

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 25 февраля 2013 г. N 138-п

**О порядке предоставления субъектам малого и среднего  
предпринимательства субсидий на возмещение части  
затрат, связанных с участием в зарубежных  
и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях**

(в ред. Постановлений Правительства Оренбургской области  
от 04.06.2014 N 379-п, от 25.02.2015 N 116-п)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и в целях реализации мероприятий, предусмотренных [постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 10 сентября 2013 года N 767-пп "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие Оренбургской области" на 2014 - 2015 годы и на перспективу до 2020 года:  
(преамбула в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 04.06.2014 N 379-п)

1. Утвердить [порядок](#) предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на возмещение части затрат, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области Васина В.В.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Губернатор  
Оренбургской области  
Ю.А.БЕРГ

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Оренбургской области  
от 25 февраля 2013 г. N 138-п

**Порядок  
предоставления субъектам малого и среднего  
предпринимательства субсидий на возмещение части  
затрат, связанных с участием в зарубежных  
и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях**

(в ред. Постановлений Правительства Оренбургской области  
от 04.06.2014 N 379-п, от 25.02.2015 N 116-п)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на возмещение части затрат, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (далее - субсидии).

## II. Условия предоставления субсидий

2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в установленном порядке на территории Оренбургской области и отвечающим критериям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по факту участия в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях в текущем финансовом году, обязательства по которым исполнены и оплачены (далее - субъекты).  
(п. 2 в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

3. Субсидии предоставляются субъектам в размере 2/3 фактически произведенных затрат на оплату регистрационного взноса, аренды выставочной площади и оборудования (без учета НДС), но не более 100 тысяч рублей на один субъект.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

4. Субсидии предоставляются субъектам, деятельность которых соответствует следующим приоритетным направлениям:

- производство товаров (работ и услуг);
- развитие деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств;
- производство, хранение и переработка сельскохозяйственной продукции;
- строительство объектов производственного и социально-культурного назначения;
- общественное питание (кроме ресторанов, баров);
- освоение и внедрение наукоемких инновационных технологий;
- ремесленная деятельность;
- развитие туризма;
- оказание бытовых услуг населению.

5. Субсидии не предоставляются субъектам:

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеющим задолженность по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;

не зарегистрированным на территории Оренбургской области;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

6. Причинами отказа в предоставлении субсидий являются:

установление факта представления субъектом недостоверных сведений и документов;

невыполнение условий предоставления субсидий;

принятие ранее в отношении субъекта решения о предоставлении аналогичных субсидий, сроки предоставления которых не истекли.

7. Причинами возврата на доработку документов, определенных [пунктом 8](#) настоящего Порядка, являются:

представление документов не в полном объеме либо не соответствующих установленной форме;

заполнение документов карандашом либо наличие приписок, зачеркнутых слов или иных, не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документов.

## III. Порядок предоставления субсидий

8. Организатором проведения отбора субъектов в целях предоставления им субсидий

является министерство экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области (далее - министерство).

Для получения субсидий субъекты представляют в министерство [заявление](#) на предоставление субсидий по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, а также: (в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

[анкету](#) субъекта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную субъектом;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную субъектом;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским [классификатором](#) видов экономической деятельности, полученную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления (предоставляется субъектом по собственной инициативе);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 04.06.2014 N 379-п)

копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные субъектом;

выписку из реестра владельцев ценных бумаг, заверенную субъектом и полученную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления (для акционерных обществ);

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

справку о средней численности работников субъекта за предшествующий календарный год, подписанную руководителем (или индивидуальным предпринимателем), главным бухгалтером и заверенную печатью субъекта. В случае если с момента создания организации или регистрации индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства прошло менее года, справка представляется за период, прошедший со дня их государственной регистрации;

справку о размере выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовой стоимости активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год за фактически отработанное время, подписанную руководителем (или индивидуальным предпринимателем), главным бухгалтером и заверенную печатью субъекта. В случае если с момента создания организации или регистрации индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства прошло менее года, справка представляется за период, прошедший со дня их государственной регистрации;

справку об отсутствии у субъекта задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, заверенную налоговым органом, полученную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления; для вновь зарегистрированных субъектов - документ об отказе налогового органа в выдаче справки по причине отсутствия информации о субъекте (предоставляется субъектом по собственной инициативе);

(в ред. [Постановлений](#) Правительства Оренбургской области от 04.06.2014 [N 379-п](#), от 25.02.2015 [N 116-п](#))

справки об отсутствии у субъекта задолженности по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды (Фонд социального страхования Российской Федерации и Пенсионный Фонд Российской Федерации), полученные не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления;

копии документов, подтверждающих участие субъекта в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях: договор на участие в выставочно-ярмарочном мероприятии, счет(а), счет(а)-фактура(ы), акт(ы) выполненных работ (оказанных услуг), заверенные субъектом;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

копии платежных поручений, выписок из расчетного счета, подтверждающих оплату затрат, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях, заверенные субъектом и банком, и (или) копии кассовых документов, подтверждающих оплату затрат, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях, заверенные субъектом;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

[расчет](#) размера субсидий на возмещение части затрат, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях, согласно приложению N 3 к настоящему

Порядку;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

справку из кредитной организации о наличии (открытии) у субъекта счета с реквизитами банка (наименование, БИК, корреспондентский счет) и реквизитами субъекта (полное наименование, ИНН, тип счета, номер счета) для перечисления субсидий. В случае изменения расчетного счета или реквизитов субъект должен уведомить министерство и направить новую справку в течение 5 рабочих дней.

При непредоставлении субъектом документов, указанных в [абзацах шестом и десятом пункта 8](#) настоящего Порядка, министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает от органов, предоставляющих государственные услуги, соответствующие документы. Документы запрашиваются на дату подачи заявления.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 04.06.2014 N 379-п)

В случае внесения изменений в учредительные и регистрационные документы (реорганизация, изменение реквизитов и других характеристик, определяющих участие в реестре) субъект в течение 15 рабочих дней представляет в министерство копии соответствующих документов.

Пакет документов, представляемый в министерство, должен быть прошит, пронумерован и заверен субъектом.

9. Субъект несет полную ответственность за достоверность представленных документов.

10. Прием министерством документов, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка, начинается со следующего дня после размещения информационного сообщения о начале приема на официальном сайте министерства в сети Интернет по адресу: [www.orenesopomy.ru](http://www.orenesopomy.ru). В информационном сообщении должны быть указаны наименование конкурса, его организатор, сроки представления заявок и адрес, по которому они должны быть представлены.

Абзац исключен. - [Постановление](#) Правительства Оренбургской области от 04.06.2014 N 379-п.

11. Документы субъектов, поступившие в министерство, подлежат регистрации. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства.

12. После регистрации документы в течение 5 рабочих дней направляются министерством в экспертную группу по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание мер государственной поддержки (далее - экспертная группа). Состав и положение о порядке работы экспертной группы утверждаются приказом министерства.

Первичную экспертизу документов, указанных в [пункте 8](#) настоящего Порядка, в течение 20 календарных дней осуществляет член экспертной группы (далее - эксперт), о чем составляет заключение.

Эксперт проводит проверку:

соответствия деятельности, осуществляемой субъектами, приоритетным направлениям; наличия и соответствия документов, представленных согласно [пункту 8](#) настоящего Порядка; правильности расчета субъектам размера субсидий, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях.

Документы, представленные с нарушением установленного порядка оформления, возвращаются субъектам с предложением об устранении недостатков.

О возврате документов субъекты уведомляются письменно. Срок на устранение недостатков субъектами составляет 14 календарных дней со дня получения уведомления.

После проведенной первичной экспертизы документы направляются на рассмотрение экспертной группы, которая в течение 14 рабочих дней проводит проверку:

соответствия деятельности, осуществляемой субъектами, приоритетным направлениям; наличия и соответствия документов, представленных согласно [пункту 8](#) настоящего Порядка; правильности расчета субъектам размера субсидий, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях.

Решение экспертной группы о допуске к дальнейшему участию в конкурсе фиксируется в протоколе, который подписывают все члены экспертной группы. Протокол передается в комиссию по реализации мер государственной поддержки (далее - комиссия).

Состав и положение о комиссии утверждаются приказом министерства.

В состав комиссии включаются представители органов государственной власти, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства, общественных организаций, представляющих

интересы предпринимательского сообщества, образовательных учреждений, банков.

Комиссия рассматривает документы в порядке очередности их регистрации и с учетом протокола заседания экспертной группы принимает решение о предоставлении или об отказе в выдаче субсидий субъектам с указанием причин отказа в случае принятия соответствующего решения. Решение комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии считается определяющим.

Срок рассмотрения документов на предоставление субсидии со дня поступления заявки в министерство до дня принятия решения комиссией должен составлять не более 45 календарных дней.

Оповещение субъектов о принятых комиссией решениях осуществляется посредством публикации протокола заседания комиссии на официальном сайте министерства в сети Интернет по адресу: [www.orenregion.ru](http://www.orenregion.ru) в течение 5 рабочих дней со дня подписания.

На основании решения комиссии министерство в течение 30 рабочих дней со дня опубликования протокола заседания комиссии заключает договор о предоставлении субсидии (далее - договор) с субъектами, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатели).

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

Договор содержит следующие основные положения:

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

цель предоставления субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

общий размер субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

согласие получателя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

иные условия, определяемые по соглашению сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

13. В случае превышения объемов заявок на получение субсидий над лимитом бюджетных средств комиссия принимает решение о предоставлении субсидий субъекту, подавшему заявку ранее.

14. Субсидии перечисляются министерством на расчетные счета получателям в установленном для исполнения областного бюджета порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в течение 15 банковских дней со дня заключения договора.

(п. 14 в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

15. Возврат получателями остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, производится в случаях, предусмотренных договором (если договором предусмотрены такие случаи), в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации". В случае нарушения срока возврата остатков субсидии в областной бюджет их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

В случае выявления факта несоблюдения условий предоставления субсидий соответствующие средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

Министерство в месячный срок с момента установления фактов несоблюдения условий при предоставлении субсидий направляет получателю письменное уведомление о возврате субсидий в областной бюджет с указанием оснований ее возврата.

При получении уведомления о возврате субсидии средства субсидии в течение 15 календарных дней подлежат возврату получателем на единый счет областного бюджета.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

В случае отказа получателем от возврата указанных средств в областной бюджет их

взыскание осуществляется в судебном порядке.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

16. Обязательная проверка соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

(п. 16 в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области от 25.02.2015 N 116-п)

Приложение 1  
к порядку предоставления субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
субсидий на возмещение части затрат,  
связанных с участием в зарубежных и  
российских выставочно-ярмарочных мероприятиях

В министерство экономического  
развития, промышленной политики и  
торговли Оренбургской области

Председателю комиссии

от \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого и  
среднего предпринимательства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях, в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "О порядке предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на возмещение части затрат, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях".

В случае изменения расчетного счета или реквизитов обязуюсь уведомить министерство экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области и направить соответствующую справку из кредитной организации об открытии (наличии) счета с реквизитами банка (наименование, БИК, корреспондентский счет) и реквизитами получателя поддержки (полное наименование, ИНН, КПП, тип счета, номер счета) для перечисления субсидии в течение 5 рабочих дней. С порядком получения субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат за участие в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях ознакомлен и согласен.

Настоящим заявлением подтверждаю, что в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

(наименование субъекта)  
является субъектом \_\_\_\_\_ предпринимательства,  
(малого или среднего)  
не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства и не является участником соглашений о разделе продукции.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Руководитель  
организации (или индивидуальный  
предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2  
к порядку предоставления субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
субсидий на возмещение части затрат,  
связанных с участием в зарубежных и  
российских выставочно-ярмарочных мероприятиях

АНКЕТА  
субъекта малого и среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Место, дата государственной регистрации \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Местонахождение юридического лица (место жительства - для индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

Номер телефона \_\_\_\_\_ номер факса \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Основной(ые) вид(ы) деятельности: \_\_\_\_\_

Руководитель организации (или индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

Информация о мероприятии:

Наименование мероприятия	
Наименование организатора мероприятия	
Место проведения выставки	
Срок проведения	
Цель участия	
Сумма затрат, связанных с участием в мероприятии, - всего (тыс. рублей), в том числе:	
регистрационный взнос	
аренда выставочных площадей	
аренда выставочного оборудования	

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Руководитель  
организации (или индивидуальный  
предприниматель) \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к порядку предоставления субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
субсидий на возмещение части затрат,  
связанных с участием в зарубежных и  
российских выставочно-ярмарочных мероприятиях

(в ред. [Постановления](#) Правительства Оренбургской области  
от 25.02.2015 N 116-п)

РАСЧЕТ  
размера субсидий на возмещение части затрат,  
связанных с участием в зарубежных и российских  
выставочно-ярмарочных мероприятиях

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта)

ИНН \_\_\_\_\_ расчетный счет \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_ корр. счет \_\_\_\_\_  
Род деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_, цель договора на  
участие в выставочно-ярмарочном мероприятии (далее - договор) \_\_\_\_\_

По договору от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование поставщика услуги)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения договора \_\_\_\_\_
2. Срок оплаты по договору \_\_\_\_\_
3. Сумма договора \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование	Сумма (рублей)	Расчетная сумма субсидии (рублей) (графа 3 x 2/3) <*>
1.	Общая сумма затрат, связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях, подлежащих субсидированию, в том числе:		
2.	Регистрационный взнос		
3.	Аренда выставочных площадей		
4.	Аренда выставочного оборудования		

<\*> Размер субсидии не должен превышать 100 тысяч рублей.

Руководитель  
организации (или индивидуальный  
предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Проверено  
Уполномоченное лицо министерства  
экономического развития, промышленной  
политики и торговли Оренбургской области \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.