по	11.01.2021	31.12.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и	Субъекты предпринимательства района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра

	вопросам выхода на экспорт			предпринимательства	
3.2.4	Включить вопрос оказания услуг субъектам предпринимательства Центром поддержки экспорта Оренбургской области в повестку ежегодной конференции с предпринимателями района	20.05.2021	20.06.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 40 субъектов предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.2.5	Ежеквартально размещать в группе WhatsApp с предпринимателями района информацию об услугах Центра поддержки экспорта Оренбургской области	01.02.2021 01.04.2021 01.08.2021 01.10.2021	10.02.2021 10.04.2021 10.08.2021 10.10.2021	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.2.6	Направлять потенциальных экспортеров в Центр поддержки экспорта Оренбургской области	11.01.2021	31.12.2021	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства; Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 1 субъекта предпринимательства выведено на экспорт при поддержке Центра
3.3.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра поддержки экспорта Оренбургской области	01.03.2022 01.05.2022 01.09.2022 01.11.2022	10.03.2022 10.05.2022 10.09.2022 10.11.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.3.2	Распространить субъектам предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг района не менее 20 буклетов с	01.03.2022	30.11.2022	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития	Не менее 20 субъектов предпринимательства проинформированы о мерах поддержки,

	информацией о мерах поддержки, предоставляемых Центром поддержки экспорта Оренбургской области			потребительского рынка и предпринимательства	предоставляемых Центром
3.3.3	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о проводимых Центром поддержки экспорта обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам выхода на экспорт	10.01.2022	31.12.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
3.3.4	Включить вопрос оказания услуг субъектам предпринимательства Центром поддержки экспорта Оренбургской области в повестку ежегодной конференции с предпринимателями района	20.05.2022	20.06.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 40 субъектов предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.3.5	Ежеквартально размещать в группе WhatsApp с предпринимателями района информацию об услугах Центра поддержки экспорта Оренбургской области	01.02.2022 01.04.2022 01.08.2022 01.10.2022	10.02.2022 10.04.2022 10.08.2022 10.10.2022	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.3.6	Направлять потенциальных экспортеров в Центр поддержки экспорта Оренбургской области	10.01.2022	31.12.2022	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства; Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 1 субъекта предпринимательства выведено на экспорт при поддержке Центра
3.4.1	Ежеквартально размещать на	01.03.2023	10.03.2023	Дубоносова И.А. –	Субъекты

	официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра поддержки экспорта Оренбургской области	01.05.2023 01.09.2023 01.11.2023	10.05.2023 10.09.2023 10.11.2023	начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.4.2	Распространить субъектам предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг района не менее 20 буклетов с информацией о мерах поддержки, предоставляемых Центром поддержки экспорта Оренбургской области	01.03.2023	30.11.2023	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 20 субъектов предпринимательства проинформированы о мерах поддержки, предоставляемых Центром
3.4.3	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о проводимых Центром поддержки экспорта обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам выхода на экспорт	09.01.2023	31.12.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
3.4.4	Включить вопрос оказания услуг субъектам предпринимательства Центром поддержки экспорта Оренбургской области в повестку ежегодной конференции с предпринимателями района	20.05.2023	20.06.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 40 субъектов предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.4.5	Ежеквартально размещать в группе WhatsApp с предпринимателями района информацию об услугах Центра поддержки экспорта Оренбургской области	01.02.2023 01.04.2023 01.08.2023 01.10.2023	10.02.2023 10.04.2023 10.08.2023 10.10.2023	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.4.6	Направлять потенциальных экспортеров в Центр поддержки экспорта Оренбургской области	09.01.2023	31.12.2023	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района –	Не менее 1 субъекта предпринимательства выведено на экспорт при

				начальник управления сельского хозяйства; Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	поддержке Центра
3.5.1	Ежеквартально размещать на официальном сайте и в социальных сетях администрации района актуальную информацию об услугах Центра поддержки экспорта Оренбургской области	01.03.2024 01.05.2024 01.09.2024 01.11.2024	10.03.2024 10.05.2024 10.09.2024 10.11.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.5.2	Распространить субъектам предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг района не менее 20 буклетов с информацией о мерах поддержки, предоставляемых Центром поддержки экспорта Оренбургской области	01.03.2024	30.11.2024	Мезенцева В.Н. – главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 20 субъектов предпринимательства проинформированы о мерах поддержки, предоставляемых Центром
3.5.3	Своевременно информировать субъекты предпринимательства о проводимых Центром поддержки экспорта обучающих мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по вопросам выхода на экспорт	09.01.2024	31.12.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об обучающих мероприятиях Центра
3.5.4	Включить вопрос оказания услуг субъектам предпринимательства Центром поддержки экспорта Оренбургской области в повестку ежегодной конференции с предпринимателями района	20.05.2024	20.06.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 40 субъектов предпринимательства района проинформированы об услугах Центра

3.5.5	Ежеквартально размещать в группе WhatsApp с предпринимателями района информацию об услугах Центра поддержки экспорта Оренбургской области	01.02.2024 01.04.2024 01.08.2024 01.10.2024	10.02.2024 10.04.2024 10.08.2024 10.10.2024	Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Субъекты предпринимательства района проинформированы об услугах Центра
3.5.6	Направлять потенциальных экспортеров в Центр поддержки экспорта Оренбургской области	09.01.2024	31.12.2024	Максутов Д.А. – заместитель главы администрации района – начальник управления сельского хозяйства; Дубоносова И.А. – начальник отдела экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка и предпринимательства	Не менее 1 субъекта предпринимательства выведено на экспорт при поддержке Центра